



Sosnowiec, 27.09.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 14/AH/FESL/ELE

Akademia Humanitas ogłasza zapytanie ofertowe **dot. usługi realizacji zajęć z osobami przystępującymi do egzaminu maturalnego**, która będzie realizowana w ramach projektu nr FESL.10.25-IZ.01-05FF/23 pt. „Rozwój potencjału Akademii Humanitas”, dofinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, zwanego dalej w treści Zapytania Ofertowego projektem.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Humanitas

ul. Kilińskiego 43; 41 - 200 Sosnowiec

NIP: 644-244-69-77; REGON: 273470470

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Celem projektu jest rozwój kształcenia w Akademii Humanitas, zgodnie z potrzebami cyfrowej i zielonej gospodarki poprzez:
 - a. wsparcie i doposażenie Biura Karier w Akademii Humanitas w filii w Gliwicach,
 - b. szkolenia dla kadr uczelni z zakresu cyfrowych i zielonych kompetencji,
 - c. doposażenie Laboratorium nauk medycznych w filii w Gliwicach,
 - d. wsparcie uczniów/uczennic szkół ponadpodstawowych z 7 podregionów województwa śląskiego objętych procesem transformacji określonym w Terytorialnym Planie Sprawiedliwej Transformacji Województwa Śląskiego poprzez realizację warsztatów, szkół letnich oraz kursów przygotowujących do matury.
2. Okres realizacji projektu: 01.02.2024 r. - 30.06.2026 r.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy realizującego usługę prowadzenia zajęć z osobami uczącymi się w liceum ogólnokształcącym przystępującymi do egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2024/2025 z przedmiotu **język angielski** na poziomie **rozszerzonym**. Zajęcia będą realizowane w postaci kursu maturalnego.
2. Celem kursu maturalnego jest powtórzenie, utrwalenie i rozszerzenie wiadomości z danego przedmiotu nauczania zgodnie ze standardami wymagań egzaminacyjnych na danym poziomie oraz ćwiczenie i rozwinięcie umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy poprzez rozwiązywanie zadań zamkniętych i otwartych.



3. Zakres kursu maturalnego musi zostać dostosowany do grupy osób uczestniczących w zajęciach i być zgodny z zakresem zagadnień maturalnych obowiązujących w roku szkolnym 2024/2025. Podstawa programowa wskazująca zakres merytoryczny egzaminu maturalnego z danego przedmiotu (wskazujący ramy merytoryczne kursu maturalnego) została określona w Rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia 28 czerwca 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. 2024 poz. 1019).
4. Czas trwania kursu maturalnego: 50 godz. dydaktycznych. Przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut.
5. Maksymalna liczebność grupy: 20 osób.
6. Organizacja zajęć w robocze dni tygodnia w godz.: 7:00-8:00 oraz 13:00 – 18:00 i / lub w soboty oraz dni robocze wolne od zajęć szkolnych (np. ferie zimowe) w godz. 8:00 – 16:00. Szczegółowy harmonogram kursu ustalany będzie przez Zamawiającego w cyklach miesięcznych (z uwzględnieniem planów lekcji osób uczestniczących w kursie) i przedstawiany Wykonawcy min. 7 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca.
7. Miejscowość realizacji kursu: Chorzów. Na potrzeby przeprowadzenia kursu Zamawiający udostępni Wykonawcy salę wyposażoną w ekran multimedialny lub tablicę, dostęp do Internetu. Jeżeli według Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne jest dodatkowe wyposażenie, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do jego zapewnienia we własnym zakresie. Wykonawca musi dysponować niezbędnymi zasobami umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia
8. Ewentualne zmiany w harmonogramie wprowadzane w trakcie miesiąca kalendarzowego, będą przedkładane Wykonawcy nie później niż 7 dni przed wprowadzaną zmianą lub z krótszym wyprzedzeniem za zgodą Wykonawcy.
9. Na pierwszych zajęciach realizowanych w ramach kursu Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia diagnozy wstępnej wśród uczestników projektu (osób zdających maturę w roku szkolnym 2024/2025), mającą na celu ocenę poziomu przygotowania do matury oraz zidentyfikowania luk kompetencyjnych. Diagnoza powinna być kompleksowa i wieloaspektowa. Diagnoza musi zostać przeprowadzona zgodnie z opisem zawartym w Załączniku 1 stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego
10. Na ostatnich zajęciach realizowanych w ramach kursu Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badania końcowego przyrostu wiedzy uczestników projektu. Badanie musi zostać przeprowadzone zgodnie z opisem zawartym w Załączniku 1 stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego
11. Do zadań Wykonawcy należeć będzie:
 - przeprowadzenie kursu, zgodnie z wymaganiami programowymi określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym
 - przeprowadzenie diagnozy zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1
 - przeprowadzenia badania końcowego przyrostu wiedzy zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1



- zapewnienie niezbędnych materiałów dydaktycznych w postaci min. elektronicznej (np. wyświetlanie treści omawianych zagadnień/zadań w postaci prezentacji multimedialnej). Jeżeli dla realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność udostępnienia uczestnikom kursu części materiałów w postaci drukowanej (np. karty pracy, ćwiczenia tematyczne, próbne arkusze maturalne, itp.) Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania Zamawiającemu do wydruku materiałów przygotowanych przez Wykonawcę w ilości nie przekraczającej 75 stron na jednego uczestnika kursu. Wszystkie materiały cyfrowe (np. dokumenty elektroniczne, prezentacje multimedialne) udostępniane uczestnikom kursu przez Wykonawcę powinny zostać przygotowane zgodnie ze standardem cyfrowym wskazanym w Załączniku nr 2 (o nazwie: Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027) do *Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027*
- prowadzenie dokumentacji projektowej wymaganej przez Zamawiającego (np. list obecności, itp.) zgodnie z Wytycznymi dot. promocji projektów na papierze zawierającym m.in. logotypy unijne.
- informowanie uczestników zajęć, że udział w Projekcie jest dofinansowany przez Unię Europejską z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

12. Zamówienie jest finansowane ze środków publicznych.

13. Język prowadzenia zajęć - polski

14. Wspólny **Słownik Zamówień CPV:**

80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: do 30.04.2025 r.

VI. ISTOTNE INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA

1. Forma i termin płatności – wynagrodzenie za wykonane czynności płatne będzie po zrealizowaniu zajęć w danym miesiącu zgodnie z harmonogramem, przelewem bankowym na konto Wykonawcy, w terminie do **30 dni** od daty złożenia kompletu prawidłowo wystawionych dokumentów tj.:
 - prawidłowo wypełnionej karty wykonania zadania podpisanej przez Wykonawcę i przyjętej przez Zamawiającego,
 - prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
 - podpisanej listy/list obecności,
 - w przypadku rozliczenia pierwszego miesiąca realizacji zajęć niezbędne będzie przekazanie wraz z pozostałą dokumentacją pisemnej analizy wyników przeprowadzonej diagnozy początkowej,



- w przypadku rozliczenia ostatniego miesiąca realizacji zajęć niezbędne będzie przekazanie wraz z pozostałą dokumentacją pisemnej analizy wyników badania końcowego przyrostu wiedzy.
- 2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 3. W przypadku opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia, określonego wyżej w ust. 1, przez Zamawiającego z powodu:
 - a. opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Zarządzającą;
 - lub
 - b. braku środków finansowych na koncie projektu Zamawiającego;Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych w wysokości wskazanej w przepisie art. 359 par. 2 kodeksu cywilnego - do dnia otrzymania zapłaty. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Zarządzającej, Zamawiający ureguje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto projektu Zamawiającego. Opóźnienie w płatnościach z przyczyn wyżej opisanych nie stanowi podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy
- 5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia wyłącznie przez osobę wymienioną w Załączniku nr 4 Zapytania Ofertowego (Wykaz osób). Do realizacji zamówienia Wykonawca może zaproponować wyłącznie jedną osobę.
- 6. Osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać warunki z punktu VII. Wskazanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby niespełniającej ww. warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, w terminie przez Zamawiającego określonym w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca wezwie Zamawiającego do ich udostępnienia.
- 10. Wykonawca zapewnia, że realizacja zamówienia nie doprowadzi do naruszenia przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2022 poz. 2509 z późn. zm.) W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
- 11. Zapytanie ofertowe obejmuje część zamówienia dotyczącego realizacji kursów maturalnych na potrzeby projektu. Postępowania dot. pozostałych części będą ogłaszane zgodnie z zaplanowanym harmonogramem realizacji projektu.

VII. WARUNKI WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



1.1. Dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. Wykonawca lub osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia kursu posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania zamówienia. tj. spełnia łącznie wymienione niżej warunki:

- a. posiada min. wykształcenie wyższe,
- b. posiada wiedzę merytoryczną z zakresu podstawy programowej obowiązującej w roku szkolnym 2024/2025 na egzaminie dojrzałości z przedmiotu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia,
- c. posiada min. **5-letnie udokumentowane doświadczenie dydaktyczne z zakresu przedmiotu kursu maturalnego (tj. język angielski)** rozumiane jako prowadzenie zajęć (np. kursów / szkoleń / korepetycji / lekcji) dla osób uczących się w szkołach ponadpodstawowych / ponadgimnazjalnych (liceum, technikum), których ukończenie umożliwia przystąpienie do matury,
Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca/osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia kursu wykaże, iż w każdym z minimum 5 lat szkolnych¹ przeprowadziła min. 50 godz. dyd. zajęć (np. kursów / szkoleń / korepetycji / lekcji) dla osób uczących się w szkołach ponadpodstawowych / ponadgimnazjalnych (liceum, technikum), których ukończenie umożliwia przystąpienie do matury z przedmiotu kursu maturalnego. Minimum 5-letnie doświadczenie należy wykazać w okresie 10 ostatnich lat szkolnych, tj. od roku 2014/2015 do roku 2023/2024,
- d. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem nieograniczonym: <https://rps.ms.gov.pl/>,
- e. nie była karana w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego – zgodnie z zapisami Ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.).

1.2. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby/podmioty, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z Akademią Humanitas z siedzibą w Sosnowcu, przy ul.

Kilińskiego 43. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się:

- a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

¹ Przez rok szkolny rozumie się okres pomiędzy dniem 1 września a dniem 31 sierpnia kolejnego roku kalendarzowego.



- b. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego.
- 1.3. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający podjął odpowiednie środki aby zapobiegać konfliktom interesów zgodnie z zapisami Sekcji 3.2.2, pkt 6-8 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, tj. osoby biorące udział w przygotowaniu i prowadzeniu postępowania złożą oświadczenia o braku istnienia albo o braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania. W sytuacji wystąpienia konfliktu interesów osoby te zostaną wyłączone z przedmiotowego postępowania.

VIII. POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w **pkt VII** Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:
- a. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. a - **kopię dokumentu** potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - b. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. b – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**,
 - c. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. c – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób oraz kopie dokumentów potwierdzających realizację zajęć przedstawionych w wykazie wystawione przez podmiot zlecający realizację zajęć** (np. referencje, umowa na realizację zajęć, protokoły odbioru, itp.)
 - d. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. d – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**

*UWAGA: Dodatkowo, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia Wykonawca / osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia kursu zobowiązana będzie do przedstawienia aktualnej informacji z **Rejestru z dostępem ograniczonym** (<https://rps.ms.gov.pl/>) wygenerowanej z **konta użytkownika indywidualnego** przez osobę rekomendowaną do prowadzenia zajęć zgodnie z instrukcją wskazaną na stronie: <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/pobierz-informacje-z-rejestru-sprawcow-przestepstw-na-tle-seksualnym>.*

Niezłożenie na etapie zawierania umowy dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznane zostanie za odstąpienie/uchylenie się od zawarcia umowy.



