

ZPU.7.2024

Kraków, 2024-09-27

ZAPYTANIE CENOWE

Przedmiot zapytania: Organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 pilotów bezzałogowego statku powietrznego.

Nr sprawy: ZPU.7.2024

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania cenowego o wartości poniżej progu stosowania Ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z zasadą konkurencyjności.

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest:
Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków,
Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP
tel. 47-83-54-862, e-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl
2. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, 7:30-15:30
3. Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

II. Opis przedmiotu zamówienia przedstawiony w sposób umożliwiający potencjalnym wykonawcom wycenę swojej oferty, dokumenty przedmiotowe

1. Opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 dla 13 osób, które mają zostać pilotami bezzałogowych statków powietrznych kategorii szczególnej.
 - 2) Zamawiający wymaga szkolenia teoretycznego, co najmniej 16 godzin szkoleniowych, w szkolenie online lub szkolenie na platformie e-learningowej.
 - 3) Zamawiający wymaga, aby każda z osób przed przystąpieniem do egzaminu miała zrealizowane co najmniej 12 godzin lotu w ramach zajęć praktycznych, z zastrzeżeniem, iż nie będzie to więcej niż 6 godzin jednego dnia.
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzenia zajęć praktycznych na samolotach. Zamawiający wymaga przeprowadzenia zajęć praktycznych na BSP klasy C6.
 - 5) Zamawiający wymaga przeprowadzenia zajęć praktycznych w systemie 1 instruktor–1 szkolący.
 - 6) Zamawiający wymaga organizacji i przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu praktycznego. Potwierdzeniem ma być zaświadczenie oraz sprawozdanie ze szkolenia praktycznego i oceny umiejętności praktycznych.
 - 7) Zamawiający wymaga organizacji dwóch egzaminów: NSTS-06 oraz STS02 (on-line).
 - 8) Zamawiający wymaga, aby zdanie egzaminu było udokumentowane certyfikatem kompetencji (ULC).
 - 9) Należy pamiętać, iż egzamin teoretyczny przeprowadza wyznaczony podmiot, który otrzymał od Prezesa ULC właściwą decyzję wskazującą możliwość wykonywania takich egzaminów i jest jednostką niezależną od operatora szkolącego.
 - 10) CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.
2. Wymagana gwarancja, warunki gwarancji i serwisu
Nie dotyczy.
3. Podział na zadania
Zamawiający wymaga realizacji całości zamówienia.
4. Opcje, okoliczności skorzystania z opcji

ZPU.7.2024

- Zamawiający nie przewiduje opcji.
5. Oferty wariantowe.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 6. Termin realizacji zamówienia
Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 30.11.2024r.
 7. Miejsce realizacji zamówienia
 - 1) Osoby skierowane na szkolenie pełnią służbę w następujących miejscowościach woj. małopolskiego:
 - Nowy Sącz – 1 osoba
 - Chrzanów – 1 osoba
 - Gorlice – 2 osoby
 - Limanowa – 1 osoba
 - Myślenice – 1 osoba
 - Nowy Targ – 1 osoba
 - Olkusz – 1 osoba
 - Oświęcim – 1 osoba
 - Sucha Beskidzka – 1 osoba
 - Wadowice – 2 osoby
 - Zakopane – 1 osoba
 - 2) Organizując zajęcia praktyczne należy przyjąć, iż poszczególne osoby są w stanie dojechać na miejsce zajęć, o ile nie znajdują się one dalej niż 40 km od powyższych miast. Odległość należy wyznaczyć przyjmując siedzibę danej jednostki Policji jako początek trasy a miejsce zajęć jako koniec. Odległość należy wyznaczyć za pomocą Google Maps. Jeśli miejsce zajęć jest w większej odległości, w cenie oferty należy przewidzieć zakwaterowanie, wyżywienie i dojazd tych osób.
 - 3) Zamawiający uzgodni z wybranym wykonawcą szczegółowy harmonogram szkoleń uwzględniając warunki wskazane w zapytaniu przed zawarciem umowy.
 8. Dokumenty przedmiotowe
Nie dotyczy.
 9. Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy. Wzór stanowi załącznik nr 3.
 10. Zamawiający informuje, iż Zamówienie nie zostanie udzielone Wykonawcy, jeżeli dojdzie do konfliktu interesów w rozumieniu zasad określonych w dokumentach programowych programu Interreg Polska-Słowacja 2021-2027.
 11. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Bezpieczeństwo przede wszystkim”, współfinansowanym przez UE z Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach programu Interreg Polska – Słowacja 2021-2027.

III. Warunki udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, dokumenty na potwierdzenie

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
2. Podstawy wykluczenia
Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeśli stwierdzi spełnienie się okoliczności o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.
3. Warunki udziału w postępowaniu
 - 1) Warunki określa się w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
 - 2) Warunki mogą dotyczyć zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

ZPU.7.2024

- 3) Zamawiający stawia następujące warunki udziału w postępowaniu:
- a) Operator szkolący znajduje się na Liście Operatorów Szkolących ULC, z zakresem kompetencji odpowiadającym niniejszemu zapytaniu (NSTS-06 oraz STS02).
 - b) Podmiot egzaminujący znajduje się na Liście Podmiotów Egzaminujących ULC, z zakresem kompetencji odpowiadającym niniejszemu zapytaniu (NSTS-06 oraz STS02).
 - c) Szkolenie praktyczne do STS i NSTS będzie prowadzone przez operatora szkolącego, który musi być organizacyjnie niezależny od podmiotu, który dla STS czy NSTS przeprowadza egzamin teoretyczny. Wynika to z faktu, że wyznaczony podmiot przeprowadzający egzamin teoretyczny w kategorii szczególnej musi spełniać warunki dla klasyfikowanej jednostki z art. 69 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1139 z dnia 4 lipca 2018 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie lotnictwa cywilnego i utworzenia Agencji Unii Europejskiej ds. Bezpieczeństwa Lotniczego oraz zmieniającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 2111/2005, (WE) nr 1008/2008, (UE) nr 996/2010, (UE) nr 376/2014 i dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/30/UE i 2014/53/UE, a także uchylającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 552/2004 i (WE) nr 216/2008 i rozporządzenie Rady (EWG) nr 3922/91 (Dz. Urz. UE L 212 z 22.08.2018, str. 1, z późn. zm.) i załącznika VI do tego rozporządzenia – musi być niezależny od innej swojej działalności, które np. w omawianym przypadku jest prowadzenie szkoleń praktycznych jako operator szkolący.
4. Dokumenty na potwierdzenie
- 1) Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia zawarte jest w załączniku nr 1.
 - 2) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa: stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 1.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania zażądać od Wykonawcy dodatkowych oświadczeń i dokumentów w celu oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków.

IV. Kryteria oceny ofert, ich wagi oraz sposób przyznawania punktacji.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert:

Oznaczenie	Kryterium	Waga [%]
C	Cena oferty	100
P	Punkty razem	100

2. Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C$
3. Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”:
 $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 100 \text{ pkt}$
4. Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w zakresie wskazanych kryteriów (największą sumę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

V. Składanie ofert

1. Termin składania ofert
Ofertę należy składać do dnia **07 października 2024r.**
2. Sposób złożenia oferty

ZPU.7.2024

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2) Korzystanie z Bazy Konkurencyjności jest bezpłatne.
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania do Systemu
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Bazy.
3. Termin otwarcia ofert
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 października 2024r.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
 - 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni w Bazie informacje o Wykonawcach, których oferty zostały otwarte oraz o cenach otwartych ofert.
4. Termin związania ofertą
Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 1.
3. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) Dokumenty, o których mowa w części III.4 Zapytania
 - 2) Pełnomocnictwo – jeśli ofertę nie podpisuje osoba upoważniona zgodnie z dokumentami rejestrowymi (przykładowy wzór stanowi załącznik nr 2)
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu z podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie cenę. Ceną oferty jest wartość brutto, która określa całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Co do zasady wartość brutto wylicza się w sposób: $\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$ + podatek VAT = wartość brutto a jeśli cena jednostkowa netto nie jest wymagana: $\text{cena jednostkowa brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowią: opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy oraz formularz cenowy (o ile są załączone).
5. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się z dokumentami zamówienia. Skalkulowana cena oferty ma być ceną ryczałtową, w której to Wykonawca ma

ZPU.7.2024

ująć wszelkie koszty: materiałów, robocizny, sprzętu do osiągnięcia zamierzonego efektu, oraz innych niezbędnych prac, działań i czynności, do realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

VIII. Organizacja przebiegu postępowania, opis procedury, opis sposobu wyboru zwycięskiej oferty

1. Baza konkurencyjności.

- 1) Korzystanie z Bazy jest bezpłatne.
- 2) W Bazie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.
- 3) Przez Bazę będzie prowadzona wszelka komunikacja z Wykonawcami.
- 4) Wszelkie informacje dostępne są w zakładce

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>

2. Procedura

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o zapisy dotyczące zasady konkurencyjności opisane w dokumentach programowych programu Interreg PL-SK, a w szczególności zapisy Załącznika nr 16.1 do Podręcznika Programu INTERREG Polska-Słowacja 2021-2027 „Szczegółowe zasady udzielania zamówień w ramach zasady konkurencyjności dla polskich beneficjentów” <https://pl.plsk.eu/-/podrecznik-programu-z-zalacznikami>

IX. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych są następujące: podkom. Robert Pasiut, email: iod.kwp@malopolska.policja.gov.pl, adres do korespondencji: ul. Mogilska 109 31-571 Kraków;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub osoby lub podmioty upoważnione do kontroli niniejszego postępowania;

ZPU.7.2024

- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami archiwizacyjnymi, przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego oraz przepisach dotyczących działalności archiwalnej jednostek Policji;
- 6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych spowoduje odrzucenie oferty;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych; przy czym skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Warszawa 00-193, ul. Stawki 2, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Administrator oświadcza jednocześnie, że stosuje środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę danych osobowych zabranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 10) nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

X. Załączniki

- 1: Formularz ofertowy wzór
- 2: Pełnomocnictwo wzór
- 3: Umowa projekt

ZPU.7.2024

Załącznik 1: Formularz ofertowy

Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie
ul. Mogilska 109
31-571 Kraków

OFERTA

.....
pełna nazwa Wykonawcy
.....

.....
dokładny adres Wykonawcy
.....

REGON: NIP:.....

Internet: http://..... e mail:.....

numer kierunkowy: tel.....

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia: „**Organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 pilotów bezzałogowego statku powietrznego**”, nr sprawy: **ZPU.7.2024**, oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę:

Szkolenie	Ilość osób	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 pilotów bezzałogowego statku powietrznego wraz z egzaminem, zgodnie z warunkami Zamawiającego	13		

Zamawiający informuje, iż przedmiotowe szkolenie będzie w całości finansowane ze środków publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z wymogami zawartymi w Zapytaniu cenowym i je akceptujemy;
2. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych;
3. spełniamy warunki udziału w postępowaniu:
 - a. **operator szkolący** znajduje się na Liście Operatorów Szkolących ULC, z zakresem kompetencji odpowiadającym niniejszemu zapytaniu (NSTS-06 oraz STS02) i **jest to:**
.....

ZPU.7.2024

- b. **podmiot egzaminujący** znajduje się na Liście Podmiotów egzaminujących ULC, z zakresem kompetencji odpowiadającym niniejszemu zapytaniu (NSTS-06 oraz STS02) i **jest to:**
.....
- c. szkolenie praktyczne do STS i NSTS będzie prowadzone przez operatora szkolącego, który jest organizacyjnie niezależny od podmiotu, który dla STS czy NSTS przeprowadza egzamin teoretyczny. Wynika to z faktu, że wyznaczony podmiot przeprowadzający egzamin teoretyczny w kategorii szczególnej musi spełniać warunki dla klasyfikowanej jednostki z art. 69 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1139 z dnia 4 lipca 2018 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie lotnictwa cywilnego i utworzenia Agencji Unii Europejskiej ds. Bezpieczeństwa Lotniczego oraz zmieniającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 2111/2005, (WE) nr 1008/2008, (UE) nr 996/2010, (UE) nr 376/2014 i dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/30/UE i 2014/53/UE, a także uchylającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 552/2004 i (WE) nr 216/2008 i rozporządzenie Rady (EWG) nr 3922/91 (Dz. Urz. UE L 212 z 22.08.2018, str. 1, z późn. zm.) i załącznika VI do tego rozporządzenia – musi być niezależny od innej swojej działalności, które np. w omawianym przypadku jest prowadzenie szkoleń praktycznych jako operator szkolący.
4. zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania naszej oferty;
 5. oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego;
 6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
 7. cena oferty uwzględnia wszystkie należne nam elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia;
 8. akceptujemy projekt umowy załączony do Ogłoszenia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy z tak określonymi warunkami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 9. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
 10. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
 11. do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy osobę/ osoby:

