

Załącznik nr 3 do Zasad określonych w § 1 ust. 1

Zarządzenia Nr 18/2024  
Marszałka Województwa Podkarpackiego   
z dnia 11 marca 2024 r.

Departament Organizacyjno-Prawny

OR-VI.433.2.124.2024.MG

#### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

* 1. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
  2. **Nazwa zadania**: Dostawa zestawów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach projektu pn. „Wsparcie wdrażania FEP w 2024 r.”, „Wsparcie wdrażania FEP w 2025 r.”.
  3. Przedmiot zamówienia:

*opis przedmiotu zamówienia:*

- Dostawa kwalifikowanych podpisów elektronicznych wraz z czytnikami dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

*kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):*

- 79132100-9: Usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego.

*termin realizacji zamówienia:*

- do 30.06.2025 r. (wymagany\*/~~pożądany~~\*)

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposób dokonywania oceny ich spełniania (jeśli dotyczy)
2. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/~~i~~ kryterium/~~iami~~ oceny ofert:**

cena: 100 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższej formuły:

X=(Cmin /Cn) x 100,

gdzie:

X - oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,

Cmin - oznacza najniższą cenę oferty (spośród ofert podlegających ocenie),

Cn-oznacza cenę ocenianej oferty,

100- oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w % )

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty.

W przypadku gdy nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

1. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:
   * + 1. Formularz oferty
2. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto ~~usługi~~/dostawy/~~roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

Cenę oferty stanowi iloczyn maksymalnej ilości wydanych zestawów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego tj. 300 i ceny jednostkowej brutto zestawu.

1. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:
   1. Oferta powinna zastać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
   2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty za pośrednictwem BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>) na dołączonym formularzu oferty. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą (pytania/odpowiedzi) również musi odbywać się za pośrednictwem aplikacji BK2021.

1. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 14.11.2024 r. do godz. 10.00   
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

1. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi na Platformie BK2021. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

1. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. V. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

1. Informacje dotyczące zawarcia umowy :

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

1. Informację na temat zakazu konfliktu interesów:

Zamawiający podejmie odpowiednie środki, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: niedotyczy
2. Opis części zamówienia: nie dotyczy
3. Informacje dotyczące ofert wariantowych: nie dotyczy
4. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.

Dane do faktury VAT / rachunku:

Nabywca:

**Województwo Podkarpackie**

**Al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35 – 010 Rzeszów**

**NIP: 813-33-15-014**

Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski**

**Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35-010 Rzeszów.**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm).
3. Złożenie zaproszenia do złożenia oferty, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem zaproszenia do złożenia oferty, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Lesław Majkut

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

Dyrektor Departamentu

Organizacyjno-Prawnego

05.11.2024 r.

Załączniki:

* + - 1. Formularz oferty
      2. Opis przedmiotu zamówienia