

## Załącznik nr 5 – Wzór umowy

POSTĘPOWANIE NR 25\_GS\_EEA\_2023

UMOWA NR .....

zawarta w Warszawie w dniu .....

pomiędzy:

Fundacją Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie. XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000052758 zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i Działalność: NIP 525-17-26-659 i o numerze REGON 012433534 reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej Zamawiającym

a

firmą / osobą

.....  
.....

....., zwaną  
dalej Wykonawcą wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców/Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej\* prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ..... Sąd Gospodarczy ..... Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ..... o kapitale zakładowym w wysokości ..... złotych, kapitale wpłaconym w wysokości ..... złotych lub do CEIDG\* posiadającą NIP ..... oraz REGON ....., reprezentowaną przez

1. ....

2. ....

Zwaną dalej Wykonawcą

\*niepotrzebne skreślić

## Postanowienia ogólne

### § 1

1. Zamawiający realizuje wydarzenia stacjonarne w ramach Inicjatywy „Wsparcie edukacji integracyjnej” finansowanej przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię z Funduszy Norweskich i EOG w ramach Funduszu Współpracy Dwustronnej (ze środków Funduszu Współpracy Dwustronnej, zwanej dalej „FWD”, Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021).
2. Niniejszą umowę zawarto w oparciu o Wytyczne Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w przypadku zamówień o wartości przekraczającej 50 000 zł netto.
3. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku zastosowania przez Zamawiającego trybu konkurencyjnego i wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o ZAPYTANIE OFERTOWE NR NR 25\_GS\_EEA\_2023 z dnia ..... r. wraz z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertę Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## Przedmiot umowy, oświadczenia oraz prawa i obowiązki stron

### § 2

1. Przedmiotem usługi jest przeprowadzenie 4 dwudniowych szkoleń (łącznie 48 godzin dydaktycznych) z zakresu Arkuszy Google i programu Excel w formie stacjonarnej, poprzedzonych przeprowadzeniem diagnozy potrzeb uczestników, przeprowadzenie 2h webinarium, przekazanie materiałów szkoleniowych w formie nagrania webinarium oraz materiałów zawierających treści ze szkolenia. Usługa przeprowadzona na potrzeby Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej w ramach inicjatywy „Wsparcie edukacji integracyjnej”.
2. Szczegółowy zakres usług odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Ofercie Wykonawcy z dnia: ..... stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w części lub w całości w zakresie wartościowym lub ilościowym, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń w tym za utracone korzyści. Ilości zamówionych usług będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

4. Zamawiający w sytuacji zmniejszenia liczby uczestników szkolenia o min 10 osób, zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia o koszt usługi szkolenia dla jednej grupy szkoleniowej, a Wykonawca zrealizuje wówczas szkolenie dla 3 grup. Zamawiający musi powiadomić wykonawcę o zmianie liczebności grup minimum 7 dni przed rozpoczęciem szkoleń dla drugiej grupy.
5. Umowa została zawarta na czas określony do dnia .....
6. Maksymalna wartość umowy .....

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zmiany sposobu wykonania oferty (w tym zmiany podwykonawcy) zmiana ta będzie podlegać każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

### Realizacja umowy

### § 4

1. Ostateczne zamówienie usługi nastąpi według poniższych zasad:
  - 1) Pracownik Zamawiającego i Wykonawca uzgodnią telefonicznie (bądź mailowo) szczegóły dotyczące realizacji usługi stanowiące ostateczny zakres usługi.
  - 2) Po uzgodnieniu telefonicznym terminu i zakresu świadczenia usługi pracownik Zamawiającego prześle Wykonawcy **Formularz Zamówienia**, określający ostateczne wymogi m.in. dotyczące liczby uczestników **na 3 dni przed planowanym terminem** wydarzenia za pośrednictwem e-maila, stanowiącego ostateczny zakres usługi, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że wzajemna korespondencja oraz kontakty pomiędzy nimi odbywać się będą poprzez wyznaczone osoby, przy czym jako podstawowy sposób kontaktów roboczych strony ustalają e-mail.
3. Za kontakty robocze w rozumieniu niniejszej umowy nie uważa się kontaktów mających na celu:
  - 1) informację o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację umowy,
  - 2) informację o opóźnieniach i ich przyczynach.
4. Korespondencja o charakterze innym niż robocza powinna być przekazywana w formie pisemnej na adresy stron wskazane w treści umowy.

5. Strony postanawiają, że z ramienia Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą: .....; e-mail: .....
6. Strony postanawiają, że z ramienia Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą będą: [monika.prus@ceo.org.pl](mailto:monika.prus@ceo.org.pl)
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6, nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do bezpośrednich kontaktów w celu realizacji Przedmiotu umowy.
8. Wszelkie kontakty inne niż robocze, w tym korespondencja, o której mowa w § 4 ust 4, wymagają formy pisemnej i należy je wysłać pocztą na niżej wskazane adresy stron:
  - a. Zamawiający: Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa
  - b. Wykonawca: .....

Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczony.

