, Białystok, dn. 07.11.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE** **9/2024**

Na zapakowanie dwóch produktów spożywczych innowacyjnego produktu nutraceutku ukierunkowanego na profilaktykę i wsparcie leczenia demencji.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

NutriDesign Lab Sp. z o.o.

ul. Żurawia 71

15-540 Białystok

**e-mail:** [biuro@nutridesignlab.pl](mailto:biuro@nutridesignlab.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

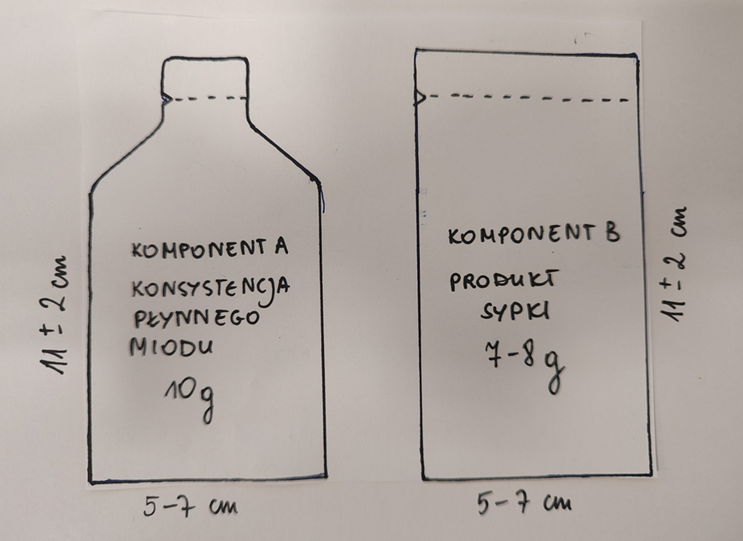
1. Postępowanie jest realizowane w ramach projektu nr FEPW.01.01-IP.01-0135/23 z Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w zapytaniu ofertowym prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

**III. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania, gdy wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:
7. w ramach postępowania nie wpłynęła żadna oferta,
8. w ramach postępowanie nie wpłynęła żadna ważna oferta,
9. w ramach postępowania wpłynęła tylko jedna oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
10. gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
11. gdy zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
12. gdy postępowanie będzie obarczone wadą, która jest niemożliwa do usunięcia i uniemożliwia zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
13. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje, że przez sformułowane „Wykonawca” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia będącego efektem działań podejmowanych przez Zamawiającego.
15. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

**IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Usługa polegająca na zapakowaniu dwóch produktów spożywczych (zgodnie z rysunkiem):



Komponent A - półpłynny, o konsystencji płynnego miodu w ilości około 10 g/saszetkę w saszetkę kształtową typu butelka.

Komponent B- suchy w ilości około 7-8 g, saszetka prostokątna

- Wielkość obu saszetek taka sama 6 x 11 cm +/- 2 cm

- Folia do kontaktu z żywnością typu Leipa 119 lub równoważna. Laminat z nadrukiem kolorowym, zgodnie z projektem Zleceniodawcy. Umieszczenie daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia oraz oznakowania partii produkcyjnej na zgrzewie opakowania jednostkowego.

Usługa będzie realizowana w dwóch etapach, wycenionych oddzielnie.

I etap – konfekcjonowanie produkcji prototypowej:

* 1. Zapakowanie 10 kg ±10% komponentu A (środka spożywczego o konsystencji płynnego miodu) oraz 1 kg±10% komponentu B (produktu sypkiego).
  2. Laminat bez nadruku lub z dowolnym nadrukiem (folia próbna).
  3. Konfekcja poprzedzona próbą pakowania próbnego/ręcznego w celu ustalenia końcowej wielkości saszetek, w zależności od możliwości produkcyjnych Zleceniobiorcy (wielkość obu saszetek 6 x 11 cm +/- 2 cm). Wielkość saszetek może ulec zmianie w porozumieniu pomiędzy Zleceniobiorcą i Zleceniodawcą, jeżeli po wykonaniu prób pakowania ręcznego okaże się, że konieczne jest wypracowanie innych rozwiązań odnośnie wielkości saszetek.
  4. Zapakowanie saszetek do kartonów zbiorczych.
  5. Przesyłka do miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę – na terenie miasta Białegostoku lub powiatu białostockiego.
  6. Określenie start produkcyjnych i odpadów na etapie produkcji prototypowej.

Zapakowany przemysłowo produkt zostanie poddany badaniom mikrobiologicznym i wartości odżywczej. Jeśli produkt będzie spełniał wymogi pod względem bezpieczeństwa mikrobiologicznego dla środków spożywczych zostanie zlecony drugi etap usługi.

II etap – konfekcjonowanie produktu - zapakowanie pierwszej partii produktu

* 1. Zapakowanie 24 000 saszetek komponentu A (środka spożywczego o konsystencji płynnego miodu) oraz 24 000 saszetek komponentu B (produktu sypkiego), zgodnie z I etapem.
  2. Laminat z nadrukiem kolorowym, zgodnie z projektem Zleceniodawcy.
  3. Zapakowanie saszetek po 30 szt. komponentu A i 30 szt. komponentu B do opakowań dostarczonych przez Zleceniodawcę (800 opakowań)
  4. Przesyłka do miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę – na terenie miasta Białegostoku lub powiatu białostockiego.

Usługa może być realizowana wyłącznie w zakładzie produkcyjnym posiadającym pozytywną i ważną decyzję o wpisie do rejestru Zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie konfekcjonowania żywności. Metoda pakowania musi być zgodna z wymaganiami prawnymi w zakresie produkcji żywności i pozwalać na wprowadzenie produktu spożywczego na rynek.

Wszystkie materiały/ produkty/ usługi wykonane w ramach niniejszego zapytania ofertowego winny być oznakowane zgodnie z wymaganiami konkursu, z którego dofinansowany jest projekt (tj. zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”).

**V. KOD I NAZWA CPV**

# [15800000-6](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/rozne-produkty-spozywcze-774) Różne produkty spożywcze

# [79920000-9](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/pakowanie-i-podobne-uslugi-8862) Pakowanie i podobne usługi

**VI. PŁATNOŚCI**

Zamawiający przewiduje płatność po wykonaniu każdego etapu.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia etap I do dnia 16.12.2024 r., etap II do dnia 14.02.2025 r.
2. Terminem początkowym jest termin zawarcia umowy.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
2. nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.

* Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania polegające na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty (zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu).
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Wypełnione Oświadczenie dot. obowiązku informacyjnego, stanowiące **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Potwierdzenie wydania decyzji o wpisie do rejestru Zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie konfekcjonowania żywności.
4. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub inną osobę umocowaną stosownym dokumentem pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień/uzupełnień.
6. Zamawiający informuje, że nieprzekraczalny termin na złożenie pełnych wyjaśnień lub uzupełnień to 2 dni robocze od daty przesłania wezwania drogą elektroniczną na wskazany w formularzu oferty adres e-mail – pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl>
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytanie powinny być zadane z wykorzystaniem strony:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 nin. rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Odpowiedź zostanie udzielona poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe: (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>)
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępni na stronie internetowej (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>)
4. Wszelkie zmiany treści zapytania oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>)

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie elektronicznej w postaci skanu podpisanych dokumentów.
2. Postępowanie w ramach zapytania ofertowego prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wzór formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
6. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami zapytania ofertowego. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Zaleca się, aby strony oferty były kolejno ponumerowane, a strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

**XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA**

1. Ofertę można złożyć jedynie za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl> w terminie **do dnia 15.11.2024.**

**XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy określić cyfrowo w PLN.
2. Ceną oferty jest cena netto podana na druku formularza ofertowego - Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający nie będzie dodatkowo rozliczał żadnych kosztów poniesionych przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom, będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, spełniających warunki udziału w postępowaniu ofertowym, na podstawie następującego kryterium:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Metodologia przyznawania punktów** | **Waga** |
| **1.** | Cena netto łącznie | Liczona wg wzoru: Cof = (Cmin/ Cof bad) \* 100 pkt  gdzie:  Cof bad   – cena ofertowa netto badanej oferty,  Cmin – najniższa zaproponowana cena ofertowa netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu; | 100 % |

1. W postępowaniu ofertowym zwycięży oferent, który zdobędzie najwyższą liczbę punktów zsumowanych w ramach wszystkich kryteriów. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, które uzyskały taka samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udostępniając informacje na stronie internetowej (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>)
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od wykonania w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **NutriDesign Lab Sp. z o.o., ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok**
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym, a związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie usługi rozwojowej dla **NutriDesign Lab Sp. z o.o., ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok** oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy o wykonanie zamówienia z wykonawcą, którego oferta została wybrana;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu oraz okres trwałości projektu określony zgodnie z art. 71 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013
* podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych może uniemożliwiać złożenie oferty;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
  + na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  + na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
* gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

**XVIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE**

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego.
2. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

**XIX. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalny zakres zmian obejmuje:
3. zmiany wynikające z przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy;
4. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z uzasadnionych, niezależnych od Wykonawcy przyczyn;
5. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z uzasadnionych, niezależnych od Zamawiającego przyczyn;
6. zmiany organizacyjne polegające na aktualizacji nazwy, adresu siedziby, formy prawnej Wykonawcy/Zamawiającego,
7. zmiany organizacyjne obejmujące zmiany osób kierujących wykonywaniem przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy, podwykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że podwykonawcy i inne podmioty spełniają wszystkie wymogi wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty;
8. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT;
9. zmiany umówionego zakresu przedmiotu zamówienia, w przypadku koniecznych lub uzasadnionych zmian w projekcie powstałych z przyczyn niemożliwych do przewidzenia, techniczno- ekonomicznej zasadności zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, konieczności wykonania rozwiązań równoważnych wynikających z uwarunkowań technologicznych lub użytkowych.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**XX. ZAŁ ĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

* Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
* Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące obowiązku informacyjnego