**Postępowanie nr 6/SDBZK/FEMA**

**Załącznik nr 1 - Formularz oferty** ………………….…………………………………

*Miejscowość, data*

Wykonawca: ………………………………………………………....................................

adres: ………………………………………………………....................................

NIP, REGON: ………………………………………………………....................................

tel., e-mail: ………………………………………………………....................................

*(dane Wykonawcy)*

**Fundacja Akademia Rozwoju**ul. Katedralna 5/20 lok. 3, 37-700 Przemyśl  
NIP 7952549292, REGON 380704407

**OFERTA**

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe w projekcie **„Szansa dla biernych zawodowo kobiet” nr FEMA.06.04-IP.02-00T9/23-00** realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Określenie zamówienia** | **Cena jednostkowa brutto[[1]](#footnote-1)** | **Liczba jednostek** | **Cena brutto łącznie** |
| [A] | [B] | [C = A x B] |
| **Przeprowadzenie szkolenia pn. „Pracownik biurowy z elementami zielonego biura” dla 10 UP** |  | 10 UP |  |
| **Zapewnienie przeprowadzenia egzaminów potwierdzających kwalifikacje dla 10 UP** |  | 10 egzaminów |  |
| **Zapewnienie sali komputerowej na przeprowadzenie egzaminów potwierdzających kwalifikacje dla jednej grupy** |  | 3 godziny |  |
| **Razem** | | |  |

Kwota wynagrodzenia brutto słownie: …………..............................................................................................

……………………………………………………………………………………………………….……………………………………… złotych

**Deklarowany Czas reakcji wynosi ………………. dni.**

**OświadczeniA o spełnianiu wymagań**

Oświadczam, że spełniam wymagania określone w zapytaniu ofertowym w projekcie **„Szansa dla biernych zawodowo kobiet” nr FEMA.06.04-IP.02-00T9/23-00** realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, tj.:

1. Posiadam wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
2. Dysponuję trenerem/ami posiadającym/ymi[[2]](#footnote-2):

* wykształcenie wyższe/zawodowe/podyplomowe **lub** certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia z tematyki jak w przedmiocie zamówienia

**oraz**

* co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu szkoleń z tematyki jak w przedmiocie zamówienia.

1. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
2. Reprezentowany przeze mnie podmiot posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[[3]](#footnote-3).
3. Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   * + - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
       - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
       - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
       - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu w zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych zamawiającego;
       - pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
       - Nie występuje również konflikt interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Nie jestem wykluczony z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
5. Nie podlegam innym podstawom wykluczenia wskazanym w zapytaniu ofertowym.
6. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.
7. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
8. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.

…………………………………………………

*Czytelny podpis Wykonawcy*

1. Cena brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego). [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy, protokoły wykonania usług, inne potwierdzające należyte wykonanie usługi). Przedłożone dokumenty muszą w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzać spełnianie wymagań. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą. [↑](#footnote-ref-3)