

Radom, dn. 26.09.2024 r.

ON.272.79.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT**Powiat Radomski,**

którego zadania realizuje

Starostwo Powiatowe w Radomiu

ul. T. Mazowieckiego 7

26-600 Radom,

Prowadzący sprawę: Wydział Organizacji i Nadzoru

Adres Zamawiającego: ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Nr telefonu 48 365 58 01

e-mail: zamowienia@spradom.eu

zaprasza do składania ofert na realizację zadania:

Opracowanie dokumentacji i wdrożenie kompleksowego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji wraz z przeprowadzeniem audytów i testów (wstępnego, penetracyjnego infrastruktury sieciowej, socjotechnicznych – kampania phishingowa oraz końcowego powdrożeniowego systemu bezpieczeństwa informacji) w Starostwie Powiatowym w Radomiu

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: - Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0683/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 zawartej ze Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa

I. Informacje o postępowaniu

- 1) Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem zasady konkurencyjności, w formie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.
- 2) Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2024, poz. 1320), zgodnie z art. 2 ust. 1 tejże ustawy.

- 3) Zapytanie ofertowe z załącznikami zostało udostępnione w Bazie Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i pobierane jest samodzielnie przez Wykonawców.
- 4) Komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wszelkie zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej.
- 5) Wykonawcy mogą zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania należy kierować za pośrednictwem BK2021 wykorzystując formularz w zakładce „Pytania” i używając przycisku „Dodaj pytanie”. Pytania należy składać w terminie do 3 października 2024 r. Za datę wpływu pytania przejmujemy się datę wczytania do BK2021.
- 6) Treść pytań wraz z odpowiedziami zostanie zamieszczona w BK2021 na karcie ogłoszenia. Jeżeli pytanie wpłynie po wyznaczonym terminie, Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi.
- 7) Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zmiana treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona w BK2021.
- 8) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 9) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane przez Zamawiającego oraz Wykonawców powinny być składane pisemnie i dotyczyć wyłącznie spraw, które przewiduje niniejsze zapytanie ofertowe.
- 10) Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona pisemnie za pośrednictwem BK2021, a jeżeli nie będzie to możliwe, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 11) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12) Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: usługa polegająca na przeprowadzeniu audytów cyberbezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Radomiu w ramach projektu „Cyberbezpieczny samorząd” zgodnie z zakresem oraz formularzem stanowiącym załącznik nr. 6 - Ankieta Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa - dokument dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorzad> do Regulaminu Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” zakończonego raportem oraz opracowanie dokumentacji SZBI w oparciu o KRI/KSC.
- 2) Audyty muszą opierać się o normę ISO27001 lub ISO22301 uwzględniając zapisy nowelizacji ustawy o KSC wynikającej z wejścia w życie jej obowiązywania z dniem 18.10.2024 dyrektywy NIS-2.
- 3) Wykonanie i przekazanie Raportów z Audytów (opis zakresu przeprowadzonych prac audytowych, analizę informacji zebranych podczas audytów, wnioski i zalecenia związane z rozwiązaniem występujących problemów, analiza złożonego zał. nr 6 konkursu grantowego), opracowanie indywidualnej dokumentacji i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (nazywanego dalej SZBI) spełniającego wymagania norm rodziny ISO 27000 w zakresie bezpieczeństwa informacji (w szczególności zgodnego z wymaganiami aktualnych norm PN-EN ISO/IEC 27001 oraz zaleceniami aktualnych norm PN-ISO/IEC 27002, PN-ISO-27005) i ISO 31000 w zakresie zarządzania ryzykiem, oraz Systemu Zarządzania Ciągłością Działania – w zakresie systemów teleinformatycznych (nazywanego dalej BCM) w Starostwie Powiatowym w Radomiu zgodnego z normą PN-EN ISO 22301, nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, po każdym ze zrealizowanych audytów.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest wytworzyć dokumentację SZBI oraz BCM zgodne z wymaganiami powołanych norm. Opracowana dokumentacja powinna być kompletna, spójna, jednolita, adekwatne do faktycznych ryzyk, procesów i potrzeb występujących w Starostwie Powiatowym w Radomiu. Celem wdrożenia jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa informacji w Urzędzie i spełnienie wymagań:
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. (Dz.U.2024 poz. 733) w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;

- Ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. 2024 poz. 1077) - Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej w sprawie środków na rzecz wysokiego wspólnego poziomu cyberbezpieczeństwa na terytorium Unii (tzw. Dyrektywa NIS 2).
- 5) Audyty muszą być przeprowadzone przez co najmniej 2 audytorów posiadających minimum po jednym certyfikacie określonym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U.2018 poz.1999). Audyt musi być wykonany przez audytorów posiadających uprawnienia i doświadczenie dla przedmiotowego Zapytania.
- 6) W szczególności wymagany zakres prac obejmuje:
 1. Audyt wstępny w Starostwie Powiatowym w Radomiu w skład którego wchodzi:
 - a) sprawdzenie i zrozumienie środowiska w Starostwie Powiatowym w Radomiu, obejmujące aktualną strukturę organizacyjną i realizowane procesy oraz wymagania prawne funkcjonowania Urzędu,
 - b) przegląd aktualnej dokumentacji bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Radomiu, w tym polityk, procedur, instrukcji, regulaminów i wytycznych,
 - c) inwentaryzacja i analiza aktywów - zasobów informacyjnych oraz środków służących do gromadzenia i przetwarzania informacji.
 2. Przeprowadzenie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i udokumentowanie analizy ryzyka, w tym opracowanie i wdrożenie metodyk działania.
 3. Wskazanie obszarów wymagających dostosowania i/lub doskonalenia adekwatnie do przeprowadzonej analizy ryzyka oraz przedstawienie wymaganych do wdrożenia zabezpieczeń.
 4. Opracowanie kompletnej dokumentacji SZBI (wszystkich wymaganych przez powołane normy polityk, planów, procedur, instrukcji, metodologii zarządzania ryzykiem itd.) oraz BCM w zakresie systemów informatycznych.

Wymagane jest odniesienie do wszystkich celów stosowania zabezpieczeń, o których mowa w załączniku A do normy ISO 27001 w postaci mapowania: wymaganie załącznika A -> zabezpieczenie.

Opracowane polityki, procedury itd. muszą realnie odnosić się do procesów występujących w Starostwie Powiatowym w Radomiu.

5. Wykonanie testów penetracyjnych infrastruktury sieciowej, opracowanie raportu, opracowanie procedur i wdrożenie systemów przeciwdziałających będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Radomiu.
6. Wykonanie testów socjotechnicznych – kampania phishingowa, opracowanie raportu, opracowanie procedur i wdrożenie systemów przeciwdziałających. Sprawdzenie, w jakim stopniu pracownicy Urzędu, przestrzegają procedur bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji niejawnych, poprzez próbę uzyskania informacji o danych osobowych, bądź informacji o hasłach dostępu od pracowników poprzez manipulację w kontakcie bezpośrednim lub telefonicznym oraz elektronicznym. Scenariusze ataków socjotechnicznych będą ustalone ze wskazanym przedstawicielem Urzędu. Urząd oczekuje, że Realizator usługi przeprowadzi minimum 6 różnych prób pozyskania danych.
7. Wykonanie audytu wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w związku z obowiązkiem ciążącym na kierownictwie podmiotu publicznego zgodnie z zapisami w § 19 ust. 2 pkt 14 rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024 poz. 733 z dnia 21 maja 2024r), zwanego dalej „rozporządzeniem KRI”, zgodnie z ww. warunkami. Audyt bezpieczeństwa informacji obejmuje wszystkie obszary funkcjonowania Zamawiającego.
8. Zamawiający oczekuje, że opracowane dokumenty będą napisane zwięźle, językiem zrozumiałym dla osób nie posiadających wysokiego przygotowania z zakresu bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa oraz RODO. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że wszelkie błędy w przygotowanej dokumentacji świadczące o tym, że dokumentacja została przeniesiona z innej organizacji będą podstawą do odrzucenia dokumentów do poprawki, bez ich dalszej analizy ze strony Zamawiającego.

III. Oznaczenia według wspólnego słownika kodów CPV

72800000-8: Usługi audytu komputerowego i testowania komputerów

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj;

- 1) posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu usług będących przedmiotem niniejszego zaproszenia:
 - a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej trzy usługi przeprowadzenia audytu bezpieczeństwa w jednostkach reprezentujących sektor publiczny w zakresie spełnienia wymagań wynikających z norm PN- EN ISO/IEC 27001 lub wymagań Rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowym Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
 - b) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, w tym okresie - co najmniej 5 usług polegających na opracowaniu dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
 - c) Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia skieruje co najmniej 2 audytorów posiadających minimum po jednym certyfikacie określonym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U.2018 poz.1999).

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacją dotyczącą kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego według załącznika Nr 3 do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie określone w Rozdziale IV pkt 1 a, b, jak również także certyfikatem lub dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych kwalifikacji określonych w Rozdziale IV pkt 1 c.

Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy takiego Wykonawcę, a jego oferta zostanie odrzucona.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507);
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie Rozdziału V, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik Nr 4 do oferty.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie Rozdziału V, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

VI. Kryteria oceny oferty i sposób jej obliczenia

- 1) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 2) Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny - 100 %.
- 3) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$

C_b

gdzie:

PC - ilość punktów za kryterium cena

C_n - najniższa cena brutto ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, podpisując umowę, której wzór określa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na druku "Formularz oferty", który określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto i ma być wyrażona cyfrą i słownie.
- 3) W ofercie należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4) Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
- 5) Do oferty należy dołączyć oświadczenia, które określają załączniki nr 3 i 4 do zapytania ofertowego.
- 6) Do oferty należy dołączyć parafowany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2**;

- 7) Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę na całe zadanie.

VIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 1) Oferty stanowiące odpowiedź na niniejsze zaproszenie należy złożyć za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021) dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> po rejestracji i zalogowaniu się do systemu zgodnie z instrukcją oferenta BK2021 dostępną pod adresem: <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci>
- 2) Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem BK2021. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z zaproszeniem. Oferty złożone poza BK2021 zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 3) Termin składania ofert: **08.10.2024 r. godz. 10:00.**
- 4) O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie.

IX. Badanie o ocena ofert

- 1) W pierwszym etapie Zamawiający dokona weryfikacji oferty pod kątem spełnienia wymogów określonych w niniejszym zaproszeniu, w szczególności w zakresie dotyczącym sposobu i formy złożenia oferty oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiający o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania lub dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictwa, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, ;oprawienia ;lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4) W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
- 5) Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) została złożona w sposób niezgodny z niniejszym zaproszeniem,
 - c) nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy
 - d) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu w wyznaczonym terminie,
 - e) Wykonawca złożył wymagane oświadczenia i dokumenty w formie i sposobie niezgodnym z postanowieniami niniejszego zaproszenia,
 - f) Złożone oświadczenia lub dokumenty zawierają nieprawdziwe informacje, które mają lub mogą mieć wpływ na decyzje o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 6) W drugim etapie oceny, oferty, które spełniają warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione według kryterium oceny ofert. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał cenę oferty brutto za zrealizowanie zamówienia.
- 7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w zaproszeniu do złożenia oferty i który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia.
- 8) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w BK2021 niezwłocznie po wyborze oferty przez Zamawiającego oraz przesłana uczestnikom niniejszego postępowania. Informacja ta będzie

zawierała imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

- 9) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 11) W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnić postępowanie.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku:
 - a) gdy nie wpłynie żadna oferta,
 - b) gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - c) gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - d) pomimo dwukrotnego wezwania zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

X. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

- 1) Piotr Lucedarski – plucedarski@spradom.eu, tel. 48 365 58 01 wew.106 (w zakresie przedmiotu zamówienia);
- 2) Ewa Kowalczyk – ekowalczyk@spradom.eu (w zakresie procedury)

X. Termin realizacji Umowy

- 1) Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie do 7 dni o daty podpisania Umowy na realizację przedmiotowego zadania harmonogram realizacji poszczególnych etapów.
- 2) Wymagany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **16 grudnia 2024.**

XI. Pozostałe zapisy

- 1) **W przypadku nieuzyskania dofinansowania, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.**
- 2) Warunkiem realizacji umowy będzie pozyskanie dofinansowania na realizację Projektu.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
 - b) niewybrania żadnej oferty bez podania przyczyny,
 - c) pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego postępowania.

XII Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

- 1) Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IŻ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
- 2) Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
- 3) Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2.FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

1. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas tego prawo na podstawie:
 - 1) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - 2) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
 - 3) art. 61 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022, poz. 1079),
 - 4) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2024, poz. 572),
 - 5) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1270 z późn. zm.),
 - 6) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 02.02.2023 r.,
 - 7) Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (Dz. U. z 2023, poz. 405)
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

Rodzaje przetwarzania danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3, między innymi numer rachunku bankowego i doświadczenie zawodowe, jak również dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022, poz. 2240 z późn. zm.),
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji projektu, lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych,

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC. Ponadto państwa dane mogą być powierzone lub udostępnione:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC,
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach do momentu zakończenia realizacji przez IŻ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO) – jeżeli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO)
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – jeżeli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFIPR
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00- 926 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres email: IOD@mfirp.gov.pl,
2. IOD CPPC
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres :ul. Spokojna 13A, 01- 044 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres email: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl

Podstawa prawna

1. ustawa wdrożeniowa – ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022, poz. 1079),
2. RODO – rozporządzenie Parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1-88; dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str.35)

XIII Załączniki

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 — Projekt Umowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

Sekretarz
Rafał Czajkowski

