

Znak sprawy: **ZP.Z.271.9.2024**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Świadczenie usług wsparcia i utrzymania systemów IT ramach realizacji projektu  
„Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach konkursu grantowego pn.  
„Cyberbezpieczny Samorząd” , Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe , Działanie 2.2. –  
Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach programu  
FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC)

Zatwierdzono w dniu :19.11.2024 roku

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Zamawiający:**

Gmina Ryjewo

ul. Lipowa 1

82-420 Ryjewo

tel. 55 277 42 21

e-mail: ug@ryjewo.pl

## **2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego przy zastosowaniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18.11.2022 zatwierdzonych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(1) zwanych dalej „Wytyczne”

2.2. Niniejsze postępowanie na usługi jest zamówieniem o wartości szacunkowej poniżej 130 tys. zł

### **2.3. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ryjewo
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [biuro@solved.com.pl](mailto:biuro@solved.com.pl) pisemnie pod adresem Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług informatycznych w zakresie wsparcia i utrzymania systemów IT zakupionych w ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo.

3.2. Wykonawca zapewni kompleksowe wsparcie i utrzymanie następujących urządzeń i systemów zakupionych w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”:

- Serwer produkcyjny
- Serwer do backupu
- Oprogramowanie serwerowe w tym systemy operacyjne oraz wirtualizacyjne
- Oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych
- Macierz dyskowa,
- Serwer typu NAS,
- Firewall z pakietem UTM ,
- Przełączniki sieciowe,
- Oprogramowanie na stacjach roboczych,
- Zasilacze awaryjne,
- Oprogramowanie Menedżera logów, EDR oraz antywirusowe
- Oprogramowanie EDR , antywirusowe oraz badania podatności

w tym:

- utrzymanie stałej sprawności i ciągłości działania sprzętu informatycznego oraz nadzór nad jego prawidłowym działaniem,
- bezpieczeństwa informacji i ochrony danych,
- prowadzenie ewidencji zakupionych systemów i programów użytkowych oraz licencji w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd,
- zarządzanie bezpieczeństwem systemów informatycznych oraz zabezpieczenie sieci oraz stacji roboczych przed atakami wirusów,

- administrowanie siecią komputerową i systemami teleinformatycznymi dla prawidłowego działania zakupionych systemów w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd,
- tworzenie kopii zapasowych danych (archiwizacja) wg. obowiązujących przepisów,
- administrowanie nośnikami z oprogramowaniem,
- aktualizacja i wdrażanie nowych wersji oprogramowania,
- dokonywanie zmian w konfiguracji sprzętu sieciowego,
- przegląd i konserwacja sprzętu komputerowego oraz usuwanie usterek,
- bieżąca konserwacja oraz rozwiązywanie problemów oprogramowania na stacjach roboczych, serwerach oraz innych urządzeniach zakupionych w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd,
- instalacja i weryfikacja zakupionych licencji na oprogramowanie przez Urząd Gminy na poszczególnych stanowiskach roboczych,
- pomoc i przeprowadzanie szkoleń stanowiskowych dla użytkowników w zakresie obsługi systemów i programów komputerowych oraz sprzętu komputerowego w celu poprawy cyberbezpieczeństwa.

3.3. Zamawiający dodatkowo wymaga od Wykonawcy doświadczenie w obsłudze baz danych: MS SQL, Firebird, PostgreSQL oraz znajomości systemów MS Windows, MS Windows Serwer, Active Directory, Linux 2 na poziomie zaawansowanym

3.4. Świadczenia Wykonawcy będą się odbywać w siedzibie Urzędu Gminy w Ryjewie przy ul. ul. Lipowa 1,82-420 Ryjewo w godzinach pracy urzędu tj. pn., wt., czw. od 7:30 do 15:30, śr. 7.30-17.00, pt. 7.30-14.00 chyba, że prace wykonywane spowodowałyby utrudnienia w bieżącym funkcjonowaniu Urzędu, wówczas dopuszcza się po uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonywanie prac w innych godzinach.

3.5. Zamawiający zapozna Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną do wykonywania usługi z przepisami prawa związanymi z dochowaniem tajemnicy ustawowo chronionej tj. przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i zachowaniem bezpieczeństwa w systemach informatycznych. Potwierdzeniem zapoznania Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do wykonywania usługi z przepisami prawa będzie złożenie stosownego oświadczenia.

3.6. Wykonawca jest zobowiązany również do:

- współpracy z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Ryjewie w zakresie oceny ryzyka bezpieczeństwa systemów informatycznych i ochrony danych osobowych,
- wykonywania wspólnie z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Ryjewie, nadzoru zadań wynikających z § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247 z późn. zm.).
- przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych i bezpieczeństwa systemów informatycznych

3.7. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi w siedzibie Zamawiającego w wymiarze: **co najmniej 3 razy w tygodniu po 6 godzin każda wizyta**. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii uniemożliwiających prace systemów użytkowych, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia czynności serwisowych w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia .

3.8. Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenie oraz 1 stanowisko robocze w celu prawidłowego świadczenia usług. Zamawiający będzie prowadził listę obecności w celach rozliczenia usługi. Załączony

do zapytania wzór umowy określa konsekwencje nie spełnienia przez Wykonawcę podanego wyżej wymiaru czasowego świadczenia usług.

3.9. Wspólny Słownik Zamówień kod CPV:

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

72267000-4 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

**4.1 Termin realizacji zamówienia : od 01.01.2025 do 30.06.2026**

4.2 Powyższy termin należy rozumieć jako datę bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego .

#### **5. WARUNKI STAWIANE W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

##### **5.1 Nie podlegają wykluczeniu**

**5.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę który jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa .
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**5.1.2. Zamawiający również wykluczy wykonawcę w następujących przypadkach:**

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) Zamawiający w związku w wejście w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (dalej: „ustawa”) wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia o których mowa w art.7 ust.1 ustawy.

**5.1.3.** Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi wykazać brak podstaw do wykluczenia o których mowa w ust. 5.1.1 -5.1.2

**5.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

- a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.
- b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.
- c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej :
  - Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi na czas realizacji zamówienia tj.:

**Administrator systemów IT** który posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe związane z kompleksową obsługą systemów IT składających się z co najmniej 25 stacji roboczych w zakresie wsparcia technicznego i utrzymania urządzeń , oprogramowania systemowego oraz użytkowego , posiadający wykształcenie wyższe informatyczne .

5.2.1. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach.

5.2.2. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o którym mowa w ust 5.2.

5.2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

**6. OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, o których mowa w pkt 5.2 wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) **Wykaz osób** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
- b) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) **oświadczenie o braku podstaw o wykluczenia** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

## 7. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY WRAZ Z PODANIEM WAG I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium	znaczenie
1.Cena oferty brutto (C )	100 %

7.1 Kryterium Cena brutto (C) - znaczenie w ocenie 100% = 100 pkt  
pkt , obliczane wg. wzoru:

Liczba punktów = (C min. /C of.) x 100 pkt

Gdzie: C min. – Cena najniższa spośród wszystkich ofert

C of. -Cena podana w ofercie badanej

Liczba uzyskanych pkt. jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku

a)Podana przez Wykonawcę cena jest ceną ryczałtową.

b)Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

c)Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia.

7.2. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów  $P_i$  obliczona według wzoru:**

$$P_i = C$$

## 8. TERMINY I SPOSÓB PRZEKAZYWANIA ODPOWIEDZI I WYJAŚNIEŃ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

8.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021).

8.2. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wysyłając pytania za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021)

8.3. Zamawiający zamieści treść odpowiedzi na zadane pytania na stronie internetowej bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. nie ujawniając źródła zapytania.

8.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia odpowiedzi jeśli pytania wpłyną w terminie krótszym niż 3 dni od daty końcowej wyznaczonej na składanie ofert w postępowaniu.

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .



## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

10.1 Wykonawca powinien przygotować ofertę na Formularzu ofertowym który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

10.2 Oferta powinna być czytelnie wypełniona przez Wykonawcę, posiadać datę sporządzenia, czytelnie podpisana przez Wykonawcę.

10.3 Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami.

10.4 Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć podpisaną przez Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

10.5 Do formularza oferty należy dołączyć wymagane zapisami zapytania dokumenty, tj.:

- a) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- b) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału,
- c) Załącznik nr 4 – Wykaz osób
- d) pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty podpisane będą przez Pełnomocnika, złożone w oryginale ( jeśli dotyczy )
- e) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożone w oryginale ( jeśli dotyczy )

## 11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

11.1. Ofertę wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021) :

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w terminie do dnia **29.11.2024** r. do godz.

10.00

11.2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.

11.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

11.4. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.5. Brak podpisu oferty jednym w wyżej wymienionych sposobów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

11.6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.7. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.

11.8. Oferta złożona poza BK2021 zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

## 12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

12.1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz.U.2024 poz.1061 , z późn. zm.)



- 12.2. Ceną oferty jest kwota brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
- 12.3. Cena oferty musi jednoznacznie wynikać z formularza ofertowego.
- 12.4. Do obliczania ceny brutto oferty Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.
- 12.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 12.6. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy.
- 12.7. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, projektu umowy oraz wszelkie inne koszty jakie są niezbędne do należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.8. Rozliczenie i zapłata nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy.
- 12.9. Cena brutto (z VAT) musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

### **13. BADANIE OFERT I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 13.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu ofertowym.
- 13.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.
- 13.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności w zakresie dokumentów i danych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.4. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w przypadku stwierdzenia, że oferta nie jest kompletna. Wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień nie może prowadzić do zmiany treści oferty.
- 13.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - b) Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
- 13.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia tzn. jest niższa o 30% lub więcej niż wartość szacunkowa zamówienia a wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny jego oferty.
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

e) zawiera błędy w obliczeniu ceny których nie można poprawić lub nie zawiera informacji niezbędnych do oceny oferty których nie można uzupełnić.

