

**FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO
ZAPYTANIE OFERTOWE NR M-4010/FELU.08.02.0002/8/2024/K**

Stowarzyszenie na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew” w związku z realizacją projektu „Lubelski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 3.0” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Działanie 8.2 Ekonomia społeczna, zwraca się z zapytaniem ofertowym.

Zamawiający:

Stowarzyszenie na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew”

Krępiec, ul. Jarzębinowa 10, 21-007 Mielgiew

Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą Prawo zamówień publicznych.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

70220000-9 – usługa wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie **usług noclegowych (ze śniadaniem), gastronomicznych (catering) oraz wynajęcie sali szkoleniowej** niezbędnych do organizacji 2-dniowego spotkania animacyjnego oraz nt. budowy partnerstw lokalnych realizowanego w ramach projektu „Lubelski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 3.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

Liczba uczestników:

18 osób

Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – **27 – 28 listopada 2024 r.**

Miejsce realizacji zamówienia – **województwo lubelskie**

Zamawiający zastrzega, iż w razie wystąpienia przyczyny niezależnej od Zamawiającego możliwa jest zmiana uzgodnionego terminu spotkania z jednoczesnym zachowaniem pozostałych warunków złożonej oferty.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zapewni realizację usług w obiekcie z zapleczem noclegowo-restauracyjnym, posiadającym przyznaną kategorię co najmniej trzygwiazdkową (zgodnie z kategoryzacją obiektów konferencyjno-hotelowych/hoteli uzyskaną zgodnie z wymaganiami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2006 r. Nr 22, poz. 169 z późn. zm.).

Zamawiający zaznacza, że usługi wynajmu sali szkoleniowej oraz cateringu i noclegu muszą zostać zrealizowane w ramach jednego obiektu (budynku, kompleksu budynków).

Przestrzeń obiektu musi być przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami z dostępem pozbawionym barier architektonicznych, np.: windy pozwalające na przejazd co najmniej jednego wózka inwalidzkiego, platformy/podjazdy, płaska nawierzchnia oraz brak schodów utrudniających osobom z niepełnosprawnościami dostęp do budynku, miejsca organizacji cateringu, sali szkoleniowej, części sanitarnej oraz miejsca noclegu.

Wymagania dot. sali szkoleniowej

- dostosowana do grupy min. 18 osób,
- wyposażona w stoły i krzesła o możliwości odpowiedniej aranżacji na potrzeby prowadzenia warsztatów (stoły nie zamocowane na stałe, z możliwością ich przestawiania),
- wyposażona w rzutnik multimedialny wraz z odpowiednim miejscem do wyświetlania prezentacji np. ekranem do rzutnika,
- z łatwym dostępem do źródła prądu (gniazdka + przedłużacz),
- z dostępem do Internetu,
- sala nie może znajdować się w suterenie, piwnicy itp.,
- sala musi zapewniać warunki dyskrecji (sala zamykana drzwiami lewo bądź prawoskrzydłowymi, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w spotkaniu),
- sala powinna posiadać odpowiednie oświetlenie (dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej),
- sala powinna posiadać minimum 1 okno otwierane w celu swobodnego wietrzenia,
- sala powinna posiadać zaplecze sanitarne (toaleta usytuowana w niewielkiej odległości od sali),
- sala wyposażona w klimatyzację z możliwością regulacji temperatury oraz ogrzewanie przy spadku temperatury zewnętrznej poniżej 10 °C,
- sala powinna być dostępna dla osób z niepełnosprawnościami: dojście do sali powinno zapewniać bezproblemowe dotarcie m.in. osób na wózku inwalidzkim (np. płaska nawierzchnia lub podjazd/winda itp.), na kondygnacji gdzie znajduje się sala powinna być przystosowana dla osób z niepełnosprawnością toaletą, itp.,
- planowana liczba godzin spotkania - 16 godzin dydaktycznych (2 dni x 8 godzin),
- sala powinna być dostępna w terminach i godzinach proponowanych przez Zamawiającego – dokładne godziny i harmonogram spotkania zostaną przesłane do Wykonawcy na minimum dwa dni przed spotkaniem,
- Wykonawca udostępni Zamawiającemu salę, co najmniej na 20 minut przed rozpoczęciem spotkania i 20 minut po jego zakończeniu,
- Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu działań związanych z promocją projektu na terenie obiektu, w którym odbywać się będzie realizacja usług (rozwieszanie plakatów i oznakowanie sali szkoleniowej).