..... tel. email:

12. Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

.....
Podpis Wykonawcy



ZPU.7.2024

Załącznik 2: Pełnomocnictwo

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany,

.....
(imię i nazwisko osoby ustanawiającej pełnomocnika),

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

udzielam niniejszym Pani/ Panu:

.....
(imię i nazwisko pełnomocnika)

pełnomocnictwa do reprezentowania i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy, w tym do zawarcia umowy, w postępowaniu pn. „**Organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 pilotów bezzałogowego statku powietrznego**”, nr sprawy: ZPU.7.2024.

przeprowadzanym przez Komendę Wojewódzką Policji w Krakowie.

Miejscowość, data:

.....
Podpis, pieczęć

Załącznik 3: Projekt umowy

Umowa nr
(projekt)

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Komendantem Wojewódzkim Policji w Krakowie, z siedzibą 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109, NIP:
675-000-55-94, REGON: 351081570, zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

.....
a Wykonawcą:
.....

Na podstawie przeprowadzonego rozpoznania cenowego w sprawie ZPU.7.2024, strony zawierają umowę o treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest organizacja szkolenia NSTS-06 oraz STS02 dla 13 osób, które mają zostać pilotami bezzałogowych statków powietrznych kategorii szczególnej.
2. Harmonogram szkoleń został określony w załączniku nr 1 do Umowy. Załącznik ten precyzuje również organizacyjny aspekt szkolenia.
3. Umowa realizowana jest w ramach projektu „Bezpieczeństwo przede wszystkim”, współfinansowanym przez UE z Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach programu Interreg Polska – Słowacja 2021-2027.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 30 listopada 2024 r. lub do zakończenia szkoleń wymaganych Umową.

§ 3

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą w danej dziedzinie oraz zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) organizacji szkolenia NSTS-06 oraz STS02 dla 13 osób, które mają zostać pilotami bezzałogowych statków powietrznych kategorii szczególnej;
 - 2) zapewnienia odpowiedniego poziomu szkolenia;
 - 3) organizacji szkolenia teoretycznego, co najmniej 16 godzin szkoleniowych, w szkolenie online lub szkolenie na platformie e-learningowej;
 - 4) organizacji zajęć praktycznych w systemie 1 instruktor–1 szkolący; Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzenia zajęć praktycznych na samolotach; Zamawiający wymaga przeprowadzenia zajęć praktycznych na BSP klasy C6; każda z osób przed przystąpieniem do egzaminu musi mieć zrealizowane co najmniej 12 godzin lotu w ramach zajęć praktycznych, z zastrzeżeniem, iż nie będzie to więcej niż 6 godzin jednego dnia;