13.7 Zamawiający w przypadku sytuacji opisanej w ust. 13.6 pkt b) oraz c) będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w zakresie oraz formie określonej w wezwaniu. Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

13.9. Wynik postępowania i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane drogą elektroniczną Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

13.10. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

13.10. Zamawiający drogą elektroniczną poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania.

## **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH NIEZBĘDNYCH DO ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ**

14.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od daty zamieszczenia wyniku postępowania w Bazie Konkurencyjności (BK2021).

14.2. Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.3. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.4. Zamawiający do 7 dni roboczych od zawarcia umowyłoży Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia w kontekście terminów realizacji całego projektu.

## **15. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

15.1. Wzór umowy stanowi Załącznik 5 do Zapytania ofertowego

15.2 Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, oprócz określonych poniżej.

15.3 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji gdy wystąpi co najmniej jedna okoliczność przewidziana we wzorze umowy ( załącznik 5 do Zapytania ofertowego)

15.4 Zamawiający zarówno na etapie wyłonienia wykonawcy jak i w trakcie realizacji zamówienia, nie przewiduje negocjacji żadnego z dokumentów związanych z przedmiotowym zamówieniem (w tym w szczególności umowy i załączników do niej)

## **16. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

16.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

16.2 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

16.4 Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.

16.5 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

W takim przypadku, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający musi otrzymać:

a) Oświadczenie w formie pisemnej, że Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie. Oświadczenie oraz zmiany do oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

b) Oświadczenie w formie pisemnej, że Wykonawca wycofuje ofertę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

16.6 Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony przez Zamawiającego okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.

16.7 Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny. złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

Załączniki do Zapytania Ofertowego :

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób
5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Zatwierdził:    dnia \_\_\_\_\_



Fundusze Europejskie  
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

Telefon ..... e-mail .....

NIP .....

Numer rachunku bankowego:.....

W związku z postępowaniem prowadzonym w formie Zapytania ofertowego pn. : Świadczenie usług wsparcia i utrzymania systemów IT ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo , znak sprawy ZP.Z.271.9.2024  
realizowanego w ramach programu FERC 2021-2027 , oś priorytetowa II Zaawansowane usługi cyfrowe , Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym Zapytaniem ofertowym za cenę:

brutto (netto + podatek VAT ) w wysokości: ..... zł  
słownie złotych: .....  
w tym podatek VAT w wysokości : ..... zł  
netto w wysokości: ..... zł

w tym cena brutto za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi : ..... zł

- 1) Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Zapytaniem ofertowym , warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz zrealizowania zamówienia.
- 2) Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i przyjmujemy jej treść bez zastrzeżeń.
- 3) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie wymaganym w Zapytaniu ofertowym .
- 4) Oferujemy termin płatności na rachunku / fakturze VAT zgodnie zapisami umowy ( załącznik 5 do Zapytania ofertowego)
- 5) Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym .
- 6) Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w Zapytaniu warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zapytaniu ofertowym.

- 8) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym oraz złożymy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- 9) Oświadczamy iż Pan/Pani \_\_\_\_\_ będzie pełnić funkcje **Administradora systemów** oraz posiada doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje zawodowe wskazane w zapytaniu.

10) Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od .....do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane

- 11) Nazwy podmiotów, na których zasoby powołują się Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.2 Zapytania ofertowego (jeśli dotyczy):

.....  
.....  
.....

- 12) Oświadczam że wszystkie zapisane strony mojej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

- 13) Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) Oświadczenie wg załącznika nr.2 do Zapytania ofertowego
- 2) Oświadczenie wg załącznika nr.3 do Zapytania ofertowego
- 3) Wykaz osób wg. załącznika nr.4 do Zapytania ofertowego
- 4) \_\_\_\_\_

.....dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

Podpis (podpisy) osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr2 do Zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy / lub dane wykonawcy

### **Oświadczenie Wykonawcy**

stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania pn. Świadczenie usług wsparcia i utrzymania systemów IT ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo , **znak sprawy** ZP.Z.271.9.2024

**1.** W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa .
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- e) z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. zależności i powiązań.**

**2. Jednocześnie oświadczam , że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów pkt.5.1.2 Zapytania ofertowego.**

.....dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

Podpis (podpisy) osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy



Załącznik Nr3 do Zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy / lub dane wykonawcy

### **Oświadczenie Wykonawcy**

stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu pn.  
Świadczenie usług wsparcia i utrzymania systemów IT ramach realizacji projektu  
„Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo , **znak sprawy** ZP.Z.271.9.2024

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 5.2.

Zapytania ofertowego tj. :

- w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

.....dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

Podpis (podpisy) osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy



Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

Pieczętka wykonawcy / lub dane wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami przy realizacji zamówienia pn. Świadczenie usług wsparcia i utrzymania systemów IT ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w Gminie Ryjewo , **znak sprawy** ZP.Z.271.9.2024

L.p.	Nazwisko i imię  Funkcja pełniona w realizacji zamówienia	Opis kwalifikacji zawodowych/ uprawnień oraz doświadczenia zgodnie z warunkami określonymi w ust. 5.2 pkt. c) Zapytania	Informacja o podstawie dysponowania osobą : zasób własny , zasób podmiotu trzeciego (podać nazwę podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca) , inna podstawa
1.	<b>Administrator systemów</b>		

.....dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

Podpis (podpisy) osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy