# ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Priorytet FEMP.06 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego

Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego

Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o Zapytaniu należy przez to rozumieć Zapytanie Ofertowe.

## Nazwa zadania:

Pełnienie funkcji Lidera Szkolnego w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców III” w Zespołach Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Olkuskiego w roku szkolnym 2024/2025

## Zamawiający:

Starostwo Powiatowe w Olkuszu, ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz

## Data: 30.09.2024r.

## CPV:79420000-4 – usługi związane z zarządzaniem

## Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty   
130 000 zł. Do niniejszego zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## Opis przedmiotu zamówienia:

Pełnienie funkcji Lidera Szkolnego w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców III” w Zespołach Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Olkuskiego w roku szkolnym 2024/2025

Lider Szkolny w Zespole Szkół nr 3 w Olkuszu. Maksymalna liczba godzin w okresie realizacji umowy: 90. Średnia liczba godzin w miesiącu: 10

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Do obowiązków Lidera Szkolnego należeć będzie:

1. Stała współpraca z koordynatorem projektu w zakresie realizacji projektu.
2. Informowanie uczniów o bieżących działaniach projektowych.
3. Nadzór nad procesem rekrutacji uczniów do projektu w szkołach oraz pomoc uczniom w wypełnianiu dokumentacji rekrutacyjnej.
4. Nadzór nad prawidłowym oznaczeniem materiałów promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych, szkoleniowych oraz oznaczeniem szkoły, sal i sprzętów zgodnie z wytycznymi.
5. Uczestnictwo w spotkaniach z przedstawicielami Beneficjenta organizowanymi w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców III”.
6. Niezwłoczne informowanie koordynatora projektu o okolicznościach, których zaistnienie uzasadniałoby wprowadzenie zmian w realizacji zadań projektu oraz o ewentualnych przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań. Reagowanie na wystąpienie nieprzewidzianych problemów, podejmowanie działań naprawczych.
7. Promowanie projektu na radach pedagogicznych, informowanie społeczności lokalnej, uczniów oraz ich rodziców o postępie rzeczowym w ramach prowadzonych form wsparcia oraz o źródłach finansowania projektu. Stosowanie materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Biuro Realizatora Projektu.
8. Współpraca z koordynatorem projektu w zakresie przeprowadzania ewaluacji realizowanych w szkole zajęć.
9. Wykonywanie innych zadań wynikających z umowy oraz z innych dokumentów i zleceń związanych z realizacją projektu, w celu zapewnienia sprawnej realizacji, promocji i rozliczania projektu.
10. Wykonawcę będzie obowiązywał miesięczny **limit zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy europejskich oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin** miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.

**Termin wykonania zamówienia**

od dnia podpisania umowy do 30.06.2025r.

## Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia, określonego w specyfikacji mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek:

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga w szczególności dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej:

* posiada wykształcenie wyższe pedagogiczne lub wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym,
* czynna praca zawodowa w szkolnictwie na poziomie ponadpodstawowym,
* posiada znajomość problematyki kształcenia zawodowego popartą min. 2-letnim doświadczeniem,
* posiada znajomość obsługi pakietu MS Office,

Na potwierdzenie spełnienia warunków opisanych powyżej Wykonawca przedstawia oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## Dodatkowe postanowienia:

* + - 1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
      2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
      3. Zamawiający po dokonaniu oceny złożonych ofert dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
      4. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczone w Bazie Konkurencyjności.
      5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie z powodu: zmiany potrzeb lub wymagań zamawiającego, błędów lub nieprawidłowości w dokumentacji zamówienia lub w toku postępowania, braku ofert.
      6. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego. Podana w formularzu ofertowym cena będzie traktowana, jako cena za wykonanie usługi wraz z opłatami z tytułu ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego ponoszonymi przez Zamawiającego. Wypłacane wynagrodzenie Wykonawcy po odprowadzeniu pochodnych nie będzie zatem równowartością ceny podanej w ofercie.
      7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
      8. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT/rachunku nastąpi po podpisaniu sprawozdania dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
      9. Wysokość wynagrodzenia będzie zależeć od stopnia realizacji wskaźnika udziału uczniów w projekcie.

|  |  |
| --- | --- |
| Szkoła | Wskaźnik ilości uczniów |
| ZS nr 3 w Olkuszu | 225 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopień realizacji | Procent wynagrodzenia |
| 86 – 100 % | 100% |
| 71 – 85 % | 75% |
| 50 – 70 % | 50% |
| <50 | 0 |

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż wycena zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
      2. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.
      3. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w zakresie maksymalnego łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. miesięcznie.
      4. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w zakresie zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

## Kryteria oceny:

Cena – 50pkt

Doświadczenie – 15pkt

Praca w szkole – 20pkt

Projekty EU – 15pkt

Oferty zostaną ocenione wg. Następującego wzoru: O = C + P+D + U, gdzie

O – liczba punktów przyznana ofercie

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

P – liczba punktów w kryterium „Praca w szkole”

D – liczba punktów w kryterium „Doświadczenie”

U – liczba punktów w kryterium „Projekty UE”

Opis kryterium „Cena”

C = (Cmin / C of. licz.) x 50pkt

C - liczba punktów przyznana ofercie poddawanej ocenie w kryterium „Cena”

C min – cena w ofercie najkorzystniejszej cenowo

C of.licz – cena w ofercie poddawanej ocenie

Opis kryterium „Praca w szkole”

Zamówienie będzie realizowane przez osobę, która jest pracownikiem szkoły, której dotyczy dana część zamówienia 20 pkt. (20 pkt za spełnienie kryterium /nie spełnienie 0 pkt., -ocena w oparciu o oświadczenie złożone w formularzu ofertowym)

Opis kryterium „Doświadczenie”

Dysponowanie osobą, która posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji Lidera Szkolnego lub zbliżonej, przy czym jako funkcję zbliżoną rozumie się realizację przynajmniej połowy obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia15 pkt. (15 pkt za spełnienie kryterium/nie spełnienie 0 pkt-ocena w oparciu o oświadczenie złożone w formularzu ofertowym)

Opis kryterium „Projekty UE”

Dysponowanie osobą, która posiada doświadczenie w realizacji przynajmniej jednego projektu edukacyjnego współfinansowanego ze środków UE. Poprzez realizację Zamawiający rozumie wykonywanie zadań związanych z zarządzaniem projektem, i/lub opiekę merytoryczną. 15 pkt. (15pkt za spełnienie warunku/nie spełnienie 0 pkt., -ocena w oparciu o oświadczenie złożone w formularzu ofertowym)

## Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu należy złożyć w terminie do dnia 08.10.2024r. w formie:

poprzez bazę konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

Do oferty należy załączyć:

* Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikiem
* Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia załącznik nr 2

## Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

## Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Olkuszu, ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz; NIP 6372024678; REGON 276255045; adres e-mail: spolkusz@sp.olkusz.pl Tel 32 643 04 10.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych – Angeliką Klimczak

1. za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [angelika@informatics.jaworzno.pl](mailto:angelika@informatics.jaworzno.pl)
2. listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych: ul. Mickiewicza 2,  
   32-300 Olkusz

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn.: Pełnienie funkcji Lidera Szkolnego w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców III” w Zespołach Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Olkuskiego w roku szkolnym 2024/2025

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Uwaga:**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

**W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 1) Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu tego obowiązku, którego treść zawarta jest we wzorze formularza ofertowego \*- załącznik nr 1.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).