

Brodnica, dnia 22 listopada 2024 r.

**PCPR.271.09.2024**

### **Zapytanie ofertowe**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usług z zakresu logopedii na potrzeby realizacji projektu pn. „Rozwój usług społecznych dla powiatu brodnickiego poprzez rozszerzenie oferty wsparcia ŚDS w Brodnicy”**

**Środowiskowy Dom Samopomocy, 87-300 Brodnica, ul. Gajdy 3  
Brodnickie Centrum Caritas im. Bpa Jana Chrapka**

Zatwierdzono:

**STAROSTA BRODNICKI**

/Paweł Szramka/

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy

/Marlena Pniewska/



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

**Dokument Zapytania ofertowego jest rozszerzony o następujące załączniki:**

**Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy**

**Załącznik nr 2 - Istotne Postanowienia Umowy**



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

### **Powiat Brodnicki**

ul. Kamionka 18, 87-300 Brodnica

Realizator:

### **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy**

ul. Mickiewicza 1

87-300 Brodnica

Nr telefonu: 56 4984769

E-mail: sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z **zasadą konkurencyjności**, określoną w Wytycznych z dnia 18 listopada 2022 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i Wytycznych z dnia 18 listopada 2022 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, o których mowa w ust. 1.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 3. Źródła finansowania.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. **„Rozwój usług społecznych dla powiatu brodnickiego poprzez rozszerzenie oferty wsparcia ŚDS w Brodnicy”** zgłoszonego w ramach naboru z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, działania 08.24 Usługi społeczne i zdrowotne.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

**Środowiskowy Dom Samopomocy, 87-300 Brodnica, ul. Gajdy 3  
Brodnickie Centrum Caritas im. Bpa Jana Chrapka**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór Wykonawcy zamówienia, który będzie świadczył usługi logopedyczne dla 55 podopiecznych na potrzeby **Środowiskowego Domu Samopomocy w Brodnicy, ul. Gajdy 3, 87-300 Brodnica - Brodnickie Centrum Caritas im. Bpa Jana Chrapka**.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług logopedycznych na rzecz podopiecznych ŚDS (przy czym dziennie maksymalna liczba podopiecznych to 55 osób) w wymiarze czasu pracy (świadczenia usługi) wynoszącym 22 godziny miesięcznie. Zaplanowano wymiar świadczenia usług na poziomie: zajęcia grupowe z logopedą (11 grup śr. 5-osobowych) w wymiarze 2h/miesiąc, tj. śr. 22h/miesiąc przez 27 miesięcy – łącznie 594h w projekcie.  
Przez 1 godzinę rozumie się 60 minut.
3. Świadczenie usługi odbywać się będzie w godzinach funkcjonowania ŚDS, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą.
4. Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

**Kod CPV:**

**85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej**

**85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne**

**80340000-9 Usługi edukacji specjalnej**



## 5. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji umowy (wykonania zamówienia): **31 sierpnia 2027 r.**

### O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 6.
- 2) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z podstawami określonymi w pkt. 7.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada niezbędną **wiedzę i doświadczenie** pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia pozwalających na prawidłowe wykonanie zamówienia.

2. Znajduje się w dobrej **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Posiada **zdolności techniczne i zawodowe, w tym osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli oferent:

- a) złoży oświadczenie będące nieodłączną częścią Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z określonym przedmiotem zamówienia.
- b) wykaże, iż dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do świadczenia usług logopedycznych, posiadającą co najmniej wyższe wykształcenie magisterskie z zakresu logopedii/dyplom z zakresu logopedii lub neurologopedii, skierowaną do realizacji zamówienia.

W tym zakresie Zamawiający oczekuje wypełnienia Załącznika do Formularza ofertowego p.n.: „Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia” oraz – w odniesieniu do osoby wskazanej w pkt. b powyżej – załączy dowody potwierdzające, że osoba ta posiada wymagane doświadczenie, tj. przedłoży dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu logopedii (poziom wykształcenia: min. magister) oraz CV.

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych powyżej. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

## 7. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub powiązania pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie Zamówienia a Wykonawcą, polegające na:



- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) Posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
  - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - e) pozostawianiu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy;
  - f) pozostawianiu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców którzy:
- a) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia.
  - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488);
    - b. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
    - c. skarbowe, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
  - c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt c) powyżej;
  - d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 659 z późn. zm.);
  - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- m) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację; w stosunku do którego w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 794);
- n) wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), w szczególności wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 tejże ustawy oraz art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);
- o) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, **w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.**

Brak podstaw do wykluczenia wykazują i potwierdzają wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca lub wykonawcy (w zakresie podmiotu trzeciego - za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).

## **8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

**Etap I** - dokumenty wymagane na moment składania ofert:

### **A. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
5. Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
6. Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. CV osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
8. Dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu logopedii lub neurologopedii (poziom wykształcenia: min. magister) osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

**Etap II** - Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez





któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

W przypadku braku złożenia przez oferenta któregokolwiek z ww. dokumentów dostarczanego w ramach Etapu I lub II lub przedłożenia w ramach tych Etapów dokumentu sporządzonego nieprawidłowo, Zamawiający **może wezwać** oferenta w formie pisemnej do przedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu, wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie nieprzedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu w wyznaczonym terminie, Zamawiający wykluczy oferenta z udziału w postępowaniu. Ofertę złożoną przez oferenta wykluczonego uważa się za odrzuconą.

#### **9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na wiedzy i doświadczeniu, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w **oryginale** (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do wystawienia tego dokumentu) **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązany jest także złożyć wraz z ofertą Oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi, Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej (za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ppkt. 2-3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub sytuację ekonomiczną lub finansową.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.**
7. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia jednak zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich zasad określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy pod rygorem zapłaty kar umownych tam przewidzianych. Postanowienia tam określone dotyczą także dalszych podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.



## 10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku oferta powinna spełniać poniższe wymagania.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu.
5. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak powiązań z podmiotami sankcjonowanymi oraz brak podstaw wykluczenia składa się zgodnie z poniższymi zasadami:
6. Każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz nie może posiadać powiązań z podmiotami sankcjonowanymi co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
7. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
8. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
9. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

## 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021 dostępnej pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Wyjątkowo, możliwe jest odstąpienie od komunikacji określonej w ust. 2 powyżej, w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021, lub
  - b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarcie źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez Zamawiającego, lub
  - c) Zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021, lub
  - d) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu Bazy Konkurencyjności 2021.
4. W przypadku zawieszenia działalności Bazy Konkurencyjności 2021 potwierdzonego odpowiednim komunikatem w Bazie Konkurencyjności 2021, Zamawiający kieruje zapytanie ofertowe do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia, oraz ogłasza zapytanie ofertowe co najmniej na swojej stronie internetowej pod adresem / <https://pcpr-brodnica.bip.net.pl/?lang=PL>.
5. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4 powyżej, Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (w formie pliku .pdf lub .doc) – poprzez pocztę elektroniczną i adres e-mail: [sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl](mailto:sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl)

## 12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści Zapytania ofertowego





1. Pytania do Zapytania ofertowego można kierować pisemnie, za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania, o ile wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania lub jego Załączników wpłynie do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert.**
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone po terminie.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących niniejszego Zapytania.

### 13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego **Formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**. Oferty złożone na innych formularzach zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
2. Kompletna oferta powinna składać się z Formularza ofertowego wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa w pkt. 8. Etap I zapytania.
3. W formularzu ofertowym należy przedstawić podlegające ocenie jako kryteria oceny ofert:
  - **cenę brutto w PLN za godzinę świadczenia usługi.** Oferowana cena brutto w PLN za godzinę realizacji zamówienia jest stałą ceną ryczałtową przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zwiększeniu. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz koszty, jakie poniesie oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena przedstawiona w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych;
  - **liczba osób zatrudnionych** przez Wykonawcę bezpośrednio do świadczenia usług, wchodzących w zakres niniejszego zamówienia (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej) w wymiarze czasu pracy odpowiadającym co najmniej 2 godziny miesięcznie przez czas trwania umowy w sprawie zamówienia spośród następujących osób:
    - a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
    - b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
    - c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
    - d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
    - e) innych osób niż określone w lit. a-d, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
    - f) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wszystkie pola Formularza ofertowego muszą być uzupełnione.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
3. Oferta może być wypełniona komputerowo lub czytelnym pismem ręcznie.
4. Każdy z oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym dopuszczalne jest:
  - a) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - b) podpisanie oferty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  - c) złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie oferty a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej podpis musi być czytelny i zawierać co najmniej nazwisko i stanowisko danej osoby.



Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo – w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

6. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być zaznaczone i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
7. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
8. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w zapytaniu, odrzuci ofertę:
  - a) której treść nie odpowiada wymogom określonym w zapytaniu ofertowym;
  - b) niekompletną, której braków Wykonawca nie uzupełnił;
  - c) złożoną po terminie;
  - d) złożoną przez oferenta nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - e) złożoną z rażąco niską ceną;
  - f) której cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania - w zakresie w jakim Zamawiający nie podejmie decyzji o zwiększeniu środków, które mogą być przeznaczone na realizację zamówienia.
9. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

#### 14. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert: **02 grudnia 2024 r.**
2. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego – w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl](mailto:sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl)
3. Datą złożenia oferty jest dzień umieszczenia oferty w Bazie Konkurencyjności 2021 albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego - dzień przyjęcia wiadomości e-mail z ofertą przez serwer pocztowy Zamawiającego, zgodnie z rejestrem zdarzeń na serwerze pocztowym Strony wysyłającej.
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy powinni sprawdzić ponownie zawartość dokumentów umieszczonych w Bazie Konkurencyjności 2021 (albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego - stronie internetowej Zamawiającego) w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku gdy którakolwiek z ofert będzie wymagała wyjaśnień lub uzupełnień, lub jeśli konieczne będzie skorygowanie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek w treści oferty, Zamawiający może z własnej inicjatywy skontaktować się z Wykonawcą, jednak kontakty te nie mogą spowodować istotnych zmian w warunkach oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie treści złożonej oferty, w szczególności jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub o 30% od średniej arytmetycznej cen (wartości **brutto**) wszystkich formalnie złożonych ofert.
7. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie oraz oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wystarczających wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### 15. Termin związania ofertą

Oferent jest związany swoją ofertą na czas **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.



**16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującym kryterium:**

- a) **95% (max 95 pkt.)** cena brutto (wskazana na formularzu ofertowym cena brutto za godzinę świadczenia usługi w ramach przedmiotu zamówienia).

**cena minimalna (najniższa zaoferowana)**

----- x **95 (waga kryterium cena)**  
**cena oferty ocenianej**

- b) **5% (max 5 pkt.)** – aspekt społeczny (integracja zawodowa i społeczna osób wskazanych w niniejszym pkt. 16 lit. b Zapytania ofertowego). Punkty w kryterium aspekt społeczny zostaną przyznane w następujący sposób: za deklarację zatrudnienia przez Wykonawcę bezpośrednio do świadczenia usług, wchodzących w zakres niniejszego zamówienia (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej) w wymiarze czasu pracy odpowiadającym co najmniej 2 godziny miesięcznie przez okres realizacji zadania spośród następujących osób:
- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
  - e) innych osób niż określone w lit. a-d, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r.
  - f) zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
  - g) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wykonawca otrzyma w ramach kryterium aspekt społeczny 5 pkt. w przypadku zaangażowania co najmniej 1 osoby bezpośrednio do realizacji zamówienia, spełniającej warunki, o których mowa powyżej. Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

W przypadku braku w formularzu ofertowym deklaracji ze strony Wykonawcy, dotyczącej zatrudnienia osób spełniających warunki wskazane powyżej, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium.

**Niezatrudnienie powyższych osób w trakcie realizacji zamówienia będzie wiązało się z obowiązkiem zapłaty kar umownych określonych w umowie.**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie ta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Z oferentem, który uzyskał największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu, na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.



tu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu, na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.

Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia (cena ryczałtowa), a Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.

zamówienia (cena ryczałtowa), a Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.

## 17. Udzielenie zamówienia

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
2. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże miejsce oraz termin podpisania umowy na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.
3. W przypadku, gdyby oferent, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy lub oferta Wykonawcy została odrzucona, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania (bez podania przyczyny zamknięcia postępowania) na każdym etapie postępowania, w tym po terminie złożenia ofert.**
5. O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zawiadamia za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
6. W przypadku zakończenia postępowania, o którym mowa w ust. 5, oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

## 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
2. W przypadku, kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt. 8 ppkt. 1 (Etap II) zapytania.

## 19. Istotne Postanowienia Umowy

**Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją:**

1. Warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
2. Opisu przedmiotu zamówienia znajdującego się we wszystkich dokumentach związanych z niniejszym postępowaniem i udostępnionych przez Zamawiającego;
3. **Istotnych Postanowień Umowy** stanowiących **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego. W związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje negocjacji umowy po wyborze Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Istotnych Postanowień Umowy w toku postępowania w trybie zadawanych pytań.

## 20. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje, że dokona się zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach i zakresie:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:
    - a) wydłużenie przez Zamawiającego terminu realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie powiększone o wynikające ze wydłużonego terminu realizacji przedmiotu umowy;
    - b) skrócenie przez Zamawiającego terminu realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wykonaną dotychczas część zamówienia oraz

udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi kosztami;

- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji zamówienia przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- d) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wystąpi sytuacja, że Wykonawca w okresie przewidzianym na realizację zamówienia nie mógł realizować przedmiotu zamówienia i w związku z tym wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania zamówienia. Czas, o który wydłużony zostanie umowny termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy od czasu, przez który Wykonawca nie mógł realizować przedmiotu zamówienia;
- e) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- f) konieczne okazały się dodatkowe uzgodnienia, pozwolenia lub zgłoszenia związane z zamówieniem,
- g) wystąpi Siła wyższa, mająca istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- h) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością realizacji zamówienia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1) od lit. a) do h) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłuższy jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmiany osobowe:

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się takimi samymi uprawnieniami i doświadczeniem jak określone w Zapytaniu ofertowym,
- b) \*zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców kwalifikacji i doświadczenia, określonych w Zapytaniu ofertowym (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców).

3) pozostałe zmiany:

- a) zwiększenie przez Zamawiającego zakresu realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie powiększone o wynikające ze zwiększonego zakresu realizacji przedmiotu umowy;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wykonaną dotychczas część zamówienia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi kosztami;
- c) zmiany w następstwie wprowadzenia materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu Umowy;
- d) zmiany w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji zamówienia;
- e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, jak również w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych na podstawie których jest realizowany projekt lub zaleceń Instytucji Zarządzającej;
- f) w przypadku zmian formalno-organizacyjnych;
- g) w przypadku ograniczenia albo nieprzyznania funduszy zewnętrznych Zamawiającemu.

2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej Strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie, a jeżeli zmiana będzie miała wpływ na warunki dofinansowania lub warunki określone we wniosku o dofinansowanie – konieczne może być uzyskanie zgody Instytucji Zarządzającej. Każda zmiana, pod rygorem nieważności, zostanie wprowadzona w formie pisemnej, w formie aneksu do umowy.





4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

## 21. Postanowienia końcowe

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie Bazy Konkurencyjności 2021 pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków Zapytania ofertowego. Oferenci, którzy złożyli oferty przed wprowadzeniem zmian zostaną poinformowani o tym fakcie i będą mieli prawo do wycofania oferty i złożenia jej ponownie zgodnie z wprowadzonymi zmianami lub wprowadzenie zmian do złożonych ofert.
3. Złożone oferty oraz załączniki nie podlegają zwrotowi.
4. Zamawiający przewiduje fakturowanie zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy.

## 22. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz. 1 z 2016 r.) - dalej RODO, Zamawiający informuje, że przetwarza dane osobowe Wykonawcy. Szczegóły tego dotyczące Zamawiający przedstawia poniżej:

### Administrator danych osobowych

**Powiat Brodnicki** - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy ul. Mickiewicza 1, 87-300 Brodnica;  
tel.: (56) 49-847-69, główny e-mail: [sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl](mailto:sekretariat@pcpr-brodnica.com.pl)

### Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw w formie pisemnej.

### Dane kontaktowe:

Lilianna Kwas  
[iod@pcpr-brodnica.com.pl](mailto:iod@pcpr-brodnica.com.pl)

### Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **na świadczenie usług z zakresu logopedii na potrzeby realizacji projektu pn. „Rozwój usług społecznych dla powiatu brodnickiego poprzez rozszerzenie oferty wsparcia SDS w Brodnicy”** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO prowadzonym w trybie zapytania ofertowego **na świadczenie usług z zakresu logopedii na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy, 87-300 Brodnica, ul. Gajdy 3 - Brodnickie Centrum Caritas im. Bpa Jana Chrapka**

### Odbiorcy danych

Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, dane Wykonawcy będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności Instytucji Zarządzającej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Programu w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem.





### **Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy danych Wykonawcy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

### **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w Instrukcji kancelaryjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brodnicy ul. Mickiewicza 1, 87-300 Brodnica

### **Prawa Wykonawcy**

Wykonawcy przysługuje:

- a) prawo dostępu do swoich danych,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) ograniczenia przetwarzania danych:

Wykonawca może zażądać, aby Zamawiający ograniczył przetwarzanie jego danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Wykonawcą działań, jeżeli jego zdaniem Zamawiający posiada nieprawidłowe dane na temat Wykonawcy lub przetwarzamy je bezpodstawnie; lub Wykonawca nie chce, żebyś Zamawiający je usunął, bo są Wykonawcy potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; lub na czas wniesionego przez Wykonawcę sprzeciwu względem przetwarzania danych.

### **Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych**

Sprzeciw z uwagi na szczególną sytuację. Wykonawca ma także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach innych niż marketing bezpośredni, a także, gdy przetwarzanie jest nam niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Wykonawca powinien wtedy wskazać Zamawiającemu swoją szczególną sytuację, która jego zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez Zamawiającego przetwarzania objętego sprzeciwem. Zamawiający przestanie przetwarzać dane Wykonawcy w tych celach, chyba że Zamawiający wykaże, że podstawy przetwarzania przez niego danych Wykonawcy są nadrzędne wobec jego praw lub też, że jego dane są Zamawiającemu niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Jeżeli Wykonawca uważa, że Zamawiający przetwarza jego dane niezgodnie z prawem, może złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

### **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) lub warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy Wykonawcy. Ponadto dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu.