



Centrum Usług Szkoleniowo- Doradczych Jakub Szpon

ul. Romualda Traugutta 7

72-200 Nowogard

NIP: 8561243655

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/KOM/078/2024

w ramach projektu pn. *"Rozwój osobisty kluczem do sukcesu – kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli w budżetowych jednostkach oświatowych kształcenia ogólnego Gminy Miasto Szczecin"*

Na realizację usługi: **Szkolenie komputerowe IC3 Spark wraz z organizacją i przeprowadzeniem egzaminów zewnętrznych IC3 Spark**

ZATWIERDZAM, <i>Nowogard, dnia 10.10.2024 r.</i>	Pieczęć i podpis Zamawiającego



BIURO PROJEKTÓW:
ul. Ryńskiego 4/2
70-100 Szczecin
tel.: 603 111 900
e-mail: biuro@cusd.pl

SIEDZIBA FIRMY:
ul. Traugutta 7
72-200 Nowogard
NIP: 8561243655
REGON: 811691793



1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Zamówienie jest realizowane przez Centrum Usług Szkoleniowo - Doradczych *Jakub Szpon* z siedzibą w Nowogardzie, 72-200, przy ul. Traugutta 7, zwanym dalej Zamawiającym.
- 1.2. Zamówienie dotyczy projektu pn. „Rozwój osobisty kluczem do sukcesu – kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli w budżetowych jednostkach oświatowych kształcenia ogólnego Gminy Miasto Szczecin”, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu *Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 - 2027*, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 6: *Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego*, Działanie 6.9 *Edukacja Ogólna*.
- 1.3. Szacunkowa wartość całości zamówienia w ramach Projektu przekracza kwotę 50 tys. zł netto.
- 1.4. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zapisami „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.5. Zapytanie jest dostępne w biurze Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Tarczyńskiego 4/2 oraz na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

2. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 2160 godzin szkolenia komputerowego IC3 Spark wraz z zorganizowaniem i przeprowadzeniem 252 egzaminów zewnętrznych IC3 Spark, dla 180 uczniów oraz 72 nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych w tym:
 - a) Szkolenie dla nauczycieli 720 godzin, zajęcia będą realizowane dla 9 grup w każdej śr. 8 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć.
 - b) Szkolenie dla uczniów 1440 godzin, zajęcia będą realizowane dla 18 grup w każdej śr. 10 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć.Przedmiot zamówienia określa kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 2.2. Miejsce realizacji zamówienia: Szczecin, województwo zachodniopomorskie. Sale wraz z niezbędnym sprzętem do prowadzenia zajęć udostępni Zamawiający.

3. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi Szkolenia komputerowego IC3 Spark, w skład którego wchodzi:
 - **Szkolenie dla nauczycieli 720 godzin, zajęcia będą realizowane dla 9 grup w każdej śr. 8 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć.**
Nauczyciele będą skierowani z 11 szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych z terenu Gminy Szczecin
 - **Szkolenie dla uczniów 1440 godzin, zajęcia będą realizowane dla 18 grup w każdej śr. 10 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć.**
Zajęcia będą prowadzone w klasach 4-8 w szkołach podstawowych (SP3, SP7, SP13, SP 42, SP 59, SP68, SP74) oraz w klasach 1-4 szkołach ponadpodstawowych (LO III, LO IV, LO VI, LO IX). W każdej ze szkół będą wytypowane dwie grupy uczniów skierowanych na szkolenia.

Zakres szkolenia IC3 Spark:

1. Podstawy pracy z komputerem
 - Co to jest system operacyjny i do czego służy?
 - Zarządzanie plikami i folderami komputerowymi
 - Konfiguracja PC, Panel sterowania, sterowniki systemowe
 - Podstawowa terminologia informatyczna
 - Rodzaje komputerów i urządzeń mobilnych
 - Wydajność komputera

Jakub Szpon



- Instalowanie oraz odinstalowywanie oprogramowania
 - Znajomość i rozróżnianie licencji oprogramowania
 - Typy programów i narzędzi cyfrowych
 - Rozwiązywanie podstawowych problemów z oprogramowaniem
 - Rozwiązywanie podstawowe problemów ze sprzętem komputerowym
 - Sprzęt i urządzenia peryferyjne
 - Kopia zapasowa i przywracanie ustawień
2. Kluczowe programy i aplikacje
- Cechy wspólne aplikacji
 - Podstawowe formatowanie tekstu
 - Zarządzanie plikami i folderami
 - Praca z plikami multimedialnymi
 - Metody i czynności przetwarzania tekstu
 - Tabele i listy
 - Układ strony
 - Elementy arkusza kalkulacyjnego
 - Układ i wygląd arkusza kalkulacyjnego
 - Praca z danymi
 - Tworzenie prezentacji
 - Wstawianie zawartości
 - Zarządzanie slajdami
 - Projektowanie slajdów
 - Podstawowe relacje baz danych
 - Obsługa i zarządzanie rekordami
 - Współpraca
 - Udostępnianie plików
3. Internet i funkcjonowanie w sieci
- Internet, Przeglądarki i WWW
 - Nawigacja w Internecie za pomocą przeglądarki
 - Połączenie internetowe
 - Typy, funkcje oraz możliwości sieci komputerowych
 - Rozwiązywanie problemów z połączenia sieciowego
 - Komunikacja e-mail
 - Komunikacja w czasie rzeczywistym
 - Cyfrowe obywatelstwo – „netykieta”
 - Standardy komunikacyjne
 - Legalne i odpowiedzialne korzystanie z komputerów
 - Bezpieczna komunikacja i działalność „online”

Janusz Kujawa



- Ergonomia
 - Biegłość wyszukiwania treści
 - Korzystanie z wyszukiwarek internetowych
 - Ewaluacja wyników wyszukiwania
 - Korzystanie z zaawansowanych funkcji wyszukiwujących
- 3.2. Projekt skierowany jest do uczniów i nauczycieli 11 szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych z terenu Gminy Szczecin, w tym 7 szkół podstawowych (SP3, SP7, SP13, SP42, SP59, SP68, SP74) oraz 4 szkół ponadpodstawowych (LO III, LO IV, LO VI, LO IX) – z tych placówek będą skierowani nauczyciele oraz uczniowie do udziału w szkoleniach.
Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy na realizację wsparć maksymalnie do 31.12.2025 r.
- 3.3. Efektem zakończenia szkolenia będzie przystąpienie do egzaminu zewnętrznego IC3 Spark przez wszystkich uczestników szkoleń (72 nauczycieli oraz 180 uczniów) z czego minimum 85 % osób uzyska pozytywny wynik.
- 3.4. Zajęcia powinny odbywać się dwa razy w tygodniu, w dni robocze.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział Oferenci, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:
- 4.1.1. posiadają wykształcenie wyższe/zawodowe oraz certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia komputerowego w zakresie IC3 Spark;
 - 4.1.2. minimalne doświadczenie zawodowe nie będzie krótsze niż 2 lata z zakresu prowadzenia szkoleń komputerowych, w tym minimum 500 godzin dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych;
 - 4.1.3. których kadra oddelegowana do realizacji usługi posiada wykształcenie wyższe/zawodowe oraz certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia komputerowego IC3 Spark, minimalne doświadczenie zawodowe nie będzie krótsze niż 2 lata z zakresu szkolenia komputerowego, w tym minimum 500 godzin dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych (dotyczy każdej osoby, dla której w niniejszym zapytaniu ofertowym złożono załącznik nr 3),
 - 4.1.4. którzy nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4.1.5. którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - 4.1.6. Oferenci zobowiązani są do zapewnienia odpowiedniej dostępności czasowej, umożliwiającej regularne uczestnictwo w spotkaniach roboczych. Spotkania te będą odbywać się z częstotliwością co najmniej raz w tygodniu i stanowią kluczowy element monitorowania postępu realizacji zamówienia, omawiania bieżących kwestii oraz koordynowania działań. Oferenci powinni zagwarantować, że osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia będą dyspozycyjne i gotowe do uczestnictwa w ustalonych terminach spotkań, co zapewni płynną komunikację oraz sprawną wymianę informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia i osiągnięcia założonych celów.
 - 4.1.7. posiadają aktywny wpis do RIS – Rejestru Instytucji Szkoleniowych (nie dotyczy osób fizycznych)
 - 4.1.8. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego. Dokument ten będzie obowiązkowy do przedłożenia na etapie podpisywania umowy z Wykonawcą, jednakże jeśli Oferent posiada aktualne zaświadczenie (nie starsze niż 6 miesięcy) w chwili składania oferty,

fundusze



może je dołączyć. W przypadku braku tego dokumentu na etapie składania oferty, należy zaznaczyć odpowiednią opcję w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 4.2. Oferenci, którzy nie wykażą spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, tj. nie dostarczą wymaganych dokumentów określonych w **załącznikach nr 1, 2, 3 oraz innych wymaganych dokumentów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.**

5. ZASADY SKŁADANIA OFERT

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 5.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 5.3.1. Specyfikacja cenowa, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5.3.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5.3.3. Curriculum Vitae Oferenta – osoby/-ów wskazanych do realizacji usługi objętej niniejszym zapytaniem ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane wykształcenie i doświadczenie tj. skany dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń itp.)
- 5.3.4. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego. Dokument ten będzie obowiązkowy do przedłożenia na etapie podpisywania umowy z Wykonawcą, jednakże jeśli Oferent posiada aktualne zaświadczenie (nie starsze niż 6 miesięcy) w chwili składania oferty, może je dołączyć. W przypadku braku tego dokumentu na etapie składania oferty, należy zaznaczyć odpowiednią opcję w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 5.3.5. Oświadczenie o posiadaniu statusu organizacji pozarządowej – które stanowi wzór załącznika nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego *(jeśli dotyczy)*
- 5.4. Strony oferty (w rozumieniu wszystkich dokumentów składanych przez oferenta) muszą zostać podpisane w wyznaczonych miejscach i parafowane na stronach, na których nie widnieje podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
- 5.5. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub na pierwszej stronie „za zgodność z oryginałem od strony.... do strony...” wraz z czytelnym podpisem, pieczęcią firmową (jeśli dotyczy), pieczęcią imienną (jeśli dotyczy).
- 5.6. Zamawiający zaleca, aby poszczególne załączniki były ponumerowane (jeśli posiadają więcej niż jedną stronę).
- 5.7. Oferty należy przesłać:
- 5.7.1. poprzez platformę bazy konkurencyjności, **w terminie do 18.10.2024 r. do godziny 8:00.** Za datę przekazania oferty rozumie się datę otrzymania wiadomości e-mail z ofertą przez serwer pocztowy Bazy konkurencyjności. Oferty, które wpłynęły po terminie nie będą rozpatrywane.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.1. Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.2. Oferent może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

7. PROCES OCENY OFERT

- 7.1. Oferta będzie oceniana pod kątem:
- 7.1.1. kryteriów formalnych - kompletność (załączenie wszystkich wymaganych dokumentów, zgodnie z określonymi w zapytaniu zasadami), poprawność formalna (podpisy osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta wraz z pieczęciami w wymaganych miejscach);
- 7.1.2. kryteriów dostępu - spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 4.

[Podpis]



7.1.3. kryteriów wyboru:

7.1.3.1. Oferta cenowa – maks. 60 pkt. Weryfikacja na podstawie Załącznika nr 1. Punktacja wyliczana w oparciu o następujący wzór: 60 punktów x (najniższa cena brutto pośród ocenianych ofert / cena brutto wykazana w ocenianej ofercie).

7.1.3.2. Doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń IC3 Spark dla uczniów – maks. 25 pkt. Weryfikacja: Na podstawie Załącznika nr 3.

Punktacja: 2 lata doświadczenia, w tym minimum 500 godzin dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych – 0 pkt, powyżej 2 lat doświadczenia, w tym powyżej 500 godzin dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych – 25 pkt

Obliczenia: Punktacja przyznawana na podstawie liczby lat doświadczenia oraz liczby godzin, zgłoszonych przez oferenta w zakresie przeprowadzonych szkoleń komputerowych w zakresie Ic3 Spark

Punktacja zaokrąglana matematycznie do pełnych liczb.

7.1.3.3. Dyspozycyjność w zakresie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi, maks. 15 pkt. Weryfikacja na podstawie Załącznika nr 1. Punktacja: od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do 5 dni – 15 pkt, do 10 dni – 10 pkt, do 15 dni – 5 pkt, 16 dni i więcej – 0 pkt.

7.2. Dodatkowe punkty zostaną przyznane organizacjom pozarządowym na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) oraz podmiotom ekonomii społecznej w oparciu o ustawę z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812).

Organizacje pozarządowe oraz podmioty ekonomii społecznej: 10 pkt

7.3. Ocenie wskazanej w pkt 7.1.3 poddane zostaną tylko oferty, spełniające kryteria formalne i kryteria dostępu.

7.4. Zamawiający może wezwać Oferenta jednokrotnie do uzupełnień formalnych, które nie wpływają na zmianę kryteriów podlegających ocenie.

7.5. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do wyjaśnień w sprawie przedłożonej przez niego oferty.

7.6. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

7.7. Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

7.8. Zamawiający dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta uzyska w toku oceny największą liczbę punktów, ale którego zaproponowana łączna cena oferty przekroczy budżet przeznaczony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia.

7.9. W przypadku niepomyślnego zakończenia procesu negocjacji opisanego w pkt 7.8, rozpatrzona zostanie następna oferta, którą zajmuje kolejną pozycję w rankingu pod względem uzyskanej liczby punktów i w razie konieczności przeprowadzone zostaną kolejne negocjacje.

7.10. Proces oceny zostanie dokonany przez powołaną przez Zamawiającego Komisję oceny ofert, w skład której wchodzić będzie: Przewodniczący Komisji oraz Członek Komisji. Przewodniczący Komisji nadzoruje poprawność wyboru ofert. Członek Komisji dokonuje oceny pod względem kryteriów: formalnych, dostępu i wyboru.

7.11. Posiedzenie Komisji oceny ofert odbędzie się po zakończeniu naboru ofert.

7.12. Przed przystąpieniem do otwarcia ofert Przewodniczący Komisji oraz Członek Komisji są zobowiązani do podpisania „Oświadczenia o bezstronności i niezależności”.

7.13. Ocena dokonana przez Komisję oceny ofert ma charakter ostateczny i oferentom nie przysługuje prawo odwołania się od jej decyzji.

7.14. Informacja o wynikach oceny zostanie opublikowana na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> nie później niż 7 dni od chwili zakończenia przyjmowania ofert.

Handwritten signature



- 7.15. Zamawiający zastrzega, że termin podania informacji o wynikach oceny ulec może przesunięciu o czym zobowiązany jest poinformować oferentów.
- 7.16. Zamawiający zastrzega, że ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

8. OSOBA DO KONTAKTU

Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pan Jakub Szpon, tel. 603 111 900, email: biuro@cusd.pl

9. WARUNKI ZMIANY ZAMÓWIENIA

- 9.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą Umowy w przypadkach:
- 9.1.1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 9.1.2. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie;
 - 9.1.3. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027;
 - 9.1.4. zachodzą okoliczności związane z działaniem siły wyższej;
 - 9.1.5. zmiany wymiaru udzielonego wykonawcy zamówienia (do 50%);
 - 9.1.6. zmiany czasu trwania umowy (możliwość wydłużenia o kolejny 1 m-c).

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja cenowa

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Curriculum Vitae Oferenta wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane wykształcenie oraz doświadczenie

Załącznik nr 4 – Oświadczenie organizacja pozarządowa

Janusz



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr **01/KOM/078/2024**

SPECYFIKACJA CENOWA

Nazwa oferenta

Dane teleadresowe

Adres e-mail do korespondencji

NAZWA USŁUGI	CENA ZA USŁUGĘ (WRAZ ZE WSZYSTKIMI KOSZTAMI) - W ZŁOTÓWKACH
USŁUGA: Przeprowadzenie 2160 godzin szkolenia komputerowego IC3 Spark wraz z zorganizowaniem i przeprowadzeniem 252 egzaminów zewnętrznych IC3 Spark, dla 180 uczniów oraz 72 nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych w tym: a) Szkolenie dla nauczycieli 720 godzin, zajęcia będą realizowane dla 9 grup w każdej śr. 8 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć. b) Szkolenie dla uczniów 1440 godzin, zajęcia będą realizowane dla 18 grup w każdej śr. 10 osób, każda grupa zrealizuje 80 godzin zajęć.	
Łączna wartość zamówienia „Szkolenie komputerowe IC3 Spark wraz z organizacją i przeprowadzeniem egzaminów zewnętrznych IC3 Spark”:	

Deklaruję, iż od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby realizacji usługi szkoleniowej jestem w stanie świadczyć usługę w ciągu (proszę zaznaczyć właściwe):

Zaznacz „X”	Czas na realizację doradztwa
	do 5 dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
	do 10 dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
	do 15 dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
	16 i więcej od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego

Przeprowadzenie wsparć na terenie Miasta Szczecin (zaznacz właściwe): ☐ TAK ☐ NIE

Oświadczam iż:

1. w ramach proponowanej ceny uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym **01/KOM/078/2024**;
2. w ramach proponowanej ceny spełnione zostaną warunki w Zapytaniu ofertowym **01/KOM/078/2024**;
3. zapoznałem/-am się z Zapytaniem ofertowym **01/KOM/078/2024**, w ramach którego składana jest oferta i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;

Janusz Kuf



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. zaproponowane ceny obowiązywać będą w całym okresie trwania umowy;
5. deklaruję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego 01/KOM/078/2024;
6. zobowiązuje się w przypadku przyznania mi zamówienia, w ramach Zapytania ofertowego 01/KOM/078/2024, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejsce, dnia

.....
Czytelny podpis Oferenta

Janusz K.



