|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres wykonawcy: |  |

# **Wykaz usług**

## Wykaz należycie wykonanych przez nas usług w okresie ostatnich trzech lat**[[1]](#footnote-1)** (jeśli okres działalności jest krótszy – wykaz usług należycie wykonanych w tym okresie):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Przedmiot usługi[[2]](#footnote-2)  *Nazwa i rodzaj organizowanego wydarzenia międzynarodowego* |  |
| Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres): |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Wartość brutto usługi (w PLN): |  |
| Data realizacji usługi *(od-do)* : |  |
| **2** | Przedmiot usługi1,2  *Nazwa i rodzaj organizowanego wydarzenia międzynarodowego* |  |
| Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres): |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Wartość brutto usługi (w PLN): |  |
| Data realizacji usługi *(od-do)* : |  |
| **3** | Przedmiot usługi1,2  *Nazwa i rodzaj organizowanego wydarzenia międzynarodowego* |  |
| Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres): |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Wartość brutto usługi (w PLN): |  |
| Data realizacji usługi *(od-do)* : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość i data: |  |

*.............................................*

Podpis Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Wykonawcy: |  |

# **Oświadczenie dotyczące** **potencjału kadrowego Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, tzn. 2 osobowym zespołem wymaganym do realizacji zamówienia:

* 1 osoby wyznaczonej do realizacji niniejszego zamówienia w roli koordynatora podczas trwania Misji, posiadającej kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w zakresie odpowiadającym specyfice niniejszego zamówienia, tj. przygotowania i realizacji wyjazdowych zagranicznych wydarzeń o charakterze gospodarczym. Koordynator misji spełni warunek minimum 3 zrealizowanych kompleksowych usług w zakresie organizacji zagranicznych przedsięwzięć międzynarodowych o charakterze gospodarczych tj. misji gospodarczych, organizacji wystaw i wydarzeń targowych, wizyt studyjnych. Koordynator powinien biegle posługiwać się językiem angielskim.
* 1 osoby pełniącej funkcję współpracownika posiadającej doświadczenie w przygotowaniu i realizacji wyjazdowych zagranicznych wydarzeń o charakterze gospodarczym.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** | | |  |
| **Funkcja pełniona w toku realizacji zamówienia:** | | | Koordynator |
| **Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą:[[3]](#footnote-3)** | | |  |
| **Informacje na temat doświadczenia wskazanej osoby:[[4]](#footnote-4)** | | | |
|  |  | | |
|  | 1 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia)* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji przedsięwzięcia *(od-do)* |  |
| 2 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia  *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia)* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji *(od-do)* |  |
| 3 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia )* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji *(od-do)* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** | | |  |
| **Funkcja pełniona w toku realizacji zamówienia:** | | | Współpracownik |
| **Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą:** | | |  |
| **Informacje na temat doświadczenia wskazanej osoby:** | | | |
| **1** |  | | |
|  | 1 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia)* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji przedsięwzięcia *(od-do)* |  |
| 2 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia  *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia)* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji *(od-do)* |  |
| 3 | Nazwa/ tytuł przedsięwzięcia |  |
| Kraj wyjazdu |  |
| Krótki opis przedsięwzięcia |  |
| Funkcja pełniona przez wskazaną osobę w trakcie ww. przedsięwzięcia *(krótki opis zakresu obowiązków wskazanej osoby w trakcie ww. przedsięwzięcia )* |  |
| Wartość brutto zamówienia (w PLN) |  |
| Nazwa i adres zamawiającego, dla którego realizowano przedsięwzięcie |  |
| Data realizacji *(od-do)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość i data: |  |

*..............................................*

Podpis Wykonawcy

1. Wykaz musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że wykonawca spełnia warunek określony w Warunkach udziału w postępowaniu, do wykazu należy załączyć dowody (dokumenty wystawione przez podmioty na rzecz których usługi były wykonywane) określające, czy wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należycie; [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług,

   w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (w przypadku wskazania usługi realizowanej w konsorcjum należy wskazać zakres czynności, jakie wykonał wykonawca w ramach przedmiotowej usługi). [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy podać podstawę do dysponowania osobą wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa przedwstępna – zawarta pomiędzy wykonawcą, a osobą na dysponowanie której wykonawca się powołuje (dysponowanie bezpośrednie) lub zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tej osoby (dysponowanie pośrednie); [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać wszystkie informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że osoba wskazana przez wykonawcę posiada doświadczenie określone odpowiednio w warunkach udziału w postępowaniu. [↑](#footnote-ref-4)