ZPU.7.2024

- 5) organizacji i przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu praktycznego; potwierdzeniem ma być zaświadczenie oraz sprawozdanie ze szkolenia praktycznego i oceny umiejętności praktycznych;
- 6) organizacji dwóch egzaminów: NSTS-06 oraz STS02 (on-line); Zamawiający wymaga, aby zdanie egzaminu było udokumentowane certyfikatem kompetencji (ULC).
3. Operatorem szkolącym będzie:
4. Szkolenie będą prowadzili następujący Instruktorzy:.....
5. W sytuacji prowadzenia szkolenia przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji lub których wiedza będzie nieadekwatna do zakresu szkolenia, Wykonawca będzie miał obowiązek wyznaczenia innego trenera, z uwzględnieniem warunków udziału w postępowaniu. W przypadku braku możliwości wyznaczenia innego trenera, umowa zostanie rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Egzamin teoretyczny przeprowadzi wyznaczony podmiot, który otrzymał od Prezesa ULC właściwą decyzję wskazującą możliwość wykonywania takich egzaminów:
7. Zakończenie szkolenia potwierdzone będzie protokołem. W protokole tym określona zostanie, co najmniej data, miejsca szkoleń, nazwiska trenerów, nazwiska uczestników, wynik egzaminu.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalna wartość umowy wynosi: zł (słownie wartość:). Kwota ta stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający informuje, iż przedmiotowe szkolenie będzie w całości finansowane ze środków publicznych.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem usług, w tym: koszty zapewnienia materiałów, infrastruktury, instruktorów oraz sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia szkolenia [dla szkoleń w odległości dalszej niż 40 km od miast wskazanych w zapytaniu ofertowym] oraz *zakwaterowanie, wyżywienie i dojazd osób szkolonych na miejsce szkolenia*.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu szkolenia. Podstawą wystawienia faktury jest protokół, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
2. Faktura powinna być wystawiona na płatnika, którym jest Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109; NIP: 675-000-55-94; REGON: 351081570.
3. Płatność w PLN zostanie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane przez Wykonawcę konto.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania płatności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki.
6. Zamawiający zastrzega, że nie uzna faktury za wystawioną prawidłowo, jeżeli będzie zawierała numer rachunku bankowego nieznajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym na podstawie art. 96b ustawy o podatku od produktów i usług, za wyjątkiem podmiotów w odniesieniu do których naczelnik urzędu skarbowego nie dokonał rejestracji albo, które wykreślił z rejestru jako podatnik VAT.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU NIEWYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 15% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w tym w sytuacji opisanej w § 3 ust. 5;
 - 2) z tytułu niedotrzymania wymogów określonych w Umowie dotyczących organizacji zajęć w wysokości 100,00 zł brutto za każdy przypadek stwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania kolejnego terminu wykonania usługi oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przeprowadzi szkolenia w terminie określonym w § 2.
 - 2) Wykonawca zaniecha, z przyczyn leżących po jego stronie, realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 15% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 gdy Wykonawca odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z wyjątkiem odstąpienia w sytuacji, gdy realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie publicznym.
4. Łączna wysokość kar umownych, dla każdej ze stron, nie może przekroczyć 15% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.
5. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają prawa żądania odszkodowania przekraczającego ich wysokość, a także dochodzenia roszczeń z tytułu innych szkód na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności podstawowej naliczonych kar umownych bez uprzedniego wezwania o zapłatę.

§ 7

1. W przypadku, kiedy sytuacja pogodowa lub potrzeba służby lub przepisy prawa uniemożliwią realizację szkolenia w uzgodnionym miejscu lub w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo do przeniesienia usługi na inny termin lub w inne miejsce bądź rozwiązania umowy, bez naliczania kar, odszkodowań ani innych należności. Ewentualne zmiany będą uzgodnione z Wykonawcą.
2. Rozwiązanie umowy lub przeniesienia usługi na inny termin powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie bądź zmiany.

§ 8

ZMIANY DO UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartych w niniejszej umowie. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności terminu, sposobu przeprowadzenia szkolenia określonego w §3, w sytuacji wskazanej w § 7.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i uzasadnienie.
4. Ewentualne zmiany mogą zostać wprowadzone w życie po odpowiednich negocjacjach Wykonawcy z Zamawiającym i akceptacji ustaleń przez obie strony umowy.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

Strony umowy przekażą sobie wykaz osób upoważnionych do bieżących uzgodnień związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

INFORMACJE OGÓLNE I PORZĄDKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

§ 12

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY

Załącznikiem stanowiącymi integralną część umowy jest:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, terminy szkoleń, miejsca szkoleń.

§ 13

EGZEMPLARZE UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

