



Zapytanie ofertowe nr 2/2024

(część opisowa)

data publikacji zapytania: 17.09.2024 r.

forma upublicznienia: Baza konkurencyjności.

Kamea Paweł Kozarzewski (zwanym dalej Zamawiającym) w związku z realizacją na terenie województwa lubelskiego projektu pn. „Bez barier” nr projektu: FELU.08.01-IP.02-0149/23, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, zaprasza do składania ofert na realizację usługi obejmującej organizację i przeprowadzenie szkoleń specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych.

I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Kamea Paweł Kozarzewski nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.). W związku z faktem finansowania niniejszego zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FELU 2021-2027, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu „Bez barier” nr umowy: FELU.08.01-IP.02-0149/23 niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego. Postępowanie o szacunkowej wartości powyżej 50 000,00 zł prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania podmiotu – **Kamea Paweł Kozarzewski** do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt **pt. „Bez barier”** realizowany jest od: 1.05.2024 r. do 30.04.2024 r. i realizowany w województwie lubelskim w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027.

1) **Paweł Kozarzewski – Lider (wnioskodawca)**, prowadzący działalność pod firmą Kamea Paweł Kozarzewski, ul. Zana 31/29, 20-601 Lublin; NIP: 7122603708,

2) **Cel główny projektu:** Wzrost aktywności zawodowej i społecznej w okresie od 01.05.2024 do 30.04.2025 r. przez min. 80% osób z grupy 44 osób (w tym 28K i 16M) biernych zawodowo w szczególności wykluczonych społecznie, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z terenu woj. lubelskiego poprzez zastosowanie zindywidualizowanych instrumentów i usług aktywizacji tj. IŚR, programu aktywizacji społecznej i zawodowej, szkoleń pośrednictwa pracy, staży, opieki nad dziećmi i os. zależnymi

3) **Grupa docelowa:** 44 osób (w tym 28K i 16M) biernych zawodowo - w szczególności wykluczonych społecznie, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z terenu woj. lubelskiego



III. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Paweł Kozarzewski – prowadzący działalność pod firmą Kamea Paweł Kozarzewski,
ul. ul. Zana 31/29, 20-601 Lublin;

NIP: 7122603708

tel.: 698 875 664

adres e-mail: p.kozarzewski@o2.pl

adres strony internetowej: <http://projekty.finanseonline.eu>

IV. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert: **do dnia 08.11.2024 r., do godz. 8:00**. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. Miejsce i sposób składania ofert:
 - 1) Złożenie oferty polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”, wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 2) W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
 - b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
 - c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.
 - d) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.
 - e) W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem oferty, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów a) b), konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
 - f) Pytania dotyczące niniejszego Zapytania ofertowego należy składać do Zamawiającego wyłączenie za pomocą portalu Baza konkurencyjności.
3. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nieodłączny element dokumentu stanowi „część opisowa” oraz „część ofertowa”. W przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kserokopie innych dokumentów, muszą być one poświadczane za zgodność z oryginałem.
6. Oferta musi być uzupełniona w języku polskim.
7. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
8. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
9. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
10. Wykonawca jest związany ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Zamówienie musi być realizowane przez Wykonawcę oraz przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – uwzględnione w składanej ofercie. W sytuacji, gdy wybrany Wykonawca lub osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie byłaby w stanie realizować zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia osoby o kompetencjach, wykształceniu i



doświadczeniu nie mniejszych niż wymagane w postępowaniu. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wartość niniejszego zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części i nie dopuszczono składania ofert częściowych z następujących względów:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie określonego tematycznie szkolenia dla określonej grupy osób. Rozdzielenie usług na osoby lub mniejsze grupy groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi
- 2) Każdy z wykonawców w cenę realizacji zamówienia dla osoby wliczyłby odrębnie koszty które w przypadku realizacji usługi dla grupy są możliwe do jednorazowego poniesienia, co zwiększyłoby poziom wydatków zamawiającego.
- 3) Podział zamówienia powodowałby zwiększone ryzyko, w którym unieważnienie jednej z części postępowania zagroziłoby terminowemu rozliczeniu projektu UE, bowiem nawet realizacja pozostałych części nie zapewniłaby osiągnięcia wskaźników projektu.

Reasumując, zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO (PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA):

1. Według kodu CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w projekcie „Bez barier”. Szkolenia są przewidziane dla 3 grup średnio 10 osobowych. Łącznie 30 Uczestników i Uczestniczek projektu.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje szkolenia przewidziane do realizacji z zakresu szkolenia Specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych wraz przeprowadzeniem egzaminu potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez Barier”



4. Forma realizacji zajęć szkoleniowych:

- 1) Dla potrzeb realizacji zajęć szkoleniowych:
 - przez jedną godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji szkolenia dla niepełnej grupy szkoleniowej.
- 3) Liczba grup szkoleniowych: 3
- 4) Średnia liczba osób w grupie 10
- 5) Łącznie 30 Uczestników i Uczestniczek szkolenia.

