

Zapytanie ofertowe nr 15.C/DT/2024

**Dostawa MEBLE BIUROWE – regał żaluzjowy**

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w związku z realizacją projektu FEPK.07.11-IP.1-0021/23 pn. „Wytwórnia Energii” przez Dream Team Anna Kawalec-Gorczyńska ze środków Europejskiego Funduszu Europejskiego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie 7.11 Edukacja Przedszkolna.

**I. Zamawiający**

Nazwa: Dream Team Anna Kawalec-Górczyńska

Adres: ul. św. Faustyny 47, 35-330 Rzeszów

osoba do kontaktu: Małgorzata Kawalec

Telefon: 693 023 605 Email: biuro.dreamteam@gmail.com

Adres doposażanego przedszkola: ul. Alternatywy 8, 35-317 Rzeszów

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie ofertowe prowadzone jest w trybie Zasady konkurencyjności na podstawie zapisów Wytycznych dotyczących w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2017 z dnia 18 listopada 2022 r. (aktualne na dzień publikacji zapytania ofertowego w Bazie Konkurencyjności).

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia Zamówienie związane z dostawami oznaczonymi we wspólnym słowniku CPV jako:**

39130000-2 – Meble biurowe

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

**IV. Miejsce realizacji zamówienia**

Przedmiot dostawy będzie dostarczony do budynku przedszkola: ul. Alternatywy 8,   
35-317 Rzeszów.

**V. Część zamówienia realizowana niniejszym zapytaniem**

Zamawiający udziela zamówienia w częściach – niniejsze postępowanie obejmuje jedynie część zamówienia wynikającego z budżetu projektu, tożsamego przedmiotowo. Zakupy związane z pozostałymi meblami, tożsame przedmiotowo z niniejszym zamówienie realizowane będą odrębnymi zapytaniami ofertowymi, każdorazowo publikowanymi w ramach Bazy Konkurencyjności, tj. z zastosowaniem zasady konkurencyjności do każdej części zamówienia.

**VI. Termin realizacji zamówienia**

Meble mają zostać dostarczone do budynku przedszkola w terminie 4 tygodni od podpisania umowy.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu**

Ofertę może złożyć każdy Oferent spełniający następujące warunki:

1. W odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

2. W odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy:

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie dot. swojej sytuacji finansowej, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.

**VIII. Wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w części VII zapytania ofertowego.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są również podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający uzna, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu, jeżeli Oferent złoży oświadczenia, o których mowa w części VII zapytania ofertowego, oraz dodatkowo złoży oświadczenie, że nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

**IX. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.
2. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie wymaga się tłumaczenia przysięgłego.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli osoba działa na podstawie upoważnienia, do oferty należy dołączyć kopię tego upoważnienia.
5. Oferta musi zawierać:
   1. formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
   2. dokumenty wymienione w części VII i VIII zapytania ofertowego,
   3. upoważnienie do podpisania oferty w imieniu Oferenta (jeśli dotyczy).

**X. Sposób i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w terminie do 7 października 2024 r. do godziny 10:00.
2. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Oferenta, za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności, stosując się do „Instrukcji oferenta w BK2021”.
4. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę. W takim przypadku należy postępować zgodnie ze sposobem opisanym w pkt 3 powyżej.

**XI. Sposób porozumiewania się z Oferentami**

1. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania ofertowego Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania/wnioski o wyjaśnienia można przesyłać drogą mailową na adres: biuro.dreamteam@gmail.com lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Pytania/wnioski o wyjaśnienia należy przesyłać nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania/wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie pozostaną bez odpowiedzi.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi/wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Oferentów pytania wraz z odpowiedziami/wyjaśnieniami publikuje na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie udziela odpowiedzi/wyjaśnień drogą telefoniczną czy mailową. Zamawiający udzieli odpowiedzi/wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od wpływu pytania/wniosku od Oferenta.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przesyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym.
5. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń i innych dokumentów, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przesyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak uzupełnienia oświadczeń/dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie wzywa Oferenta do uzupełnień, jeżeli oferta z innych przyczyn podlega odrzuceniu.

**XII. Kryteria oceny ofert**

Ocenie punktowej zostaną poddane jedynie oferty zgodne z warunkami zapytania ofertowego, w szczególności zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, i złożone przez podmioty nie podlegające wykluczeniu.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. **Preferowani będą Wykonawcy posiadający status podmiotu ekonomii społecznej – waga 30%**

Preferowani będą Wykonawcy posiadający status podmiotu ekonomii społecznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U.2024.113 j.t.).

1. **Cena – waga 70%**

Oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z wzoru: P = C

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę

C – liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena.

Cena Oferta otrzyma zaokrągloną do 2 miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z wzoru:

C = Cmin/Ci \* 70

gdzie:

C - liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena

Cmin – najniższa cena brutto (zawierająca VAT) zaoferowana wśród wszystkich ofert podlegających ocenie punktowej

Ci – cena brutto (zawierająca VAT) zaoferowana w badanej ofercie.

W ramach kryterium oferta może uzyskać max. 70 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Sposób obliczania ceny:

1. Cena będzie obliczona jako całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem i dostarczeniem całości zamówienia, zgodnie z wymogami określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muzą być zawarte w cenie oferty.
4. Cena oferty będzie wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto) – w zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku.
5. Cena powinna być określona wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

**XIII. Warunki zmiany istotnych postanowień Umowy**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień Umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do projektowanych warunków umowy, stanowiących załącznik nr 5 do niniejszego zapytania oraz w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**XIV. Dodatkowe warunki**

1. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnację z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią zapytania ofertowego widniejącą w formularzu Bazy Konkurencyjności pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania.
4. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
5. Aktualna treść zapytania ofertowego to treść zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami/wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Oferentów. Oferenci są zobowiązani do aktywnego śledzenia ewentualnych zmian, uzupełnień lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy z Wykonawcą.
11. Wybrany Oferent zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy telefonicznie lub mailowo.
12. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą Ofertę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
13. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
14. Jeżeli Oferent przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
15. Zamawiający zastrzega, że:
    1. ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert;
    2. ma prawo unieważnić postępowanie ofertowe w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów;
    3. ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
    4. może przedłużyć termin składania ofert, przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

**XV. Załączniki**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór oświadczenia o sytuacji finansowej.
4. Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
5. Projektowane postanowienia Umowy.