

ZP.271.8.2024

Gniewoszków, dn. 19 listopada 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Gniewoszków

ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków NIP 812-19034-55 e-mail: gmina@gniewoszow.pl www:<https://gniewoszow.pl.pl> BIP: <https://bip.gniewoszow.pl>

Wójt Gminy Gniewoszków zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

„Dostawa urządzeń i systemów cyberbezpieczeństwa wraz z wdrożeniem – program Cyberbezpieczny Samorząd” realizowana w ramach Programu „Cyberbezpieczny Samorząd” z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi kalendarzowychcyfrowe, Działanie 2.2.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu IT oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Gniewoszków w ramach programu FERC 2021-2027, oś priorytetowa II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2., wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
2. Wspólny słownik zamówień CPV
 - a) 31122000-7 Jednostki prądotwórcze
3. Wykaz sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy znajduje się w **Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia**, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zawiera Wzór umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zaoferowane, przez Wykonawcę:
 - a) urządzenia oraz towarzyszące im akcesoria muszą spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich,
 - b) urządzenia muszą być kompletne i wyposażone we wszystkie elementy/akcesoria (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do ich uruchomienia i prawidłowej pracy u Zamawiającego, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowych elementów.

6. Dostarczone urządzenia oraz inne wyroby będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, a także ich akcesoria muszą być:
 - a) produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - b) fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, niedotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - c) zapakowane w oryginalne opakowania ich producentów i zaopatrzone w etykiety jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.
7. Dostarczone rozwiązanie ma być kompletne, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń, w tym ich akcesoriów stanowiących przedmiot zamówienia, będących produktami używanymi, powystawowymi lub demonstracyjnymi.
8. Wszystkie zaoferowane, a następnie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, które tego wymagają, muszą posiadać np. instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach i narzędziach.
9. Zamawiający odrzuci oferty, których treść nie będzie spełniała warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W ramach wykazania zdolności technicznej lub zawodowej do realizacji zamówienia wymagane jest zrealizowanie minimum 2 dostaw obejmujących dostawę agregatów prądotwórczych o wartości minimum 80.000,00 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto), nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (wg zał. nr 5) z podaniem przedmiotu wykonanych dostaw, danych odbiorcy dostaw, terminu wykonania i wartości brutto. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających wykonanie dostaw (faktury, protokoły odbioru, referencje)

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- 90 % cena
- 10 % okres rękojmi
- Punkty w kryterium „cena” zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:
$$Cn/Cb \times 100 \text{ pkt},$$

Gdzie: Cn – najniższa cena brutto spośród ofert, Cb
– cena brutto oferty badanej.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium: okres rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy) – (maks. 10 pkt - 10%).

Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta, liczona będzie następująco:

- udzielenie rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy): 24 m-ce – 0 pkt
 - udzielenie rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy): 36 m-cy – 10 pkt
- Okres rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy) liczony będzie od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego
- Wykonawca musi udzielić minimum 24 miesięcznej rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy).
- Jeżeli Wykonawca wskaże okres dłuższy niż 36 miesięcy do oceny oferty zamawiający przyjmie 36 miesięcy.
1. - Ocena ofert w powyższych kryteriach odbywać się będzie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
 2. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w postępowaniu: 100 pkt.
 3. Oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę złożoną w postępowaniu.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4** do Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia.
4. Wraz z ofertą należy załączyć podpisany załącznik nr 5.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w **Rozdziale VII** można złożyć za pośrednictwem bazy konkurencyjności. Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem bazy konkurencyjności należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (instrukcja dla oferenta znajduje się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>)
2. Ofertę należy złożyć do **28.11.2024 r.** do godziny 12:00.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena ofert zostanie dokonana po wyznaczonym terminie składania ofert.
2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona w Bazie konkurencyjności. Informacja o wyniku postępowania zawierać będzie nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia.
5. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą elektroniczną (na wskazany w Formularzu ofertowym adres e-mail) o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta według projektu umowy stanowiącej **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

X. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.
2. Pytania należy kierować poprzez Bazę konkurencyjności.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku w opublikowanym w Bazie konkurencyjności zapytaniu ofertowym zostanie podana informacja o zmianie zawierająca co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli okaże się to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego zostanie opublikowana w Bazie konkurencyjności.
5. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcami: Krzysztof Szafranek, tel. 48 62 15 003 w. 27, e-mail: gmina@gniewoszow.pl

XI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze i/lub rachunku, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zamówienia, podpisany przez Zamawiającego.

XII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia.

Lp.	POZYCJA	Wykaz wymaganych przedmiotowych środków dowodowych
1	Agregat prądowórczy	Certyfikat lub oświadczenie producenta lub wyłącznego dystrybutora o posiadaniu przez oferenta statusu Autoryzowanego Partnera - mającego wiedzę w zakresie doboru i sprzedaży agregatów prądowórczych, jeżeli oferent nie jest producentem agregatu

1. Dokumenty, o których mowa powyżej składa się w oryginale lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.
2. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe okażą się niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia w wyznaczonym terminie lub gdy braki okażą się rażące, odrzuci ofertę.
3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XIII. INNE POSTANOWIENIA - Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania, jeśli wystąpią następujące okoliczności

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, jeżeli najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zakupów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, jeżeli wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
3. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, jeżeli w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1. - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2. - Wzór umowy.

Załącznik nr 3. - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 4. - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 5. - Oświadczenie o wykonanych dostawach