**Załącznik nr 1B**

**do zapytania ofertowego nr FSTZN/042/1/2024**

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| Opis przedmiotu zamówienia -  **Kursy dla uczniów dające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności:**  **Część B: Kurs „Kluczowe zagadnienia robotyki” z egzaminem- 30 osób.**  Zadanie realizowane w ramach projektu: „Wsparcie Technicznych Zakładów Naukowych w kształceniu zgodnym z wymogami Przemysłu 4.0” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla Priorytetu: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację; dla Działania: FESL.10.23-Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu |

1. **W ramach realizacji tej części zadania do zadań i obowiązków Wykonawcy należeć będzie:**
2. Organizacja i kompleksowe przeprowadzenie kursu z zakresu kluczowych zagadnień robotyki dla 30 (trzydziestu) osób/uczniów będących uczestnikami projektu**,** a w tym:
   1. Moduł I – Programowanie robotów przemysłowych (20 godz.) - program oparto na wykorzystaniu robota Fanuc, dopuszczalne są inne rozwiązania równoważne z ewentualną równoważną modyfikacją programu;
   2. Moduł II – Programowanie sterowników przemysłowych (16 godz.) - program oparto na wykorzystaniu sterowników Siemens, dopuszczalne są inne rozwiązania równoważne z ewentualną równoważną modyfikacją programu;
   3. Moduł III – Podstawy cyberbezpieczeństwa sieci przemysłowych (14 godz.);
   4. Ilość grup szkoleniowych: 3, Ilość osób w grupie szkoleniowej: 10;
   5. Minimalna liczba godzin kursu: 50 godzin, 1 godzina=45 minut;
   6. Proces rekrutacji i podział uczestników na grupy szkoleniowe będzie należał do zadań Zamawiającego.
   7. Kurs musi być przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami a w tym:

a) Umożliwienie uczestnikowi uzyskanie certyfikatu potwierdzającego uzyskane kompetencji. Wydawany certyfikat będzie potwierdzał posiadane kompetencje i wiedzę we wskazanym zakresie;

* 1. Zapewnienie min 2 trenów posiadających uprawnienia do przeprowadzenia przedmiotowego kursu oraz egzaminatorów do przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego stopień osiągnięcia przez uczestników standardu wymagań;
  2. Wykonawca zapewni potwierdzenie zaliczenia kursu dla uczestników odpowiednimi, uznawanymi na rynku certyfikatami wystawionymi przez uprawniony do tego podmiot.
  3. Przeprowadzenie zajęć szkoleniowych w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program   
     i harmonogram:

1. Program musi uwzględniać minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin szkolenia, imię i nazwisko wykładowcy, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu;
2. Program szkolenia powinien odpowiadać zakresowi niezbędnemu do podniesienia umiejętności uczestników szkolenia;
3. Wykonawca musi uwzględnić możliwość realizacji zadania w soboty i w niedziele oraz w trybie zdalnym – w formie elektronicznej.
   1. Przygotowanie i wydanie uczestnikom niezbędnych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu ***„Kluczowe zagadnienia robotyki”*** w postaci zaświadczeń o ukończeniu kursu i certyfikatów ukończenia kursu.
   2. Po zakończeniu kursu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
4. Listy obecności uczestników kursu;
5. Dzienniki zajęć zawierające: listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, karty zajęć teoretycznych  
    i praktycznych;
6. Oświadczenia uczestników potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych;
7. Kopie, potwierdzone za zgodność z oryginałem zaświadczeń o ukończeniu kursu i certyfikatów ukończenia kursu;
8. W ramach realizacji przedmiotowego zadania Wykonawca zorganizuje i kompleksowo przeprowadzi kurs dla 30 (trzydziestu) osób/uczniówbędących uczestnikami projektu**,** obejmującego wykorzystywanie robotów przemysłowych, programowanie sterowników i bezpieczeństwo sieci przemysłowych.
   1. Uczestnikami projektu są uczniowie w szkole technicznej - Techniczne Zakłady Naukowe w Dąbrowie Górniczej (Technikum nr 2)
9. Miejsce realizacji kursu – szkoła biorąca udział w projekcie w salach udostępnionych przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych uczestników kursu i przetwarzania ich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.0.1781 t.j.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, o każdym Uczestniku kursu, który nie stawił się na umówione szkolenie oraz o wszelkich problemach i trudnościach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację usługi.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania, w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia szkolenia, wszystkich dokumentów potwierdzających realizację usługi w zakończonym miesiącu (listy obecności, program kursu i indywidualne harmonogramy).
13. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją usługi. na wzorach zaakceptowanych przez Zamawiającego m.in.: listy obecności, program kursu i indywidualne harmonogramy. Dokumenty związane   
    z realizacją umowy Wykonawca jest zobowiązany drukować na własny koszt.
14. Zapewnienie uczestnikom projektu niezbędnych materiałów dydaktycznych (np. testów, ćwiczeń)   
    i oznaczania ich zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie <https://funduszeue.slaskie.pl/>.
15. Wykonawca dysponuje wykwalifikowaną i doświadczoną kadrą szkoleniowo- dydaktyczną, która będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    1. Zmiany liczby osób objętych zadaniem, np. w przypadku zmniejszenia/zwiększenia się liczby uczestników projektu (Wykonawca otrzyma należność za faktyczną liczbę osób, dla których zrealizował usługę); przy czym zwiększenie liczby uczestników do 10% nie stanowi zmiany warunków postępowania.
    2. Przesunięcia okresów realizacji usługi, np. w przypadku problemów z rekrutacją uczestników.
17. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia do wglądu dokumentów firmy związanych   
    z realizowanym zadaniem, w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Zarządu Województwa Śląskiego pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Śląskiego 2021-2027.
18. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Uczestników Projektu o współfinansowaniu zadania ze środków Unii Europejskiej ze środków Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji).