

Nr referencyjny: **KPO/22/1/BCU/0063/5/24**

Załącznik Nr 4

**UMOWA nr ...../2024****na usługę cateringową dla uczestników szkoleń, kursów i seminariów BCU Nr 2 w Radomiu**

zawarta w dniu .....2024r. w Radomiu pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529 REGON: 670223451  
w imieniu której działaCentrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu, ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom,  
reprezentowanym przezDyrektora – mgr inż. Piotra Zarzykę na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta  
Radomia nr 27/2023 z dnia 14.07.2023r. zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, a:

..... z siedzibą .....,

NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez właściciela ....., zwanym dalej Wykonawcą

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usługi cateringowej dla uczestników szkoleń, kursów i seminariów organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności w Radomiu w ramach projektu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności dla branży elektroniczno-mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa (BCU-BEM)”.
2. Usługa cateringowa będzie obejmowała maksymalnie 1010 posiłków, w skład których wejdą:
  - 1) ciepły obiad, który obejmuje dwa dania o gramaturze nie mniejszej niż:
    - a) zupa 300 g.
    - b) drugie danie trzyskładnikowe:
      - ziemniaki/ryż/kasza/makaron - 200g.,
      - surówka - 100g.,
      - mięso/ryba - 100g.
  - 2) kawa – 40g,
  - 3) mleko/śmietana do kawy
  - 4) herbata – 2 torebki,
  - 5) dwa rodzaje ciastek – minimum po 100g,
  - 6) woda niegazowana – 1 op. 0,5 litra,
  - 7) sok do picia - 1 op. 0,5 l.
  - 8) cukier biały – 6 saszetki kawa – 40g.
3. W ramach usługi cateringowej Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) zapewnienia posiłków z uwzględnieniem zapotrzebowania uczestników np. w przypadku konieczności zapewnienia dań pod zgłaszane alergie lub zapewnienia posiłków jarskich/wegańskich itp.;
  - 2) przygotowania posiłków winny być użyte produkty świeże spełniające normy jakościowe produktów spożywczych,
  - 3) dostarczenia cateringu o ustalonej godzinie do siedziby Zamawiającego tj.: Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu przy ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom. Koszt dowozu musi zostać uwzględniony w cenie oferty.
  - 4) transport cateringu w warunkach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych,
  - 5) serwowania posiłków w temperaturze odpowiedniej dla rodzaju podawanych dań.
  - 6) sporządzenia i dowozu posiłków w pojemnikach 3-komorowych (zamykanych za pomocą zgrzanej folii lub zamykanych) wraz z jednorazowymi sztućcami (nóż, widelec, łyżeczka – po 1 komplecie do każdego posiłku),

- 7) odbioru pojemników oraz śmieci po posiłkach,
- 8) przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym problemie związanym z dostarczaniem cateringu;
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu każdorazowo do akceptacji propozycję menu, najpóźniej 3 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia zmian do zaproponowanego menu. Menu musi uwzględniać zarówno opcję posiłku wegetariańskiego jak i posiłku mięsnego.
5. Termin dostarczenia cateringu dostosowany zostanie do potrzeb grup szkoleń i kursów które będą organizowane przez Zamawiającego. Zajęcia będą się odbywać dni robocze i/lub w weekendy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Harmonogram oraz liczba posiłków będzie każdorazowo ustalana na bieżąco z Wykonawcą. Zamawiający przekaze Wykonawcy informację w formie wiadomości e-mail lub telefonicznie, na ustalone dane kontaktowe, o terminie szkolenia/kursu oraz liczbie posiłków najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed terminem wykonania usługi. Aktualizacja liczby uczestników może nastąpić do 3 dni kalendarzowych przed wykonaniem usługi.
7. Szacowana liczba posiłków w danym dniu szkoleniowym uzależniona jest od ustalanych harmonogramów poszczególnych grup szkoleń i kursów i ilości ich uczestników.
8. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba uczestników szkoleń/kursów może ulec zmianie w każdej grupie lub kurs/szkolenie danej grupy może się nie rozpocząć z powodu braku koniecznej liczby uczestników.
9. Zamawiający zastrzega, iż podana maksymalna liczba 1010 posiłków w trakcie trwania umowy jest liczbą szacunkową. Jeżeli w trakcie wykonywania zamówienia okaże się, że liczba posiłków będzie mniejsza, Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościł żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
10. Zamówienie jest finansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach Konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)”, Komponent A: Odporność i konkurencyjność gospodarki, Cel szczegółowy A3. Doskonalenie systemu edukacji, mechanizmów uczenia się przez całe życie w kierunku lepszego dopasowania do potrzeb nowoczesnej gospodarki, wzrostu innowacyjności, zwiększania transferu nowych technologii oraz zielonej transformacji, Inwestycja A.3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie.

## **§ 2 Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia przez wszystkie grupy szkoleń zaplanowanych w przedsięwzięciu. Z uwagi na stopień złożoności przedsięwzięcia, zamówienia będą odbywać się zgodnie z harmonogramem ustalany między Zamawiającym i Wykonawcą na zasadach określonych w niniejszej umowie w zależności od formowania się kolejnych grup szkoleniowych.
2. Strony ustalają, że usługa cateringowa zostanie wykonana w terminie: maj 2024r. do 30.09.2025r.

## **§ 3 Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie, personel, infrastrukturę, środki i zasoby do prawidłowego, rzetelnego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonywania Przedmiotu umowy oraz, że wykona Przedmiot umowy z najwyższą starannością.
2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej Umowy oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy w całości w terminie wskazanym w § 2 Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nieprawidłowego i nierzetelnego wykonania Przedmiotu umowy, niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 8 Umowy

#### § 4 Zmiany w Umowie

1. Dopuszczalne będą zmiany umowy dotyczące w szczególności:
  - 1) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, mających wpływ na realizację umowy;
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy;
  - 3) zmiany terminu realizacji w wypadku wystąpienia siły wyższej (niezależnej od Stron umowy) o okres trwania okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia;
  - 4) zmiany terminu realizacji w wypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają jej realizację, o okres trwania okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia;
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie ze stron, pod rygorem nieważności.

#### § 5 Wynagrodzenie

1. Zamawiający, zgodnie ze złożoną ofertą, wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... netto tj. .... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100) za jeden posiłek.
2. Łączne, maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy, w całym okresie trwania umowy, stanowiące iloczyn stawki wynagrodzenia za jeden posiłek i maksymalnej liczby 1010 planowanych wyniesie, ..... zł netto (słownie netto: ..... /100) + podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł tj. brutto ..... zł (słownie złotych brutto: ...../100) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w okresach miesięcznych w oparciu o iloczyn faktycznie dostarczonej ilości posiłków i ceny ofertowej za jeden posiłek.
4. Rozliczenie będzie dokonywane poprzez wystawienie faktury VAT na dane:  
Nabywca: Gmina Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP 7962817529.  
Odbiorca: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu, ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom.
5. Płatność za fakturę VAT odbywać się będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury,.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy i stanowi górną granicę odpowiedzialności finansowej Zamawiającego.

#### § 6 Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień lub w przypadku realizowania zadania w sposób niezgodny z zasadami określonymi w niniejszej umowie.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub w sposób rażący nienależyście wykonuje Przedmiot umowy Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w terminie 7 dni.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, opisanych w ust.1-2, leżących po stronie Wykonawcy – 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
  - 2) nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 250,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie są od siebie niezależne i podlegają kumulacji.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do rzeczywistej wysokości szkody na zasadach ogólnych.

### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:  
Pan Piotr Zarzyka, tel. 483626253, e-mail: [ckziu2@ckziu2.radom.pl](mailto:ckziu2@ckziu2.radom.pl)
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:  
....., tel. ...., e-mail: .....
3. Zgodnym zamiarem Stron umowy jest nawiązanie umową stosunku prawa cywilnego. W związku z zawarciem umowy osoba wykonująca czynności przewidziane umową nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego
6. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 1 dla Wykonawcy a 1 dla Zamawiającego.
8. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:  
1) Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**