



Chechło, dnia 19.12.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące świadczenia doradztwa specjalistycznego w zakresie księgowości, w związku z realizacją projektu pn. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Socjalna OPOKA
ul. Hutnicza 26, 32-310 Chechło
tel. 32 647-21-50
e-mail: projekty@opokas.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi doradztwa specjalistycznego w zakresie księgowości w podmiotach ekonomii społecznej, w zależności od zdiagnozowanych potrzeb uczestników/uczestniczek projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” (OWES).
 2. Celem ww. usług jest wzmacnianie potencjału finansowego i innowacyjnego podmiotów ekonomii społecznej (PES), przedsiębiorstw społecznych (PS) oraz osób i grup inicjatywnych zainteresowanych działalnością w sektorze ekonomii społecznej, zgodnie ze „Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”.
 3. Doradztwo świadczone będzie na terenie Podregionu Oświęcimskiego województwa małopolskiego, tj. powiatów: olkuskiego, oświęcimskiego, wadowickiego i chrzanowskiego - w miejscach wskazanych przez Zamawiającego lub uczestników/uczestniczki projektu. Wsparcie doradcze musi być organizowane w godzinach niekolidujących z prowadzeniem działalności przez PES i PS, w tym wykonywania obowiązków przez osoby delegowane na wsparcie. Przez jedną godzinę świadczenia usługi rozumie się godzinę zegarową trwającą 60 minut.
 4. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego, doradztwo może być świadczone z wykorzystaniem środków komunikowania na odległość (np. za pomocą poczty elektronicznej, wideokonferencji itp.), pod warunkiem potwierdzenia faktycznego wykonania usług w formie określonej przez Zamawiającego.
-



5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji pracy - miesięcznej karty czasu pracy. Karta pracy podlega zatwierdzeniu Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zatwierdzenia kart pracy. Do szacunkowych godzin świadczenia usługi nie wlicza się czasu:
 - 1) dojazdu i powrotu, w tym do siedziby Zamawiającego, na spotkania, etc.,
 - 2) sporządzania karty czasu pracy i innych dokumentów związanych z rozliczeniem zamówienia i formalnym udokumentowaniem jego wykonania.
 6. Wzory dokumentów zostaną przekazane Wykonawcy przy podpisaniu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania przedmiotu umowy w zakresie terminowości i prawidłowości w każdym czasie, w siedzibie Wykonawcy lub innym miejscu faktycznego wykonywania przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do stałego kontaktu z Zamawiającym przede wszystkim w formie telefonicznej i przy użyciu poczty elektronicznej, oraz osobistego stawiennictwa w przypadku wystąpienia takiej konieczności. Zamawiający szacuje, że konieczność osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego może zaistnieć około 1 raz w miesiącu.
 10. Wynagrodzenie za usługi doradcze będzie naliczane na podstawie faktycznie przepracowanych godzin.
 11. Zakres tematyczny doradztwa specjalistycznego będzie dotyczył zagadnień z zakresu prowadzenia księgowości w podmiotach ekonomii społecznej (definicja PES zawarta w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 i przedsiębiorstw społecznych w rozumieniu ustawy o ekonomii społecznej Dz. U. Nr 1812 z 2022). Doradztwo w szczególności będzie dotyczyło aspektów księgowych związanych z podejmowaniem działalności ekonomicznej PES/PS, prowadzeniem działalności gospodarczej, statutowej odpłatnej i nieodpłatnej PES/PS, tworzeniem i funkcjonowaniem miejsc pracy w PES/PS, tworzeniem PES przez osoby fizyczne, tworzeniem PES przez osoby prawne, w tym z udziałem podmiotów reintegracyjnych, dostosowaniem finansowych regulacji wewnętrznych w celu uzyskania statusu PS.
 12. Szczegółowa tematyka będzie uzależniona od indywidualnych potrzeb PES/PS objętego wsparciem. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wsparcia zgodnie z tematyką uzgodnioną z odbiorcami doradztwa.
 13. Zamawiający szacuje, że liczba godzin doradztwa w całym okresie realizacji projektu wyniesie ok. 150.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby godzin doradztwa w trakcie realizacji umowy w zależności od potrzeb zgłaszanych przez uczestników projektu. Maksymalna dodatkowa liczba godzin, o którą może zostać zwiększony zakres zamówienia, wynosi 75 godzin. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług doradczych w ramach dodatkowych godzin na warunkach określonych w umowie, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.
 15. Doradztwo będzie świadczone w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2029r.
 16. Do zadań wykonywanych przez doradców specjalistycznych będzie należało:
 - prowadzenie procesu doradztwa zgodnie z aktualnymi „Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”,
-



