



Płużnica, 31.10.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na trenera warsztatów szkoleniowych dla kadry kierowniczej i zarządzającej
w ramach projektu „Płużnicki program wsparcia pracowników”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Zapytanie ofertowe jest opublikowane na stronie internetowej: [Baza Konkurencyjności](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica

Płużnica 37A

87-214 Płużnica

NIP: 878-15-76-399

KRS 0000047688

www.trgp.org.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór trenera do realizacji szkoleń warsztatowych dla kadry kierowniczej i zarządzającej w ramach projektu „Płużnicki program wsparcia pracowników”, umowa nr UM_WR.433.3.029.2024

2. Uczestnikami szkoleń będzie 15 osób - kadra kierownicza i zarządzająca oraz pracownicy zajmujący się kwestiami związanymi z zatrudnieniem z Urzędu Gminy w Płużnicy, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Płużnicy, Gminnej Biblioteki Publicznej w Płużnicy, Płużnickiego Centrum Usług Społecznych oraz ze Stowarzyszenia Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica.

3. Szkolenia realizowane będą w 4 modułach:

- Moduł 1. Warsztaty - Rozwój kompetencji zarządzania zespołem w tym zarządzanie konfliktem w miejscu pracy - 16 godzin (2 dni po 8 godz)
- Moduł 2. Warsztaty - Wspieranie zdrowia psychicznego pracowników, 16 godzin (2 dni po 8 godz),
- Moduł 3. Warsztaty - Budowa zdrowego środowiska pracy, 16 godzin (2 dni po 8 godz),
- Moduł 4. - 2 dni po 8 godz.

a) Warsztaty - Rozwój kompetencji wspierania pracowników w zakresie godzenia życia zawodowego z życiem osobistym dla kadry zarządzającej (wdrażanie dyrektywy work-life balance), 8 godz. (1 dzień),
b) Wspieranie pracowników w zakresie przestrzegania równości szans w pracy zawodowej w tym w pracy z klientami i niwelowania barier spowodowanych negatywnymi stereotypami i dyskryminacją, w tym ze względu na orientację seksualną - 8 godz. (1 dzień)

4. Forma szkoleń – szkolenia wyjazdowe dwudniowe.





5. Szkolenia realizowane będą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w max. odległości 50 km od siedziby Zamawiającego.

6. Termin realizacji szkoleń: listopad 2024 – grudzień 2025

- Moduł 1 – listopad- grudzień 2024

- Moduł 2 – I kwartał 2025

- Moduł 3 – II kwartał 2025

- Moduł 4 – wrzesień/październik 2025

Terminy realizacji poszczególnych modułów będą każdorazowo ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

7. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

8. Rozliczenie zrealizowanych godzin odbywać się będzie po zakończeniu każdego z Modułów.

9. Cena jednostkowa zaoferowane przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegnie zmianie przez okres trwania umowy.

10. Po stronie trenera są koszty dojazdu oraz materiały szkoleniowe.

Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach projektu „Płużnicki program wsparcia pracowników”, gdzie Liderem jest Gmina Płużnica a partnerem Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica.

Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 08.08 Wsparcie w obszarze zdrowia Celu szczegółowego 4d Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

II. KOD CPV

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zespołem Zarządzającym Projektem w zakresie wykonywanych zadań, prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywanymi obowiązkami.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki:

A) Posiadają niezbędne wykształcenie i doświadczenie, tj.:

- wykształcenie wyższe

- minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń warsztatowych o podobnej tematyce

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty: potwierdzające wykształcenie, referencje i/lub kopia umowy o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej lub inne dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnienie kryterium 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń warsztatowych o podobnej tematyce

B) Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.





Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

C) Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

D) Nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

E) Nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w szczególności w zakresie:

- terminu realizacji zamówienia,
- harmonogramu realizacji umowy,
- zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

2. W przypadku braku wykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości kwoty brutto za całość zamówienia.

W razie zagrożeń, o których mowa, i nieusunięcia ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.





V. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Klauzula informacyjna – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania - załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 5.
6. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej* - jeśli dotyczy.
7. Dokumenty potwierdzające wykształcenie oraz min. 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń warsztatowych o podobnej tematyce.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający wymaga przesłania oferty w jednym pliku (formularz oferty i załączniki w jednym pliku).
3. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem aplikacji BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisana odręcznie i przesłana jako odzworowanie graficzne (tzw. scan) z podpisem odręcznym.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie lub w inny sposób niż przez Bazę Konkurencyjności. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Agnieszka Huzarska, tel. 608-759-795

IX. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać do dnia 08.10.2024 do godz. 10.00

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. Wszystkie oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub nie będą kompletne zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej.
2. Oferty pozostałe zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:
 - a) cena;
 - b) Podmiot Ekonomii Społecznej

Sposób oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów: 100

1. Oferta powinna zawierać koszt całkowity
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.





3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie publiczno-prawne obciążenia związane z wykonaniem zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

XI. SPOSÓB OBLICZANIA OFERTY

1) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM „CENA”:

Waga kryterium 90% punktów.

Kryterium oceniane jest według wzoru:

$PC = ((C_{min} / C_{of}) * 90\%) * 100$, gdzie:

PC - liczba punktów przyznanych ofercie,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena,

C_{of} – cena oferty ocenianej,

100 – współczynnik stały.

2) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM „PODMIOT EKONOMII SPOŁECZNEJ”

Waga kryterium – 10% punktów.

Punkty zostaną przyznane według kryterium:

Wykonawca nie jest podmiotem ekonomii społecznej – 0 pkt

Wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej –10 pkt

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający zawiadamia Oferentów, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniu jej wyboru,
2. odrzuceniu oferty (wraz z uzasadnieniem) w przypadku Oferentów, których oferty zostały odrzucone.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XV. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica do zawarcia umowy. Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienie swojej decyzji.
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)





4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, odnoszący się do informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, w szczególności:

- a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
- f) osoby fizycznej, której dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu lub do zawarcia i realizacji umowy.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pana/i danych osobowych jest: Zamawiający, tj. jest Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, Płużnica 37A, 87-214 Płużnica, NIP: 8781576399, REGON: 871183552, KRS: 0000047688
- b) kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych: Agnieszka Huzarska, tel. 728-088-408, mail: trgp@trgp.org.pl
- c) Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- d) odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy
- e) Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji postępowania, wynikający z odrębnych przepisów
- f) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności
- g) w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

3. Posiada Pan/i:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/i danych osobowych;
- c) podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;

4. Nie przysługuje Panu/i:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,





- gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Równocześnie Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.
6. Pani/Pana dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim.
7. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono następujące załączniki:

1. Załącznik 1 – Formularza oferty
2. Załącznik 2 – Klauzula informacyjna
3. Załącznik 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym
4. Załącznik 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania
5. Załącznik 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

PREZES

Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica
Mirosława Tomasik

*** Podmiot Ekonomii Społecznej to:**

- a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
- b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - 1) CIS i KIS;
 - 2) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046, z późn. zm.);
- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) lub spółka non-profit, o której mowa w art. 3 ust 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;
- d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r. poz.1560, z późn. zm).

