Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

**UMOWA NR RGG.ZP.ZO.271.....2024**

Zawarta w dniu ............................ 2024 roku w Bobrownikach, pomiędzy  
Gminą Bobrowniki z siedzibą w Bobrownikach, przy ul. Nieszawskiej 10

reprezentowaną przez: Jarosława Jacka Poliwko – Burmistrza Bobrownik

przy kontrasygnacie Mirosławy Elwiry Kowalewskiej – Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a   
....................................................................................................................................................................reprezentowaną przez ......................................................................., zwaną dalej Wykonawcą.

**§ 1 Tryb postępowania**

1. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu prowadzonym w trybie otwartego zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, z uwzględnieniem warunków i procedur, określonych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 2 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot umowy stanowi realizacja *Usługa polegająca na* *świadczeniu podstawowych usług fryzjerskich i kosmetycznych dla 30 podopiecznych Dziennego Domu Pobytu Senior+ w Rachcinie**w ramach projektu Kujawsko-Pomorska Sieć Dziennych Domów Pomocy.*
2. Świadczenia realizowane będą w okresie ................................................................. r. od poniedziałku do piątku w godzinach od 830 do 1400 . Godziny realizacji usług ustalane będą na bieżąco z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług będących przedmiotem umowy zgodnie z niniejszą umową i z Zapytaniem ofertowym oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do:
4. przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych przepisów regulujących działalność DDP SENIOR + (regulaminy, zarządzenia, standardy postępowania i obsługi pacjenta).
5. przestrzegania praw pacjenta.
6. Oprócz obowiązków i uprawnień umawiających się stron wynikających z niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy rozporządzenia z dnia 13 lipca 1998 r. W sprawie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych (Dz. U. Nr 93, poz. 592) oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez siebie z tytułu nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, w tym z tytułu roszczeń pacjentów i ich rodzin za popełnione błędy w leczeniu oraz za zaniechanie udzielenia świadczenia.
8. W zakresie przedmiotowym objętym niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do:
9. świadczenia usługi ze szczególną starannością, zgodnie z postępem wiedzy pielęgniarskiej, z uwzględnieniem przepisów prawa oraz standardów postępowania.
10. prowadzenia dokumentacji.
11. przestrzegania tajemnicy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
12. poddania się kontrolom przeprowadzanym przez uudzielającego zamówienie oraz uprawnione instytucje organów kontrolnych.

**§ 3 Termin realizacji**

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony do ............................................................................ r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy,

przekroczy kwoty: ...................................................... zł brutto (słownie ..................................................................................................................... .........../100 zł:), uwzględniającej aktualną stawkę VAT.

1. Wynagrodzenie łączne obejmuje iloczyn zadeklarowanej ceny za 1 godzinę usługi ............ zł oraz liczby godzin usługi podanej w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 5 Rozliczenia**

1. Wynagrodzenie obejmuje wartość usługi oraz wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy oraz wszelkie należne wg obowiązującego prawa podatki, w tym podatek VAT.
2. Rozliczenie za realizację poszczególnych usług nastąpi na podstawie rachunku/faktury Wykonawcy.
3. W przypadku rachunku/faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury korygującej.
4. Zamawiający zastrzega, że regulacja płatności za usługę jest uzależniona od wpływu środków poszczególnych transz zaliczki w ramach których regulowane będą płatności. W okresie oczekiwania na środki Wykonawcy nie przysługują odsetki.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Rachunek/Faktura winna być wystawiona na następujące dane

**Nabywca: Odbiorca:**

Gmina Bobrowniki Dzienny Dom Pobytu Senior +

ul. Nieszawska 10 Rachcin 8A

87-617 Bobrowniki 87-617 Bobrowniki

NIP 466 03 44 759 NIP 466 04 28 083

1. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 6 Kary umowne**

1. W przypadku realizowania umowy przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami, określonymi w Zapytaniu ofertowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto odpowiednio za usługę, której uchybienie dotyczy.
2. W przypadku zaprzestania realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający zwróci się do innego Wykonawcy o zrealizowanie zadania i obciąży kosztami Wykonawcę.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową.

**§ 7 Zmiany umowy**

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia, tj.:
3. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
4. wystąpienia siły wyższej,
5. wystąpienia innego niż siły wyższej, zdarzenia zewnętrznego lub sytuacji wynikłej po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i mu zapobiec, a które uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy, w tym dochowanie terminów zgodnych z zapytaniem ofertowym i dokumentacją,
6. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje zwiększenie ilości świadczonych usług dla uczestników projektu przy zachowaniu wartości zamówienia lub wydłużenie okresu realizacji projektu),
7. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego,
8. w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
9. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. f, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.

3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony umowy.

**§ 8 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych z realizowanym zamówieniem.
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.
4. Jeżeli negocjacje nie dojdą do skutku lub nie przyniosą spodziewanego rezultatu, wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać żadnych cesji, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Zapytanie ofertowe z dnia ................................. r.

2. Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Kontrasygnata:**