- utrzymywanie stałej wymiany informacji w sprawach istotnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji usług z pozostałymi członkami kadry OWES,
 - dokumentowanie zrealizowanych usług w sposób ustalony z Zamawiającym,
 - realizacja usług z poszanowaniem zasad etycznych OWES.
17. Na spotkania doradcze kieruje pracownik Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie. Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań w terminie do 3 dni od zlecenia usług doradczych dla danego uczestnika/uczestniczki projektu.
18. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych lub częściowych.
19. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 85312320-8 Usługi doradztwa
 - 79211000-6 Usługi księgowe
 - 79211100-7 Usługi księgowania
 - 79220000-2 Usługi podatkowe

III. TERMINY

1. Planowany termin podpisania umowy to 01.2025 r.
2. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 30.06.2029 r. (chyba że limit środków przeznaczony na realizację zamówienia zostanie wyczerpany wcześniej).
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o niżej określonych kwalifikacjach:

Każda z osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia posiada co najmniej dwu letnie doświadczenie zawodowe w obszarze świadczonego doradztwa, tj. usług księgowych dla osób prawnych. Udokumentowane doświadczenie wyraża się wykonaniem w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert doradztwa księgowego dla osób prawnych w wymiarze co najmniej 200 godzin. W wypadku wskazania więcej niż 1 osoby do wykonania przedmiotu zamówienia każda ze wskazanych osób musi spełniać ww. warunki.

W celu udokumentowania spełnienia ww. warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów jednoznacznie potwierdzających spełnienie ww. kryterium, np. kopie umów o pracę, umów zlecenie, zaświadczenia, faktury i/lub protokoły odbioru usług, oświadczenia odbiorców lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać posiadanie wymaganego doświadczenia w świadczeniu usług z zakresu doradztwa księgowego.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie



wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

- 2) Posiadają potencjał techniczny do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany osoby/osób wskazanych w wykazie osób. Zmiana może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi zmianę tylko wówczas, jeżeli kwalifikacje i zdolności delegowanej osoby będą spełniały wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

V. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli:
 - 1) występuje konflikt interesów, tj. istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia a wykonawcami, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - c) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 2) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.), z postępowania wyklucza się:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;



- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dn. 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ust. Wykluczenie o którym mowa w punkcie niniejszym następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt a)-c).
- d) W stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- e) Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub który zataił te informacje, lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów na potwierdzenie tych informacji.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności. Odstąpienie od komunikacji za pomocą Bazy Konkurencyjności jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w Bazie Konkurencyjności tj. przekazywanie dokumentów po otwarciu ofert m.in. składanie wyjaśnień, oświadczeń oraz innych wniosków koniecznych do prawidłowego przeprowadzenia postępowania. W takim przypadku komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się drogą mailową. Adres e-mail: projekty@opokas.pl.
 2. Termin składania ofert mija dnia 31.12.2024r. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem BK2021 w jednej z dwóch form:
 - a) dokument w formie elektronicznej (podpisany podpisem kwalifikowanym),
 - b) dokument wypełniony komputerowo, wydrukowany, podpisany podpisem własnoręcznym, a następnie zeskanowany.
 3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inne osoby, należy
-



do niej dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

4. Poprzez złożenie oferty Wykonawca akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
5. Sporządzona przez Wykonawcę oferta powinna:
 - 1) zawierać cenę w PLN (wraz z podatkiem VAT - jeśli dotyczy) oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne, tj. uwzględniać wszystkie zobowiązania publicznoprawne obciążające Zamawiającego jako płatnika, w szczególności ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku Wykonawców - osób fizycznych cena powinna być ceną tzw. brutto brutto, tj. obejmującą wynagrodzenie brutto + tzw. pochodne Zamawiającego);
 - 2) wskazywać cenę w PLN cyfrowo i słownie;
 - 3) wskazywać cenę obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. W celu wykazania spełniania warunków objętych zapytaniem ofertowym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wyłączenie:
 - 1) ofertę przygotowaną na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1);
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2);
 - 3) wykaz osób (Załącznik nr 3);
 - 4) dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w rozdz. IV oraz kryteriów wskazanych w rozdz. VII tj. kopie umów o pracę, umów zlecenie, faktury, zaświadczenia i/lub protokoły odbioru usług, oświadczenia odbiorców lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać posiadanie wymaganego personelu i doświadczenia w świadczeniu usług z zakresu księgowości.
 - 5) JEŻELI DOTYCZY: jeżeli oferta będzie podpisana przez osoby inne niż osoby upoważnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
7. Złożone przez Wykonawcę inne dokumenty niż określone w ust. 6 nie będą przez Zamawiającego weryfikowane ani oceniane.

VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	50%	50 pkt
2.	Jakość	50%	50 pkt



2. Sposób oceny kryterium „Cena”:

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

x 50 pkt

Cena brutto oferty badanej

Badaniu podlegać będzie wskazana w ofercie cena brutto za 1 godzinę usługi i doradztwa do poniesienia przez Zamawiającego.

3. Sposób oceny kryterium „Jakość”.

Punkty za kryterium „jakość” zostaną przyznane w skali do 50 punktów, na podstawie testu wiedzy (25 pytań, maks. 50 pkt). Za każdą prawidłową odpowiedź zostaną przyznane 2 pkt. Jeżeli Wykonawca w kryterium „jakość” (wynik testu) uzyska 20 pkt lub mniej, oferta w kryterium „jakość” otrzyma 0 pkt.

Test będzie składał się z pytań dotyczących znajomości zagadnień związanych z aspektami finansowymi funkcjonowania PES/PS, które zostały określone w poniższych aktach prawnych:

- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych,
- Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych,
- Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach,
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach,
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze,
- Standardy działania i usług Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej,
- Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.

Liczba punktów możliwa do uzyskania przy prawidłowej odpowiedzi na 1 pytanie - 2 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w teście 50 pkt.

Organizacja procesu przeprowadzenia testu

Test będzie przeprowadzany w siedzibie Zamawiającego przy ul. Hutniczej 26, 32-310 Chechło.

Termin testu zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

Zamawiający po otwarciu ofert prześle informacje o dokładnym terminie przeprowadzenia testu na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ofercie.



W przypadku nieobecności osoby/osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia na teście, otrzyma on w kryterium „jakość” 0 pkt.

W wypadku, gdy Wykonawca wskaże do realizacji przedmiotu zamówienia więcej niż 1 osobę opisany proces oceny wyników testu będzie dotyczył każdej ze zgłoszonych osób osobno - każda osoba wypełni test oddzielnie. Do oceny w przedmiotowym kryterium wzięty zostanie wynik osoby, która uzyska najniższy wynik testu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

VIII. PROCEDURA WYBORU I INFORMACJE NA TEMAT UMOWY

1. Ocena będzie przebiegała w dwóch etapach:
 - a) Sprawdzenie poprawności przygotowania oferty, zgodności z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu. Oferty powinny być przygotowane na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania oraz opatrzone podpisami w miejscach wskazanych w formularzach. Odrzucone zostaną oferty:
 - złożone niezgodnie z zasadami i warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu,
 - złożone po terminie,
 - zawierające błędy, niekompletne, nieczytelne. Na tym etapie weryfikowane będzie także spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV zapytania ofertowego według formuły „spełnia” - „nie spełnia”; oferty niespełniające warunków zostaną odrzucone. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
 - b) Ocena oferty przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert określonych w części VII zapytania ofertowego.
 2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
 3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
 4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy Wykonawca nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności.
-



IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny, w szczególności w wypadku stwierdzenia w nim błędów formalnych i proceduralnych, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet na to zadanie, oraz gdy zaistnieją przesłanki niezależne od Zamawiającego, uniemożliwiające realizację przedmiotu zamówienia lub konieczne jest wprowadzenie innych zmian w przedmiocie zamówienia.

X. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach przewidzianych w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (Sekcja 3.2.4. oraz późniejszymi zmianami).

XI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust.2 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych w związku z realizacją umowy o dofinansowanie Projektu w ramach projektu Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie ze środków programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 jest Spółdzielnia Socjalna Opoka z siedzibą w Chechle, ul. Hutnicza 26, 32-310 Klucze. Z administratorem danych osobowych można się skontaktować poprzez adres mailowy: biuro@opokas.pl, telefonicznie pod nr 32 647 21 50 lub pisemnie na adres siedziby.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest (dane kontaktowe): Nie dotyczy

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu oraz zakresie niezbędnym do jego realizacji. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w związku z realizacją projektu „Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” realizowanego przez Spółdzielnię Socjalną OPOKA, w związku z prowadzonym postępowaniem, realizacją umowy, celami archiwalnymi oraz statystycznymi na podstawie:

- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (wdrożeniowa),
-



- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu, i sprawozdawczości oraz działań informacyjno - promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2001-2027.

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w związku z realizacją projektu „Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” w Spółdzielni Socjalnej OPOKA w celu prowadzenia dokumentacji wynikających z przepisów prawa dotyczących.:

- Rozpatrzenia złożonej oferty
- Stworzenia protokołu z postępowania
- Archiwizacji posiadanych dokumentów oraz danych.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą (kategorie odbiorców):

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych.

Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:

- Instytucji Pośredniczącej IP - Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie, innym organom kontrolnym, w których kompetencjach mieści się nadzór i kontrola prawidłowości realizacji zadań wynikających z odpowiednich przepisów prawnych.
- Beneficjentowi realizującemu projekt - Agencji Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A. z siedzibą w Chrzanowie, ul. Grunwaldzka 5, 32-500 Chrzanów - Lider Partnerstwa oraz Partnerom: Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych z siedzibą w Krakowie, ul. Krasickiego 18, 30-503 Kraków, Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Małopolskiemu Instytutowi Samorządu Terytorialnego i Administracji z siedzibą w Krakowie, ul. Floriańska 31, 31-019 Kraków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
- Podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Administratora, Instytucji Pośredniczącej. Mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej kontrole i audyty w ramach RPO WM.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: tak/nie*. W przypadku przekazywania Pani/Pana danych osobowych, może Pani/Pan uzyskać ich kopię. Sposób uzyskania kopii danych lub miejsce udostępnienia danych:

Nie dotyczy



6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2001-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacji w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści danych osobowych na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- b) prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 Rozporządzenia; z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 Rozporządzenia
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia

8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pana/Pani danych osobowych, nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”) na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b ,d lub e Rozporządzenia;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania na podstawie art. 21 Rozporządzenia

9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest (wybrać odpowiednio):

☒ wymogiem ustawowym

11. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania tak/nie*. Zasady zautomatyzowanego podejmowania decyzji i informacje o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach zautomatyzowanego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą:

Nie dotyczy

Składając propozycję cenową Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z powyższą klauzurą informacyjną.

XII. ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Strony uprawnione będą do wypowiedzenia umowy w przypadkach wynikających z przepisów prawa oraz przewidzianych w umowie.
 2. Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli o której mowa w cz. II pkt 8 Zapytania ofertowego nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
-



- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi niezgodnie z obowiązującymi przepisami, umową lub zawartą przez Strony umową o powierzeniu przetwarzania danych osobowych,
 - 4) uniemożliwienia Zamawiającemu skorzystanie z prawa kontroli,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 6) Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje jego wykonania, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 7) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 8) Wykonawca wykonuje usługi wadliwie, niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego,
 - 9) Wykonawca powierzył wykonania przedmiotu umowy osobie nie spełniającej minimalnych wymagań określonych w cz. IV pkt 1 zapytania,
 - 10) Wykonawca dokonał zmiany osoby wykonującej przedmiot umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za okres faktycznego wykonania zamówienia.

XIII. KARY UMOWNE.

1. Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku:
 - 1) Zmiany osoby realizującej przedmiot umowy, bez wymaganej uprzedniej zgody Zamawiającego - karę w wysokości 20% Wynagrodzenia,
 - 2) Nie stawienia się w wyznaczonym miejscu i terminie, uzgodnionym z osobą dla której świadczone jest doradztwo - karę w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) W przypadku nie wykonania usługi w terminie, uzgodnionym z osobą dla której świadczone jest doradztwo z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) w przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy wykonywany jest przez inną osobę/osoby niż określone w Zał. 3 Wykaz osób - karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) Wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę umowną w wysokości 20% Wynagrodzenia,
 - 6) W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę podwykonawcom - 5.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
 2. Kary umowne podlegają sumowaniu i mogą być naliczane niezależnie od siebie.
 3. Kary umowne będą płatne na podstawie not księgowych w terminie 7 dni od daty ich
-



doręczania.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
6. Łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% Wynagrodzenia. Niniejsze postanowienie nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia postępowania.