



Załącznik nr 10 do postępowania nr 02/NKZS/2024

(wzór)

UMOWA NR

zawarta dnia w Lublinie

pomiędzy

Fundacją Oddziału Polskiej Akademii Nauk w Lublinie

ul. Spokojna 1, 20-400 Lublin

NIP 7122797397, REGON 432657205

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a:

.....

.....

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

1. Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania na wybór Wykonawcy zgodnie z procedurą Zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18.11.2022 r. bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu: „Nowe kwalifikacje zawodowe szansą na sukces.” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) PRIORYTET X Fundusze Europejskie na transformację DZIAŁANIE 10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu Numer projektu: FESL.10.23-IZ.01-0793/23

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi przeprowadzenia kursów/szkoleń wraz z walidacją i certyfikacją dla uczniów i nauczycieli, według poniższej specyfikacji:
(wykaz szkoleń adekwatnie do wybranej oferty w ramach danej części zamówienia – wybrać właściwe)
1) CZĘŚĆ 1: SZKOLENIA DLA UCZNIÓW PAŃSTWOWYCH SZKÓŁ BUDOWNICTWA - ZESPÓŁ SZKÓŁ W BYTOMIU (technik budownictwa, t. robót wykończeniowych w budownictwie, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, technik architektury krajobrazu);
2) CZĘŚĆ 2: SZKOLENIA DLA UCZNIÓW ZESPOŁU SZKÓŁ ADMINISTRACYJNO - EKONOMICZNYCH I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W BYTOMIU (technik przemysłu mody, technik reklamy, technik logistyk);
3) CZĘŚĆ 3: SZKOLENIA DLA NAUCZYCIELI PAŃSTWOWYCH SZKÓŁ BUDOWNICTWA - ZESPÓŁ SZKÓŁ W BYTOMIU;
4) CZĘŚĆ 4: SZKOLENIA DLA NAUCZYCIELI ZESPOŁU SZKÓŁ ADMINISTRACYJNO - EKONOMICZNYCH I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W BYTOMIU;
5) CZĘŚĆ 5: SZKOLENIA MIĘKKIE.



2. Szczegółowy zakres świadczonej usługi wskazuje opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy, będący opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu wyłonienia wykonawcy (procedura konkurencyjności).

§2

Termin realizacji umowy

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia zawarcia umowy do 30.06.2026 r., z możliwością przedłużenia okresu realizacji umowy w przypadku zmiany okresu realizacji projektu „Nowe kwalifikacje zawodowe szansą na sukces.”

§3

Warunki wykonania i odbioru usługi

1. Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi kursy/szkolenia zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz szczegółowymi wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do zrealizowania następujących zadań:
 - 1) organizacja i przeprowadzanie wskazanych szkoleń dla uczestników projektu (UP);
 - 2) zapewnienie kadry szkoleniowej posiadającej uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w dziedzinie zgodnej z tematyką zapytania,
 - 3) realizacji wymagań dla poszczególnych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 4) wydanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia dla UP, którzy uzyskają min. 80% frekwencji na zajęciach;
 - 5) prowadzenia dokumentacji realizacji umowy i niezwłoczne jej przekazanie Zamawiającemu po ukończeniu szkoleń (dzienniki zajęć, listy obecności, protokół odbioru materiałów szkoleniowych i inne);
 - 6) oznakowania sal i budynków, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego,
 - 7) pozostawania w bieżącym kontakcie roboczym z przedstawicielami Zamawiającego, a także oddelegowanie swojego pracownika/przedstawiciela do kontaktów roboczych w sprawie zamówienia,
 - 8) informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w harmonogramie/ harmonogramach niezwłocznie po wystąpieniu sytuacji powodującej opóźnienie,
 - 9) przekazywania drogą telefoniczną lub e-mail niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników, innego rodzaju problemach lub zaległościach;
 - 10) świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy usługach szkoleniowych,
 - 11) przestrzegania norm dotyczących ochrony danych osobowych i przepisów dotyczących prawa autorskiego,
 - 12) udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego,
 - 13) udostępnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją zamówienia Zamawiającemu oraz organom dokonującym kontroli Projektu na każde ich żądanie, w terminie nie dłuższym niż 4 dni od dnia złożenia takiego żądania, w tym w szczególności umożliwienie wglądu do dokumentów finansowych, przez okres wynikający z przepisów prawa krajowego,
 - 14) wykonania innych, niezbędnych do realizacji szkoleń dodatkowych czynności związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia, a niewymienionych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 15) Zapewnienia dostępu do platformy dydaktycznej (zawierającej: podręcznik, notatki, ankiety szkol., testy, ćwiczenia, egzamin próbny w formie cyfrowej) dla każdego uczestnika biorącego udział w kursie/szkoleniu, która powinna spełniać szczegółowe wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Przez platformę dydaktyczną Zamawiający rozumie dostęp (konto z nadanym loginem i hasłem) dla każdego uczestnika kursu/szkolenia do narzędzia



informatycznego (platformy e-learningowej) wspierającego proces dydaktyczny – wg specyfikacji przedstawionej w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy: wzorcowy materiał szkoleniowy dla każdego szkolenia, oryginały list obecności, oryginały testów ex-ante i ex-post, raport opisujący przyrost wiedzy i kompetencji dla każdej z grup, oryginał protokołu przekazania materiałów szkoleniowych uczestnikom, rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia z podpisami uczestników szkoleń potwierdzającymi odbiór zaświadczenia, kopie zaświadczeń wszystkich uczestników, protokół z przeprowadzonego egzaminu zewnętrznego lub inny adekwatny dokument potwierdzający przeprowadzenie egzaminu (jeżeli dotyczy).
4. Przed przystąpieniem do realizacji każdego ze szkoleń Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram ich realizacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczebności Uczestników w poszczególnych grupach.
6. Szkolenia będą realizowane co do zasady na terenie szkół wskazanych w ust. 1.
7. Terminy realizacji szkoleń będą dostosowane do UP. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż zajęcia mogą odbywać się w dni powszednie oraz w weekendy w przedziale godzin 8.00-20.00, a czas realizacji zajęć danego dnia może wynosić od 1 godziny do 12 godzin. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że możliwe jest takie ułożenie harmonogramu, w którym w ramach tego samego szkolenia dwie grupy będą odbywać zajęcia jednocześnie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobnego instruktora/trenera/wykładowcę dla każdej z grup. Do czasu realizacji szkolenia nie wlicza się przerw. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowej zmiany terminów realizacji szkoleń, tak, aby jak najlepiej dostosować je do UP i harmonogramu Projektu.
8. Przed przystąpieniem do realizacji każdego ze szkoleń Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram ich realizacji. Wykonawca z min. 5 dniowym wyprzedzeniem przekaże Zamawiającemu uzgodniony z Zamawiającym harmonogram szkolenia (na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli i audytu) oraz wzory dokumentów szkoleniowych (list obecności, testów etc.)
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o nieobecnościach na szkoleniach uczestników (imiennie), o nie zgłoszeniu się tych osób na szkolenia lub też o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniach w trakcie ich trwania oraz o innych problemach związanych z realizacją szkoleń.

§4

Wartość umowy

1. Koszt realizacji usług szkoleniowych określonych w § 1 wynosi łącznie brutto.
2. Koszt poszczególnych szkoleń wynosi:
(dotyczy części 1-4)

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba uczestników	Wynagrodzenie brutto za szkolenie/ 1 os.	Wynagrodzenie brutto za szkolenie

(dotyczy części 5)

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba godzin	Wynagrodzenie brutto za szkolenie/ 1 godz.	wynagrodzenie brutto za szkolenie



--	--	--	--	--

- Koszt każdego ze szkoleń obejmuje wszelkie czynności zawarte w § 3 w tym za przekazanie praw autorskich do materiałów szkoleniowych (Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016, poz. 710 tekst jednolity – szkolenia finansowane w całości ze środków publicznych objęte są stawką podatku VAT – zw.).
- Wykonawca ponosi własne koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty swojego dojazdu, noclegu i wyżywienia, jeśli one występują.

§5

Termin i warunki płatności

- Podstawą do wystawienia faktury jest protokół właściwego wykonania usługi zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą umową, podpisany bez zastrzeżenia przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Osobą upoważnioną do potwierdzania właściwego wykonania usługi jest
- Faktura może być wystawiona odrębnie dla każdego szkolenia w podziale na grupy. Dopuszcza się wystawienie faktur za poszczególne grupy w ramach danego szkolenia.
- Wartość usługi może być iloczynem jednostki (liczby osób danego szkolenia) i wartości jednostki danego szkolenia.
- Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury do usługi opisanej w §1 umowy wraz z podpisaniem protokołu właściwego wykonania usługi.
- W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia świadczących usługi nie prowadzących działalności gospodarczej lub nie zatrudnia pracowników obliczone wynagrodzenie musi być zgodne z Ustawą o minimalnym wynagrodzeniu (Ustawa z dnia 10.10.2002r. z późn. zm. Dz. U. 2016 poz. 1265).
- Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
- Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
- Rozliczenia będą dokonywane za pośrednictwem następującego rachunku bankowego Wykonawcy:
nazwa banku
nr rachunku

§6

Odpowiedzialność Wykonawcy

- W przypadku niewykonania umowy w terminie, tj. niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w §3 ust. 8, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do danego terminu określonego w harmonogramie szkolenia w ramach danej części zamówienia.
- W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w §4 ust. 1 w ramach danej części zamówienia.
- W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną



w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto dla danej części zamówienia za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie dopełnił tego kryterium.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie umowy zostało wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie na kwotę 5 % wartości kwoty brutto umowy określonej w §4 ust. 1 w ramach danej części zamówienia.
8. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwróci wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 60 dni od dnia potwierdzenia zrealizowania umowy.

§7

Zmiana umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) zmiany stawki podatku VAT; wartość umowy określona w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmianie jeżeli zmiana ulegną przepisy o podatku VAT z zastrzeżeniem iż wartość umowy nie będzie większa niż ta określona w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

§8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości w sposób polubowny.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób określony ust. 2, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
5. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki do umowy

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONA