

Załącznik nr 10

_____, dnia ____/____/2024 r.

UMOWA

Przegląd, aktualizacja, opracowanie i wdrożenie SZBI wraz z dokumentacją i szkoleniami

zawarta w dniu _____, w Gnojniku, pomiędzy:

reprezentowaną przez _____ - pełnomocnika, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez _____

zwaną dalej „Wykonawcą”,

a

Gminą Gnojnik

posiadającą numery NIP: _____

reprezentowaną przez: _____

przy kontrasygnacie _____ - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia nr przeprowadzonego w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w ramach projektu grantowego pn. *Wzmocnienie odporności cyfrowej w Gminie Gnojnik współfinansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa*, nr projektu FERC.02.02-CS.01-001/23, Strony podpisują Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy (zamówienia)

1. Przedmiotem zamówienia *Przegląd, aktualizacja, opracowanie i wdrożenie SZBI wraz z dokumentacją i szkoleniami zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023, uwzględniające wdrożenie zarządzania ciągłością działania w oparciu o obowiązujące wymagania norm ISO/IEC 22301 i wymagania prawne dla urzędu gminy Gnojnik i jednostki podległej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej*

Szczegółowe wymagania dotyczące Przedmiotu zamówienia znajdują się w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA stanowiącym załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr _____, który jednocześnie stanowi integralną część niniejszej Umowy.

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany przy bezpośrednim zaangażowaniu osób wskazanych przez Wykonawcę w wykazie osób (Personel Wykonawcy) dołączonym do Oferty, który stanowi integralną część Umowy. Zamawiający ma prawo odmówić danego odbioru częściowego lub odbioru końcowego Przedmiotu umowy jeżeli ujawnią się okoliczności, że Przedmiot umowy był realizowany przez inne osoby niż wskazany w wykazie osób (Personel Wykonawcy). Na etapie realizacji Umowy w

wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę ww. osoby pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadać uprawnienia/ doświadczenie nie gorsze niż pierwotnie wskazana osoba.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty, stanowiące załącznik do niniejszej Umowy:
 - a. Zapytanie ofertowe, w tym opis Przedmiotu zamówienia,
 - b. Oferta Wykonawcy,
 - c. Harmonogram -rzeczowo -terminowo -finansowy (przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego).

§ 2. Termin wykonania Umowy

1. Strony ustalają termin wykonania całości zamówienia do 12 miesięcy od podpisania Umowy przy czym najpóźniej w terminie do 5 dni od podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy (dalej: HRF) uwzględniający następujące etapy i terminy:

Etap I – Audyt wstępny (badanie/przegląd) przed ustanowieniem i wdrożeniem SZBI – do 20 dni od podpisania Umowy.

Etap II – Aktualizacja, wdrożenie Polityki bezpieczeństwa informacji w urzędzie – do 40 dni od podpisania Umowy.

Etap III – Aktualizacja, wdrożenie metodyki zarządzania aktywami informacyjnymi urzędu – do 30 dni od zakończenia etapu II.

Etap IV – Aktualizacja, wdrożenie metodyki zarządzania ryzykiem – do 40 dni od zakończenia etapu III.

Etap V – Aktualizacja, wdrożenie dokumentacji SZBI zgodnej z ISO 27001 – prace powinny zostać rozpoczęte po realizacji etapu I, jednakże powinny być zrealizowane nie dłużej niż 70 dni od zakończenia etapu IV.

Etap VI – Identyfikacja i opisanie świadczonych usług przy wykorzystaniu IT w urzędzie. Wypracowanie podejścia do zarządzania tymi usługami oraz opracowanie rejestru. Prace powinny rozpocząć się po zrealizowaniu etapu IV, a realizacja ich powinna zakończyć się w ciągu 70 dni.

Etap VII – Opracowanie i wdrożenie planów ciągłości działania dla usług IT. Przeprowadzenie analizy wpływu na biznes – prace powinny rozpocząć się po zrealizowaniu etapu V i VI, a realizacja ich powinna zakończyć się w ciągu 75 dni.

Etap VIII – Audyt powdrożeniowy – prace powinny rozpocząć się po zrealizowaniu etapu VII, a realizacja ich powinna zakończyć się w ciągu 20 dni.

2. Potwierdzeniem dotrzymania terminu wykonania Umowy jest wykonanie całości Przedmiotu umowy (wszystkich etapów wskazanych w ust. 1) a następnie podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag (zastrzeżeń) dającego podstawę do wystawienia końcowej faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 3. Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie Oferty.
2. W złożonej ofercie Wykonawca zaoferował wykonanie Przedmiotu umowy za cenę brutto _____ zł w tym podatek VAT według stawki 23 %.
3. Wynagrodzenie częściowe nie przekroczy kwoty 80% wyżej opisanego wynagrodzenia brutto Wykonawcy i będzie płacone w terminach i zakresie wynikającym z HRF.