### Wynagrodzenie i warunki płatności.

#### § 5

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zgodnej z faktyczną ilością i rodzajem zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych usług oraz następujących stawek jednostkowych za realizację usług:
  - a) jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie diagnozy poziomu wiedzy i potrzeb szkoleniowych wśród uczestników szkoleń z zakresu Arkuszy Google'a i programu Excel. Diagnoza (w postaci online'owej z uwzględnieniem zadań/pytań praktycznych)..... zł (słownie: .....);
  - b) jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie jednego dwudniowego szkolenia dla grupy ok. 12 osób. ....zł (słownie: .....)
  - c) jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie webinarium (2 godziny) ze skrótowym podsumowaniem zagadnień poruszonych podczas szkoleń, jego nagranie i przekazanie do bezterminowego użytku Zamawiającego ..... zł (słownie: .....);
  - d) jednostkowa cena brutto za *Komplet materiałów edukacyjnych w formie plików tekstowych lub, excelowych, zawierający instrukcje i ćwiczenia oparte na informacjach ze szkolenia*..... zł (słownie: .....);
  - e) jednostkowa cena brutto za *Komplet świadectw uczestnictwa z ogólnym opisem zakresu i poziomu szkolenia dla uczestników/ek* ..... zł (słownie: .....);

2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT lub umowa z rachunkiem w przypadku umowy cywilno-prawnej.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury lub rachunku, nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru z realizacji danego wydarzenia bez zastrzeżeń przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego do jego podpisania.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po doręczeniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, nr .....
5. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę rachunku przed potwierdzeniem wykonania czynności, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej Umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### **Odpowiedzialność.**

#### **§ 6**

1. Za nienależyte wykonanie każdorazowego zamówienia, o którym mowa w §4, będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług, takich jak:
  - 1) niespełnianie przewidzianych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1, wymogów dotyczących usługi.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę usług w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - nienależyte wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości danej usługi za każdy zaistniały przypadek niezgodności.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zamówionych przez Zamawiającego usług w terminie określonym w zamówieniu (ostateczny zakres usług) o którym mowa w §2 i §4, skutkującego brakiem możliwości skorzystania z zamówionych usług przez Zamawiającego – niewykonanie umowy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację danego zamówienia a Zamawiający jest uprawniony do powierzenia realizacji ww. usługi innej osobie/podmiotowi trzeciemu. W przypadku gdy koszt realizacji ww. usługi przez podmiot trzeci będzie wyższy niż koszt realizacji usługi przez Wykonawcę, Wykonawca dodatkowo jest zobowiązany oprócz ww. kary umownej pokryć różnicę pomiędzy ww. kosztami - dodatkowa kara umowna.
4. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Dwukrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie ust. 1-5, stanowi podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne zewnętrzne w stosunku do powołującego się na nią podmiotu, niemożliwe do przewidzenia (prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji uznano za nikłe), zaś jego skutki są niemożliwe do zapobieżenia; jako siłę wyższą traktuje się katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, powódź) oraz akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie), jak też niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne).
8. Zamawiający ma prawo do bezkosztowej zmiany terminu realizacji usługi na 5 dni przed planowanym szkoleniem.
9. W przypadku odwołania przez Zamawiającego zamówienia z uchybieniem terminu, o którym mowa w ust. 9 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za realizację zamówienia na następujących warunkach:
  - 1) odwołanie zamówienia w terminie 2-1 dni przed spotkaniem – 30 % wartości każdorazowego zamówienia o którym mowa w §4;
  - 2) odwołanie zamówienia w terminie spotkania – 100 % wartości każdorazowego zamówienia o którym mowa w §4.

## **Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

### **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:
  - a. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje działań pomimo pisemnego wezwania,
  - b. zaprzestania realizacji przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę,
  - c. zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, złożenia wobec niego wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne, gdy Wykonawca pozostaje pod zarządem komisarycznym, zawiesił swoją działalność lub jest stroną postępowań o podobnym charakterze,
  - d. gdy realizacja Inicjatywy zostanie z jakichkolwiek przyczyn wstrzymana lub zawieszona przez Grantodawcę,
  - e. Grantodawca rozwiąże z Zamawiającym umowę o dofinansowanie Inicjatywy,
  - f. Zamawiający rozwiąże umowę o dofinansowanie Inicjatywy z Grantodawcą z przyczyn niezależnych od Zamawiającego

- g. dwukrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie § 6 ust. 1-5;
  - h. z innych przyczyn niż określone w pkt. 1-7) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego i nie zmieni sposobu jej wykonywania w terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
  4. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z miesięcznym terminem wypowiedzenia.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 8**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia usług, nieprzewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. W takim przypadku Strony uzgodnią warunki świadczenia usług w ramach odrębnie zawartej umowy.
2. Nieważność któregoś z zapisów umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ustalenia i uzgodnienia dokonane przez Strony, jeśli były poczynione między nimi przed zawarciem umowy a dotyczyły stosunku prawnego powstałego wskutek zawarcia umowy, o ile nie znalazły się w treści umowy, z chwilą podpisania umowy tracą moc.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli oraz audytowi w zakresie realizowanej Umowy, dokonywanej przez Zamawiającego lub instytucje do tego uprawnione kontrolujące realizację Inicjatywy, o którym mowa w § 1. niniejszej Umowy, w szczególności Instytucję Pośredniczącą oraz udostępnić tym podmiotom wszelką dokumentację związaną z realizowaną Umową.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Przedmiotu Umowy w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją Umowy i Inicjatywy, przez okres co najmniej 3 lat od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.

#### **§ 10**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Oferta Wykonawcy
3. Formularz Zamówienia
4. Wzór Protokołu odbioru
5. Ramowy harmonogram wydarzeń