



pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. sprawowaniu nadzoru archeologicznego nad robotami ziemnymi

1. Zamawiający

1.1. Nazwa, siedziba oraz dane teleadresowe Zamawiającego

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji i Innowacji w Toruniu

ul. Szosa Bydgoska 52, 87-100 Toruń

Tel: 783 14 14 15 lub 506 464 042

e-mail: m.jankowska@kpcei.pl lub sekretariat@kpcei.pl

1.2. Dane identyfikacyjne

1) NIP: 9562386386

2) REGON: 526048784

2. Tryb udzielenia zamówienia Publicznego

2.1. Zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko jednej, najkorzystniejszej oferty. Z oferentem, który ją złożył, zostanie podpisana umowa na realizację zadania. Wzór umowy znajduje się w załączniku nr 2.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia polega na wykonaniu usługi **sprawowaniu nadzoru archeologicznego nad robotami ziemnymi** przy realizacji zadania inwestycyjnego w ramach postępowania nr KPCEI.ZP.11.2023 z dnia 20 grudnia 202r. pn.: „**Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania zabytkowego budynku Młyna Górnego w Grudziądzu na funkcje kulturalno-edukacyjne**”.

Roboty ziemne realizowane będą przy przebudowie i rozbudowie istniejącego budynku Młyna Górnego w Grudziądzu wraz z zagospodarowaniem terenu dotyczącego działek nr 7, 8, 9, 10 oraz część budynku Młyna nad działką nr 99 obręb 050 przy skrzyżowaniu ul. Młyńskiej i ul. Marii Skłodowskiej-Curie z zagospodarowaniem działki nr 46/1.

Istniejący budynek Młyna Górnego jest objęty ochroną konserwatorską - wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1357, projekt budowlany opracowano w oparciu o opinię konserwatorską z dnia 8.08.2022 roku wydaną przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Na podstawie dokumentacji technicznej przyjęto **wielkość robót ziemnych** dla inwestycji w łącznej kubaturze **1288,90m³**, w tym wykop budynku-rozbudowa - 1168,91m³ oraz przyłącza 119,99 m³.

Planuje się realizację robót ziemnych w okres 6 miesięcy rozumiane jako **120 dni roboczych**.

Przedsięwzięcie jest realizowane w ramach projektu pn. „**Młyn Energii – dostosowanie obiektu Młyna Górnego w Grudziądzu do funkcji kulturalno-edukacyjnych**”, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie 6.12 Wsparcie Instytucji Kultury.

Dodatkowe informacje związane z zamówieniem – nie dotyczy

4. Wymogi dotyczące przygotowania ofert

4.1. Wymagania i zalecenia ogólne

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 2) Wymaga się, aby oferta była przygotowana w formie pisemnej/dokumentowej (skan zawierający skan podpisu osoby uprawnionej do reprezentacji lub posiadającej pełnomocnictwo). *(do wyboru w postępowaniu*)*
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, na formularzu ofertowym pod rygorem odrzucenia oferty.
- 4) W ofercie należy zawrzeć:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy
 - b) NIP, REGON,
 - c) cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym: cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT oraz cenę brutto,
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania przedsiębiorcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi lub upoważnioną przez ww. osobę na podstawie pełnomocnictwa.

(Oferta musi wpłynąć do Zamawiającego przed terminem składania ofert).

- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów.
- 7) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
- 8) Zaleca się, aby strony były ponumerowane.
- 9) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

4.2. Zmiany i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy wymaganej w postępowaniu dla złożenia oferty.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane w ten sam sposób co oferta.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być oznaczone w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo mail/koperta, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu powinien być opatrzony napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

4.3. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

5. Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert

5.1. Sposób dostarczenia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

6.1. Termin i miejsce złożenia oferty

Termin składania ofert upływa dnia **do 7 maja 2024r.**

Ofertę należy przesłać na adres: **m.jankowska@kpcei.pl** lub **sekretariat@kpcei.pl**

6.2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana na adres mailowy Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 2) Na wniosek Wykonawcy, który uprzednio złożył ofertę, Zamawiający może udostępnić protokół z przeprowadzonego postępowania.

6.3. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

6.3.1. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest **Magdalena Jankowska tel. 783 14 14 15.**

6.3.2. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej na adres:
m.jankowska@kpcei.pl

7. Sposób obliczenia ceny

- 1) Cena obejmująca wykonanie zamówienia powinna uwzględnić wszystkie opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Przyjmuje się, że cena podana przez Wykonawcę jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto i brutto wraz z uwzględnieniem kwoty podatku VAT.

8. Kryterium oceny ofert:

8.1. Opis kryteriów i ich waga

Cena - 100%

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2. Informacje o formalnościach związanych z wyborem oferty

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.
- 2) Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy – jeżeli jest załączony do niniejszego zapytania lub na zasadach opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy, powinny posiadać stosowne pełnomocnictwo oraz dokumenty potwierdzające ich tożsamość.

9. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

10. Informacja dotycząca RODO

Klauzula informacyjna obowiązująca aktualnie u Zamawiającego

11. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zamówienia są:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy
- 3) Decyzje na badania archeologiczne_ZAR (nr ZAR.337.2022 z dnia 18 listopada 2022 r., ZAR.334.2022 z dnia 18 listopada 2022 r., ZAR.355.2022 z dnia 2 grudnia 2022 r., ZAR.356.2022 z dnia 2 grudnia 2022 r., ZAR.98.2023 z dnia 27 kwietnia 2023 r., ZAR.128.2023 z dnia 29 maja, 2023 r., ZAR.87.2024 z dnia 11 kwietnia 2024 r. Kujawsko – Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.)
- 4) PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU - Projekt kładki przy Młynie Górnym w Grudziądzu
- 5) PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU - Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania zabytkowego budynku Młyna Górnego w Grudziądzu na funkcje kulturalno-edukacyjne
- 6) Program prac archeologicznych