



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 42/CWP/03/11/2024

dotyczące realizacji usługi wynajmu sal szkoleniowych na zajęcia grupowe i indywidualne realizowane w ramach projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro”

Część I. Informacje ogólne dotyczące zapytania ofertowego

1. Zamawiający:

Stowarzyszenie „Centrum Wspierania Przedsiębiorczości”

z siedzibą we Wrocławiu, ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław

NIP: 8992641314, REGON: 020767507

reprezentowane przez:

Marka Karasia – Prezesa Zarządu

zamawiający pełni rolę Lidera w projekcie.

PARTNER w Projekcie:

EUROPEA EAST Sp. z o.o.

z siedzibą w Świdnicy, 58-100 Świdnica; Rynek 1A

NIP: 7123409411, REGON: 387424326

2. Tryb udzielania zapytania Ofertowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytoczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” zatwierdzonych przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Stowarzyszenie „Centrum Wspierania Przedsiębiorczości” w związku z realizacją projektu FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej realizacji usługi wynajmu sal szkoleniowych na następujące formy wsparcia:

- 1) coaching indywidualny – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych – średnio 5h na osobę x 150 osób;
- 2) warsztaty "Trening interpersonalny" - 4 dni x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- 3) warsztaty "Uwier we własne siły - Zarządzanie budżetem domowym" - 1 dzień x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- 4) spotkania z doradcą zawodowym (zajęcia grupowe) - 2 dni x 6h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- 5) warsztaty "Twój potencjał - warsztaty przygotowujące do poszukiwania pracy" - 2 dni x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- 6) indywidualne pośrednictwo pracy - 3h na osobę x 150 osób.

w terminie od 22.11.2024 r. do 31.10.2026 r. w łącznym wymiarze maksymalnie 2 220 godzin wynajmu sal.

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.



Część II. Opis przedmiotu zamówienia, terminy wykonania zamówienia oraz miejsce wykonania zamówienia, oferty częściowe, wariantowe i równoważne

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w terminie od 22.11.2024 r. do 31.10.2026 r. w łącznym wymiarze maksymalnie 2 220 godzin usługi wynajmu sal szkoleniowych na następujące formy wsparcia:

- a) coaching indywidualny – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych – średnio 5h na osobę x 150 osób;
- b) warsztaty "Trening interpersonalny" - 4 dni x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- c) warsztaty "Uwierz we własne siły - Zarządzanie budżetem domowym" - 1 dzień x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- d) spotkania z doradcą zawodowym (zajęcia grupowe) - 2 dni x 6h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- e) warsztaty "Twój potencjał - warsztaty przygotowujące do poszukiwania pracy" - 2 dni x 8h x 15 grup po średnio 10 osób każda;
- f) indywidualne pośrednictwo pracy - 3h na osobę x 150 osób.

2) *Odbiorcami/Beneficjentami Pomocy* są uczestnicy projektu, zakwalifikowani do udziału w projekcie nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro”

3) Kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) usługa realizowana w okresie od 22.11.2024 r. do 31.10.2026 r. w zakresie:

- a) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia coachingu (zajęcia indywidualne) z tematyki: wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych, w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150 uczestników projektu w wymiarze średnio 5 h na osobę, razem 750 godzin;
- b) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia warsztatów z tematyki: "Trening interpersonalny" w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150 uczestników projektu podzielonych na 15 grup średnio po 10 osób każda, w wymiarze 8 h dziennie przez 4 dni tj. 32h na grupę, razem 480 godzin;
- c) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia warsztatów z tematyki: "Uwierz we własne siły - Zarządzanie budżetem domowym" w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150 uczestników projektu podzielonych na 15 grup średnio po 10 osób każda, w wymiarze 8 h, razem 120 godzin;
- d) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia spotkań grupowych z doradcą zawodowym w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150 uczestników projektu podzielonych na 15 grup średnio po 10 osób każda, w wymiarze 6 h dziennie przez 2 dni tj. 12h na grupę, razem 180 godzin;
- e) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia warsztatów z tematyki: "Twój potencjał - warsztaty przygotowujące do poszukiwania pracy" w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150



