

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

**Badanie pt.** **„Badanie stypendystów wojewódzkich programów stypendialnych pod kątem wyboru ścieżki dalszej nauki oraz zawodu w okresie 2016-2023”**

**Spis treści**

[**1.** **Uzasadnienie badania** 2](#_Toc175030589)

[**2.** **Cel badania** 3](#_Toc175030590)

[**3.** **Kryteria ewaluacyjne** 3](#_Toc175030591)

[**4.** **Główne obszary badawcze** 4](#_Toc175030592)

[**5.** **Odbiorcy badania** 5](#_Toc175030593)

[**6.** **Zakres badania** 5](#_Toc175030594)

[**7.** **Metodologia badania** 7](#_Toc175030595)

[**8.** **Realizacja badania** 7](#_Toc175030596)

[**9.** **Wymagania dotyczące raportów, prezentacji multimedialnej oraz infografiki/dashboardu** 10](#_Toc175030597)

[**10.** **Finansowanie badania** 13](#_Toc175030598)

1. **Uzasadnienie badania**

Badanie stypendystów wojewódzkich programów stypendialnych pod kątem wyboru ścieżki dalszej nauki oraz zawodu w okresie 2016-2023 jest realizowane z zadania 1.1 „opracowania, raporty, analizy” w ramach projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych-KPO”.

Zbadanie losów stypendystów w regionie obejmuje 4 projekty stypendialne, sfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020). Są to:

1. Humaniści na start! - projekt realizowany od 2018 r. skierowany do uzdolnionych uczniów klas 7 i 8 szkół podstawowych, 3 klas gimnazjalnych oraz uczniów liceów ogólnokształcących (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z województwa kujawsko-pomorskiego bez preferencji ze względu na płeć, pochodzenie etniczne, czy też wyznanie. Głównym celem projektu była indywidualizacja procesu nauczania oraz rozwijanie kompetencji uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów humanistycznych poprzez wsparcie stypendialne. Główne efekty realizacji projektu to: poprawa warunków rozwoju najzdolniejszych uczniów w zakresie kompetencji kluczowych, zapewnienie wysokiego standardu zindywidualizowanego nauczania, zwiększenie jakości kształcenia i motywacji uczniów, poprawa możliwości rozwoju kształcenia w ramach dodatkowych kursów i zajęć dodatkowych. Projekt przewidywał preferencje dla uczniów będących laureatami olimpiad, konkursów lub turniejów w zakresie przedmiotów humanistycznych wykazanych w Regulaminie przyznania stypendiów projektu "Humaniści na start!".
2. Prymus Pomorza i Kujaw - projekt 7-letni, wdrażany od roku 2016, skierowany do uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych województwa kujawsko-pomorskiego bez preferencji ze względu na płeć, pochodzenie etniczne wyznanie. Nie przewidywał również preferencji ze względu na miejsce zamieszkania. Celem projektu było zapewnienie wsparcia finansowego dla uzdolnionych uczniów w zakresie przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, języków obcych, matematyki i przedsiębiorczości.
3. Prymusi Zawodu Kujaw i Pomorza - projekt realizowany od 2017 r. skierowany do uczniów klas drugich i wyższych, uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie kujawsko-pomorskim bez preferencji ze względu na płeć, pochodzenie etniczne, czy też wyznanie. Nie przewidywał również preferencji ze względu na miejsce zamieszkania. Głównym celem projektu było zwiększenie szans na zatrudnienie uczniów szkół zawodowych, w szczególności poprzez podniesienie efektywności kształcenia zawodowego. Główne efekty realizacji projektu to poprawa warunków rozwoju najzdolniejszych uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe w regionie, zapewnienie wysokiego standardu kształcenia zawodowego, zwiększenie jakości kształcenia i motywacji uczniów, poprawa możliwości rozwoju kształcenia zawodowego uczniów regionu.
4. Prymusi Zawodu Kujaw i Pomorza II - projekt kontynuowany od roku 2018 skierowany do uczniów klas drugich i wyższych, uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe, a od roku szkolnego 2020/2021 także uczniów klas pierwszych szkół branżowych II stopnia z województwa kujawsko-pomorskiego bez preferencji ze względu na płeć, pochodzenie etniczne, czy też wyznanie. Nie przewidywał również preferencji ze względu na miejsce zamieszkania. Głównym celem projektu było kontynuowanie zwiększenia szans na zatrudnienie uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe, w szczególności poprzez podniesienie efektywności kształcenia zawodowego. Główne efekty realizacji projektu to poprawa warunków rozwoju najzdolniejszych uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe w regionie, zapewnienie wysokiego standardu tego kształcenia, zwiększenie jakości kształcenia i motywacji uczniów regionu.

Programy stypendialne, których uczestnicy objęci będą badaniem realizowane były w ramach Poddziałania 10.3.1 Stypendia dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe oraz 10.3.2 Stypendia dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych RPO WK-P 2014-2020.

Według danych SL2014 na dzień 31.07.2024 r. w projektach objętych badaniem uczestniczyło w sumie 7 309 unikatowych uczniów. Biorąc pod uwagę poszczególne programy to liczebność prezentuje się następująco:

* Humaniści na start! - 773 osoby;
* Prymus Pomorza i Kujaw - 3 868 osób;
* Prymusi Zawodu Kujaw i Pomorza - 662 osoby;
* Prymusi Zawodu Kujaw i Pomorza II - 2 006 osób.

1. **Cel badania**

Celem badania jest poznanie ścieżek wyboru dalszej nauki oraz zawodu stypendystów 4 wojewódzkich programów stypendialnych z naszego regionu, funkcjonujących w latach 2016-2023.

1. **Kryteria ewaluacyjne**

Kryterium ewaluacyjnym, jakim powinien posługiwać się wykonawca w trakcie przeprowadzania badania jest:

**użyteczność,** pozwalająca określić czy interwencja (czyli stypendium) przyczyniła się do wykorzystania szans rozwojowych w odniesieniu do miejsca społecznego/zawodowego/edukacyjnego, w którym obecnie znajduje się stypendysta?

1. **Główne obszary badawcze**

W ramach badania ewaluacyjnego wykonawca powinien dokonać odpowiednich analiz, popartych jakościową oceną zjawisk.

Wykonawca dokona analiz w następujących obszarach:

1. **Ogólna charakterystyka poszczególnych programów stypendialnych**

W ramach obszaru badawczego wykonawca na wstępie dokona ogólnej charakterystyki poszczególnych programów stypendialnych realizowanych w ramach RPO WK-P 2014-2020 pod kątem celu, zakresu oraz wielkości wsparcia. Analiza ta będzie stanowiła tło do prowadzenia dalszych badań oraz wnioskowania na bazie wykonanych ankiet. Należy jednak podkreślić, że ewaluacja nie ma na celu oceny samych programów stypendialnych, ale jej zadaniem powinno być poznanie dalszych losów badanych stypendystów. W związku z tym wykonawca powinien udzielić odpowiedzi na następujące pytania badawcze:

* Jak prezentuje się charakterystyka poszczególnych programów stypendialnych?
* Jakie były kryteria przyznawania stypendiów w poszczególnych programach?

1. **Ocena wyboru dalszej ścieżki nauki i zawodu stypendystów.**

W ramach niniejszego obszaru badawczego wykonawca za pomocą odpowiednich narzędzi badawczych pozna dalsze losy stypendystów pod kątem wyboru ścieżki nauki bądź zawodu oraz udzieli odpowiedzi na następujące pytania badawcze:

* W jakich grupach, obszarach tematycznych, przedmiotach (nauki ścisłe, humanistyczne, itp.) stypendyści odnosili sukcesy?
* Czy stypendyści kontynuują naukę w województwie? Jeśli nie, to gdzie?
* Jakie były przyczyny ewentualnej emigracji stypendystów z regionu?
* Na jakiej uczelni studiuje stypendysta? Na jakim kierunku studiuje? [[1]](#footnote-1)
* Czy pracuje w zawodzie, w którym uczył się, w którym osiągał sukcesy w szkole?
* Dlaczego wybrał/nie wybrał uczelni/pracodawcy w województwie kujawsko-pomorskim?
* Jaki profil nauki obrał stypendysta w szkole średniej? (np. technik mechanik, profil matematyczno-fizyczny, cukiernik)
* Jakie „sukcesy” osiągnął uczeń w trakcie nauki? (np. laureat olimpiady, finalista konkursu wojewódzkiego, średnia ocen 6,0)
* Czy osiągnięte ww. sukcesy były „drogowskazem”, w którym stypendysta zamierzał obrać dalszą ścieżkę nauki (np. był laureatem olimpiady z matematyki to czy w związku z tym planował studiować na uczelni kierunki powiązane z matematyką)?
* Czy forma materialna stypendium przyczyniła się do wyboru dalszej ścieżki nauki?
* Czy otrzymana forma stypendium przyczyniła się do podjęcia dalszych działań związanych z pogłębieniem wiedzy w obszarze, w której uczy się uczeń, czy może poszerzyła horyzonty i zmotywowała ucznia do zdobycia wiedzy w innym obszarze (dzięki czemu uczeń, np. zmienił kierunek dalszej nauki)?
* Czy pomoc stypendialna była wystarczająca aby rozwijać pasje naukowe ucznia, które przełożyły się na wybór dalszej ścieżki nauki?
* Na jakie inne obszary edukacji mogłoby być udzielane stypendium?

Zadaniem wykonawcy będzie poznanie losów najlepszych, aktywnych uczniów i pokazanie ścieżek edukacyjnych stypendystów poprzez zbadanie drogi edukacyjnej konkretnych osób. Na tej podstawie zostaną wyciągnięte wnioski pokazujące m. in. jak duża jest grupa osób o jasnej drodze – tj. sprecyzowanej i konsekwentnie realizowanej ścieżki edukacyjnej bądź zawodowej, a jak duża tych którzy „poszukują” – tj. nie dokonali jeszcze jednoznacznych wyborów w tym zakresie. Ponadto wykonawca dokona pogrupowania stypendystów według obszarów tematycznych lub przedmiotów (ścisłych i humanistycznych) lub innych, które mogą pojawić się w toku badania, w których stypendyści odnosili sukcesy. Następnie zestawi to z przebiegiem ścieżki edukacyjno-zawodowej stypendystów.[[2]](#footnote-2)

Biorąc pod uwagę powyższe analizy Wykonawca powinien dowiedzieć się co wpłynęło na taki stan oraz która droga jest skuteczniejsza i jak ewentualnie można w niej pomóc? W związku z tym od Wykonawcy oczekuje się propozycji sposobu uzyskania powyższych informacji i formy ich przedstawienia.

Ponadto, kluczowym elementem będzie dokonanie wyboru respondentów (stypendystów), którzy są już na studiach lub pracują. Dzięki temu przebadane zostaną konkretne osoby przez cały okres swojej ścieżki edukacyjnej lub zawodowej. W przypadku stypendystów, którzy w momencie realizacji badania uczą się jeszcze w szkołach podstawowych lub średnich należy zapytać o plany w tym zakresie, tj. czy dokonali już wyboru swojej ścieżki edukacyjnej lub zawodowej.

1. **Odbiorcy badania**

Środowiska związane z edukacją, środowiska naukowe, decydenci na poziomie krajowym i regionalnym, dyrektorzy i nauczyciele szkół i placówek edukacyjnych, uczniowie i rodzice, pracodawcy.

1. **Zakres badania**

**Zakres czasowy**

Badanie powinno obejmować okres od 2016 roku do 2023 r.

**Zakres przedmiotowy**

Dla właściwego przeprowadzenia badania konieczne jest zapoznanie się m.in.   
z następującymi dokumentami**:**

* [Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+](https://kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2020/01/Strategia_Przyspieszenia_2030plus-814.pdf);
* Zintegrowana Strategia Umiejętności 2030;
* Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata   
  2014-2020;
* Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (z Załącznikami);
* Polityka Edukacyjna Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Toruń, styczeń 2023;
* Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
* Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027;
* Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
* Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
* Regulaminy poszczególnych programów stypendialnych objętych badaniem;
* Bazy wygenerowane z systemu SL2014.

Powyższe dokumenty dostępne są m.in. na stronach internetowych funduszeeuropejskie.gov.pl, mojregion.eu oraz w siedzibie zamawiającego.

**Zakres podmiotowy**

Dla właściwego przeprowadzenia badania konieczne jest dotarcie do następujących grup respondentów:

* Stypendystów lub opiekunów prawnych stypendystów w przypadku małoletnich.

1. **Metodologia badania**

Do osiągnięcia zaplanowanych celów badania konieczne będą następujące analizy:

1. **Analiza podstawowych dokumentów źródłowych** (Desk research) – w szczególności dokumentów wskazanych w rozdziale 6 w części obejmującej zakres przedmiotowy.
2. **Wywiady CAWI/CATI**

* ze stypendystami lub opiekunami prawnymi stypendystów w przypadku małoletnich - wymaganą techniką ilościową przeprowadzenia badania jest ankieta internetowa (CAWI) i wywiad telefoniczny wspomagany komputerowo (CATI).Dobór próby badawczej będzie miał charakter quasi-zupełny, tj. Wykonawca będzie dążył do realizacji pełnej próby badawczej[[3]](#footnote-3).

1. **Realizacja badania**

Badanie ewaluacyjne powinno być dobrze zaplanowane, tak aby jego realizacja przebiegała sprawnie i terminowo. Wykonawca powinien zaproponować harmonogram prac nad badaniem, w którym zarezerwuje odpowiedni czas na konsultacje poszczególnych etapów badania z Zamawiającym. Ponadto Wykonawca zapewni:

* zrealizowanie celów badania,
* zebranie danych niezbędnych do przeprowadzenia analiz,
* sprawną i terminową realizację badania ewaluacyjnego, w tym uwzględnianie w trakcie jego realizacji uwag zgłaszanych przez Zamawiającego, wprowadzanie koniecznych korekt i poprawek,
* przekazanie Zamawiającemu na etapie opracowania projektu raportu końcowego wszystkich udokumentowanych danych pierwotnych (wypełnionych ankiet, opracowanych zestawień i baz danych w formatach xls/xlsx, sav) otrzymanych w procesie badawczym, przeprowadzenie i nadzorowanie procesu zbierania danych,
* utrzymywanie bieżącego kontaktu z pracownikami Biura Ewaluacji oraz Departamentu Edukacji na każdym z etapów realizacji badania (w szczególności przez kierownika badania odpowiedzialnego za koordynację zespołem badawczym i pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym tj. udział w spotkaniach, w tym zdalnych odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną),
* zagwarantowanie dyspozycyjności i dostępności w pracach badawczych wszystkich osób, wchodzących w skład zespołu badawczego,
* możliwość kontroli pracy Wykonawcy dla zachowania wysokiej jakości badania, a także zwrócenie się do Wykonawcy przez Zamawiającego na każdym z etapów realizacji badania o usprawnienie prowadzonych działań,
* informowanie Zamawiającego o stanie prac, pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu badania i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania, tj. liczby przeprowadzonych w danym okresie sprawozdawczym ankiet (sporządzanie cotygodniowego krótkiego raportu o zaawansowaniu prac i przesyłanie go drogą elektroniczną do Zamawiającego).

Planowana usługa obejmować będzie następujące etapy:

1. Etap obejmujący sporządzenie narzędzi badawczych
2. Etap obejmujący sporządzenie raportu z badań terenowych
3. Etap obejmujący sporządzenie raportu końcowego
4. Etap obejmujący sporządzenie infografiki/dashboardu
5. Etap obejmujący przygotowanie i przeprowadzenie prezentacji.

**Ad. Etap 1 obejmujący sporządzenie narzędzi badawczych**

Wykonawca w pierwszej kolejności, tj. **w terminie 1 tygodnia od daty zawarcia umowy** przedstawi w formie elektronicznej do konsultacji projekt narzędzi badawczych. Zatwierdzone przez Zamawiającego narzędzia badawcze zostaną przekazane w wersji elektronicznej **w terminie 2 tygodni od zawarcia umowy**. Następnie Wykonawca dostarczy do Zamawiającego 1 egzemplarz narzędzi w wersji papierowej.

**Ad. Etap 2 obejmujący sporządzenie raportu z badań terenowych**

**W terminie 5 tygodni od daty zawarcia umowy** Wykonawca przedstawi w formie elektronicznej do konsultacji projekt raportu z badań terenowych. Zatwierdzony przez Zamawiającego raport zostanie przekazany w wersji elektronicznej **w terminie 8 tygodni od zawarcia umowy**. Następnie Wykonawca dostarczy do Zamawiającego 1 egzemplarz raportu z badań terenowych w wersji papierowej.

**Ad. Etap 3 obejmujący sporządzenie raportu końcowego**

**W terminie 12 tygodni** **od daty zawarcia umowy** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt raportu końcowego w formie elektronicznej. Projekt ten zostanie przez Zamawiającego poddany konsultacjom, pod warunkiem, że będzie on zawierał wszystkie elementy niniejszego opisu przedmiotu zamówienia opisane w rozdziale 9 (w tym oddzielne pliki w wersji elektronicznej zawierające dane pierwotne tj. wypełnione ankiety, arkusze obliczeniowe itp. przygotowane w procesie badawczym). Kompletny projekt raportu końcowego zostanie skonsultowany, następnie przeprowadzone będzie spotkanie w celu omówienia zaproponowanych wniosków, rekomendacji i zaleceń, po czym Wykonawca przygotuje jego ostateczną wersję i przekaże do Zamawiającego w formie elektronicznej **w terminie 14 tygodni od daty zawarcia umowy**. Niedostarczenie we wskazanych terminach dokumentów w postaci projektu raportu końcowego, bądź wersji ostatecznej raportu końcowego lub dostarczenie dokumentów nieuwzględniających wszystkich elementów badania określonych w rozdziale jest traktowane jako niedotrzymanie terminów ze strony Wykonawcy. Zatwierdzona przez Zamawiającego ostateczna wersja raportu końcowego zostanie przekazana w formie papierowej (1 egzemplarz).

**Wszystkie wydrukowane raporty (z badań terenowych i końcowy) powinny być przed przekazaniem do Zamawiającego podpisane i opieczętowane przez kierownika badania lub inną uprawnioną osobę wraz z pieczątką nagłówkową Wykonawcy.**

Na podstawie wyników przeprowadzonego badania Wykonawca przedstawi zestawienie wniosków, rekomendacji i zaleceń, które będą szczegółowym zbiorem wskazówek możliwych do wprowadzenia. Rekomendacje mają w jasny sposób określać, co należy zrobić, aby niwelować błędy i problemy zidentyfikowane podczas analizy problemów.

**Zamawiający zastrzega, że raporty, który będą się ograniczały tylko do prezentacji zebranych danych, bez ich odpowiedniej interpretacji, oceny i wyciągniętych wniosków zostaną odesłane do poprawy lub odrzucone.**

**Ad. Etap 4 obejmujący przygotowanie infografiki/dashboardu**

**W terminie 1 tygodnia od podpisania protokołu odbioru raportu końcowego** Zamawiający otrzyma od Wykonawcy projekt infografiki/dashboardu w formie elektronicznej do konsultacji zawierający najważniejsze wyniki otrzymane z przeprowadzonego badania. Ostateczna wersja infografiki/dashboardu zostanie przygotowana i zatwierdzona **w terminie 2 tygodni od podpisania protokołu odbioru raportu końcowego.**

**Ad. Etap 5 obejmujący przygotowanie i przeprowadzenie prezentacji**

**W terminie do 4 tygodni od podpisania** **protokołu odbioru raportu końcowego** Wykonawca przeprowadzi prezentację wyników badania na 2 spotkaniach, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Minimum tydzień przed terminem pierwszej prezentacji Wykonawca prześle projekt prezentacji w programie Power Point lub innym skonsultowanym z Zamawiającym. O terminie i formie prezentacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę na 7 dni roboczych przed planowanym spotkaniem.

**Łącznie realizacja ewaluacji będzie trwała** **maksymalnie 22 tygodnie.**

*Wszystkie wersje elektroniczne raportu z badań terenowych, raportu końcowego, prezentacji wyników badania oraz infografiki/dashboardu powinny być przekazywane Zamawiającemu w terminach wynikających z harmonogramu prac.*

1. **Wymagania dotyczące raportów, prezentacji multimedialnej oraz infografiki/dashboardu**

Wykonawca badania będzie zobowiązany do przygotowania i skonsultowania z Zamawiającym raportów, prezentacji multimedialnej oraz infografiki/dashboardu.

**Projekt raportu z badań terenowych (oraz jego wersja ostateczna) musi zawierać:**

* spis treści, spis skrótów, koncepcję realizacji badania terenowego, opis metodologii badania oraz informacje na temat założonej i zrealizowanej próby badawczej oraz narzędzi badawczych. Wykonawca przedstawi również pierwsze, wstępne wnioski, które otrzyma z badań terenowych.

**Projekt raportu końcowego (oraz jego wersja ostateczna) powinien zawierać następujące elementy:**

* spis treści,
* spis skrótów,
* streszczenie,
* wprowadzenie zawierające opis przedmiotu, głównych założeń i celów badania, opis okoliczności towarzyszących badaniu,
* opis zastosowanej metodologii oraz źródła, które zostały wykorzystane w badaniu (opis koncepcji badania oraz ocenę wykorzystanych metod badawczych),
* opis wyników badania, ich analizę i interpretację,
* rozdział lub aneks zawierający syntetycznie przedstawione (np. w formie tabeli) odpowiedzi na postawione pytania badawcze przyporządkowane do poszczególnych obszarów badawczych,
* aneksy przedstawiające wzory ankiet/kwestionariuszy wywiadu itp. użytych w badaniu oraz oddzielny plik w wersji elektronicznej zawierający dane pierwotne (wypełnione ankiety, arkusze obliczeniowe itp.) otrzymane w procesie badawczym.

Ponadto niezbędnym elementem raportu końcowego jest streszczenie sporządzone poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym, na nie więcej niż dwóch stronach A4. Streszczenie raportu powinno zawierać nie tylko najważniejsze wyniki badań, ale również syntetyczny opis najważniejszych wniosków, rekomendacji i zaleceń.

Ponadto projekty raportów i ich ostateczne wersje powinny spełniać następujące wymogi:

* zgodne z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy,
* zgodne ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiącymi załącznik do *Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027*, a opisy alternatywne wykresów, map i rysunków muszą być umieszczone na etapie ostatecznych wersji raportów,
* sporządzone w języku polskim poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym,
* informacje i dane zawarte w raportach wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
* uporządkowane pod względem wizualnym – formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne zastosowane w sposób jednolity poprawiające czytelność i przejrzystość raportu,
* o optymalnej objętości (ilości stron) – wyniki badania muszą zostać przedstawione w sposób przystępny dla jego odbiorców,
* w przypadku raportu końcowego streszczenie raportu powinno w sposób syntetyczny przedstawiać cel badania, jego zakres, zastosowaną metodologię oraz najważniejsze wyniki i rekomendacje wypływające z badania ewaluacyjnego,
* nie mają stanowić jedynie zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów,
* przedstawione w sposób rzetelny wyniki badań tzn. w oparciu o przeanalizowane i zinterpretowane dane zebrane w ramach wszystkich zastosowanych metod badawczych (metod zbierania danych),
* przedstawione w sposób wyczerpujący wszystkie oczekiwane wyniki badania i odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze w ujęciu graficznym, tj.: tabele, wykresy i mapy[[4]](#footnote-4),
* użyte w raporcie sformułowania wynikają z przeprowadzonych przez zespół badawczy badań, analiz i interpretacji wyników.

**UWAGA:**

**Wszystkie produkty badania (raport z badań terenowych i końcowy, prezentacja oraz infografika/dashboard) muszą być zgodne ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiącymi załącznik do *Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027* oraz *Wytycznymi dotyczącymi przygotowywania dokumentów, publikowania treści, organizacji wydarzeń oraz projektowania serwisów internetowych dla osób ze szczególnymi potrzebami* opracowanymi przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego[[5]](#footnote-5).**

**Parametry infografiki/dashboardu:**

Infografika/dashboard musi zawierać najważniejsze informacje otrzymane w trakcie realizacji badania przedstawione w formie wizualnej. Dane powinny być zaprezentowane w jasny i przystępny sposób tworząc kombinację tekstu i grafiki, z akcentem na grafikę.

Zaproponowany dashborad[[6]](#footnote-6) powinien mieć charakter interaktywny np. po zastosowaniu fragmentatora/ filtra na program stypendialny dane powinny się zmieniać[[7]](#footnote-7). Dashboard należy przygotować w wersji elektronicznej umożliwiającej późniejszą publikację.

**Prezentacja multimedialna:**

Prezentacja multimedialna musi zawierać opis badania oraz jego najważniejsze wyniki, a także wnioski, rekomendacje i zalecenia płynące z raportu. Powinna zostać przygotowana w sposób atrakcyjny wizualnie. Oczekuje się przygotowania i przeprowadzenia dwóch prezentacji w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Istnieje możliwość przeprowadzenia obu prezentacji w formie on-line po uzgodnieniu takiej formy z Zamawiającym, tj. z wykorzystaniem takich narzędzi jak np. Zoom/ ClickMeeting / Microsoft Teams i innych w zależności od preferencji Zamawiającego.

Zamawiający jest otwarty na wszelkie propozycje zmian technicznych zamówienia w celu uzyskania najbardziej odpowiedniego produktu.

**Zgodnie z *Wytycznymi* należy zadbać m.in. o:**

* używanie czcionki bezszeryfowej (czyli bez ozdobników, np. Arial, Tahoma), wielkości min. 12 pkt.,
* stosowanie interlinii, czyli odstępu między wierszami min. 1,15 pkt. – zalecany jest 1,5 pkt.,
* dzielenie tekstu na akapity, z zastosowaniem nagłówków i automatycznych spisów treści,
* wyrównywanie tekstu do lewej i nie justowanie go,
* stosowanie odpowiednich kontrastów kolorów czcionki do tła. Powinny one wynosić minimum 4,5:1. Kontrast można sprawdzić na stronie np. contrastchecker.com.
* umieszczanie opisów/tekstów alternatywnych do wklejanych obrazów/ schematów/map: opis powinien być krótki, treściwy i zawierający najważniejsze informacje,
* tworzenie dostępnych tabel,
* brak używania klawisza <Enter> do przesuwania treści – użytkownicy niewidomi otrzymują wówczas błędną informację od czytnika ekranu; może to również spowodować błędne wyświetlanie się dokumentów. Należy używać ustawienia strony w zakładce akapity;
* Pozbawianie treści zbędnych spacji.

Ponadto na wszystkich materiałach wytworzonych na potrzeby badania wymagane jest umieszczenie znaku Krajowego Planu Odbudowy składającego się z symbolu graficznego oraz nazwy Krajowy Plan Odbudowy, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej składającego się z symbolu graficznego oraz nazwy Rzeczpospolita Polska, znaku Unii Europejskiej złożonego z flagi UE i napisu „Sfinansowane przez Unię Europejską Next Generation EU”.

1. **Finansowanie badania**

Badanie jest finansowane z projektu pt.: "Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych-KPO".

1. Porównanie z profilem szkoły średniej lub profil szkoły średniej w porównaniu z kierunkiem osiągnięć w szkole podstawowej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sposób podejścia do pogrupowania stypendystów będzie stanowił kryterium premiowane przez Zamawiającego na etapie oceny oferty. [↑](#footnote-ref-2)
3. Według danych SL2014 na dzień 31.07.2024 r. w projektach objętych badaniem uczestniczyło w sumie 7 309 unikatowych uczniów. Minimalny poziom zwrotności, który należy osiągnąć w badaniu to 30%. [↑](#footnote-ref-3)
4. Forma przestrzenna analizy danych użyta zostanie w uzasadnionych przypadkach. [↑](#footnote-ref-4)
5. Załącznik do Zarządzenia Nr 80/2020 Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 14 października 2020 r. [↑](#footnote-ref-5)
6. Infografika i dashboard będą podlegały ocenie w kryteriach wyboru oferty. [↑](#footnote-ref-6)
7. Przykład interaktywnego dashboardu znajduje się pod adresem: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMWZhMWI2MTMtMGE1ZS00NmFmLThkZDQtNzMzMWVmZDIyOTI1IiwidCI6ImZhYjZjZjQ3LWExMDctNGY2Zi05ZTRhLWM0MTAwYTQyNjYyNiIsImMiOjh9>. [↑](#footnote-ref-7)