- e. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. e – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**,

UWAGA: Dodatkowo, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia Wykonawca / osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia kursu zobowiązana będzie do przedstawienia aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego. Zaświadczenie to powinno obejmować przestępstwa w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przeciwko wolności seksualnej i obyczajności) Kodeksu karnego, art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

W przypadku, gdy osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia kursu jest osobą nieposiadającą polskiego obywatelstwa dodatkowo będzie przedkładała ona informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Ponadto osoba ta będzie składać oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat poza Polską i krajem swojego obywatelstwa. Jeśli zamieszkiwała ona w krajach trzecich będzie miała obowiązek przedłożyć informację z rejestrów karnych do działów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi ze wszystkich tych państw w których mieszkała. W sytuacji, w której prawo innego niż Polska państwa obywatelstwa lub zamieszkania osoby rekomendowanej do prowadzenia zajęć nie przewiduje wydawania takiej informacji, możliwe będzie przedłożenie informacji z rejestru karnego danego państwa. Jeśli natomiast nie ma w danym kraju takiego rejestru osoba ta powinna złożyć oświadczenie, w którym wskaże na brak możliwości uzyskania zaświadczeń o niekaralności w danym państwie wraz z oświadczeniem, że nie została nigdy prawomocnie skazany w tym kraju za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom, których weryfikacji wymagają polskie przepisy.

Niezłożenie na etapie zawierania umowy dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznane zostanie za odstąpienie/uchylenie się od zawarcia umowy.

- f. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.2 oraz 1.3 - oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku przedłożone przez Wykonawcę, przygotowane wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**.
2. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
 3. Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie metodą warunku granicznego „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu, o których mowa w pkt VIII.
 4. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień złożenia oferty.



IX. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynikać będzie, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie przez Zamawiającego poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego, udokumentowane zgodnie z pkt. VIII oraz wpłynęły w terminie określonym w pkt. XIV.
2. Oferty zostaną poddane ocenie Komisji wg następujących kryteriów i ich wag:
 - a. Cena oferty - 50 %
 - b. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć (np. kursów / szkoleń / korepetycji / lekcji) z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego (tj. język angielski) dla osób uczących się w szkole ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej (liceum, technikum) w klasie maturalnej - 30%
 - c. Doświadczenie w przygotowywaniu osób do konkursów / olimpiad z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego, które zostały laureatami danego konkursu/olimpiady - 10%
 - d. Egzaminator Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego - 10%Kryteria określone w ramach pkt. b – d bezpośrednio dotyczą osoby wyznaczonej do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Sposób oceny - punktacja:
 - a. **Kryterium nr 1 – Cena oferty - 50%**



Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.

Punkty za kryterium nr 1 zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$(\text{Cena najtańszej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 50 = \text{liczba punktów}$

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 50 punktów.

Istotne informacje nt. ceny:

- ceną oferty jest łączna kwota brutto wymieniona w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
- cena oferty, podana w ofercie złożonej przez osobę fizyczną, musi zawierać wszystkie koszty i składniki wynagrodzenia, w tym również koszty pracodawcy (np.: zaliczka na podatek dochodowy, należne składki na ubezpieczenie społeczne).
- wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania mają być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

- b. **Kryterium nr 2 – Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć (np. kursów / szkoleń / korepetycji / lekcji) z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego (tj. język angielski) dla osób uczących się w szkole ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej (liceum, technikum) w klasie maturalnej-30%**

W ramach kryterium ocenie podlegać będzie liczba godzin zajęć (np. kursów / szkoleń / korepetycji / lekcji) z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego (tj. język angielski) dla osób uczących się w szkole ponadpodstawowej / ponadgimnazjalnej (liceum, technikum) w klasie maturalnej w okresie ostatnich 10 lat szkolnych, stanowiące doświadczenie osoby rekomendowanej do prowadzenia zajęć.

Do wykazu obligatoryjnie należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających realizację zajęć przedstawionych w wykazie wystawione przez podmiot zlecający realizację zajęć (np. referencje, umowa na realizację zajęć, protokoły odbioru, itp.)



Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Liczba wykazanych godzin dydaktycznych	Liczba punktów
poniżej 10 godz. dyd.	0 punktów
od 11 godz. dyd. do 50 godz. dyd.	5 punktów
od 51 do 100 godz. dyd.	10 punktów
od 101 do 150 godz. dyd.	15 punktów
od 151 do 200 godz. dyd.	20 punktów
od 201 do 250 godz. dyd.	25 punktów
od 251 godz. dyd.	30 punktów

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego oraz kopii dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie.**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 30 punktów.

c. Kryterium nr 3 – Doświadczenie w przygotowywaniu osób do konkursów / olimpiad z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego, które zostały laureatami² danego konkursu/olimpiady - 10%

W ramach oceny podlegać będzie przygotowanie osoby do konkursu/olimpiady, uzyskującej statut laureata.

Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Liczba przygotowanych osób uczestniczących w konkursie/olimpiadzie, które uzyskały status laureata	Liczba punktów
brak osób	0 punktów
1 do 2 osób	5 punktów
od 3 osób	10 punktów

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 10 punktów.

² Laureat – osoba, która uzyskała tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 Ustawy o Systemie Oświaty.



d. Kryterium nr 4 – Egzaminator Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego - 10%

W ramach oceny podlegać będzie posiadanie uprawnień Egzaminatora OKE z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego przez osobę rekomendowaną do prowadzenia kursu

Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Egzaminator OKE z przedmiotu zgodnego z przedmiotem kursu maturalnego (TAK/NIE)	Liczba punktów
NIE	0 punktów
TAK	10 punktów

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 10 punktów

4. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
5. **Załącznik nr 5** nie podlega uzupełnieniu. W przypadku nie wypełnienia załącznika w zakresie informacji umożliwiających ocenę i weryfikację kryterium lub nie załączenia wymaganych dokumentów (jeśli z opisu kryterium wynika obowiązek ich załączenia), Zamawiający przyzna 0 pkt w ramach danego kryterium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie uczestnikiem oferty wspólnej.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym. Nie dopuszcza się składania ofert obejmujących część przedmiotu zamówienia albo inny sposób jego wykonania niż opisany w Zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz



z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

8. **Formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki, które zgodnie z przedłożonym wzorem, wymagają podpisu muszą zostać podpisane** przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w jeden ze wskazanych poniżej sposobów:

- a. odręcznie,
- b. kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- c. podpisem osobistym,
- d. profilem zaufanym.

9. Formularz ofertowy wraz z załącznikami podpisany w sposób wskazany w:

- a. ust. 7 lit. a (**odręcznie**) – formularz ofertowy oraz każdy załącznik składający się na ofertę, który zgodnie z przedłożonym wzorem wymaga podpisu, powinien zostać **wydrukowany, opatrzone podpisem odręcznym, a następnie przetworzony do wersji elektronicznej (skan/zdjęcie)**.

Oferta nie może zawierać dokumentów / oświadczeń, które są nieprawidłowo opatrzone podpisem np. poprzez wklejenie w treść elektronicznej wersji dokumentu jedynie odwzorowania podpisu w postaci wyodrębnionego pliku graficznego (wklejona grafika/zdjęcie podpisu).

W przypadku wątpliwości dotyczących **opatrzenia oryginału oferty własnoręcznym podpisem przed przetworzeniem do wersji elektronicznej (np. zeskanowaniem)**, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedłożenia wyjaśnień/oryginałów dokumentów.

- b. ust. 7 lit b-d (**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, profil zaufany**) - podpisem należy opatrzyć każdy wyodrębniony plik z dokumentami składający się na ofertę, który zgodnie z przedłożonym wzorem wymaga podpisu. W przypadku, gdy oferta składana jest w postaci zbiorczego dokumentu elektronicznego zawierającego wszystkie wymagane załączniki/dokumenty (np. w formacie PDF) lub w postaci archiwum skompresowanych dokumentów (np. w formacie ZIP), podpisem należy opatrzyć dany zbiorczy plik.