- uczestników projektu podzielonych na 15 grup średnio po 10 osób każda, w wymiarze 8 h dziennie przez 2 dni tj. 16h na grupę, razem 240 godzin;
- f) wynajęcia sal szkoleniowych z niezbędnym wyposażeniem technicznym na potrzeby prowadzenia indywidualnego pośrednictwa pracy w ramach Projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0042/24 pn. „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” dla 150 uczestników projektu, w wymiarze 3 h, razem 450 godzin;
- 2) wsparcie dla uczestników projektu przewidziane w ramach niniejszego zapytania ofertowego będzie odbywać się na terenie województwa dolnośląskiego – w miejscu wskazanym przez zamawiającego, uwzględniającym potrzeby uczestników projektu, w zależności od uzbierania się grupy docelowej i preferencji uczestników projektu; na dzień przeprowadzanego postępowania zamawiający nie dysponuje jeszcze pełną listą uczestników projektu, a w trakcie realizacji całego zamówienia lista ta będzie ulegać zmianie tak, by łącznie obejmowała wskazaną w części II ust. 2, pełną liczbę uczestników projektu;
- 3) szczegółowy harmonogram wynajmu sal szkoleniowych w podziale na poszczególne grupy/uczestników projektu w przypadku indywidualnych form wsparcia zostanie określony przez zamawiającego w porozumieniu z oferentem. Zajęcia dla uczestników projektu mogą być realizowane również w soboty i niedziele.
- 4) usługa obejmuje wynajem sal szkoleniowych wyposażonych zgodnie z potrzebami projektu m.in. w stoły i krzesła w liczbie dostosowanej do realizowanej formy wsparcia, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu;
- 5) sala oraz budynek, w którym się ona znajduje, zapewnia dostęp dla osób z niepełnosprawnością, w szczególności ruchową (tj. dostosowanie architektoniczne);
- 6) usługa obejmuje wszystkie koszty związane z jej wykonaniem w tym koszty bezprzewodowego dostępu do Internetu, koszty utrzymania sal szkoleniowych, w tym energii elektrycznej oraz obsługi technicznej sal szkoleniowych, bieżącego sprzątania wraz z udostępnieniem pomieszczenia pomocniczego lub miejsca na salach szkoleniowych do serwowania uczestnikom projektu przerw cateringowych, bez konieczności wychodzenia poza budynek, w którym realizowane jest szkolenie;
- 7) wielkość i dostępność sal szkoleniowych: powierzchnia – dostosowana do swobodnego poruszania się, z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych obowiązujących na czas realizacji poszczególnych szkoleń; dostosowana do rozmieszczenia średnio 10-osobowej grupy uczestników projektu, trenera i obsługi technicznej w przypadku zajęć grupowych lub do swobodnego przeprowadzenia zajęć indywidualnych dla coacha/pośrednika oraz uczestników projektu, dostępna zgodnie z określonym przez zamawiającego w porozumieniu z oferentem harmonogramem wynajmu sal szkoleniowych w podziale na poszczególne grupy szkoleniowe/uczestników projektu; zapewnienie możliwości przechowania materiałów szkoleniowych/dydaktycznych w zamkniętym pomieszczeniu na terenie obiektu;
- 8) standard sal szkoleniowych: sale powinny spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których organizowane są szkolenia, powinna mieć bezpośredni dostęp do światła dziennego, powinna być posprzątana i zdezynfekowana. Sala i dojście do niej powinno być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami (wejście pozbawione progów, szerokie drzwi);
- 9) wyposażenie sal szkoleniowych: projektor multimedialny, ekran do projektora, Internet (Wi-Fi), flipchart z papierem i flamastrami, miejsca do siedzenia i stoły dla średnio 10-osobowej grupy uczestników szkolenia oraz trenera muszą być rozmieszczone zgodnie z aktualnymi wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi na czas realizacji poszczególnych szkoleń. Wykonawca zapewni dostęp do wieszaków na odzież wierzchnią oraz dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami toalety znajdującej się w bliskiej odległości od sal szkoleniowych;
- 10) oferent jest zobligowany do zapewnienia osoby z obsługi do bieżącego rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie szkoleń oraz bieżącego sprzątania;
- 11) dodatkowe informacje:



a. zamawiający zastrzega, że w przypadku realizacji usługi wynajmu sal na szkolenia oferent musi zapewnić możliwość realizacji w tej samej lokalizacji/miejscowości jednocześnie w tym samym czasie i/lub różnych lokalizacjach/miejscowościach jednocześnie w tym samym czasie, w zależności od ustalonego harmonogramu wynajmu sal szkoleniowych oraz preferencji uczestników projektu:

a) zajęć grupowych dla min. 5-ciu grup, i/lub

b) zajęć indywidualnych dla min. 4-ech uczestników projektu;

b. sale muszą być przygotowane w sposób zapewniający wygodne przeprowadzenie szkoleń niezależnie od ich zakresu i tematyki;

c. w przypadku realizacji usług w formule stacjonarnej, szkolenie odbywa się w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale szkoleniowe spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału osób z niepełnosprawnościami;

d. koszt najmu obejmować powinien jedynie okres faktycznego wykorzystania sal tj. czas realizacji zajęć;

e. lokalizacja sal szkoleniowych powinna zapewnić łatwy dostęp (dojazd), w tym środkami komunikacji publicznej, zarówno uczestnikom szkoleń, z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami, jak obsłudze szkoleniowej (catering, ekipa techniczna, osoby kontrolujące i nadzorujące itd.);

f. ustawienie sal szkoleniowych powinno zapewniać wygodny i swobodny dostęp wzrokowy każdego z uczestników do tablicy, ekranu oraz trenera. Ustawienie sal szkoleniowych powinno być zgodne z aktualnymi wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w czasie realizacji poszczególnych szkoleń;

g. wszystkie sprzęty biurowe i urządzenia techniczne na salach szkoleniowych powinny być w należytym stanie użytkowym i technicznym. Sprzęty i urządzenia powinny mieć jednolity wygląd. W salach szkoleniowych nie powinno być sprzętu niepotrzebnego do danego szkolenia;

h. wszelkie kable, złącza i inne elementy infrastruktury sal szkoleniowych powinny być uporządkowane i osłonięte;

i. musi być zapewniona możliwość wygodnego powieszenia okryć wierzchnich przez uczestników szkolenia w salach szkoleniowych bądź w miejscu odpowiednio bezpiecznym;

j. stanowiska nie mogą być ustawione w bezpośredniej bliskości klimatyzatora (lub innego urządzenia chłodzącego) ani rzutnika;

k. powinny być zapewnione podstawowe warunki higieniczne: czystość (codzienne sprzątanie, w tym dezynfekcja, także doraźne w razie potrzeby), możliwość przewietrzenia lub klimatyzacja o odpowiedniej wydajności;

l. wynajmujący odpowiada za wyposażenie i rzeczy pozostawione w salach szkoleniowych w okresie przygotowania i realizacji szkolenia oraz bezpieczeństwo uczestników szkoleń i trenerów,

ł. sale będą spełniały standardy adekwatne do prowadzenia zajęć: wielkość, wyposażenie, zaplecze sanitarne, odpowiednie oświetlenie i akustyka, pomoce dydaktyczne;

m. powinny być zapewnione bezpłatne miejsca parkingowe dla każdego z uczestników projektu oraz trenerów;

n. obsługa techniczna na wypadek ewentualnie zaistniałych problemów z infrastrukturą winna niezwłocznie naprawić/wymienić uszkodzony sprzęt w czasie nieprzekraczającym 20 minut, co umożliwi trenerowi i uczestnikowi projektu/grupie normalne prowadzenie zajęć;

o. oferent zobowiązany jest oznakować sale szkoleniowe i dojścia do nich dostarczonymi przez zamawiającego materiałami zgodnie z wymogami opisanymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji;

p. oferent zobowiązany jest zapewnić pomieszczenie pomocnicze lub wyznaczyć miejsce na salach szkoleniowych do serwowania uczestnikom przerw cateringowych, bez konieczności wychodzenia poza budynek, w którym realizowane jest szkolenie.

3. Termin realizacji zamówienia:

1) Zamówienie w postaci usługi wynajmu sal szkoleniowych będzie realizowane w okresie od 22.11.2024 r. do 31.10.2026 r. wg harmonogramu wynajmu sal szkoleniowych określonego przez zamawiającego w porozumieniu z oferentem.

2) Harmonogram wynajmu sal szkoleniowych może ulec zmianie, jednak wskazane w nim terminy nie przekroczą dnia 31.10.2026 r.



3) Ostateczna liczba uczestników projektu/grup oraz związane z tym zapotrzebowanie na ilość godzin faktycznego wynajmu sal szkoleniowych może ulec zmianie w zależności od wyników rekrutacji do projektu; oferta musi uwzględniać ryzyko związane z wynajmem sali nawet dla jednego uczestnika projektu w wymiarze nawet jednej godziny usługi;

4) Do 1 dnia roboczego przed terminem zajęć zamawiającemu przysługuje prawo zmiany terminu lub odwołania wynajmu sal szkoleniowych. W takim przypadku zamawiający nie ponosi żadnych kosztów za odwołane.

4. Miejscem realizacji zamówienia jest województwo dolnośląskie.

5. Oferta wariantowa:
zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Oferta częściowa:
zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Oferta równoważna:
zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

Część III. Warunki umowy zawartej w wyniku niniejszego zapytania ofertowego

1. Oferent składający ofertę akceptuje, że w umowie zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania ofertowego będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

1) Przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia wykonawcy - w sytuacji niewykonania przez wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, w szczególności w przypadku:

- a. braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych m.in. w części II ust. 2 pkt. 2) – 11) podczas realizacji umowy, w tym nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb uczestników projektu (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością);
- b. wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian, w szczególności wystąpienia opóźnień w udostępnianiu sal uczestnikom projektu, braku możliwości jednoczesnego udostępnienia sal w minimalnej ilości określonej w części II ust. 2 pkt 11 ppkt a), wystąpieniu problemów z udostępnionym w ramach umowy sprzętem technicznym, udostępnianie sal niezgodnie z ustalonym z zamawiającym harmonogramem wynajmu sal szkoleniowych;
- c. braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie;

2. Zastrzegające możliwość wypowiedzenia przez zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się (więcej niż jednokrotnego) istotnego naruszania przez wykonawcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w przypadku:

- a. braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych m.in. w części II ust. 2 pkt. 2) – 11) podczas realizacji umowy, w tym nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb uczestników projektu (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością);
- b. wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian, w szczególności wystąpienia opóźnień w udostępnianiu sal uczestnikom projektu, braku możliwości jednoczesnego udostępnienia sal w minimalnej ilości określonej w części II ust. 2 pkt 11 ppkt a), wystąpieniu problemów z udostępnionym w ramach umowy sprzętem technicznym, udostępnianie sal niezgodnie z ustalonym z zamawiającym harmonogramem wynajmu sal szkoleniowych;
- c. braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie;



3. Zastrzegające możliwość wypowiedzenia przez zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez oferenta statusu podmiotu ekonomii społecznej opisanego w części VI ust. 1, pkt. 3, lit. b), w przypadku jeśli oferent złożył takie oświadczenie i otrzymał punkty w ocenie oferty;
4. Zastrzegające zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.
5. Przewidujące możliwość dochodzenia przez zamawiającego odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Warunkujące zapłatę za usługę w terminie do 90 dni po odbiorze poprawnie zrealizowanej usługi.

Część IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Do udziału w zapytaniu ofertowym dopuszczone zostaną podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) złożą zamawiającemu ofertę wraz z wymaganymi dokumentami;
- 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie Zamówienia;
- 4) nie otwarto wobec nich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości;
- 5) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 6) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 8) w przypadku których wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) spełniają wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Liderem projektu i Partnerem projektu.
- 10) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia we wskazanych przez zamawiającego terminach opisanych w części II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego.
- 11) złożą Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

zamawiający ustala następujący sposób dokonania oceny ogólnych warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W zakresie warunku wskazanego w części IV. ust. 1 pkt 1) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli oferent złoży zamawiającemu ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dokumentami określonymi w części IV, ust. 5. niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
- 2) W zakresie warunku wskazanego w części IV. ust. 1 pkt od 2) do 11) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez oferenta Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

3. Wymagania dotyczące zabezpieczeń:



Oferent wraz z ofertą złoży pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco stanowiącego zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy w przypadku wyboru oferty. Zabezpieczenie w formie weksla ustanowione zostanie najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania umowy.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Przystępując do postępowania oferent akceptuje warunki opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 1). Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta. Brak podpisu oferty i załączników w wyżej wymienionych formach będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych bez wzywania do uzupełnienia. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

2) Oferta musi zawierać:

- a. nazwę i adres oferenta,
- b. datę sporządzenia,
- c. termin związania ofertą. Termin ten wynosi 30 dni,
- d. wartość oferty (netto oraz brutto), przy czym cena brutto zawiera podatek VAT, który oferent jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- e. kwalifikowany podpis elektroniczny lub musi zostać podpisana poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

5. Do oferty przygotowanej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym - Liderem projektu/Partnerem w projekcie;
- 2) załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia;
- 3) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO;
- 4) załącznik nr 5 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 5) załącznik nr 6 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu.
- 6) dokumenty rejestrowe firmy (wpis do ewidencji lub odpowiedniego rejestru sądowego);
- 7) pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco, o którym mowa w części IV ust. 3
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie skanu);
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż, 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie skanu).

Zamawiający zastrzega sobie, że tylko ww. dokumenty będą podlegały ocenie. Dokumenty nie sporządzone na wzorach udostępnionych w zapytaniu ofertowym lub dodatkowe, nie wskazane w zapytaniu – nie będą brały udziału w ocenie.

Część V. Miejsce oraz termin składania i rozpatrzenia ofert:

1. oferta musi zostać złożona zgodnie z wymogami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym w nieprzekraczalnym terminie do 20.11.2024 r. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana



informacji między zamawiającym a oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – prowadzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczonej do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;

2. oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności;

3. o ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty poprzez moduł składania ofert w portalu BK2021;

4. w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;

5. zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez oferenta poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu na składanie ofert określonego w części V. ustęp 1. niniejszego zapytania ofertowego.

Część VI. Kryteria wyboru ofert i sposób oceny oferty.

1. W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

1) Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w zapytaniu ofertowym wymogów opisanych w części IV zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w ofercie, załącznikach, oświadczeniach i dokumentach określonych w części IV, ust. 5 niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać wymogów zostanie odrzucona.

2) Oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

Kryterium A – cena oferty – waga 90% (maks. 90 pkt.) – P_1

Kryterium B – klauzula społeczna – waga 10% (maks. 10 pkt.) – P_2

Łączna liczba możliwych do uzyskania punktów: 100 (100%)

Właściwa dla każdej oferty liczba punktów (P) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$P = P_1 + P_2$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyskała największą liczbę punktów.

3) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienia danego kryterium oceny oferty:

a. Kryterium A – cena oferty – waga 90% (maks. 90 pkt.)

Punkty za kryterium A zostaną przyznane na podstawie łącznej ceny brutto podanej przez oferenta w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów za spełnienie Kryterium A, tj. 90 pkt.

Pozostałym ofertom w zakresie kryterium A – cena oferty – zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_1 = (C_n : C_b) \times 90$$

Gdzie:

P_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium A

C_n – oznacza cenę brutto najniższą spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – oznacza cenę brutto podaną w badanej ofercie

90 – oznacza wagę kryterium (znaczenie tego kryterium w %)

Oferent w przedłożonej ofercie wskazuje łączną cenę brutto podaną w PLN (wraz z podaniem ceny jednostkowej – cena za 1 godzinę usługi brutto). Wskazana cena za 1 godzinę usługi brutto PLN stanowi cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, niepodlegającą waloryzacji i obejmuje cenę jednostkową usługi opisanej w zapytaniu ofertowym.



Punkty zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku będą stanowiły punktację P₁ oferty za kryterium A.

b. Kryterium B – klauzula społeczna – waga 10% (maks. 10 pkt)

Kryterium B (K_B) oceniane będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym i będzie podlegało ocenie wg wzoru poniżej:

K_B = 10 pkt. oferent jest podmiotem ekonomii społecznej

K_B = 0 pkt. oferent nie jest podmiotem ekonomii społecznej

Podmiotem ekonomii społecznej jest:

aa) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);

bb) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

cc) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.);

dd) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

aaa) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;

bbb) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.);

ccc) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

Część VII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty oraz ogłoszenia wyników

1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty;
2. informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania poprzez zamieszczenie informacji o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
3. zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą na realizację zamówienia;
4. w przypadku, gdy najniższa oferta złożona przez oferentów przekroczy możliwości finansowe zamawiającego, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z wybranymi oferentami. Jeśli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert;
5. informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty. Na wniosek oferenta, który złożył ofertę, zamawiający udostępni protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)).
6. jeżeli w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania do zamawiającego nie wpłynęła żadna oferta, lub oferty, które wpłynęły zostaną odrzucone, albo żaden wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu, zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe, gdy pierwotne warunki zamówienia nie zostaną zmienione.

Część VIII. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:



- 1) jej treść lub forma nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
 - 3) będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - zamawiający wystąpi do danego oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii); zamawiający odrzuci ofertę oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) będzie niekompletna, tj. nie zawierająca wszystkich dokumentów, oświadczeń i załączników wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - 6) nie zostaną złożone wyjaśnienia w wymaganej formie bądź terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień;
 - 7) zostanie złożona przez oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 8) oferent, który mimo wybrania jego oferty uchylił się od podpisania umowy w terminie uniemożliwiającym realizację szkoleń w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego;
2. zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy limit dostępnych środków finansowych w ramach projektu, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i w toku podjętych negocjacji nie dojdzie do porozumienia lub postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem zamawiającego;
4. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy postępowanie obciążone jest wadą lub stwierdzono błędy, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania;
6. w związku z unieważnieniem postępowania lub odrzuceniem oferty oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej. Ponadto zamawiający przeprowadza zapytanie ofertowe na podstawie Zasady Konkurencyjności określonej w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Tym samym nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnień braków mających miejsce w ofercie oraz załącznikach do oferty.

Część IX. Wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania wyłączone są podmioty powiązane z zamawiającym – Liderem projektu/Partnerem w projekcie osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym – Liderem projektu/Partnerem w projekcie lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego – Lidera projektu/Partnera w projekcie lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego – Lidera projektu/Partnera w projekcie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 5) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 6) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Liderem projektu/Partnerem w projekcie – stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, wyklucza się z postępowania:

- 1) oferenta wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) oferenta, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) oferenta, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oferent przedstawia Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego. Ww. oświadczenie obejmują również ewentualnych podwykonawców oraz osób fizycznych skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Część X. Warunki zmian umowy

1. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, podpisze umowę zgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie umożliwiającym rozpoczęcie szkoleń w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego;

2. zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy - np. na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) wystąpienia siły wyższej – jako „siły wyższe” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („siła wyższa” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec);
- 4) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego – np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, wydłużenie terminu realizacji, zwiększenie wartości zamówienia poprzez zrekrutowanie do projektu większej liczby osób;
- 6) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:



a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;

c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

7) warunki oraz terminy płatności w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes zamawiającego zmiana warunków oraz terminów jest konieczna.

3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji usługi, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie, w tym związaną z wirusem SARS-COV-2.

4. zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

Część XI. Dodatkowe informacje

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym wymiana informacji między zamawiającym a oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. zamawiający zastrzega, że oferenci mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 15.11.2024 r.;

3. zamawiający oświadcza, że wszyscy potencjalni oferenci mają taki sam dostęp do informacji dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego i żaden oferent nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

Część XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie „Centrum Wspierania Przedsiębiorczości” z siedzibą we Wrocławiu, ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław, e-mail: biuro@cw.p.wroclaw.pl, telefon: 71 789 92 15.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEDS 2021-2027.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;



- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część XIII. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji projektu

W związku z Państwa udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty w ramach projektu pt: „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego: szansa na lepsze jutro” na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Fundusze europejskie Dolnego Śląska na lata 2021 - 2027” jest Województwo Dolnośląskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu wybrzeże Juliusza Słowackiego 12/14, 50-411 Wrocław, będący Instytucją Zarządzającą FEDS na lata 2021 - 2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
- 2) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.

Część XIV. Załączniki

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
 - 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Liderem projektu/partnerem w projekcie
 - 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia
 - 4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO
 - 5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
 - 6. Załącznik nr 6 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu.
- Do oferty należy ponadto dołączyć:
dokumenty wskazane w części IV ust. 5 pkt. 6) – 9)

Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Stowarzyszenie „Centrum Wspierania Przedsiębiorczości”

**Prezes Zarządu
Marek Karaś**