4. Ustalona cena jest ostateczna i nie podlega negocjacji.
5. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją Przedmiotu umowy.
6. Zapłata za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury częściowej/ końcowej.
7. Podstawę wystawienia faktury częściowej/końcowej stanowić będzie protokół odbioru częściowego/końcowego bez uwag (zastrzeżeń) stwierdzający wykonanie odpowiednio części/całości Przedmiotu umowy.
8. Płatność za wystawioną fakturę dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy w banku - _____ terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
9. Wykonawca w ciągu 3 dni od podpisania protokołu odbioru częściowego/końcowego dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego lub prześle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną.
10. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Kompletność Przedmiotu umowy i jej jakość oraz zgodność z zamówieniem potwierdzona zostanie w protokole odbioru częściowego/końcowego.
12. W czasie każdego odbioru Przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona sprawdzenia: dokumentacji Przedmiotu umowy, zgodności wykonania Przedmiotu zamówienia z Umową i opisem Przedmiotu zamówienia, jakości wykonania.
13. W trakcie odbioru częściowego/końcowego wszelkie ujawnione przez Zamawiającego wady podlegają usunięciu przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu następnego odbioru. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych wyznaczy termin kolejnego odbioru i będzie on nie dłuższy niż 3 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wady lub braki stwierdzone w protokole odbioru częściowego/końcowego nie zostaną w terminie usunięte/uzupełnione przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie/uzupełnienie wad lub braków poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Odbiory częściowe nie odbierają Zamawiającemu prawa do zgłoszenia wad w tym zakresie przy odbiorze końcowym.

§ 4. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż w dniu przeniesienia praw autorskich majątkowych do utworu powstałego w wyniku wykonania Przedmiotu umowy (tj. dokumentacji SZBI zgodnie z minimum wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia i raportów z audytów) przysługiwać mu będą prawa autorskie (w tym prawa do korzystania i rozporządzania tymi utworami).
2. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego każdorazowej zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury częściowej/końcowej prawa własności egzemplarzy utworu oraz autorskie prawa majątkowe do utworu (w tym jego elementów) powstałych w wyniku wykonania Przedmiotu umowy objętego daną fakturą przejdą na Zamawiającego, z tą samą chwilą na Zamawiającego przejdzie własność nośników, na których utrwalono utwór. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych utworu powstałych w wyniku wykonania poszczególnych etapów Przedmiotu umowy, objętych daną fakturą na wszystkich znanych w chwili zawierania niniejszej Umowy polach eksploatacji, w zakresie eksploatacji utworu w dowolnej skali, w całości lub części polegającej w szczególności na:

- 1) prezentacji i pierwszego publicznego udostępnienia raportu;
 - 2) umieszczeniu, utrwalaniu, zwielokrotnianiu i wykorzystywaniu utworu na nośnikach powstałych techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 3) wprowadzaniu do Internetu, w tym umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line na stronach własnych i podmiotów zewnętrznych, bez względu na charakter takiej strony;
 - 4) wprowadzaniu do pamięci komputera jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM, wprowadzaniu do serwerów sieci komputerowych;
 - 5) wyświetlaniu, odtwarzaniu oraz nadawaniu i reemitowaniu za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i internetu w sposób publiczny (tak, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i czasie przez siebie wybranym) lub ograniczony do zidentyfikowanej grupy odbiorców;
 - 6) wykorzystaniu we wszelkiego rodzaju środkach masowego przekazu;
 - 7) wykorzystaniu w utworach multimedialnych;
 - 8) wykorzystaniu Sprawozdania w działalności Zamawiającego, w tym w szczególności w celu realizacji przyszłych zamówień, - wraz z upoważnieniem do udzielania dalszej zgody na wykonywanie tych praw.
3. Zamawiający ma pełną swobodę w sposobie korzystania z utworów lub ich elementów, w szczególności Zamawiający jest uprawniony, ale niezobowiązany do nieodpłatnego ich rozpowszechniania.
 4. Wykonawca zezwala również Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą wskazaną w ust.2.
 5. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do utworów lub ich elementów nie będą w niczym i przez nikogo ograniczone. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
 6. Zamawiający zobowiązany jest do respektowania autorskich praw osobistych twórcy utworów.
 7. Wykonawca, jako twórca utworów, zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych, w szczególności wyraża zgodę na anonimowe udostępnianie utworów, jak też swobodny wybór przez Zamawiającego czasu, miejsca oraz formy pierwszego publicznego ich udostępnienia.

§ 5. Osoby do kontaktów

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej Umowy:
 - a. przedstawicielem Wykonawcy będzie: _____
 - b. przedstawicielem Zamawiającego będzie: _____

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami i normami.
-

2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z danymi przedstawionymi do Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, zaplecze techniczne i osobowe oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej Umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i etapowania prac objętych Przedmiotem umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym tak, by minimalizować ich uciążliwość dla osób korzystających z budynku Urzędu Gminy Gnojnik, przy czym prace te nie mogą zakłócać, naruszać i uniemożliwiać funkcjonowania tego Urzędu.

§ 6a. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej Umowie Przedmiotu zamówienia w wysokości 800 zł za każdy dzień zwłoki
 - 2) za nieterminowe wykonanie poszczególnych etapów (przy uwzględnieniu zapisów HRF) określonego w niniejszej umowie Przedmiotu zamówienia w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 4) za realizację Przedmiotu zamówienia przez osobę/osoby inne niż Wykonawca zadeklarował w wykazie osób (Personel Wykonawcy) w wysokości 8.000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia naruszeń w tym zakresie. Jeżeli mimo naliczonej już kary Wykonawca nadal realizuje zamówienie przy pomocy osoby/osób nie wskazanej w wykazie osób Zamawiający może naliczyć dalsze kary umowne w powyższej wysokości.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli łączna wysokość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonej kary umownej.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy: Prawo zamówień publicznych (art. 456 ust. 1 pkt. 1) i Kodeks Cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy.
 2. Do podstawowych naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca popada w stan likwidacji lub upadłości,
 - b) Wykonawca, lub osoby działające w jego imieniu podczas realizacji Umowy, jest zaangażowany w praktyki korupcyjne potwierdzone skazującym wyrokiem sądu,
 - c) Wykonawca realizuje Przedmiot umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami i normami oraz wskazaniem Zamawiającego i niniejszą Umową.
 - d) Wykonawca realizuje Przedmiot umowy przy pomocy osób innych niż zadeklarował w wykazie osób do Oferty.
-

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy terminie 30 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2.

§ 7a Gwarancja

1. Wykonawca w ramach 12 miesięcznej gwarancji której bieg rozpoczyna się z chwilą zawarcia protokołu odbioru końcowego bez uwag (zastrzeżeń) , zobowiązany będzie do poprawy wszelkich wad/usterek/błędów w przekazanej dokumentacji niezależnie od jej formy wytworzenia, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od daty zgłoszenia wady/ usterki/błędu przez Zamawiającego.
2. W przypadku nie przystąpienia lub odmowy usunięcia zgłoszonych na gwarancji wad/usterek/błędów Zamawiający może zlecić poprawę podmiotowi trzeciemu w ramach wykonania zastępczego bez zgody Sądu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiający według swego uznania może skorzystać z rękojmi za wady na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

§ 8. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
 - d) zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
 - e) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - f) uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
 - g) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu zamówienia, nie więcej niż do 20% wartości umowy,
 - h) zmiany stanu prawnego,
 - i) braku możliwości kontynuacji realizacji Przedmiotu umowy leżącej po stronie Zamawiającego,
 - j) działania sił natury,
 - k) konieczności zmiany terminów wykonania Przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
 - l) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
 - m) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
-

- ii) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
- n) zmniejszenia kwoty lub poziomu dofinansowania ze środków UE.
3. Warunki dokonania zmian:
- a) zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy:
- opisz zaistniałe okoliczności,
 - uzasadni, udokumentuje (przedstawiając stosowne dowody) zaistnienie powyższych okoliczności,
 - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - opisz wpływ zmian na termin wykonania Umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiana nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR w i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie

§ 9. Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się do ochrony przekazanych w ramach wykonywania Umowy danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony ustalają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób reprezentujących Stronę oraz osób kontaktowych lub innych osób wykonujących w imieniu Strony czynności w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy w następującym zakresie:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) pełniona funkcja,
 - 3) adres e-mail,
 - 4) numer telefonu.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).
4. Wykonawca zobowiązuje się udzielić informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego wobec osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy (w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania art. 14 ust. 5 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w ramach realizacji przez nią obowiązku informacyjnego wobec tych osób), w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu w zakresie i celach opisanych powyżej, przedstawiając tym osobom oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do Umowy.

§ 10. Poufność.

1. Wykonawca w związku z realizacją niniejszej Umowy zobowiązuje się nieodwołalnie oraz bezwarunkowo do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a nadto przechowywać Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieupoważnionym.
2. Pojęcie Informacji Poufnych na potrzeby niniejszej Umowy jest pojęciem szerszym od tajemnicy przedsiębiorstwa i zostało ogólnie zdefiniowane w § 10 ust. 3 i 4 Umowy.
3. Przez Informacje Poufne rozumieć należy wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, a także przekazane przez Zamawiającego, jego pracowników i/lub przedstawicieli w jakimkolwiek czasie po zawarciu niniejszej Umowy oraz w jakiejkolwiek formie (w tym w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej), a także sam fakt prowadzenia przez Strony współpracy w celu realizacji Przedmiotu zamówienia bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z prowadzeniem przez Strony współpracy, czy też zostały pozyskane przez Strony w inny sposób.
4. Przez Informacje Poufne rozumieć należy, w szczególności, wszelkie informacje prawne, techniczne, technologiczne, operacyjne, administracyjne, handlowe, marketingowe, korporacyjne, audyty, badania i wyniki badań oraz wszelkie inne informacje i dane dotyczące lub związane z realizacją Umowy. Ponadto, Informacje Poufne obejmują wszelkie notatki, analizy, kompilacje, opracowania zawierające Informacje Poufne, dotyczące takich Informacji lub je odzwierciedlające, a także informacje wywodzące się z nich.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim, bądź wykorzystywać w inny sposób jakichkolwiek Informacji Poufnych.
6. W zakresie niezbędnym do współpracy przez Strony w celu realizacji Umowy, Wykonawca może, ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy realizowaniu Umowy (Personel Wykonawcy), pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w tym złożenia przez nie pisemnego oświadczenia oraz podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z tych osób nie ujawni Informacji Poufnych.
7. Zobowiązanie do zachowania Informacji Poufnych w tajemnicy trwa przez czas współpracy Stron na podstawie Umowy, jak również w okresie 5 lat od czasu zakończenia relacji Umowy zawartej pomiędzy Stronami.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie, w tym udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej na adres e-mail:

2. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne w świetle jakiegokolwiek aktu lub przepisu prawnego, wszystkie inne postanowienia niniejszej Umowy pozostaną pomimo to w mocy tak długo jak istota gospodarcza lub prawna transakcji rozważanych w niniejszej Umowie nie zostanie naruszona w żaden sposób niekorzystny dla którejkolwiek ze Stron. Po uznaniu, że dane postanowienie jest nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne Strony niniejszej Umowy przystąpią do negocjacji w dobrej wierze w celu zmiany (aneksu) niniejszej Umowy tak aby wyrażała ona pierwotny zamiar Stron w najwyższym możliwym zakresie w możliwy do zaakceptowania sposób w celu

zapewnienia, że transakcje rozważane w niniejszej Umowie zostaną zrealizowana zgodnie z pierwotnym zamysłem w największym możliwym zakresie.

3. W okresie realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 14 dni o: wszelkich zmianach statusu prawnego, zmianie siedziby, zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej Umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego, a także aktów wykonawczych wydanych na jego podstawie.
6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- 1/ Zapytanie ofertowe
- 2/ Oferta Wykonawcy
- 3/ Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy (HRF)
- 4/ Klauzula informacyjna FERC
- 5/ Protokół odbioru - wzór

Wykonawca

Zamawiający

Protokół częściowy/końcowy* wykonania Przedmiotu Umowy

sporządzony dnia w
dotyczący wykonania Przedmiotu umowy nr z dnia

Lp.	Opis wykonanych prac	Za okres od do	Uwagi
1	Usługa w ramach etapu nr		

Wykonawca oświadcza, iż wykonując wyżej wskazane prace nie zostały naruszone powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej.

Zamawiający postanawia:

☐ przyjąć odbiór Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń,*)

☐ przyjąć odbiór Przedmiotu umowy z zastrzeżeniami *):

.....

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie Wykonawcy do ich uwzględniania w określonym terminie)

☐ nie przyjąć przedmiotu umowy ze względu na:*)

.....

(powód odmowy odebrania Przedmiotu umowy)

Załączniki do protokołu:

Przedmiot zamówienia w następujących wersjach:

- podpisany podpisem kwalifikowanym przez uprawnionego audytora w wersji elektronicznej i papierowej z oryginalnym podpisem i pieczętą
- elektronicznej (plik otwarty do edycji)