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego NR 01/KOM/078/2024

Szczecin, dnia

Dane teleadresowe Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia w ramach zapytania ofertowego NR 01/KOM/078/2024 oświadczam, że nie zachodzą okoliczności wyłączające mnie z ubiegania się o zamówienie, w szczególności:

1. nie znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
2. nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - 3.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 3.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - 3.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 3.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że:

1. jestem osobą/dysponuję kadrą oddelegowaną do realizacji usługi, która posiada minimum 2-letnie doświadczenie w obszarze zgodnym z przedmiotem zamówienia w tym udokumentowane doświadczenie obejmujące co najmniej 500 godzin pracy z uczniami szkół podstawowych i ponadpodstawowych (dotyczy każdej osoby, dla której w niniejszym zapytaniu ofertowym złożono załącznik nr 3).
2. posiadam niezbędną dostępność czasową, pozwalającą na regularne organizowanie spotkań roboczych, których celem będzie bieżące omawianie realizowanych działań oraz stały monitoring postępów w realizacji zamówienia.
3. załączam zaświadczenie o niekaralności/ dostarczę zaświadczenie o niekaralności na dzień podpisania umowy*

* niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis Oferent

[Podpis]



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego **01/KOM/078/2024**

Curriculum Vitae Oferenta

Imię i nazwisko

1. Certyfikaty/zaświadczenia i inne uprawnienia umożliwiające przeprowadzenie wsparć:

Data uzyskania certyfikatu/ zaświadczenia/ innych uprawnień	Uzyskany tytuł/stopień/rodzaj certyfikatu/zaświadczenia/ uprawnień

2. Doświadczenie zawodowe w zakresie zbieżnym z przedmiotem zamówienia. (min. 2 lata)

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa kursu

Łączna liczba lat doświadczenia wynosi (na podstawie powyższej tabeli).

Na zasadzie art. 6 ust. 1 pkt. A RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe **01/KOM/078/2024** ogłoszone przez Centrum Usług Szkoleniowo - Doradczych *Jakub Szpon* z siedzibą w Nowogardzie, 72-200, przy ul. Traugutta 7 w ramach projektu pod tytułem *"Rozwój osobisty kluczem do sukcesu – kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli w budżetowych jednostkach oświatowych kształcenia ogólnego Gminy Miasto Szczecin* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu *Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 - 2027*, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 6: *Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego*, Działanie 6.9 *Edukacja Ogólna*. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Proszę o wskazanie, jakie załączniki zostały dołączone w celu potwierdzenia powyższego wykształcenia oraz doświadczenia

Nazwa załącznika	Ilość

.....
Miejsce, dnia

.....
Czytelny podpis Oferenta

Jakub Szpon



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego NR 01/KOM/078/2024

.....
pieczęć Wykonawcy

**Kryterium premiujące w zapytaniu ofertowym nr 01/KOM/078/2024 dla zadania pn.
„Szkolenie komputerowe IC3 Spark wraz z organizacją i przeprowadzeniem egzaminów
zewnętrznych IC3 Spark”**

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej rubryki otrzyma w przedmiotowym
kryterium „0 pkt”

(*należy wstawić literę „X” w odpowiedniej rubryce)

KRYTERIUM: Wykonawca jest organizacją pozarządową¹

Oświadczam, iż Wykonawca jest organizacją pozarządową (zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) oraz podmiotom ekonomii społecznej w oparciu o ustawę z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812)	
TAK	NIE
<input type="checkbox"/> *	<input type="checkbox"/> *

UWAGA: W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć
wraz z ofertą kserokopię lub skan aktualnego statutu organizacji poświadczonej za zgodność
z oryginałem wraz z wyciągiem aktualnej informacji o Wykonawcy wpisanym do Krajowego Rejestru
Sądowego lub aktualnego wyciągu z innego rejestru bądź ewidencji właściwej dla formy
organizacyjnej Wykonawcy.

.....
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

¹ Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) oraz podmiotom ekonomii społecznej w oparciu o ustawę z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812)

[Podpis]