POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

**Załącznik nr 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór Wykonawcy świadczącego usługę szkoleniową: Szkolenia z *obsługi Arkuszy Google’a równolegle z przedstawieniem odpowiednich funkcjonalności w programie Excel.*

1. **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:**
2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usług obejmujących przeprowadzenie szkoleń z obsługi Arkuszy Google’a równolegle z przedstawieniem odpowiednich funkcjonalności w programie Excel.
3. Przed zaprojektowaniem szkoleń Wykonawca zrealizuje diagnozę poziomu wiedzy i potrzeb szkoleniowych wśród uczestników z zakresu obszaru tematycznego szkolenia. Diagnoza powinna być przeprowadzona w postaci online’owej i uwzględniać zadania/pytania praktyczne.
4. Na podstawie przeprowadzonej diagnozy, Wykonawca zaproponuje program szkolenia, który zostanie przekazany Zamawiającemu do zatwierdzenia min. 5 dni przed realizacją szkolenia.
5. W szkoleniach weźmie udział łącznie 48 osób, podzielonych na 4 grupy. W każdej grupie trener przeprowadzi dwudniowe szkolenie po 6 godzin dziennie.
6. Wykonawca zrealizuje również webinar (2 godziny) ze skrótowym podsumowaniem zagadnień wdrażanych podczas szkoleń stacjonarnych, a materiały szkoleniowe w postaci nagrania z webinaru i dodatkowych materiałów edukacyjnych w formie plików tekstowych lub/i excelowych, zawierających instrukcje i ćwiczenia oparte na informacjach ze szkolenia, zostaną przekazane do użytku Zamawiającego na czas nieokreślony.
7. Szkolenia powinny zostać przeprowadzone w okresie od 5 czerwca do 31 lipca 2024 w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
8. Na zakończenie szkoleń, Wykonawca przekaże uczestnikom świadectwa uczestnictwa z ogólnym opisem zakresu i poziomu szkolenia.
9. Sprzęt techniczny dla uczestników szkolenia wraz z odpowiednim oprogramowaniem zapewni Zamawiający. Zamawiający zapewnia także salę do przeprowadzenia szkolenia w swojej siedzibie, przy ul. Noakowskiego 10 w Warszawie.
10. Ostateczne określenie dokładnej liczby osób korzystających z usług Wykonawcy (w tym ostateczna liczba uczestników spotkania) zostanie potwierdzona i przekazana przez Zamawiającego drogą mailową na adres osoby wyznaczonej do kontaktu przez Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed terminem usługi.
11. Zamawiający w sytuacji zmniejszenia liczby uczestników szkolenia o min 10 osób, zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia o koszt usługi szkolenia dla jednej grupy szkoleniowej, a Wykonawca zrealizuje wówczas szkolenie dla 3 grup.Zamawiający musi powiadomić wykonawcę o zmianie liczebności grup minimum 7 dni przed rozpoczęciem szkoleń dla drugiej grupy.

**Załącznik nr 2 – Wzór wykazu – doświadczenie Trenera wskazanego przez Wykonawcę**

POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA TRENERA NA PODSTAWIE CO NAJMNIEJ 4 USŁUG SZKOLENIA Z PROGRAMU EXCEL I/LUB ARKUSZY KALKULACYJNYCH GOOGLE, NALEŻYCIE PRZEPROWADZONYCH W OKRESIE 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**Szkolenia potwierdzające doświadczenie Trenera powinny spełniać następujące warunki:

* każda z wymienionych usług wykonana na rzecz innego Zamawiającego (realizowane w ramach oddzielnych umów), polegające na organizacji wewnętrznych szkoleń dla firm lub instytucji publicznych;
* w ramach wymienionych 4 usług przeszkolono łącznie min. 50 os. (nie wymaga się, by w pojedynczych szkoleniach brało udział 50 osób) w ciągu łącznie min. 20 godzin dydaktycznych;
* co najmniej jedno z wykazanych szkoleń zostało zrealizowane w trybie zdalnym;
* co najmniej jedno szkolenie zostało przeprowadzone dla organizacji pozarządowej;
* co najmniej jedno szkolenie zostało poprzedzone wcześniejszą diagnozą poziomu wiedzy i potrzeb szkoleniowych z zakresu Arkuszy Google’a i programu Excel wśród uczestników/ek szkolenia, uwzględniającą pytania/zadania praktyczne

**Do pełnienia funkcji TRENERA, skieruję ………………………………………………..**(imię i nazwisko), który/a posiada poniższe doświadczenie \*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Termin wykonania zamówienia (rok, miesiąc, dzień)** | **Nazwa i zakres szkolenia,  w tym liczba uczestników** | **Czas trwania szkolenia** | **Tryb szkolenia: stacjonarne czy zdalne online?** | **Organizacja pozarządo-wa? TAK/NIE** | **Zrealizowana wcześniej diagnoza potrzeb TAK/NIE?** | **Nazwa i adres zamawiającego, numer kontaktowy do potwierdzenia rzetelnego wykonania usługi oraz opcjonalnie imię i nazwisko osoby do kontaktu** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*powielić w zależności od potrzeby

………………………………………………………………………………………………………

podpis osoby/osób upoważnionej/ych

**Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia – powiązania osobowo-kapitałowe**

POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany(a)

………………………………………………………………………………………………………

**oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* + - 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
      2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
      3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
      4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

|  |
| --- |
|  |
| podpis osoby/osób upoważnionej/ych |

**Załącznik nr 4**

**FORMULARZ OFERTY**

POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

**Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej**

**ul. Noakowskiego 10 lokal nr 1,**

**00-666 Warszawa,**

**NIP: 525-17-26-659,**

**REGON: 012433534**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy:** | |
|  | |
| **Adres:** | **Kod pocztowy:** |
|  |  |
| **Miejscowość:** | **Telefon:** |
|  |  |
| **Poczta elektroniczna/e-mail/:** | **Faks:** |
|  |  |
| **NIP\*:** | **REGON\*:** |
|  |  |
| **Sposób realizacji umowy:  firma, działalność gospodarcza – umowa świadczenia usług lub osoba prywatna – umowa cywilno-prawna na umowę zlecenia** |  |
|  |  |

\*jeżeli dotyczy

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym zgodnie   
z zasadą konkurencyjności na usługę szkoleniową z zakresu obsługi Arkuszy kalkulacyjnych Google oraz programu Excel, oferuję przyjęcie do wykonania w/w zamówienie na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego w tym w szczególności załącznikiem nr 1 *Opis przedmiotu zamówienia* oraz Załącznikiem nr 5 *Wzór umowy*. Nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki zawarte w w/w dokumentach.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 1 (*Opis przedmiotu zamówienia*) do zapytania ofertowego na następujących warunkach:

**Szkolenia organizowane w okresie od 5 czerwca do 31 lipca 2024 roku w Warszawie w siedzibie Zamawiającego, dla ok. 48 uczestników**

Ceny jednostkowe:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Element składowy zamówienia:** | **Nazwa jednostki:** | **Liczba jednostek** | ***Cena jedno- stkowa netto*** | ***Stawka VAT (%)*** | ***Cena jedno- stkowa brutto*** | ***Wartość oferty netto*** | ***Wartość oferty brutto*** | ***Uwagi*** |
| Diagnoza poziomu wiedzy i potrzeb szkoleniowych wśród uczestników szkoleń z zakresu Arkuszy Google’a i programu Excel. Diagnoza (w postaci online’owej i uwzględniać zadania/pytania praktyczne) | usługa | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Dwudniowe szkolenia dla 4 grup po ok. 12 osób (łącznie 48 godzin) | szkolenie dla 1 grupy | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Webinarium ze skrótowym podsumowaniem zagadnień poruszonych podczas szkoleń, nagrany i przekazany do bezterminowego użytku Zamawiającego | usługa | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Komplet materiałów edukacyjnych w formie plików tekstowych lub i excelowych, zawierający instrukcje i ćwiczenia oparte na informacjach ze szkolenia | komplet | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Komplet świadectw  uczestnictwa z ogólnym opisem zakresu i poziomu szkolenia dla uczestników/ek szkolenia. | komplet | 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Suma całkowitych kosztów szkoleń:** | | | | |  | NETTO | BRUTTO |  |
|  |  |  |

**Zamawiający przewiduje maksymalną stawkę za koszt realizacji zamówienia dot. szkoleń na poziomie 25 856 złotych brutto (pełnych kosztów), kwota wynika z przeprowadzonego oszacowania.**

Oferta, w której ww. suma kosztów całego wydarzenia brutto zostanie przekroczona, zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszego zapytania i nie będzie brana pod uwagę w ocenie ofert.

Oświadczam, że nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości.

Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie usługi świadczone będą w obiekcie wskazanym w treści oświadczenia   
o dysponowaniu obiektem stanowiącym załącznik nr 2 do oferty.

Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie/przy udziale podwykonawcy.\*

Załączam CV, wykazujące co najmniej 3 lata doświadczenia trenerskiego Trenera wskazanego do realizacji zamówienia w zakresie zapytania ofertowego z programu Excel lub/i arkuszy Google, należycie przeprowadzonych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert: TAK/NIE.\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………\*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy wpisać jego pełne dane i dołączyć odpis z CEIDG

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru mojej oferty do stawienia się w terminie   
i miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem podpisania umowy.

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Wykaz usług należycie zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 2: *Wzór wykazu - doświadczenie Trenera wskazanego przez Wykonawcę*.

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik nr 3 *Wzór oświadczenia – powiązania osobowo-kapitałowe***)**

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (nie dotyczy osób, które będą zatrudnione na podstawie umowy cywilno-prawnej).\*\*\*

…………

|  |
| --- |
|  |
| podpis osoby/osób upoważnionej/ych |

\*\*\* jeżeli dotyczy

**Załącznik nr 5 – Wzór umowy**

POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

UMOWA NR ……………………….

zawarta w Warszawie w dniu …………………………………

pomiędzy:

Fundacją Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie. XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000052758 zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i Działań: NIP 525-17-26-659 i o numerze REGON 012433534 reprezentowaną przez:

…………………………………………………..,

zwaną dalej Zamawiającym

a

firmą / osobą ……..………………………………………………………………………………………………………….………………… ………………………………………………………………………………………………, zwaną dalej Wykonawcą wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców/Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej\* prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………………………………..……………………………… w …………………………………………………………………………… Sąd Gospodarczy ………………………………………Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………………………… o kapitale zakładowym w wysokości …………………………………. złotych, kapitale wpłaconym w wysokości ………………………………………… złotych lub do CEIDG\* posiadającą NIP ………………………………….. oraz REGON ………………………………………, reprezentowaną przez

1. ……………………………………………………….

2. ……………………………………………………….

Zwaną dalej Wykonawcą

\*niepotrzebne skreślić

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Zamawiający realizuje wydarzenia stacjonarne w ramach Inicjatywy „Wsparcie edukacji integracyjnej” finansowanej przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię z Funduszy Norweskich i EOG w ramach Funduszu Współpracy Dwustronnej (ze środków Funduszu Współpracy Dwustronnej, zwanej dalej „FWD”, Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021).
2. Niniejszą umowę zawarto w oparciu o Wytyczne Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, zgodnie   
   z zasadą konkurencyjności obowiązującą w przypadku zamówień o wartości przekraczającej 50 000 zł netto.
3. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku zastosowania przez Zamawiającego trybu konkurencyjnego i wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o ZAPYTANIE OFERTOWE NR NR 25\_GS\_EEA\_2023 z dnia ……………………… r. wraz z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertę Wykonawcy z dnia …………………... stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**Przedmiot umowy, oświadczenia oraz prawa i obowiązki stron**

**§ 2**

* + 1. Przedmiotem usługi jest przeprowadzenie 4 dwudniowych szkoleń (łącznie 48 godzin dydaktycznych) z zakresu Arkuszy Google i programu Excel w formie stacjonarnej, poprzedzonych przeprowadzeniem diagnozy potrzeb uczestników, przeprowadzenie 2h webinarium, przekazanie materiałów szkoleniowych w formie nagrania webinarium oraz materiałów zawierających treści ze szkolenia. Usługa przeprowadzona na potrzeby Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej w ramach inicjatywy „Wsparcie edukacji integracyjnej’’.
    2. Szczegółowy zakres usług odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego   
       w Ofercie Wykonawcy z dnia: …………………. stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
    3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia   
       w części lub w całości w zakresie wartościowym lub ilościowym, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń w tym za utracone korzyści. Ilości zamówionych usług będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
    4. Zamawiający w sytuacji zmniejszenia liczby uczestników szkolenia o min 10 osób, zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia o koszt usługi szkolenia dla jednej grupy szkoleniowej, a Wykonawca zrealizuje wówczas szkolenie dla 3 grup.Zamawiający musi powiadomić wykonawcę o zmianie liczebności grup minimum 7 dni przed rozpoczęciem szkoleń dla drugiej grupy.
    5. Umowa została zawarta na czas określony do dnia ………………………… .
    6. Maksymalna wartość umowy ………………………………………

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego   
   o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zmiany sposobu wykonania oferty (w tym zmiany podwykonawcy) zmiana ta będzie podlegać każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

