Zielona Góra, dnia 6 listopada 2024 r.

**Zamawiający:**

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Lubuskiego

ul. Lisowskiego 1, 65-072 Zielona Góra

KRS: 0000454999

NIP: 9291870815

REGON: 361112222

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nazwa zamówienia:**

*Dostawa sprzętu ratowniczego dla WOPR Województwa Lubuskiego.*

*- Łódź ratownicza z wyposażeniem, silnikiem i przyczepą transportową (1 komplet)*

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

ZO/4/WOPR/2024

1. **Nazwa i adres Zamawiającego.**

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Lubuskiego  
ul. Lisowskiego 1, 65-072 Zielona Góra

1. **Definicje.**
2. Wykonawca: osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Zamawiający: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Lubuskiego – dane jak w pkt 1 niniejszego zapytania.
4. Wytyczne: „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” – wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

1. **Tryb udzielania zamówienia.**
2. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu: „Zrównoważone rozwijanie systemu ratownictwa wodnego w regionie lubuskim jako odpowiedź na wyzwania klimatyczne”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 Priorytet „FELB.02 „Fundusze Europejskie na zielony rozwój Lubuskiego”, Działanie FELB.02.06 „Adaptacja do zmian klimatu”, w ramach którego Zamawiający zawarł z Instytucją Zarządzającą umowę z dnia 26 lipca 2024 r. nr FELB.02.06-IZ.00-0001/23-00 o dofinansowanie ww. projektu. Niniejsze zamówienie obejmuje część zamówienia na dostawy (zakup) sprzętu i wyposażenia, objętego wyżej wymienionym projektem, na które łącznie złożą się dostawy następującego sprzętu:

* Skutery wodne z wyposażeniem i przyczepą transportową (4 kpl.)
* Pojazdy UTV z wyposażeniem (3 kpl.)
* Łódź ratownicza z wyposażeniem, silnikiem i przyczepą transportową (1 kpl.)
* Łódź typu RIB (kabinowa) z wyposażeniem i przyczepą transportową (1 kpl.)
* Sprzęt - "pojazd" do prowadzenia bezpośredniej akcji ratowniczej wspomagający pracę ratownika. Umożliwiający prowadzenie akcji na i pod wodą wraz z osprzętem (12 kpl.)

1. Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – (tj. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320 z późn. zm.).
2. Do udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się zapisy niniejszego Zapytania oraz Wytyczne – w zakresie, który nie jest uregulowany w niniejszym Zapytaniu.
3. Zapytanie ofertowe - to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oraz przedmiotowe zapytanie wraz z załącznikami) umieszczone w Bazie konkurencyjności pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
4. **Opis przedmiotu zamówienia.**
5. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa łodzi ratowniczej z wyposażeniem, silnikiem i przyczepą transportową (1 komplet), o następujących parametrach:**

***ŁÓDŹ RATOWNICZA***

*- materiał: główna konstrukcja kadłuba wykonana z polietylenu lub aluminium*

*- długość: min. 4 m*

*- silnik: min. 40 KM, czterosuwowy*

*- sterowanie: kierownica*

*- belka sygnalizacyjna niebieska (uprzywilejowania diodowe wraz z sygnałami dźwiękowymi i*

*opcją megafonu)*

*- gaśnica z uchwytem*

*- koło ratunkowe*

*- pagaje minimum 2 szt.*

*- bosak*

*- posiadający dokumenty CE*

*- światła nawigacyjne*

***PRZYCZEPA TRANSPORTOWA (podłodziowa)***

*- przystosowana do transportu łodzi*

*- lekka, jednoosiowa, bez hamulca najazdowego*

*- koło zapasowe z uchwytem przymocowanym do ramy przyczepy*

*- wyciągarka ręczna taśmowa odpowiednia do wagi łodzi*

*- kliny pod koła minimum 2 szt.*

*- pasy transportowe do mocowania łodzi*

*- oświetlenie przyczepy wodoszczelne*

1. Przedmiot dostawy winien być fabrycznie nowy. Oferowane elementy przedmiotu zamówienia muszą na moment ich odbioru być zdatne do natychmiastowego ich użycia, co oznacza konieczność posiadania przez nich wszelkich parametrów niezbędnych do tego, w tym świadectw homologacji i tym podobnych atrybutów – jeśli w danym przypadku są wymagane. Ciężar udowodnienia, iż przedmioty dostaw spełniają wyżej wymienione wymaganie spoczywa na wykonawcach – winni oni przedłożyć Zamawiającemu w toku realizacji dostaw odpowiednie dokumenty. Zastrzega się, że jeśli do spełnienia któregokolwiek z wymagań opisanych w niniejszym zapytaniu lub jego załącznikach niezbędny jest udział Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie związanych z tym procedur. W szczególności zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich dokumentów wymaganych przez instytucje publiczne.
2. Minimalny okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. Warunki rękojmi i gwarancji są określone we wzorze umowy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
3. Przedmiotowe zamówienie Zamawiający kwalifikuje jako dostawę. Zasady dotyczące wykonania, odbioru i zapłaty wynagrodzenia zostały sprecyzowane w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania – wzorze umowy.
4. Kody CPV (Wspólny słownik zamówień):

**34521400-9: Łodzie ratunkowe**

**35112000-2– Sprzęt ratunkowy i awaryjny.**

1. Upublicznienie zapytania ofertowego: Niniejsze zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie konkurencyjności pod adresem:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.

