

## Wymagania do próbki

Wymagania i sposób przygotowania próbki do postępowania.

W dokumencie poniżej opisane zostały wymagania i sposób przygotowania próbki.

1. Wykonawca dostarczy wraz z ofertą próbkę składającą się z dwóch elementów:
2. Wykonawca w ramach przygotowania próbki do Zapytania ofertowego zobowiązany jest do przygotowania próbki składającej się z dwóch elementów:
  - a) Pierwszy element próbki to propozycja konspektu szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych, w którym powinno zostać przedstawione w jaki sposób trener w trakcie szkolenia wyjaśni (powie) uczestnikom jak w sposób bezpieczny korzystać z poczty elektronicznej.
  - b) Drugi element próbki to nagranie instruktażu video pokazującego jak korzystać i wykonywać zadania korzystając z okularów 3D obejmujący zarówno szkolenia VR (wirtualnej rzeczywistości) jak i AR (rozszerzonej rzeczywistości).
3. Konspekt szkolenia
  - 3.1. Pierwszym elementem próbki jest konspekt szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych, w którym powinno zostać przedstawione w jaki sposób trener w trakcie szkolenia wyjaśni uczestnikom jak w sposób bezpieczny korzystać z poczty elektronicznej.
  - 3.2. W konspekcie Wykonawca zwięźle, np. w punktach przedstawi jakie zagadnienia i w jakiej kolejności omówi na szkoleniu, zakładając, że są to pierwsze zajęcia z grupą szkoleniową i uczestnikami szkoleń są osoby wykluczone cyfrowo.
  - 3.3. Konspekt powinien zakładać przeprowadzanie szkolenia zawierającego następujące elementy:
    - a) Wprowadzenie w tematykę zagadnień cyfrowych, wskazanie czym jest email wraz z co najmniej 3 przykładami zastosowania rozwiązań cyfrowych z zakresu tematu szkolenia w życiu codziennym;
    - b) Elementy aktywizujące uczestników poprzez przedstawienie co najmniej 2 korzyści wynikających z poczty elektronicznej i co najmniej 2 zagrożeń korzystania z poczty elektronicznej;
    - c) Informacje o dostępnych programach pocztowych i wskazanie nazwy i wersji programu pocztowego dla którego Wykonawca, w ramach próbki, przygotował instruktaż konfiguracji programu pocztowego;
  - 3.4. Konspekt powinien zawierać treść (przedstawione w sposób zwięzły, np. w pkt), którą Trener wypowiedziałby na szkoleniu aby nauczyć uczestników bezpiecznej konfiguracji skrzynki pocztowej.
  - 3.5. Konspekt powinien zawierać instruktaż przedstawiający krok po kroku sposób postępowania i opis koniecznych do wykonania czynności, aby nauczyć uczestników szkolenia **bezpiecznie** skonfigurować skrzynkę pocztową na wybranym programie

pocztowy. W konspekcie powinien znaleźć się spis czynności/ działań, za pomocą których trener nauczy uczestników bezpiecznego korzystania z poczty.

- 3.6. Wykonawca sam wybiera dla jakiego programu pocztowego przygotuje instruktaż, musi jedynie wskazać jego nazwę i wersję. Zamawiający preferuje bezpłatne rozwiązania, gdyż z tego typu rozwiązań zapewne korzystać będą docelowo uczestnicy szkoleń.
  - 3.7. Zamawiający zweryfikuje, czy postępując krok po kroku, zgodnie z treścią instruktażu zapisaną w konspekcie, uda się mu dokonać konfiguracji skrzynki pocztowej we wskazanym przez Wykonawcę programie pocztowym. W ten sposób Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca potrafi w prosty i jasny sposób wytłumaczyć, jak dokonać konfiguracji skrzynki pocztowej oraz wyjaśnić zagrożenia, które dla niedoświadczonego uczestnika szkolenia mogą być abstrakcyjne.
  - 3.8. Konspekt powinien zawierać treść jaką trener wypowie na szkoleniu, aby wyjaśnić przekładając na język grupy docelowej szkoleń (osób wykluczonych cyfrowo nie mającej styczności z językiem i pojęciami technicznymi) wskazane poniżej zagadnienia:
    - a) niebezpieczeństw związanych z zapisywaniem haseł do poczty,
    - b) logowaniem się do programu pocztowego,
    - c) bezpieczeństwa haseł,
    - d) weryfikacji nadawcy,
    - e) poprawności pisowni emaili,
    - f) wiadomości generowanych przez roboty, wiadomości SPAM, zawierających linki w emailach, załączniki (nawet od znajomych),
    - g) dostawcy poczty z automatycznym skanerem wirusów,
    - h) dwustopniowej weryfikacji bezpieczeństwa,
    - i) widoczność danych wrażliwych.
  - 3.9. Konspekt musi być przygotowany zgodnie ze sztuką czyli, nie powinien zawierać błędów merytorycznych, redakcyjnych, technicznych, stylistycznych, ortograficznych czy interpunkcyjnych.
  - 3.10. Konspekt powinien zostać dostarczony w postaci jednego pliku tekstowego aplikacji biurowych, np. .ppt / .doc lub .pdf lub równoważnego. Jeśli Wykonawca dostarczy scenariusz szkolenia w postaci innego / innych plików, a Zamawiający nie będzie mógł ich uruchomić / wyświetlić w celu oceny próbki to Zamawiający uzna, że Wykonawca nie dostarczył skutecznie próbki wraz z ofertą, a oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona.
4. Nagrania instruktażu
- 4.1. Drugi element próbki to nagranie instruktażu video pokazującego jak korzystać i wykonywać zadania korzystając z okularów 3D obejmujący zarówno szkolenia VR (wirtualnej rzeczywistości) jak i AR (rozszerzonej rzeczywistości).
  - 4.2. W przypadku gdyby instruktaż dotyczył okularów, do których Zamawiający nie ma dostępu (czyli innych niż Meta Quest 2, Meta Quest 3, HTC VIVE, PICO 4, Apple Vision PRO) to Wykonawca do dnia składania ofert powinien dostarczyć do siedziby Zamawiającego okulary 3D i inne konieczne narzędzia/urządzenia tak, aby Zamawiający mógł sprawdzić