10. Oferta, która nie zostanie opatrzona podpisami w jeden ze wskazanych powyżej sposobów, zostanie odrzucona.
11. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami. Jeżeli z dokumentów określających status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć podpisane pełnomocnictwo. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora (np. w razie podpisu nieczytelnego, opatrzyć go dodatkowo imienną pieczęcią).
12. Nie podpisanie formularza ofertowego lub jego podpisanie przez osoby nieuprawnione, skutkować będzie odrzuceniem oferty.



13. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a. Formularz Ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 2,
- b. Oświadczenie Wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem nr 3,
- c. Wykaz osób – potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem nr 4
- d. Wykaz osób – ocena w ramach kryteriów punktowanych - zgodnie z Załącznikiem nr 5
- e. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

Z uwagi na fakt, iż korespondencja Wykonawcy z Zamawiającym po upływie terminu składania ofert (np. w zakresie wezwania do wyjaśnień/uzupełnień oferty), odbywać się będzie z wykorzystaniem poczty elektronicznej, w Formularzu Ofertowym należy obligatoryjnie wskazać adres poczty elektronicznej (e-mail) do kontaktu.

14. Wykonawca może zastrzec w treści oferty przedłożonej w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2021 poz. 1655 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty, np. jako osobny załącznik – pdf/zip/rar zatytułowany „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. **Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu ofertowym.**
15. W przypadku uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń lub składania wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca również może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie przedstawia rozwiązanie równoważne, o ile dopuszczono takie w treści zapytania ofertowego zastosowanie takiego rozwiązania, jest zobowiązany, aby w treści oferty wskazać zakres równoważności i udowodnić, że proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca może zostać wezwany do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas, nie dłuższy niż 60 dni. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

XIV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać **do dnia 07.10.2024 r. do godz. 10.00** wyłącznie poprzez portal Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Oferta złożona w innej formie nie będzie rozpatrywana.
2. Instrukcja korzystania z portalu dostępna jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
3. Zamawiający wymaga aby oferta wraz z wszystkimi dokumentami została złożona w sposób wskazany w ust. 1 i nie dopuszcza przekazania załączników/dokumentów w innej formie, np. poprzez wskazanie w ofercie linku do dokumentów zamieszczonych na np. zewnętrznym portalu lub przesłanie dokumentów w korespondencji e-mail.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub dokonać zmiany złożonej oferty. Wycofanie lub zmianę ofertę należy wykonać zgodnie z instrukcją wskazaną w ust. 2.
5. Jeżeli z powodu błędu w działaniu Bazy Konkurencyjności nie będzie możliwe złożenie oferty w sposób wskazany w ust. 1, dopuszcza się w terminie wskazanym w ust. 1, wysłanie oferty na adres mailowy: zapytaniaofertowe@humanitas.edu.pl wraz ze zrzutem ekranu potwierdzającym problem techniczny Bazy Konkurencyjności.

XV. SPOSÓB BADANIA OFERT I WYBORU WYKONAWCÓW

1. Zamawiający najpierw zbada czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu a następnie dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny wskazanymi w rozdziale XI.
2. Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert Zamawiający wyłoni Wykonawcę, którego oferta zdobędzie najwięcej punktów.
3. Do realizacji zamówienia, wybrana zostanie tylko jedna oferta.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub budzących wątpliwości, Wykonawca zostanie wezwany do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Niezłożenie ww. dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Zamawiający zastrzega, że nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia dokumentów, ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień jeżeli oferta Wykonawcy podlega



odrzuconiu, Wykonawca podlega wykluczeniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. **Korespondencja Zamawiającego z Wykonawcą, po upływie terminu składania ofert (m. in. w zakresie wyjaśnień/uzupełnień do oferty) prowadzona będzie za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania poczty przychodzącej na adres wskazanej skrzynki pocztowej.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
9. Złożenie wyjaśnień lub uzupełnień nie będzie mogło skutkować zwiększeniem liczby punktów w jakimkolwiek kryterium oceny.
10. Jeżeli zaoferowana w ofercie cena lub koszt będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnić się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i odrzuci tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
11. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada aktualnej treści Zapytania Ofertowego,
 - b. nie spełnia wymogów merytorycznych lub warunków wzięcia udziału w postępowaniu,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, po wezwaniu do przedłużenia terminu związania ofertą;
 - e. Wykonawca nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń do złożonych ofert na wezwanie i w wyznaczonym czasie,
 - f. Wykonawca nie podpisał formularza ofertowego lub formularz ofertowy został podpisany przez osoby nieuprawnione,
 - g. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia,
 - h. w odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnień dot. rażąco niskiej ceny, Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie złożył dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny lub jeżeli złożone wyjaśnienia



wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

6. Zamawiający wykluczy z udziału w Zapytaniu ofertowym Wykonawców:
 - a. powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zgodnie z rozumieniem wskazanym w rozdziale VIII niniejszego Zapytania,
 - b. którzy podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c. którzy z przyczyn leżących po ich stronie nie wykonali lub wykonali nienależycie w stopniu rażącym wcześniejszą umowę z Zamawiającym realizowaną w ramach innego Zapytania ofertowego.
7. Każda badana oferta zostanie oceniona zgodnie z opisanymi w rozdziale XI kryteriami oceny i otrzyma punkty zgodnie z opisanymi zasadami. Suma punktów uzyskanych w ramach wskazanych kryteriów będzie stanowiła podstawę porównania złożonych ofert.
8. Jako najkorzystniejsza, w danej części Zapytania Ofertowego, zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia, o których mowa wyżej.
9. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy zamieszczając informację na Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
10. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie nowej ceny oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego i w sposób wskazany przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie ma obowiązku składania nowej propozycji cenowej. W takiej sytuacji do porównania ofert będzie brana pierwotna oferta.
11. W przypadku utrzymania się sytuacji ofert równoważnych cenowo, postępowanie zostanie unieważnione.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu, w szczególności w sytuacji gdy ceny wskazane w ofertach będą wyższe od zaplanowanych w budżecie Projektu lub ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe.
13. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nastąpi po pozytywnym zakończeniu procesu ewentualnych negocjacji.
14. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu i jego załącznikach. Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy. Jako uchylenie się od zawarcia umowy uznane zostanie w szczególności niedostarczenie dokumentów wskazanych w pkt. VIII ust. 1 lit. c-d.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dot. realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zawrzeć



umowę z wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów lub unieważnić postępowanie.

XVI. ZMIANA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że zmiany istotne będą mogły być dokonywane wyłącznie na podstawie Sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
 - a. osoby wskazanej do realizacji zamówienia, w szczególności w przypadku wystąpienia podczas realizacji zamówienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód uniemożliwiających wskazanej osobie pełnienia obowiązków, np.: długotrwałe zwolnienie lekarskie, itp., możliwe jest jej zastąpienie, za pisemną zgodą Zamawiającego, inną osobą, której kwalifikacje zawodowe i doświadczenie pozwoliłyby na uzyskanie przez Wykonawcę liczby punktów umożliwiających wybór oferty do realizacji
 - b. terminu realizacji zamówienia, miejsca realizacji zamówienia, modyfikacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia Siły Wyższej w rozumieniu ust. 3 poniżej uniemożliwiającej realizację zamówienia w sposób wskazany w zapytaniu ofertowym.
3. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamania warunków atmosferycznych, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; stan pandemii, epidemii zmiany związane ze stanami pandemii, epidemii, w tym ich przebiegiem.
 - a. W przypadku wystąpienia okoliczności Siły Wyższej, Strona która powzięła wiadomość o niemożności wykonywania przedmiotu umowy z powodu okoliczności Siły Wyższej powinna zawiadomić o tym drugą Stronę w terminie do 7 dni od chwili powzięcia wiadomości o niemożności realizacji przedmiotu zamówienia. W podobnym terminie Strona powinna powiadomić o ustaniu przeszkody. Niedopełnienie obowiązku zawiadomienia pociąga za sobą odpowiedzialność za szkodę, która by nie powstała, gdyby Strona powiadomiła swego kontrahenta o zaistnieniu lub ustaniu okoliczności Siły Wyższej.
 - b. Jeżeli przyczyna uniemożliwiająca Stronom wykonanie danego świadczenia ma charakter przejściowy, termin jego spełnienia przedłuża się o czas, w jakim świadczenie nie mogło być wykonywane z powodu Siły Wyższej. Przedłużenie to pozostaje jednak bez wpływu na ostateczny termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, jeżeli można go było zrealizować w przewidzianym terminie, pomimo zaistnienia Siły Wyższej.



- c. Jeżeli jednak niemożliwość wykonywania Umowy przeciąga się ponad okres 30 dni, albo gdy przyczyna uniemożliwiająca jej wykonywanie ma charakter definitywny i nieusuwalny, to od chwili zaistnienia którejkolwiek z powyższych okoliczności, każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy. Uprawnienie to nie przysługuje, jeżeli niemożliwość ma charakter częściowy i nie przekreśla sensu dalszej realizacji umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie do 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
 - d. Strona, której świadczenie nie może być wykonywane z powodu okoliczności Siły Wyższej, zobowiązana jest do przedsięwzięcia wszelkich rozsądnych w danych okolicznościach środków dla przeciwdziałania szkodzie spowodowanej przez te okoliczności.
 - e. Strona, która nie wykonuje swego świadczenia z powodu okoliczności Siły Wyższej, nie może domagać się świadczenia wzajemnego, a jeżeli je już otrzymała, zobowiązana jest do jego zwrotu.
4. Wprowadzenie zmian w Umowie z Wykonawcą, o których mowa powyżej:
- a. wymaga formy pisemnej,
 - b. nie będzie prowadziło do zmiany charakteru Umowy,
 - c. dokonane zostanie na wniosek dowolnej ze stron i na mocy zgodnych postanowień stron,
 - d. nie będzie powodować zmiany innych warunków realizacji zamówienia

XVII. KONTAKT W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego kierując swoje zapytania poprzez portal Baza Konkurencyjności. Pytania przekazane w inny sposób niż poprzez Bazę Konkurencyjności nie będą rozpatrywane.
- 2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający, pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej, może udzielić wyjaśnień.
- 3. Odpowiedzi na pytania stają się integralną częścią zapytania ofertowego i mogą zmieniać jego pierwotną treść. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

XVIII. ZMIANY TREŚCI I UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1. Zapytanie Ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert w nim przewidzianym. W takim przypadku termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, w szczególności gdy:
 - a. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. KARY UMOWNE

1. Zamawiający informuje, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa oraz na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia następujących kar umownych:
 - a. za zwłokę w realizacji zajęć określonych w harmonogramie, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w zakresie rozpoczęcia zajęć, czas liczony od godziny, o której miały rozpocząć się zajęcia,
 - b. za każdy pozostały przypadek niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto zaoferowanego w ofercie na realizację usługi, za każdy stwierdzony przypadek;
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w związku z niewykonaniem i/lub nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości 25% wartości wynagrodzenia umownego brutto zaoferowanego w ofercie na realizację usługi.
3. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć każdy przypadek, w którym Wykonawca wykonał zobowiązanie w sposób niezgodny z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w pkt XIV niniejszego zapytania ofertowego
4. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara umowna. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu, przy czym wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający



Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w złożonej ofercie i umowie.

5. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić przez potrącenie kary z wierzytelności Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Niezależnie od zastrzeżonych powyżej i przysługujących Zamawiającemu kar umownych, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość należnych kar, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

Załączniki stanowiące integralną część Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1: Opis wymagań dot. diagnozy

Załącznik nr 2: Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3: Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 4: Wykaz osób – potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5: Wykaz osób – ocena w ramach kryteriów punktowanych

Załącznik nr 6: Klauzule informacyjne