Nie dopuszcza się wykorzystania sali restauracyjnej, pokoi hotelowych oraz innych pomieszczeń nieprzystosowanych do celów przeprowadzenia warsztatów.

Wymagania dot. wyżywienia

W ramach usług cateringowych, podczas spotkania, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

I dzień:

- serwis kawowy
- obiad

- kolacja
- II dzień:
- śniadanie
- serwis kawowy
- obiad

1. serwis kawowy – w 1. i 2. dniu spotkania

a. minimalny zakres poczęstunku:

- kawa (parzona lub rozpuszczalna - bez ograniczeń),
- herbata (pojedyncze koperty herbaty: czarna, owocowa, zielona min. 3 rodzaje/osobę) oraz warnik z wrzątkiem (bez ograniczeń),
- dodatki: cukier biały/cukier brązowy, cytryna w plastrach, śmietanka do kawy/mleko w mlecznikach (bez ograniczeń),
- woda mineralna gazowana/niegazowana (min. 2 szt./os.),
- ciasteczka kruche deserowe mix (min. 4 rodzaje – min. 8 szt./os.),
- drobne słone przekąski typu paluszki, krakersy, precle itp.

b. serwis kawowy Wykonawca przygotowuje na oddzielnych stołach w miejscu wyznaczonym na serwis, bezpośrednio na sali szkoleniowej lub w bezpośrednim jej sąsiedztwie,

2. obiad

a. minimalny zakres poczęstunku:

- zupa (min. 250 ml/os.),
- drugie danie (możliwe w dwóch wariantach: mięsne lub bezmięsne):
 - porcja mięsa (min. 150 g/os.),
 - ziemniaki/kasza/ryż (min. 200 g/os.),
 - surówka lub warzywa na parze (min. 100g/os.),
 - napój: kompot/sok (0,3 ml/os.),
 - danie bezmięsne (min. 300 g/os.)

b. maksymalna planowana ilość – 18 osób x 2 sztuki = 36 sztuk,

c. obiad zasiadany, podawany przy stole jednocześnie dla wszystkich uczestników spotkania,

d. Wykonawca przygotowuje i zapewni posiłki bezmięsne lub inne ze względu na szczególne wymagania żywieniowe, w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez uczestników/uczestniczki spotkania,

e. obiad musi być wyporcjowany dla każdego uczestnika i podany na ciepło na zastawie tradycyjnej, z kompletem sztućców i serwetkami,

f. Wykonawca musi zapewnić różnorodność posiłków przez 2 kolejne dni spotkania.

3. kolacja

a. minimalny zakres poczęstunku:

- sałatki różne – min. 2 rodzaje,
- przystawki różne – min. 2 rodzaje (np. tatar, jajka faszerowane, pomidory z mozzarellą, śledź z żurawiną, małe zapiekanki z ciasta francuskiego z 2 rodzajami nadzienia, np.: szpinakowe i serowe pikantne, małe galaretki z kurczaka, roladki z łososia lub inne)
- pieczywo jasne i ciemne,
- wędliny różnorodne,
- ser żółty,
- twarożek/pasty do pieczywa,
- świeże warzywa,
- napoje zimne i gorące (soki owocowe niegazowane/woda mineralna oraz kawa, śmietanka, cukier, cytryna, herbata – co najmniej trzy rodzaje herbaty do wyboru)

- b. maksymalna planowana ilość – 18 osób x 1 sztuka = 18 sztuk,
 - c. Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania kolacji w formie „szwedzkiego stołu”,
 - d. Wykonawca przygotowuje i zapewni posiłki bezmięsne lub inne ze względu na szczególne wymagania żywieniowe, w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez uczestników/uczestniczki spotkania,
- 4. Wykonawca zapewni należyłą jakość i przydatność do spożycia przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami BHP,
 - 5. wszystkie posiłki powinny być wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki,
 - 6. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania higieny przy sporządzaniu i dystrybucji posiłków oraz dostarczenia posiłków o odpowiedniej temperaturze,
 - 7. w cenie usługi zawiera się koszt transportu posiłków na miejsce spotkania (jeśli dotyczy).

Wymagania dot. noclegu

- 1. Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników spotkania 1 nocleg ze śniadaniem,
- 2. śniadanie powinno obejmować m.in.:
 - pieczywo, bułki, rogalie, chleb pszenny, żytni, wieloziarnisty, itp.
 - bufet na ciepło, np. jajecznica na maśle, kielbaski na ciepło, naleśniki na ciepło, itp.
 - bufet zimny, np. wędliny różnorodne, twarożek, pasty do pieczywa, żółty ser, dżem, świeże warzywa, przetwory zbożowe i mleczne, jogurty, owoce, itp.,
 - kawa, śmietanka, cukier, cytryna, herbata - co najmniej trzy rodzaje herbaty do wyboru, soki owocowe/woda.

Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania śniadania w formie „szwedzkiego stołu”.

- 3. maksymalna planowana ilość – 18 osób x 1 nocleg = 18 noclegów,
- 4. pokoje max. trzyosobowe z pełnym węzłem sanitarnym (tj.: z łazienką w szczególności z natryskiem i WC w każdym pokoju),
- 5. dla każdej osoby w pokoju przeznaczone musi być łóżko jednoosobowe,
- 6. Wykonawca zapewni miejsca noclegowe z zachowaniem możliwości podziału uczestników ze względu na płeć,
- 7. pomieszczenia przeznaczone do zakwaterowania muszą spełniać wymagania sanitarne, przeciwpożarowe oraz inne określone odrębnymi przepisami, muszą mieć także sprawne oświetlenie oraz estetyczny wygląd (czyste i zadbane), w okresie grzewczym pokoje muszą być ogrzewane.

Sposób realizacji usługi:

- 1. Planowana liczba godzin spotkania - 16 godzin dydaktycznych (2 dni x 8 godzin);
- 2. Spotkanie zaplanowane jest na 2 dni. Ramowy program spotkania:
 - I dzień
 - 10.00 – 13.20 – pierwszy moduł spotkania
 - 13.30 – 14.30 – obiad
 - 14.40 – 18.00 – drugi moduł spotkania
 - 18.30 – kolacja
 - II dzień
 - 8.00 – 9.00 – śniadanie
 - 9.00 – 13.40 – trzeci moduł spotkania
 - 14.00 – 15.00 – obiad
 - 15.00 – 16.30 – czwarty moduł spotkaniaOstateczny harmonogram spotkania zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą;
- 3. Zamawiający zastrzega, iż w razie przedłużającego się procesu rekrutacji lub innej przyczyny niezależnej od Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu spotkania, rezygnacja z organizacji spotkania lub zmiana

- ilości zamawianego cateringu oraz ilości miejsc noclegowych a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu;
4. Dokładna liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 dni przed planowaną datą spotkania;
 5. **Wykonawcy za wykonanie usług dot. noclegu oraz cateringu przysługiwać będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o zrealizowaną faktyczną liczbę noclegów oraz wyżywienia dla uczestników spotkania, wykazanych w protokole odbioru sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez Zamawiającego.** Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu świadczenia usług noclegowych oraz wyżywienia dla mniejszej liczby osób, niż podana w punkcie *Liczba uczestników*, w szczególności o zapłatę za ilość usług stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazaną w zapytaniu, a ilością usług rzeczywiście zrealizowaną na podstawie zlecenia Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia;

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- A. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

- B. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

- C. Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

- D. W ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, **zrealizował co najmniej 2 kompleksowe usługi** polegające łącznie na zapewnieniu: noclegów, sali konferencyjnej oraz cateringu dla min. 15 uczestników.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca w celu potwierdzenia doświadczenia, o którym mowa w pkt. D **zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentów** jednoznacznie potwierdzających spełnianie ww. kryterium, np. referencje i/lub umowy i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usług lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać doświadczenie w wykonywaniu ww. usług.

- E. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

- F. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom:

- a) podlegającym wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 21 lipca 2022 r. (Dz. Urz. UE L Nr 193, str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 23 czerwca 2023 r. (Dz. Urz. UE L Nr 159I, str. 1), lub
- b) wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w oparciu o podpisany i przedłożony wraz z ofertą **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Cena jest ceną brutto (kwota brutto wynagrodzenia wraz z narzutami na wynagrodzenia stanowiące koszt Zamawiającego (jeśli dotyczy), a dla podatnika VAT – kwotę zawierającą podatek VAT (jeśli dotyczy)).
3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Małgorzata Depa – tel. 081 307-66-26, email: depa.m@modrzew.org
7. Siedziba Zamawiającego:
Stowarzyszenie na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew”
ul. Racławicka 38-44 lok. 305, 21-040 Świdnik
Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00
8. Oferta powinna zostać przygotowana na druku stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami.
10. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - a) załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty,
 - b) załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
 - c) załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz usług,
 - d) załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - e) załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych,
 - f) dokumenty jednoznacznie potwierdzające posiadane doświadczenie, np. referencje i/lub umowy i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usług lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać doświadczenie w wykonywaniu usług.
11. Ofertę należy składać w formie dokumentu elektronicznego podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, przy czym dopuszczalne jest:
 - a) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) podpisanie oferty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - c) złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie oferty a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej, podpis musi być czytelny i zawierać co najmniej podpis własnoręczny opatrzony imienną pieczęcią lub czytelny podpis składający się z imienia i nazwiska oraz stanowisko danej osoby.
12. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo – w oryginale lub poświadczonej kopii.
13. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
14. W przypadku dołączania do oferty podpisywanej elektronicznie dokumentów znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy w formie papierowej do oferty należy załączyć skan dokumentu podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Wymagania dot. oferty:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem: .pdf, .doc, .docx., odt.
 - b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
 - c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem oferty, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów powyżej, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
16. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia wyceny.
17. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
18. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pośrednictwem aplikacji BK2021 (Bazy Konkurencyjności).
19. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Termin i sposób złożenia oferty

Oferta musi być złożona do dnia **12.11.2024 r. do godziny 12:00**

Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem portalu:

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

Oferty złożone poza Bazą konkurencyjności podlegają będą odrzuceniu.

Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert:

Po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować kryterium:

A. cena – 100 pkt.

Opis sposobu obliczania kryterium cena

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone w następujący sposób:

- a) oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje 100 punktów,
- b) punkty dla pozostałych ofert obliczane są wg wzoru:

$$C = (C_{min} : C_0) \times 100 \text{ pkt. gdzie:}$$

C – liczba punktów przyznana danej ofercie

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert

C₀ – cena oferty ocenianej

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

UWAGA: W przypadku, gdy łączna cena brutto za realizację zamówienia objętego zapytaniem, zaoferowana przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, przekroczy określoną w budżecie projektu kwotę na realizację usługi, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bądź podjęcia negocjacji z Wykonawcą.

Pozostałe informacje

1. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych ze świadczeniem usługi. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem oraz rozliczeniem wykonywanej usługi ponosi Wykonawca.
4. Składana oferta musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i musi być złożona na wzorze dołączonym do niniejszego zapytania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
6. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą łączną liczbę punktów.
8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
9. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.
10. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów,
 - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy,
 - c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - d) zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot umowy,
 - e) zmiany terminu realizacji usługi,
 - f) zmiany ostatecznej liczby uczestników spotkania lub godzin usługi,
 - g) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących działalności Zamawiającego.
12. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew” do zawarcia umowy.
13. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
3. Wykaz usług – załącznik nr 3
4. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4
5. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTY**Dane wykonawcy**

Imię i nazwisko/nazwa firmy _____

Adres _____

NIP _____ (dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub osób prawnych)

PESEL _____ (dotyczy osób fizycznych)

numer telefonu _____ email _____

Osoba do kontaktu _____

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Stowarzyszenia na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew” dotyczącego **zapewnienia usług noclegowych (ze śniadaniem), gastronomicznych (catering) oraz wynajęcia sali szkoleniowej** niezbędnych do organizacji 2-dniowego spotkania animacyjnego oraz nt. budowy partnerstw lokalnych realizowanego w ramach projektu „Lubelski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 3.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027., przedstawiam ofertę cenową:

Miejsce realizacji usługi:

Nazwa obiektu:

Adres obiektu:

Cena brutto za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia wynosi

(słownie)

Na powyższą kwotę składają się:

1. Zapewnienie noclegu ze śniadaniem

Lp.	Opis	Cena jednostkowa brutto za 1 nocleg dla 1 osoby	Liczba sztuk	Cena całkowita brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez liczbę sztuk)
1	Nocleg ze śniadaniem		18	
Całkowita cena brutto słownie:				

2. Wynajem sali szkoleniowej

Lp.	Opis	Cena jednostkowa brutto z 1 godzinę	Liczba godzin	Cena całkowita brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez liczbę godzin)
1	Wynajem sali szkoleniowej		16	
Całkowita cena brutto słownie:				

3. Zapewnienie cateringu

Lp.	Opis	Cena jednostkowa brutto za 1 sztukę dla 1 osoby	Liczba sztuk	Cena całkowita brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez liczbę osób)
1	Serwis kawowy		36	
2	Obiad		36	
3	Kolacja		18	
Łączna całkowita cena brutto				
Łączna całkowita cena brutto słownie:				

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.
2. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie do 7 dni od zawiadomienia o wyborze.
4. Jest podmiotem uprawnionym do występowania w obrocie prawnym, znajdującym się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadającym uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania), dysponującym sprzętem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. W przypadku wyboru naszej oferty, wyrażam nieodwołalnie zgodę na wgląd w dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego lub przez wszystkie organy kontrolujące projekt w ramach, którego realizowane jest zamówienie.
6. Deklaruję gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.
7. Oświadczam, iż podana cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, tzn. jest ceną brutto (kwota brutto wynagrodzenia wraz z narzutami na wynagrodzenia stanowiące koszt Zamawiającego (jeśli dotyczy), a dla podatnika VAT – kwotę zawierającą podatek VAT (jeśli dotyczy)).
8. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru).
10. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie oraz załącznikach są zgodne z prawdą.

Dane do umowy:

Osoba/y, która/e będzie/będą zawierała/y umowę ze strony Wykonawcy	
Imię i nazwisko	Stanowisko

data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

Ja, niżej podpisana/y przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zapewnienie **usług noclegowych (ze śniadaniem), gastronomicznych (catering) oraz wynajęcie sali szkoleniowej** niezbędnych do organizacji 2-dniowego spotkania animacyjnego oraz nt. budowy partnerstw lokalnych realizowanego w ramach projektu „Lubelski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 3.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. dysponuję potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. korzystam z pełni praw publicznych, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jestem karany za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
5. nie jestem podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- A. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- B. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- C. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ USŁUG**Wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Posiadane doświadczenie w realizacji co najmniej 2 kompleksowych usług polegających łącznie na zapewnieniu: noclegów, sali konferencyjnej oraz cateringu dla min. 15 uczestników, w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty, lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie ¹			
Rodzaj i zakres usługi	Nazwa podmiotu, na zlecenie którego usługa została wykonana	Ilość uczestników	Termin wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok)

data_____
czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

¹ Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dokumentów jednoznacznie potwierdzających posiadane doświadczenie, np. referencje i/lub umowy i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usług lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać doświadczenie w wykonywaniu ww. usług. Wykazane usługi nie poparte referencjami/umowami, itp. lub należycie nieudokumentowane, nie będą podlegały ocenie.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Ja, niżej podpisana/y, reprezentując Wykonawcę:

oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 21 lipca 2022 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 193, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/1269 oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 23 czerwca 2023 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 1591, str. 1), dalej: rozporządzenie 2023/1214².
2. nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)³.

data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, realizowanym w ramach projektu pn. Lubelski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 3.0 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
 - a. Stowarzyszenie na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew” z siedzibą w Krępcu przy ul. Jarzębinowej 10, 21-007 Mełgiew,
 - b. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
 - c. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na podstawie:
 - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwanego rozporządzeniem ogólnym;
 - b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, zwanego rozporządzeniem EFS+;
 - c. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079), zwanej dalej ustawą wdrożeniową;
 - d. Sprostowania do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. 127 z 23.05.2018) zwanego „RODO”;
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego zgodnie z zasadą konkurencyjności,
 - b. w przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
4. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania:

- a. Instytucji Zarządzającej FELU 2021-2027, której funkcję pełni Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
- b. Beneficjentowi realizującemu projekt – Stowarzyszenie na rzecz Integracji Społecznej „Modrzew” z siedzibą: 21-007 Mełgiew, Krępiec ul. Jarzębinowa 10,
- c. podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
- Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.
5. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia i rozliczenia projektu oraz zamknięcia i rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i zakończenia okresu archiwizowania dokumentacji.
6. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: ul. Grottgera 4, 20-029 Lublin.
7. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
9. Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
10. Mam obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.
11. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
13. Administrator danych zobowiązuje Pana/ Panią do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy