

Zał. Nr 1 do Zapytania ofertowego

Zapytanie ofertowe na **„Dostawę pomocy edukacyjnych na potrzeby szkół podstawowych w Gminie Wejherowo w ramach projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”**

1. Zamawiający: Gmina Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882375850
2. Zamówienie realizowane zgodnie z Zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: pomoce edukacyjne.
4. **Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.**
5. **Zamówienie realizowane w ramach projektu: „Podniesienie i poszerzenie jakości edukacji na terenie Gminy Wejherowo” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu  5 Funduszu europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).**
6. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do ogłoszenia „**formularz techniczny oferty – zestawienie techniczne”**
7. Kod CPV:

* 39162100-6: Pomoce dydaktyczne

1. Miejsce realizacji dostaw:
2. *Szkoła Podstawowa nr 1 w Bolszewie, ul. Szkolna 13, 84-239 Bolszewo*
3. *Szkoła Podstawowa nr 2 w Bolszewie, ul. Leśna 35, 84-239 Bolszewo*
4. *Szkoła Podstawowa w Orlu, ul. Nadrzeczna 19, 84-25 Orle*
5. *Szkoła Podstawowa w Nowym Dworze Wejherowskim, ul. Szkolna 1, 84-206 Nowy Dwór Wejherowski*
6. *Szkoła Podstawowa w Gowinie, ul. Wejherowska 60, 84-215 Gowino*
7. *Szkoła Podstawowa w Górze, ul. Szkolna 4, 84-252 Góra*
8. Szczegółowy Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
9. Kryterium oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | Waga kryterium | Maksymalna ilość punktów w danym kryterium |
| 1 | Cena | *W1 =* 0,60 | **Pmax1** =60 pkt |
| 2 | Skrócenie terminu dostawy | *W2 =* 0,40 | **Pmax2** =40 pkt |

**1) Cena[C] 60 %** (max 60 pkt.)

**C– liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru**:

 x *W1 x 100 pkt*

*CMIN* – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

*CB* – cena oferty badanej

*W1* – waga kryterium cena

**2) Skrócenie terminu dostawy [T] 40%** (max. 40 pkt)

**T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Skrócenie terminu dostawy”, gdzie punkty wyliczane są według następujących zasad:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | 1. za brak skrócenia terminu dostawy 2. za skrócenie terminu dostawy o 5 dni 3. za skrócenie terminu dostawy o 10 dni 4. za skrócenie terminu dostawy o 15 dni | | - 0 pkt  - 10 pkt  - 20 pkt  - 40 pkt |

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje skrócenie terminu dostawy wówczas otrzyma zero punktów w kryterium „Skrócenie terminu dostawy”. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy w formularzu oferty czy oferuje skrócenie terminu dostawy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje skrócenie terminu dostawy – wówczas Wykonawca otrzyma zero punktów w kryterium „Skrócenie terminu dostawy”.

1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

**PŁ = C + D**

gdzie

**PŁ** - łączna liczba punktów

**C** - liczba punktów w kryterium ceny

**D** - liczba punktów w kryterium skrócenie terminu dostawy

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
7. Jeżeli zapytanie o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach zostanie złożone w terminie krótszym niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składnia ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia zapytania bez odpowiedzi;
8. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim, zgodnie z wymaganiami stawianymi w zapytaniu ofertowym na załączonych drukach oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy);
9. Oferty składać należy wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/) i załączając wymagane dokumenty w formacie pliku pdf;
10. Zachowanie formy pisemnej oferty składanej elektronicznie wymaga przesłania w formie elektronicznej (dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym) wypełnionego i podpisanego formularza oferty wraz z załącznikami (jeśli dotyczy), zamawiający dopuszcza przesłanie skanów odręcznie wypełnionego i podpisanego formularza oferty wraz z załącznikami (jeśli dotyczy). Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub ważnym pełnomocnictwem dołączonym do oferty
11. Oczywiste omyłki w tekście oferty zostaną poprawione, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca;
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ważną ofertę;
13. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę w toku prowadzonego postępowania.
14. Zamawiający zastrzega, że ma prawo unieważnić postępowanie:
15. bez uzasadnionego powodu na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy;
16. gdy nie złożono żadnej oferty;
17. gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
18. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a pozostałe oferty przewyższą budżet zamawiającego lub kolejny wybrany wykonawca odmówi podpisania umowy z Zamawiającym,
19. gdy postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

1. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, którego dane kontaktowe są następujące:

- adres korespondencyjny: ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo

- nr telefonu: (58) 677- 97-01

- adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl

- elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP-/14wl5uuf8w/skrytka

* kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: [iod@ugwejherowo.pl](mailto:iod@ugwejherowo.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18   
  ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego) oraz odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

* nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej   
  z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej   
niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

1. jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo na podstawie przesłanek związanych z konfliktem interesów. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika   
  z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
* pozostaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku   
  z postępowaniem o udzielnie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym, stanowiącym załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

1. jeżeli podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy   
   z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
   (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.)

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie złożonego Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego)

1. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)
2. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-2)