czy nagranie stanowi pełny instruktaż i spełnia wymogi określone w niniejszym dokumencie i postępując zgodnie z nim uda mu się wykonać wszystkie wymagane zadania. Okulary 3D zostaną zwrócone Oferentowi niezwłocznie po zakończeniu oceny ofert Wykonawców. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia dostarczonych okularów 3D czy innych narzędzi/ urządzeń powstałych w trakcie dostarczania ich do Zamawiającego.

4.3. Instruktaż video powinien zawierać (pokazywać) wszystkie kroki potrzebne do:

- a) zapoznania się z jakich elementów składa się system okularów 3D,
- b) założenia i uruchomienia okularów 3D,
- c) ustalenia jakie pojawią się elementy systemu po uruchomieniu skonfigurowania bezpiecznej przestrzeni oraz połączeń do sieci wifi,
- d) uruchomienia szkoleń VR,
- e) poruszanie się w szkoleniu w przestrzeni trójwymiarowej,
- f) ustalenia jak w szkoleniu VR rozwiązać zadanie polegające na obsłudze lub naprawie urządzenia,
- g) ustalenia jak przejść do następnego szkolenia VR,
- h) zakończenia szkolenia VR,
- i) uruchomienia szkolenia AR,
- j) zobaczenia rzeczywistego przedmiotu znajdującego się w sali szkoleniowej,
- k) skalibrowanie okularów do pracy w AR,
- l) włączenie podglądu elementów, które znajdują się we wnętrzu rzeczywistego przedmiotu,
- m) zmieniany elementu, który chcemy zobaczyć we wnętrzu rzeczywistego przedmiotu,
- n) wyboru innego przedmiotu, którego zawartość chcemy oglądać.

4.4. Instruktaż video musi być opowiedziany językiem dostosowanym do grupy docelowej, czyli do osób wykluczonych cyfrowo i powinien posiadać zobrazowane animacjami kolejne kroki postępowania umożliwiające zrozumienie treści filmu przez osoby które nie miały wcześniej styczności z okularami 3D.

4.5. Do instruktażu video powinien być dołączony opis zawierający informacje, skąd Zamawiający może pobrać szkolenia VR, AR i jak je zainstalować oraz jak się do nich zalogować (jeśli to konieczne aby Zamawiający mógł dokonać oceny czy dostarczona próbka pozwala na wykonanie wszystkich zadań określonych w pkt. 7). Jeśli opis nie zostanie dołączony a Zamawiający nie będzie mógł dokonać oceny próbki, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zapytania ofertowego.

5. Wykonawca przekazując wraz z ofertą próbkę (zarówno konspektu szkolenia jak i instruktaż video) jednocześnie potwierdza, że do niej i do zamieszczonych w niej treści posiada autorskie prawa majątkowe i zezwala Zamawiającemu na czynności pozwalające na ocenę próbki w ramach niniejszego postępowania.
6. Wykonawca przekazując wraz z ofertą próbkę jednocześnie oświadcza, że zamieszczone w niej treści nie naruszają praw osób trzecich w zakresie autorskich praw majątkowych.

7. Weryfikacja dostarczonej wraz z ofertą próbki będzie dokonywana poprzez badanie jej zgodności z opisanymi wymaganiami, co będzie polegało na sprawdzeniu, czy dostarczona wraz z ofertą próbka spełnia wszystkie wymagania określone w pkt od 1 do 4. Ocena dokonywana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Jeśli w trakcie weryfikacji próbki Zamawiający stwierdzi, że choć jedno z wymagań określonych w pkt od 1 do 5 nie zostało spełnione, to Zamawiający stwierdzi, że próbka ta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w treści Zapytania ofertowego i w związku z tym oferta Wykonawcy, który złożył tę próbkę zostanie odrzucona.
9. Próbka nie podlega uzupełnieniu w trakcie procedury badania ofert.