**Realizacja umowy**

**§ 4**

1. Ostateczne zamówienie usługi nastąpi według poniższych zasad:
2. Pracownik Zamawiającego i Wykonawca uzgodnią telefonicznie (bądź mailowo) szczegóły dotyczące realizacji usługi stanowiące ostateczny zakres usługi.
3. Po uzgodnieniu telefonicznym terminu i zakresu świadczenia usługi pracownik Zamawiającego prześle Wykonawcy **Formularz Zamówienia,** określający ostateczne wymogi m.in. dotyczące liczby uczestników **na 3 dni przed planowanym terminem** wydarzenia za pośrednictwem e-maila, stanowiącego ostateczny zakres usługi, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że wzajemna korespondencja oraz kontakty pomiędzy nimi odbywać się będą poprzez wyznaczone osoby, przy czym jako podstawowy sposób kontaktów roboczych strony ustalają e-mail.
5. Za kontakty robocze w rozumieniu niniejszej umowy nie uważa się kontaktów mających na celu:

1) informację o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację umowy,

2) informację o opóźnieniach i ich przyczynach.

1. Korespondencja o charakterze innym niż robocza powinna być przekazywana w formie pisemnej na adresy stron wskazane w treści umowy.
2. Strony postanawiają, że z ramienia Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów   
   z Zamawiającym będą: ……………………………………; e-mail: ……………………………
3. Strony postanawiają, że z ramienia Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów   
   z Wykonawcą będą: [monika.prus@ceo.org.pl](mailto:monika.prus@ceo.org.pl)
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6, nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do bezpośrednich kontaktów w celu realizacji Przedmiotu umowy.
5. Wszelkie kontakty inne niż robocze, w tym korespondencja, o której mowa w § 4 ust 4, wymagają formy pisemnej i należy je wysłać pocztą na niżej wskazane adresy stron:
   1. Zamawiający: Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10/1,   
      00-666 Warszawa
   2. Wykonawca: …………………………………………………………

Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczony.

**Wynagrodzenie i warunki płatności.**

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zgodnej z faktyczną ilością i rodzajem zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych usług oraz następujących stawek jednostkowych za realizację usług:
      2. jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie diagnozy poziomu wiedzy i potrzeb szkoleniowych wśród uczestników szkoleń z zakresu Arkuszy Google’a i programu Excel. Diagnoza (w postaci online’owej z uwzględnieniem zadań/pytań praktycznych)………………………………………….. zł (słownie: ………………………………………………………….);
      3. jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie jednego dwudniowego szkolenia dla grupy ok. 12 osób. ……………………………………zł (słownie: ………………………………………………….)
      4. jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie webinarium (2 godziny)ze skrótowym podsumowaniem zagadnień poruszonych podczas szkoleń, jego nagranie i przekazanie do bezterminowego użytku Zamawiającego ………………………………………….. zł (słownie: ………………………………………………………….);
      5. jednostkowa cena brutto za *Komplet materiałów edukacyjnych w formie plików tekstowych lub, excelowych, zawierający instrukcje i ćwiczenia oparte na informacjach ze szkolenia*………………………………………….. zł (słownie: ………………………………………………………….);
      6. jednostkowa cena brutto za *Komplet świadectw uczestnictwa z ogólnym opisem zakresu i poziomu szkolenia dla uczestników/ek szkolenia*………………………………………….. zł (słownie: ………………………………………………………….);
      7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę   
         i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT lub umowa z rachunkiem w przypadku umowy cywilno-prawnej.
      8. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury lub rachunku, nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru z realizacji danego wydarzenia bez zastrzeżeń przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego do jego podpisania.
      9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po doręczeniu przez Wykonawcę   
         i zaakceptowaniu przez Zamawiającego faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, nr ………………………………………………………
      10. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      11. W przypadku złożenia przez Wykonawcę rachunku przed potwierdzeniem wykonania czynności, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę.
      12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej Umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Odpowiedzialność.**

**§ 6**

1. Za nienależyte wykonanie każdorazowego zamówienia, o którym mowa w §4, będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług, takich jak:
   1. niespełnianie przewidzianych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1, wymogów dotyczących usługi.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę usług w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - nienależyte wykonanie umowy,   
   o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości danej usługi za każdy zaistniały przypadek niezgodności.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zamówionych przez Zamawiającego usług   
   w terminie określonym w zamówieniu (ostateczny zakres usług) o którym mowa w §2 i §4, skutkującego brakiem możliwości skorzystania z zamówionych usług przez Zamawiającego   
    – niewykonanie umowy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację danego zamówienia a Zamawiający jest uprawniony do powierzenia realizacji ww. usługi innej osobie/podmiotowi trzeciemu. W przypadku gdy koszt realizacji ww. usługi przez podmiot trzeci będzie wyższy niż koszt realizacji usługi przez Wykonawcę, Wykonawca dodatkowo jest zobowiązany oprócz ww. kary umownej pokryć różnicę pomiędzy ww. kosztami - dodatkowa kara umowna.
4. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Dwukrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie ust. 1-5, stanowi podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne zewnętrzne w stosunku do powołującego się na nią podmiotu, niemożliwe do przewidzenia (prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji uznano za nikłe), zaś jego skutki są niemożliwe do zapobieżenia; jako siłę wyższą traktuje się katastrofalne działania przyrody (np. niezwykłe mrozy, powódź) oraz akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wywłaszczenie), jak też niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne).
8. Zamawiający ma prawo do bezkosztowej zmiany terminu realizacji usługi na 5 dni przed planowanym szkoleniem.
9. W przypadku odwołania przez Zamawiającego zamówienia z uchybieniem terminu, o którym mowa w ust. 9 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za realizację zamówienia na następujących warunkach:
   1. odwołanie zamówienia w terminie 2-1 dni przed spotkaniem – 30 % wartości każdorazowego zamówienia o którym mowa w §4;
   2. odwołanie zamówienia w terminie spotkania – 100 % wartości każdorazowego zamówienia o którym mowa w §4.

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:
   1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje działań pomimo pisemnego wezwania,
   2. zaprzestania realizacji przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę,
   3. zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, złożenia wobec niego wniosku   
      o ogłoszenie upadłości, gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne, gdy Wykonawca pozostaje pod zarządem komisarycznym, zawiesił swoją działalność lub jest stroną postępowań o podobnym charakterze,
   4. gdy realizacja Inicjatywy zostanie z jakichkolwiek przyczyn wstrzymana lub zawieszona przez Grantodawcę,
   5. Grantodawca rozwiąże z Zamawiającym umowę o dofinansowanie Inicjatywy,
   6. Zamawiający rozwiąże umowę o dofinansowanie Inicjatywy z Grantodawcą z przyczyn niezależnych od Zamawiającego
   7. dwukrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie § 6 ust. 1-5;
   8. z innych przyczyn niż określone w pkt. 1-7) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego i nie zmieni sposobu jej wykonywania w terminie wyznaczonym   
      w pisemnym wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z miesięcznym terminem wypowiedzenia.

**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia usług, nieprzewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. W takim przypadku Strony uzgodnią warunki świadczenia usług w ramach odrębnie zawartej umowy.
  2. Nieważność któregokolwiek zapisu umowy nie powoduje nieważności całej umowy.   
     W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny,   
     w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.
  3. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ustalenia i uzgodnienia dokonane przez Strony, jeśli były poczynione między nimi przed zawarciem umowy a dotyczyły stosunku prawnego powstałego wskutek zawarcia umowy, o ile nie znalazły się w treści umowy, z chwilą podpisania umowy tracą moc.
  4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli oraz audytowi w zakresie realizowanej Umowy, dokonywanej przez Zamawiającego lub instytucje do tego uprawnione kontrolujące realizację Inicjatywy, o którym mowa w § 1. niniejszej Umowy, w szczególności Instytucję Pośredniczącą oraz udostępnić tym podmiotom wszelką dokumentację związaną z realizowaną Umową.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Przedmiotu Umowy w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją Umowy i Inicjatywy, przez okres co najmniej 3 lat od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.

**§ 10**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;

2. Oferta Wykonawcy

3. Formularz Zamówienia

4. Wzór Protokołu odbioru

5. Ramowy harmonogram wydarzeń

**Załącznik nr 6 – Wzór szczegółowego formularza zamówienia/protokołu odbioru.**

Nr postępowania 25\_GS\_EEA\_2023

Szczegółowy formularz zamówienia na usługę szkoleniową z zakresu obsługi Arkuszy kalkulacyjnych Google oraz programu Excel, która zostanie zrealizowana w okresie 05.06-31.07.2024 w Warszawie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Termin** | **Uwagi/Zastrzeżenia** |
|
| 1. | I szkolenie w formie stacjonarnej |  |  |
| 2. | II szkolenie w formie stacjonarnej |  |  |
| 3. | III szkolenie w formie stacjonarnej |  |  |
| 4. | IV szkolenie w formie stacjonarnej |  |  |
| 5. | Webinarium |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| Data i podpis osoby/osób/ upoważnionych |

**Przedmiot zamówienia został/nie został\* zrealizowany w sposób prawidłowy.**

|  |
| --- |
|  |
| Data i podpis osoby/osób/ upoważnionych |

\*niepotrzebne skreślić