1. **Oferty częściowe.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert częściowych. Przedmiot zamówienia ma jednolity charakter (łódź z silnikiem i przyczepą stanowią funkcjonalną całość), zatem jego dostarczenie przez jednego wykonawcę jest podyktowane racjonalnymi i ekonomicznymi względami. Pozwoli to zwłaszcza na ograniczenie kosztów, związanych z zamówieniem. W tym przypadku brak możliwości składania ofert częściowych nie spowoduje uszczerbku dla konkurencyjności postępowania.

1. **Informacje dot. ofert wariantowych i zamówień uzupełniających.**

Zamawiającynie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie planuje udzielania zamówień uzupełniających.

1. **Termin i miejsce wykonania zamówienia (realizacji umowy)**
2. Zamówienie winno być wykonane w terminie **12 dni od dnia zawarcia umowy.** W terminie tym Wykonawca(-cy) winien dokonać z udziałem Zamawiającego odbioru końcowego bez uwag w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Szczegóły procedur zakończenia realizacji zamówienia i związanych z tym czynności Zamawiającego zawiera wzór umowy – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
3. Miejsce realizacji zamówienia: **ul. Wojska Polskiego 111D, 69-100 Słubice.** Miejsce realizacji zamówienia może ulec zmianie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
4. **Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu, w rozumieniu warunków dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej, zdolności technicznej i zawodowej, czy wiedzy i doświadczenia wykonawcy – co jest zgodne z zapisami sekcji 3.2.2 pkt 13) Wytycznych.

1. **Informacja na temat zakazu konfliktu interesów:**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Konflikt interesów definiuje się zgodnie z postanowieniami „Wytycznych”. Oznacza on każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Stosowne oświadczenie dot. braku konfliktu interesów Wykonawcy składają w treści formularza ofertowego.

**10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zapisy niniejszego zapytania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. **Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium, ani nie stawia wymagań w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze Zapytanie dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

1. **Miejsce, termin i sposób składania ofert.**
2. **Podpisaną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 14 listopada 2024 r.** poprzez złożenie oferty w Bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl>.
3. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem ww. platformy (Baza konkurencyjności). Wpływ oferty po terminie oraz w innej formie nie będzie uznany za złożenie oferty w ramach niniejszego postępowania. Oferty takie nie będą klasyfikowane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W przypadku wątpliwości w zakresie działania portalu Baza konkurencyjności, Wykonawca winien skorzystać z odnośnika:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu ich składania – zgodnie z zasadami Bazy konkurencyjności. Informacja o złożonych ofertach będzie widniała na Bazie konkurencyjności – zgodnie z zasadami funkcjonowania ww. bazy. Zostaną w niej uwzględnione oferty złożone tylko za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.

1. **Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Na prawidłową ofertę winny składać się:**
2. Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków - zgodnie ze wzorem - załącznik nr 1.
3. Oświadczenie RODO – zgodnie ze wzorem – załącznik nr 2.
4. Ewentualne pełnomocnictwa – jeśli dotyczy.
5. Specyfikacje techniczne wraz z kartami technicznymi oferowanych urządzeń, certyfikatami, atestami, deklaracjami zgodności, itp. Zastrzega się, że dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie mają charakter pomocniczy do oceny oferty. W razie rozbieżności treści ww. dokumentów z formularzem ofertowym decydować będzie treść formularza ofertowego.
6. W ramach załącznika nr 1 (formularza ofertowego) Wykonawca składa oświadczenie o zapewnieniu zgodności prowadzonego postępowania z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Wykonawcy są obowiązani do stwierdzenia, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ww. ustawy oraz ww. Rozporządzenia. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego badania przesłanek wykluczenia, o których mowa wyżej – o ile zaistnieją wątpliwości co do uprawnień osób i podmiotów uczestniczących w postępowaniu.

**17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym zarówno cenę netto jak i brutto (powiększoną o podatek VAT).
2. Ceną oferty niezbędną do dokonania obliczeń wskazanych w pkt 20 niniejszego zapytania jest kwota netto wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w treści Zapytania oraz we wzorze umowy.

**18. Kryteria oceny ofert.** **Ocena oferty najkorzystniejszej cenowo. Wybór najkorzystniejszej oferty.**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie jedno kryterium: **Cena netto oferty – waga kryterium 100 %**. W związku z powyższym Wykonawcy winni przedstawić w treści formularza ofertowego następujące parametry swej oferty:

* **Cena netto oferty w PLN;**
* **cena brutto oferty w PLN;**

1. Maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania ofercie: 100 punktów. Oceniana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z kryteriów oceny oferty, które będą wyliczane następująco:

Kryterium nr 1

Ocena tego kryterium będzie dokonywana na podstawie ceny netto podanej w Formularzu ofertowym oznaczonym jako Załącznik nr 1, (waga 100 punktów) według poniższego wzoru:

***Pc = CN/COB x 100***

*PC – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Łączna cena netto oferty”*

*CN – oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;*

*COB – oznacza cenę oferty badanej*

1. Jeśli badanie najkorzystniejszej cenowo oferty wykaże, że oferta ta jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z niniejszego Zapytania, tzn. nie podlega odrzuceniu, Zamawiający może odstąpić od badania pozostałych, mniej korzystnych cenowo ofert i dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. W rezultacie oceny ofert dokonanej zgodnie z postanowieniami niniejszego punktu, Zamawiający (o ile nie nastąpi unieważnienie postępowania), dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej – informacja o tym jest umieszczana na Bazie konkurencyjności.
3. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek, weryfikacja w rejestrze.**
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona i wzywając do udzielenia w wyznaczonym terminie zgody na poprawienie omyłek.
6. Po terminie składania ofert Zamawiający pobierze odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.), celem weryfikacji Wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postepowaniu.
7. **Odrzucenie oferty, unieważnienie postepowania.**
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli;

* jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
* Wykonawca nie złoży, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty.
* Wykonawca nie wyrazi zgody na dokonaną przez Zamawiającego poprawę oczywistej omyłki rachunkowej w ofercie, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

UWAGA: Zamawiający nie ma obowiązku dokonywania czynności odrzucania oferty, która zostałaby złożona poza Bazą konkurencyjności – oferta ta nie podlega ocenie i klasyfikowaniu.

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

* nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
* cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowania zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę.
* zaistniała wada w postępowaniu lub inna okoliczność, uniemożliwiająca zawarcie prawidłowej umowy z wykonawcą, lub powodująca uznanie, że postępowanie nie przyniosło oczekiwanego rezultatu.

1. Ogłoszenie postępowania na Bazie konkurencyjności może zostać anulowane przez Zamawiającego bez podania przyczyny – zgodnie z zasadami regulującymi działanie Bazy konkurencyjności.
2. **Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**
3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

* zostanie zawarta (zgodnie ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania), w formie zgodnej z Wytycznymi, z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana;
* mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego;
* zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
* jest zawarta na okres wskazany w treści Zapytania oraz wzoru umowy;

1. Określenie warunków istotnych zmian umowy.

* Dopuszczalne są zmiany nieistotne, nie stanowiące zmiany istotnej, o której mowa w punkcie następnym. Jako zmiana nieistotna może być uznana w szczególności zmiana umowy wywołana przyczynami zewnętrznymi, które sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, nie powodująca zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, która nie prowadzi również do zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu).
* Przewiduje się możliwość zmiany (istotnej) postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Szczegółowy opis możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy i inne kwestie z tym związane zostały zawarte we wzorze umowy - § 8.

1. **Pozostałe postanowienia formalne.**
2. Wykonawca, w trakcie postępowania, ma prawo zadawania pytań dotyczących treści Zapytania i załączników do niego – wyłącznie poprzez Bazę konkurencyjności, zgodnie z obowiązującymi na ww. stronie zasadami. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego, zmieniająca lub uzupełniająca zapisy niniejszego Zapytania, stanowi jego integralną część i staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów niniejszego zapytania.
3. Zamawiający będzie odpowiadał na pytania w najbliższym możliwym terminie w Bazie konkurencyjności.
4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielać odpowiedzi na pytania zadawane poza Bazą konkurencyjności.
5. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy komunikują się w sposób wynikający z Wytycznych – sekcja 3.2.3.
7. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami (dot. komunikacji po upływie terminu składania ofert) jest Dawid Fredrych, e-mail: [d.fredrych@woprwl.org](mailto:d.fredrych@woprwl.org), nr tel. +48 500 219 450.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Lubuskiego ul. Lisowskiego 1, 65-072 Zielona Góra
2. Kontakt z administratorem danych możliwy jest pod adresem e-mail: lub pisemnie na adres Inspektora Ochrony Danych Osobowych – jak w pkt 26.3 niniejszego Zapytania.
3. U Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Anna Antoszek, e-mail:  [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b celem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.“Dostawa sprzętu ratowniczego dla WOPR Województwa Lubuskiego” i zawarcia umowy.
5. W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Państwa dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; okres przechowywania obejmuje cały okres trwałości projektu aż do jego zakończenia oraz okres wykonywania przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego.
9. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących jest dobrowolny, konsekwencją nie podania ww. danych jest brak możliwości udziału w przedmiotowym postępowaniu.
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
11. Posiadają Państwo:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie ww. prawa, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych1;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa powyżej, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Nie przysługuje Państwu:

* prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art.

17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**UWAGA 1:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**UWAGA 2:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. **Wykaz załączników do niniejszego Zapytania.**

Załączniki do Zapytania są następujące:

* Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
* Załącznik nr 2 – Oświadczenie RODO
* Załącznik nr 3 – Wzór umowy