5. Tematyka szkolenia:

Wykonawca jest zobowiązany do objęcia programem kursu dla jednej grupy (120 godzin zegarowych) i do zrealizowania w trakcie zajęć co najmniej następujących zagadnień:

- 1) Co to są rozwiązania ekologiczne
- 2) Odnawialne i nieodnawialne źródła energii i ich wykorzystanie
- 3) Metody wykorzystania energii wiatrowej
- 4) Metody wykorzystania energii słonecznej
- 5) Metody wykorzystania energii wodnej
- 6) Metody wykorzystania energii geotermalnej
- 7) Metody wykorzystania energii z biomasy
- 8) Rozwiązania ekologiczne niezwiązane z energetyką.
- 9) Źródła finansowania rozwiązań ekologicznych
- 10) Dokumenty niezbędne przy ubieganiu się o finansowanie rozwiązań ekologicznych
- 11) Wypełnianie wniosków o dofinansowanie rozwiązań ekologicznych
- 12) Ocena opłacalności wdrożeń rozwiązań ekologicznych
- 13) Negocjacje przygotowanie i prowadzenie
- 14) Biznes plan – niezbędne elementy

6. Wymagania Zamawiającego i warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja kursu dla 3 grup średnio 10 osobowych. Łącznie 30 Uczestniczek/uczestników projektu oraz zapewnienie sali szkoleniowej do realizacji usługi.
2. Ukończenie kursu przez uczestniczkę/ uczestnika prowadzi do nabycia kwalifikacji/kompetencji, zgodnie z zakresem merytorycznym kursu oraz przedstawionym przez Wykonawcę programem kursu.
3. Przeprowadzenie na zakończenie kursu egzaminu zewnętrznego sprawdzającego stopień przyswojenia przez uczestniczki wiadomości objętych programem kursu. Sporządzenie protokołu z przebiegu egzaminu oraz wydanie odpowiednich zaświadczeń lub certyfikatów oznaczonych zgodnie z wymaganiami przekazanymi przez Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu kserokopii w/w zaświadczeń/certyfikatów, poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca składający ofertę jest zobligowany do przedstawienia dokumentu (wzoru), który potwierdza nabycie przez uczestniczkę/uczestnika kursu, (w efekcie jego ukończenia) – kwalifikacji/kompetencji. Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji/kompetencji musi zawierać opis efektów uczenia się oraz spełniać warunki określone w Liście sprawdzającej do weryfikacji, czy dany dokument można uznać za



potwierdzający kwalifikację (niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji) kompetencję na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskiwania kwalifikacji. Lista ta zawarta została w Załączniku nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ do wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

5. Sporządzenie listy potwierdzającej odbiór certyfikatów przez Uczestników oraz przekazanie jej Zamawiającemu wraz z kserokopiami certyfikatów, zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji/kompetencji (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem),
6. Odpowiednie udokumentowanie realizacji kursu – dziennik zajęć, protokół z egzaminu – testy egzaminacyjne.
7. Przygotowane przez Wykonawcę scenariusze zajęć oraz skrypty dla uczestniczek/uczestników muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestniczek/uczestników.
8. Stosowanie podczas zajęć niestereotypowych wizerunków kobiet i mężczyzn, języka gender, unikanie przekazu oraz innych elementów dyskryminujących/ośmieszających/utrwalających stereotypy ze względu na płeć, wiek, pochodzenie, uwzględnianie zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
9. W przypadku gdy uczestnik zajęć przerwie zajęcia - Wykonawca usługi jest zobligowany do potwierdzenia tego faktu poprzez sporządzenie notatki zawierającej datę, dokładny czas oraz powód przerwania zajęć przez uczestnika oraz podpis uczestnika i wykonawcy. Tak sporządzoną notatkę Wykonawca dołącza do dziennika zajęć.
10. Wykonawca realizujący usługę jest zobowiązany do realizacji usługi na poziomie, zapewniającym odpowiednią jakość i efektywność realizowanego wsparcia. Będzie ona polegała na dostarczeniu uczestnikom kursu usługi o odpowiedniej jakości i efektywności, której wynikiem będzie uzyskanie przez minimum 85% wszystkich uczestniczek/uczestników objętych usługą kwalifikacji w efekcie ukończenia kursu.

Sposób pomiaru:

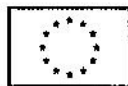
Liczba uczestniczek/uczestników wsparcia, które uzyskały kwalifikacje/ kompetencje w efekcie ukończenia szkolenia/liczba uczestniczek/uczestników, które zakończyły udział w szkoleniu *100%. Weryfikowana wartość efektywności realizowanej usługi (sposób obliczenia wskazany powyżej), musi przekraczać minimum 85%. W przypadku wartości mniejszych od w/w Zamawiający będzie naliczał karę w następujący sposób:

Liczba uczestniczek/uczestników biorących udział w szkoleniu, którzy ukończyli szkolenie i nie zdał/a egzaminu * stawka za uczestnika/uczestniczkę (wynikająca z umowy).

Kara będzie naliczana na bieżąco – w odniesieniu do przedstawianych dokumentów rozliczeniowych, dotyczących zrealizowanych szkoleń.



11. Zapewnienie kadry wykwalifikowanych Instruktorów/Wykładowców posiadających wykształcenie umożliwiające przeprowadzenie szkolenia zawarte w niniejszym Zapytaniu.
Zamawiający, w toku realizacji umowy, ma prawo do każdorazowej weryfikacji Wykonawcy oraz jego kadry wykładowców pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia zajęć (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy kadra wykładowców w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań Uczestników Projektu i/lub Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry trenerskiej. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
12. Zapewnienie warunków lokalowych i technicznych do przeprowadzenia szkolenia - Zamawiający wymaga, aby zajęcia odbywały się w pomieszczeniach wyposażonych w niezbędny sprzęt, akcesoria oraz inne środki konieczne do realizacji programu, gwarantujące wysoki poziom szkolenia, właściwe warunki BHP z dostępem do estetycznego i funkcjonalnego zaplecza socjalnego, w tym WC zaopatrzonego w środki higieny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizytacji (zarówno przed jak i w trakcie trwania szkolenia) miejsc wskazanych przez Wykonawcę, w których realizowane będzie szkolenie. Zajęcia odbywać się będą w warunkach dostępnych architektonicznie dla osób niepełnosprawnych (w przypadku ich udziału), spełniających warunki BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne, odpowiadających potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału osób niepełnosprawnych.
13. Przygotowanie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia wg wzoru zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych Dz.U. z 2023 r. , poz. 2175. oraz listy potwierdzającej odbiór zaświadczenia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopie zaświadczeń.
14. Zorganizowanie oraz zapewnienie przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych przez podmiot zewnętrzny wobec Wnioskodawcy i wykonawcy realizującego szkolenie.
15. Prowadzenie dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego, m.in.: dziennik zajęć teoretycznych/praktycznych zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych Dz.U. z 2023 r. , poz. 2175 w którym zawierane będą następujące informacje: data, ilość godzin zajęć odbytych w danym dniu szkolenia, tematyka zajęć, podpis wykładowcy/instruktora, lista obecności zawierająca: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia, potwierdzenie odbioru zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, protokół z przeprowadzonego testu na zakończenie szkolenia, zestawienie wyników wszystkich testów, rejestr zaświadczeń. Zagadnienia muszą być szczegółowo rozpisane w programie szkolenia, określając temat zajęć edukacyjnych.
16. Miejsce realizacji szkolenia: – województwo lubelskie, miasto Lublin



17. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą przygotowaną na wzorach Zamawiającego.
18. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie faktycznej liczby osób biorących udział w szkoleniach i egzaminach. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w zajęciach może ulec zmianie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.
19. Zamówienie musi być realizowane przez Wykonawcę oraz przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności wskazane w ofercie (w tym w załącznikach do oferty). W sytuacji, gdy wybrany wykonawca lub osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie byłaby w stanie realizować zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia trenera o kompetencjach, wykształceniu i doświadczeniu nie mniejszych niż osoby wskazanej w ofercie. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.
20. Wykonawca ponosi koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (wynagrodzenie trenerów, sale, materiały szkoleniowe, koszty przeprowadzenia egzaminu itp.).

Inne obowiązki:

- a) Oznakowanie sal i budynków, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego,
- b) Oznakowanie materiałów szkoleniowych, zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego,
- c) Rozprowadzenie wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego.

13) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie) oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli, wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
- b) informowania Uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027 oraz przekazania informacji, że projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego wszelkich materiałów, które otrzymują Uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe), a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla Uczestników szkolenia przed wejściem do sali. Plakat zostanie dostarczony przez Zamawiającego.
- c) przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończenia Projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa, o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
- d) bezwzględnego, w toku realizacji umowy, stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.



VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA -UMOWY I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA - UMOWY

1. Termin realizacji usług: listopad 2024r. – styczeń 2025 r.

przy czym dokładny harmonogram zawierający dni oraz godziny szkolenia zostanie uzgodniony i podany Wykonawcy przed rozpoczęciem szkolenia.

Zamawiający zastrzega, iż termin wykonania zamówienia może ulec zmianie, w szczególności może zostać przedłużony, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie po zaistnieniu sytuacji powodującej opóźnienie czasowe.

2) Miejsce realizacji usługi: województwo lubelskie, Lublin.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niższej opisane warunki dotyczące:

1) Uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca składa wraz z ofertą: aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą ww. dokumentów lub złożą dokumenty nieważne lub niepotwierdzające spełniania warunku, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

2) Potencjału technicznego

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym lub będzie dysponował potencjałem technicznym i użyje do realizacji przedmiotu zamówienia:

- co najmniej jedną salę szkoleniową wyposażoną w niezbędny sprzęt i akcesoria konieczne do realizacji zajęć szkoleniowych, spełniające wymagania BHP i dostępne dla osób niepełnosprawnych.

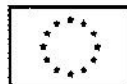
W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca składa wraz z ofertą:

wykaz potencjału technicznego Wykonawcy wraz z podaniem jego rodzaju i podstawy do dysponowania zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania (oświadczenie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą ww. dokumentu (wykazu) lub złożą dokument nieważny lub niepotwierdzający spełniania warunku, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

3) Osób zdolnych do wykonania zamówienia

Posiadają odpowiednią kadrę dydaktyczną (spełniającą łącznie wszystkie poniższe wymagania, minimum 1 trener na szkolenia objęte przedmiotem zamówienia):



- 3.1 Posiadającą wykształcenie wyższe i/ lub zawodowe i/lub certyfikaty/ zaświadczenia/ inne uprawnienia umożliwiające prowadzenia danego kursu/szkolenia.
- 3.1 Posiadającą minimum 2 lata¹ doświadczenia zawodowego w dziedzinie umożliwiającej przeprowadzenie szkolenia oraz tematyce tożsamej lub zbliżonej² jak w przedmiocie zamówienia w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostanie/a skierowana/e osoba/y spełniająca/e powyższe wymagania. W celu spełnienia warunku Wykonawca ma obowiązek:

- a) w zakresie warunku określonego w punkcie 3.1 przedstawić kserokopię/skan dyplomu/ świadectwo ukończenia właściwych studiów bądź certyfikat/zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie powyższego warunku,
- b) w zakresie warunku określonego w punkcie 3.2 wypełnić w sposób odpowiedni tabelę b) w formularzu – Kadra wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego potwierdzające posiadanie doświadczenia wykazanego w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego w tabeli b) dla poszczególnych osób. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego w sposób pozwalający jednoznacznie stwierdzić spełnienie tego wymogu.
- c) Wykonawca składa oświadczenie/nia osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia o pozostawaniu w dyspozycyjności Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca składa wraz z ofertą:

- wykaz osób zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania (oświadczenie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- oświadczenie/nia osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia o pozostawaniu w dyspozycyjności Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia

Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą ww. dokumentów (wykazu, oświadczenia/oświadczeń) lub złożą dokument nieważny lub niepotwierdzający spełniania warunku, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

VIII. INFORMACJE O PODSTAWACH WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się:

1.1. Wykonawcę który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z

¹ Przez okres 2 lat rozumie się minimum 24 miesięczne zaangażowanie w wykonanie obowiązków zawodowych we wskazanym obszarze.

² Przez tematykę tożsamą lub zbliżoną rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającym się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.



przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawcy, którzy nie podpiszą i nie złożą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

1.2 Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek ze wskazanych okoliczności:

- a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika



spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

f) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w lit. c), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

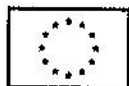
g) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3 Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576³; i Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.



zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507), zwaną dalej ustawą pwa.⁴

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia zawartego w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawcy, którzy nie podpiszą i nie złożą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń (Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą wskazanych dokumentów i oświadczeń zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone):

1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych powyżej w pkt 1.2) lit. a), lit. b) i lit. d) sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem);

2) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie wskazanych w pkt 1.2) lit. f) wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem);

3) **Zaświadczenia lub innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, w zakresie wskazanym w pkt 1.2) lit. f) wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem);

UWAGA: W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Wykonawca składa zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

- 4) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie pkt 1.2) lit. g) sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem);

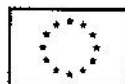
- 5) **Oświadczenia wykonawcy** w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 1.2) lit. c) i lit. d) w zakresie dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, lit. e) w zakresie dotyczącym zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zablokowanie konkurencji i lit. f) odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170) (w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem).

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentu wskazanego powyżej w pkt 2. ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zamiast dokumentów wskazanych powyżej w pkt 2. ppkt 2)-4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do

wszystkich przypadków wskazanych w niniejszym Zapytaniu, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem



sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 3.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej urzędowo.
2. Oferta musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Część opisową oraz ofertową. Formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego,
 - 3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punktach V, VII i VIII niniejszego Zapytania ofertowego.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokonana oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z poniższym:
Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena ofertowa brutto* – waga 50% (max. 50,00 punktów)
- 2) Kryterium termin na rozpoczęcie usługi – waga 20% (max. 20,00 punktów)
- 3) Kryterium doświadczenie kadry trenerskiej - 20% (max. 20,00 punktów)
- 4) Kryterium społeczne** – waga 10% (max. 10,00 punktów)

* – Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.

** – Kryterium społeczne to zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 (jednej) osoby niepełnosprawnej. Ocenie będzie podlegało zadeklarowanie przez Wykonawcę zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/osób niepełnosprawnej/nych.

Ad 1.

Zamawiający dokona oceny ofert, w zakresie kryterium - Cena ofertowa brutto, zgodnie z następującym wzorem i zasadami:

kryterium Cena (C): wzór $C = (C_n / C_o) \times 100 \times 50\%$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium cena;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto).

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Oferta najkorzystniejsza w kryterium Cena otrzyma maksymalnie 50 punktów.



Ad 2.

Kryterium termin na rozpoczęcie usługi dla jednej grupy – 20 %. Wykonawca, który poda najkrótszy termin (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizowania szkolenia, a dniem rozpoczęcia otrzyma max. 20,00 punktów. Sposób przyznawania punktacji:

$$T = (TN / TBO) \times 20$$

gdzie:

T – liczba przyznanych punktów

TN – Najkrótszy termin (w dniach*)

TBO – Termin podany w badanej ofercie (w dniach*)

*Przez dni należy rozumieć dni robocze.

Ocena odbywać się będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w złożonej ofercie.

Przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie termin 3 dni, to Zamawiający będzie uprawniony każdorazowo wyznaczyć termin rozpoczęcia na dzień wypadający 3 dni po przekazaniu Wykonawcy wezwania. **W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto za zamówienie.**

Ad 3

Doświadczenie kadry trenerskiej (DKT)- zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie kadry dydaktycznej wykazane w Załączniku nr 4 do zapytania ofertowego, dotyczące kadry dydaktycznej która zostanie wskazana przez Wykonawcę do prowadzenia szkolenia. Przyznanie punktów nastąpi poprzez porównanie progu, jaki zostanie spełniony przez kadrę dydaktyczną. Do oceny doświadczenia kadry trenerskiej brane będą pod uwagę zrealizowane szkolenia o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁵ do szkoleń objętych zamówieniem. Wymóg zostanie spełniony poprzez odpowiednie wypełnienie przez Wykonawcę tabeli a) w formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego oraz dołączenie dokumentów (np. referencje i/lub protokoły ze zrealizowanych usług lub inne, z których jednoznacznie będzie wynikać należyte wykonanie usługi) potwierdzających należyte wykonanie usługi i posiadanie doświadczenia wykazanego w Załączniku nr 4 do zapytania ofertowego dla poszczególnych osób.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany co do zasady przez osoby wskazane w ofercie (Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, oceniane w ramach kryterium poza cenowego dotyczącego doświadczenia personelu Wykonawcy. Zmiana osób na etapie realizacji zamówienia będzie możliwa wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy zmiana osoby nie będzie powodować zmniejszenia punktacji przyznanej ofercie na etapie wyboru Wykonawcy w ramach kryterium poza cenowego dotyczącego personelu Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskać akceptację Zamawiającego przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć przez te osoby.

Punkty w Kryterium liczone będą według zasady:

⁵ Przez tematykę tożsamą lub zbliżoną rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającym się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia



do 100 godzin przeprowadzonych szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁶ do tematyki szkolenia – 0 pkt.

od 101 godzin do 200 godzin przeprowadzonych szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁷ do tematyki szkolenia – 5 pkt.

od 201 godzin do 300 godzin przeprowadzonych szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁸ do tematyki szkolenia – 10 pkt.

od 301 godzin do 400 godzin przeprowadzonych szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁹ do tematyki szkolenia – 15 pkt.

powyżej 401 godzin przeprowadzonych szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej¹⁰ do tematyki szkolenia – 20 pkt

UWAGA:

- a) W kryterium będzie oceniane wyłącznie doświadczenie dotyczące prowadzenia szkoleń.
- b) W kryterium uwzględnione będzie wyłącznie doświadczenie trenerów, które zostanie potwierdzone na podstawie dokumentów wskazanych w definicji kryterium.
- c) Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie więcej niż jednego trenera do przeprowadzenia szkoleń, zostanie ocenione doświadczenie pierwszego trenera wskazanego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

Ad. 4

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium - Kryterium społeczne (KS) i przyzna punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym:

a) W tym kryterium Zamawiający będzie oceniał zatrudnienie przez Wykonawcę, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej przez cały okres trwania umowy w zakresie czynności związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej zawartą w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44) lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

b) Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę, który posiada status osoby niepełnosprawnej. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

c) Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia, w wymiarze co najmniej 0,25 pełnego wymiaru czasu pracy.

d) Status niepełnosprawnego określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy w

⁶ J.w.

⁷ J.w.

⁸ J.w.

⁹ J.w.

¹⁰ J.w.



gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u.

e) Wykonawca złoży oświadczenie, najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które będzie wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy.

f) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego wezwania (e-mailem lub pismem) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów tj.: umowy potwierdzającej zatrudnienie, dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej. Zanonimizowane dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

g) Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie czynności związanych z realizacją zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres trwania umowy we wskazanym zakresie otrzyma 10 punktów w kryterium społecznym.

h) Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia osobę niepełnosprawną, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Oferta najkorzystniejsza w kryterium – Kryterium społeczne otrzyma maksymalnie 10 punktów.

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów wynosi: 100 (suma kryteriów: Cena ofertowa brutto + Kryterium termin na rozpoczęcie usługi + Kryterium doświadczenie kadry trenerskiej + Kryterium społeczne)

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie projektu (jeśli przekracza ona zarezerwowane zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie środki finansowe), z Wykonawcą którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku uchylania się od podpisania umowy przez Wykonawcę, który zgodnie z kryteriami wyboru złożył najkorzystniejszą ofertę lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn, i nie upłynął termin związania ofertą, Zamawiający ma prawo zwrócić się z propozycją podpisania umowy do kolejnego Wykonawcy, który zgodnie z oceną ofert złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.

Postanowienia Zapytania ofertowego dotyczące negocjacji stosuje się wówczas odpowiednio.

XI. SPOSÓB WYBORU OFERTY



1. Jeżeli Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a złożona przez niego oferta odrzucona.
2. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz w zakresie zgodności z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
5. Na rozstrzygnięcie postępowania Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.
6. Oferta, która spełni wszystkie wymagania, oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl niezwłocznie po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy oraz wysłana drogą mailową do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
4. W ramach składania wniosku o dofinansowanie lub wniosku o płatność oferty złożone w ramach procedury mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzanej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia oraz po przekazaniu Zamawiającemu wszelkiej wymaganej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia.
7. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.



8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku poważnego naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego zmiany, opóźnienia, skracania szkoleń i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem, oraz uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

10. Wykonawca składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do:

- 1) rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi, realizacji przedmiotu umowy,
- 2) pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumianej, jako:
 - a) realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego,
 - b) wszelkie ewentualne koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca;
 - c) prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań w okresie trwania umowy;
 - d) przekazywania dokumentacji sprawozdawczej z wykonanych działań wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku.

bez 11. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie na każdym etapie podawania przyczyn.

12. Zamawiający wprowadzi do treści Umowy w szczególności niżej wskazane postanowienia:

§ Zatrudnienie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania przez cały okres realizacji umowy, tj. do dnia odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr do Umowy, co najmniej (.....) **osób/ów niepełnosprawnych** w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
2. Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania wyżej wymienionej osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia, w wymiarze co najmniej pełnego wymiaru czasu pracy.
4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 7 dni roboczych od



pisemnego wezwania (e-mailem lub pismem) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów:

- 1) umowy o pracę,
- 2) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego,
- 3) dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej. /Status osoby niepełnosprawnej określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczeniem o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u./

Dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby niepełnosprawnej.
6. Wykonawca w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem faktycznego obioru przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z osobą niepełnosprawną, przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 4, dotyczące tej osoby niepełnosprawnej.
8. Wykonawcałoży oświadczenie, najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej Umowy.

§ Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § .. ust. .. Umowy, za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad ostateczny termin określony w § ... ust. .. Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § ust. .. Umowy, w przypadku niezłożenia w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w § ... **Zatrudnienie** ust. 4, niniejszej Umowy, lub w przypadku, gdy w jakimkolwiek czasie trwania Umowy, zgodnie z § ... Umowy, nie będzie zatrudniona osoba niepełnosprawna.
 - 3) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § ... ust. .. Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - 4) w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek, w przypadku realizacji zamówienia bez udziału osób wskazanych w załączonym do Oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr ... do Umowy wykazie osób, z wyłączeniem sytuacji, gdy zmiana osób zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego,
 - 5) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § .. ust. .. Umowy – w przypadku zawinionego przez Wykonawcę braku możliwości



realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganej ilości godzin dla wymaganej ilości Uczestników i Uczestniczek Projektu

- 6) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § .. ust. .. Umowy – za każdy przypadek nie wykonania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących potrzeb uczestników, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach. Kara może zostać zmniejszona przez Zamawiającego w zależności od wagi uchybienia przy realizacji umowy.
 - 7) w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § .. ust. .. Umowy – za każdy przypadek realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z programem zaakceptowanym przez Wykonawcę i Zamawiającego. Kara może zostać zmniejszona przez Zamawiającego w zależności od wagi uchybienia przy realizacji umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem szkoleń w innym terminie.

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy, jeżeli zmianie ulegną stosowne Wytyczne mające zastosowanie do Projektu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy z powodu:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego,
 - 3) zmiany harmonogramu/programu realizacji projektu wpływającej na harmonogram/program wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
 - 4) zmiany harmonogramu/programu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności),
 - 5) wyników rekrutacji, przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji lub zmiany wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie zwiększenia ilości grupy docelowej – uczestników i uczestniczek projektu, co spowoduje zmianę zakresu usługi będącej przedmiotem zamówienia, w szczególności zwiększenia albo zmniejszenia liczby osób biorących udział w kursie.

XIV. OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTÓW PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest: Kamil Magoś email: kamil.magos@protonmail.com, tel. 506 827 360
2. Nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze



przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.

XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym,
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
4. Załącznik nr 4 – Wykaz potencjału technicznego,
5. Załącznik nr 5 – Informacja RODO.



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 2/2024

Formularz oferty

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres siedziby:

Telefon / fax:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

Oferta dotyczy Zapytania Ofertowego nr 2/2024, zwanego dalej Zapytaniem ofertowym, opublikowanego w dniu **31.10.2024** r. na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

W odpowiedzi na zapytanie składam/my ofertę na Zorganizowanie i przeprowadzenia szkoleń zawodowych Specjalista ds. rozwiązań proekologicznych potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez barier” FELU.08.01-IP.02.0149/23

Oferta cenowa:

Oferuję/my wykonanie Zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z Zapytaniem ofertowym, w tym:

Zorganizowanie i przeprowadzenia szkoleń zawodowych Specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych z przeprowadzeniem egzaminu potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez barier” FELU.08.01-IP.02.0149/23

1. Oferowana cena brutto za przeprowadzenia szkolenia dla 1 osoby
.....zł

(słownie:

.....)

2. **Oferowana cena brutto** za przeprowadzenia szkolenia dla 30 osób

cena z pkt 1 x 30 = zł

(słownie:

.....)

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam/my, że *:

1) nie zobowiązuję/my się zatrudniać do realizacji zamówienia osoby/osób niepełnosprawnej/niepełnosprawnych, lub

2) zobowiązuję/my się zatrudniać do realizacji zamówienia w następującym zakresie:

..... co najmniej osobę/osoby niepełnosprawną/niepełnosprawne przez cały okres trwania umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.



*Uwaga * - należy wybrać poprzez skreślenie pkt 1) lub 2) w zależności od zobowiązania Wykonawcy. W przypadku braku wypełnienia powyższego punktu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zobowiązuje się zatrudniać do realizacji zamówienia osoby/osób niepełnosprawnej/niepełnosprawnych.*

Oferowany przez Wykonawcę termin uruchomienia szkolenia dla jednej grupy, liczony pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizowania szkolenia dla danej grupy, a dniem rozpoczęcia wynosi
dzień / dni.

1. Oświadczam/my, że wyrażam/my gotowość świadczenia usługi szkoleniowej dla uczestników projektu w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/my, że pozostaję/my związani złożoną ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam/y, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/my, że kwota brutto wymieniona w ofercie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego dotyczy Zapytanie ofertowe.
5. Oświadczam/my, że dysponujemy potencjałem technicznym, organizacyjnym i kadrowym, odpowiednim do realizacji zamówienia oraz spełniamy wszystkie wymagania prawne niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, akceptując wszystkie postanowienia w nim zawarte oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
7. Oświadczam/my, że w cenie oferty, która ma charakter ryczałtowy, zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
8. Oświadczam/my, że w przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
9. Oświadczam/my, że Wyrażam/my zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z RODO do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru);
10. Oświadczamy/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾¹¹
11. Oświadczamy/my, że nie **podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576¹²; **i nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507), zwaną dalej ustawą pwa.**¹³

12. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji szkolenia jest:

Pan/Pani :
tel.
e-mail:

13. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

.....
**miejsowość, data,
pieczęć firmowa Wykonawcy**

.....
**podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej**

¹² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

¹³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 2/2024

Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres siedziby:

.....

Telefon / fax:

.....

Adres e-mail:

.....

NIP:

.....

REGON:

.....

Składając ofertę na realizację usługi pn.: Specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych z przeprowadzeniem egzaminu potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez barier” FELU.08.01-IP.02.0149/23 oświadczam/my, że nie jestem /nie jesteśmy powiązani osobo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsowość, data,

pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
podpis i pieczęćki imienna

osoby upoważnionej



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 2/2024

Wykaz osób

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres siedziby:

Telefon / fax:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

Składając ofertę na realizację usługi pn. Zorganizowanie i przeprowadzenia szkoleń zawodowych Specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych z przeprowadzeniem egzaminu potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez barier” FELU.08.01-IP.02.0149/23 oświadczam/my, że do realizacji zamówienia skieruję:

a) Tabela doświadczenia trenera w realizacji szkoleń o tematyce tożsamej lub zbliżonej¹⁴ z zamówieniem - wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych.

