



Załącznik nr 5 do Zapytania nr 2/ICVC/5.4
dla przedmiotu zamówienia:
„Świadczenie usług szkoleniowych w ramach projektu
POSTAW NA ROZWÓJ”

**Zasady oceny oferty w ramach kryterium:
„Prezentacja wybranego tematu” (P)**

1. Na potrzeby oceny ofert w ramach tego kryterium trenerzy wskazani przez Wykonawcę w wykazie osób zaprezentują fragment szkolenia na wskazany temat.
2. Prezentacje będą się odbywać w formie stacjonarnej, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w Katowicach – prezentacje odbędą się w dniu 31 października 2024 r., a szczegółowe terminy ustalone zostaną przez Zamawiającego z Wykonawcą, w formie mailowej, w dniu składania ofert (po ich otwarciu).
3. Prezentacje będą nagrywane, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodę trenerów na nagrywanie.
4. Tematy prezentacji:
 - a. dla Części 1 – **SPECJALISTA DS. ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU**
 - zagadnienia poruszane w tym obszarze to m.in.: zrównoważony rozwój w politykach, regulacjach i obowiązkach firm w kierunku neutralności klimatycznej firmy do 2050 r.,
 - skuteczna ochrona powietrza i środowiska naturalnego przez firmę,
 - zrównoważone prowadzenie biznesu,czas trwania prezentacji: 30 minut (+/- 5 minut), prezentacja będzie przedstawiana odrębnie przez każdego trenera,
 - dla Części 2 – **WSPOMAGANIE OBSŁUGI PROCESÓW KSIĘGOWYCH**
 - zagadnienia poruszane w tym obszarze to m.in.: dokumentowanie i ewidencjonowanie podstawowych, typowych operacji gospodarczych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - identyfikowanie, sporządzanie, weryfikacja dowodów księgowych,
 - operacje gospodarcze w księgach rachunkowych,
 - sporządzanie bilansu, rachunku zysku i strat dla jednostek, w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze,czas trwania prezentacji: 30 minut (+/- 5 minut), prezentacja będzie przedstawiana odrębnie przez każdego trenera.
5. **Prezentacje będą przedstawiane wyłącznie przez osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób oraz przez wszystkie te osoby.** Osoby te, przed rozpoczęciem prezentacji fragmentu szkolenia, zobowiązane są do okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość (dowód osobisty, paszport, prawo jazdy) (bez nagrywania).
6. Zamawiający informuje, że **prezentacja, o której mowa powyżej, zostanie przeprowadzona przed badaniem ofert, w szczególności przed dokonaniem oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z Postępowania.**



7. Prezentacja powinna odzwierciedlać faktyczny sposób prowadzenia szkolenia po zawarciu umowy.
8. Zasady przedstawienia prezentacji dla każdej z Części:
 - a. ocenie podlegać będzie fragment szkolenia zaprezentowany przez trenera,
 - b. każdy trener wskazany w wykazie osób osobno zaprezentuje podlegający ocenie fragment szkolenia,
 - c. każdemu trenerowi zostaną przyznane punkty, a następnie punkty uzyskane przez trenerów prezentujących fragment szkolenia są sumowane i dzielone przez liczbę trenerów prezentujących fragment szkolenia,
 - d. uzyskana w ten sposób liczba punktów jest przyznana Wykonawcy (maksymalnie można zdobyć 40 punktów),
 - e. w przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie nie zaprezentuje fragmentu szkolenia, nie jest uwzględniana przy wyliczeniu punktów i nie może zostać skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
9. W przypadku gdy do zaprezentowania fragmentu szkolenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przystąpią dla każdej z Części przynajmniej trzy osoby, to Wykonawca nie otrzyma w tym kryterium punktów, a jego oferta będzie podlegała odrzuceniu. Odrzuceniu będzie podlegała także oferta Wykonawcy, która łącznie uzyska mniej niż 10 punktów, lub jeśli w zakresie kryteriów częściowych w którymkolwiek z tych kryteriów chociażby jeden z trenerów uzyskał 0 pkt.
10. Ocenę w ramach kryterium przeprowadzi komisja składająca się z 3 osób oddelegowanych przez Zamawiającego, zapewniających bezstronność i obiektywizm. Każdy członek komisji będzie ocenił każdego trenera w ramach poszczególnych kryteriów częściowych wskazanych poniżej. Punkty przyznane przez członków komisji trenerowi w ramach poszczególnych kryteriów częściowych podlegają sumowaniu i dzielone są przez liczbę członków komisji. Uzyskana w ten sposób liczba punktów z poszczególnych kryteriów częściowych jest sumowana i przyznana trenerowi. Każdy z członków komisji powinien uzasadnić swoją ocenę.
11. **Kryteria częściowe:**
 - a. **zgodność wypowiedzi z tematem** (czy wypowiedź jest na wskazany przez Zamawiającego temat); maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania = 8, wg poniższych zasad:
 - 0 – wypowiedź nie na temat lub z istotnymi błędami merytorycznymi,
 - 3 – większa część wypowiedzi dotyczyła innych tematów lub pojawiały się liczne dygresje niezwiązane z tematem lub wypowiedź zawierała błędy merytoryczne,
 - 6 – wypowiedź w większości na temat, bez błędów merytorycznych, ale pojawiały się dygresje nie na temat lub brak zachowania spójności w przedstawieniu tematu,
 - 8 – wypowiedź bez zastrzeżeń pod względem merytorycznym, zachowana spójność pomiędzy wypowiedzią a zadaniem tematem;
 - b. **zrozumiałość przekazu** (czy sposób przekazu umożliwia zrozumienie informacji na poziomie merytorycznym, bez sprzeczności, czy przekaz stanowi logiczny ciąg i nie jest chaotyczny, czy wypowiedzi są jednoznaczne i poprawne językowo, czy stosowany język umożliwia zrozumienie tematu, nie jest zbyt skomplikowany); maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania = 8, wg poniższych zasad:



- 0 – wypowiedź chaotyczna, niejednoznaczna, niezachowująca logiki wypowiedzi lub niezrozumiały język wypowiedzi, wypowiedź niewyraźna, obarczona licznymi błędami językowymi,
 - 3 – wypowiedź w większości tworząca logiczny ciąg, ale w dużej mierze chaotyczna lub niejednoznaczna lub skomplikowany język wypowiedzi lub wypowiedź niewyraźna,
 - 6 – wypowiedź w większości tworząca logiczny ciąg, ale miejscami chaotyczna lub niejednoznaczna lub momentami skomplikowany język wypowiedzi lub momentami wypowiedź niewyraźna,
 - 8 – wypowiedź w pełni zrozumiała, jednoznaczna, zachowany logiczny ciąg wypowiedzi, przyjazny dla słuchacza język;
- c. **prezentacja multimedialna** (wygląd graficzny prezentacji, czytelność oraz przejrzystość prezentacji, czy dany slajd odpowiada tematowi wypowiedzi, czy zawiera aktualne informacje); maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania = 8, wg poniższych zasad:
- 0 – brak prezentacji lub wygląd graficzny prezentacji jest nieestetyczny, nieczytelny lub nieprzejrzysty, przygotowanie prezentacji nie na temat lub zawarcie w niej nieaktualnych informacji,
 - 3 – wygląd prezentacji jest estetyczny, czytelny i przejrzysty, ale jest nie na temat, lub posiada nieaktualne dane,
 - 6 – wygląd prezentacji jest estetyczny, czytelny i przejrzysty, jest na temat i posiada aktualne treści, ale trener nie nadąża ze zmianą slajdu prezentacji w stosunku do wypowiedzi lub nie prezentuje treści zgodnie z tematem wyświetlanego slajdu,
 - 8 – prezentacja przygotowana w sposób estetyczny oraz na temat, jest czytelna, przejrzysta oraz zawiera informacje aktualne, a wypowiedź trenera jest zgodna z tematem wyświetlanego slajdu;
- d. **zarządzanie czasem szkolenia** (czy trener wykorzystuje czas na przekazanie wiedzy, czy tempo jest odpowiednie, czy umożliwia sporządzanie notatek); maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania = 8, wg poniższych zasad:
- 0 – złe zarządzanie czasem szkolenia, trener tracił go (np. na zbędne uwagi) lub omówiona została mniej niż połowa tematu, a także tempo wypowiedzi było bardzo nierówne, za wolne lub za szybkie, uniemożliwiające sporządzanie notatek, utrudniające zrozumienie wypowiedzi,
 - 3 – średnie zarządzanie czasem szkolenia, trener tracił go (np. na zbędne uwagi) lub omówione zostało mniej niż 2/3 tematu, lub tempo wypowiedzi było bardzo nierówne, za wolne lub za szybkie, uniemożliwiające sporządzanie notatek, utrudniające zrozumienie wypowiedzi,
 - 6 – dobre zarządzanie czasem szkolenia, jednak niektóre części zagadnienia omawiane były zbyt długo/szczegółowo, a inne zbyt krótko/pobieżnie lub niedochowanie czasu prezentacji, lub momentami tempo wypowiedzi było nierówne, za wolne lub za szybkie, utrudniające sporządzanie notatek, ale nie wpływało niekorzystnie na zrozumienie wypowiedzi,
 - 8 – bardzo dobre zarządzanie czasem szkolenia, temat został wyczerpująco omówiony, optymalne tempo wypowiedzi, umożliwiające sporządzanie notatek;



e. **umiejętność zainteresowania i zaangażowania słuchaczy** (czy trener podejmuje działania w celu zaangażowania słuchaczy w szkolenie, czy utrzymuje z nimi kontakt); maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania = 8, wg poniższych zasad:

- 0 – trener nie podejmuje działań w celu zaangażowania słuchaczy w szkolenie, nie utrzymuje z nimi kontaktu,
- 3 – trener podejmuje działania w celu zaangażowania słuchaczy np. w postaci zadawania prostych pytań w ramach omawianego tematu w celu nawiązania dyskusji, ale nie przechodzi do niej ze słuchaczami,
- 6 – trener podejmuje działania w celu zaangażowania słuchaczy, jednak pytania niekiedy są zbyt trudne i utrudniają nawiązanie dyskusji,
- 8 – trener utrzymuje kontakt ze słuchaczami, podejmuje działania w celu ich zaangażowania np. w postaci zadawania prostych pytań w ramach omawianego tematu w celu nawiązania dyskusji, a następnie przechodzi do niej ze słuchaczami.

12. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium to 40.