Lp.	Imię i nazwisko trenera	Zlecający (nazwa, adres)	Okres realizacji (np. 01.08.2021-31.07.2022)	Krótki opis tematyki szkolenia ¹⁵	Liczba zrealizowanych godzin szkoleniowych ¹⁶
1					
2*					

* Należy dodać tyle wierszy, ile potrzeba do wykazania

b) Tabela doświadczenia zawodowego trenerów w danym zawodzie / dziedzinie – wykaz lat pracy.

Lp.	Imię i nazwisko trenera	Zlecający/Pracodawca (nazwa, adres) na rzecz, którego była	Termin realizacji świadczenia pracy	Krótki opis dziedziny zatrudnienia	Liczba przepracowanych lat lub miesięcy (np. 1 rok, 1
-----	-------------------------	---	-------------------------------------	------------------------------------	--

¹⁴ Przez tematykę tożsamą lub zbliżoną rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającym się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.

¹⁵ Należy podać krótki opis tematyki szkolenia uwzględniający: tytuł szkolenia, ilość osób w grupie.

¹⁶ Należy wskazać wyłącznie liczbę godzin szkoleniowych, które były zrealizowane w wymaganym okresie czasu



		świadczona praca	(np. 01.08.2021- 31.07.2022)		miesiąc
1					
2*					

* Należy dodać tyle wierszy, ile potrzeba do wykazania

c) Tabela z wykazem osoby / osób z niepełnosprawnościami zatrudnionej/ych i skierowanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia – Aspekty społeczne.

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja, którą osoba będzie pełniła przy realizacji przedmiotu zamówienia	Wymiar zatrudnienia (czas pracy) przy realizacji zamówienia
1			
2*			

* Należy dodać tyle wierszy, ile potrzeba do wykazania

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej zgodnie z art.297 ust 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, iż dane powyższe są zgodne z prawdą i stanem faktycznym możliwym do ustalenia na podstawie posiadanej przez Wykonawcę dokumentacji.

.....
miejscowość, data,
pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 2/2024

Wykaz potencjału technicznego

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres siedziby:

.....

Telefon / fax:

.....

Adres e-mail:

.....

NIP:

.....

REGON:

.....

Składając ofertę na realizację usługi pn.: **Specjalista ds. finansowania rozwiązań proekologicznych z przeprowadzeniem egzaminu potwierdzającego nabycie kompetencji i lub uzyskaniem kwalifikacji dla Uczestników i Uczestniczek Projektu pt. „Bez barier” FELU.08.01-IP.02.0149/23** oświadczam/my, że dysponuję/my potencjałem technicznym i użyję/my tego potencjału do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa (krótki opis)	Podstawa dysponowania
1		
2*		

*należy dodać tyle wierszy ile będzie potrzebne

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej zgodnie z art.297 ust 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, iż dane powyższe są zgodne z prawdą i stanem faktycznym możliwym do ustalenia na podstawie posiadanej przez Wykonawcę dokumentacji.

.....
**miejsowość, data,
pieczęć firmowa wykonawcy**

.....
**podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej**



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr 2 /2024

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Paweł Kozarzewski działający w ramach prowadzonej działalności gospodarczej pod nazwą Kamea Paweł Kozarzewski
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, kontakt z nami możliwy jest za pośrednictwem:

a) poczty elektronicznej: p.kozarzewski@o2.pl

b) poczty tradycyjnej: Kamea Paweł Kozarzewski, ul. Zana 13/29, 20-601 Lublin

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usług, które są przedmiotem niniejszego postępowania, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;

4. Dostęp do przekazanych danych osobowych będą mieli jedynie upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Przekazane dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a także później przez okresy:

1) przedawnienia potencjalnych roszczeń, określone w przepisach prawa;

2) archiwizacji dokumentów i danych wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa

6. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym, ale może być niezbędne do udziału w procedurze udzielenia zamówienia i/lub ewentualnego zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania niektórych danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienia.

7. W odniesieniu do przekazywanych danych osobowych, Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, które opierałyby się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

8. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

1) prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;

2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, gdy dane są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia danych, gdy dane są niekompletne, na podstawie art. 16 RODO *;

3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych art. 18 ust 1 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, z ograniczeniami tego prawa, o których mowa w art. 21 RODO;

5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych realizowane przez Zamawiającego narusza przepisy RODO.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:



1) prawo żądania usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Zamawiającym w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

