

Warszawa, 01.10.2024 roku

Zamawiający:

Uniwersytet SWPS
ul. Chodakowska 19/31, 03-815 Warszawa
NIP: PL 118-01-97-245, REGON: 011947981
www.swps.pl

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Uniwersytet SWPS – Startup Booster for Social Impact” o numerze FENG.02.28-IP.02-0003/23, współfinansowanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027 (działania Startup Booster Poland, Priorytet. Środowisko sprzyjające innowacjom).

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/Booster/2024

1. Podstawy prawne prowadzenia postępowania:

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie niniejszego zapytania ofertowego. Podstawą wszczęcia postępowania są obowiązujące Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz dokumentacja naboru FENG.02.28-IP.02-001/23 (Startup Booster Poland), w tym w szczególności Regulamin wyboru projektów oraz Kryteria wyboru projektów (stanowiące Załącznik nr 2 do Regulaminu Wyboru Projektów).
- 1.2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez zamieszczenie go w bazie konkurencyjności, tj. na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wybór **Wykonawców - Ekspertów i Ekspertek do oceny merytorycznej zgłoszeń startupów do projektu akceleryacyjnego „Startup Booster for Social Impact”**, realizowanego przez Centrum Transferu Wiedzy Uniwersytetu SWPS, zwanego dalej „Projektem”.
- 2.2. Głównym celem realizacji usługi przez Ekspertów/Ekspertki jest dokonywanie oceny merytorycznej zgłoszeń startupów do trzech (3) ścieżek akceleracji:
 - ścieżki branżowej (minimum 3 nabory),
 - ścieżki inwestorskiej (minimum 5 naborów) i
 - ścieżki sector agnostic (minimum 5 naborów).
- 2.3. Zamawiający przewiduje co najmniej pięć (5) rund naborów do Projektu, organizowanych w latach 2024-2026, do których wpłynie (według szacunków Zamawiającego) około 400 zgłoszeń startupów (średnio po 80 zgłoszeń na każdą z pięciu rund). Ocena merytoryczna będzie dokonywana w odstępach 3-6 miesięcznych po każdej rundzie naboru, w okresie od X 2024 r. do IV 2026 r.
- 2.4. Ocena merytoryczna zgłoszeń w danej rundzie będzie prowadzona w ramach dwóch etapów:
Etap I (oceny indywidualne): każde z 400 zgłoszeń (tj. po 80 zgłoszeń dla każdej 5 rund) zostanie ocenione indywidualnie przez min. 2 Ekspertów/Ekspertki (tj. przez jedną osobę wybraną w ramach części 1 zamówienia oraz jedną osobę wybraną w ramach części 2, 3 lub 4 zamówienia).
Etap II (posiedzenia Rady Oceniającej): podsumowanie oceny zgłoszeń na podstawie prezentacji przygotowanych przez startupy (ocena najlepszych ok. 10 startupów, których zgłoszenia otrzymały najwięcej punktów na Etapie I) i ustalenie list rankingowych dla każdej ze ścieżek.

- 2.5. Zamówienie udzielane jest w **4 częściach (w ramach pierwszej części zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie 16 Ekspertów/Ekspertek, w ramach części drugiej, trzeciej i czwartej zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie po 10 Ekspertów/Ekspertek):**

CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA:

Wybór Ekspertów/Ekspertek (kluczowych) do oceny merytorycznej zgłoszeń startupów, którzy/które łącznie przeprowadzą ocenę **400** zgłoszeń startupów oraz wejdą w skład Rady Oceniającej i będą uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

Ważne:

- Do części 1 zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie **16 Ekspertów/Ekspertek**, których oferty zostaną najwyżej ocenione w ramach tej części zamówienia.
- Minimalna (łącznie dla wszystkich naborów) liczba planowanych do wykonania przez pojedynczego Eksperta/pojedynczą Ekspertkę ocen indywidualnych: **25**.
- Minimalna liczba posiedzeń Rady Oceniającej, w których udział weźmie pojedynczy Ekspert/pojedyncza Ekspertka: **3**.
- Łączna liczba zgłoszeń dot. pierwszej części zamówienia (**400**) zostanie rozdzielona w toku realizacji zamówienia pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki, w zależności od dostępności danych Ekspertów/Ekspertek w czasie poszczególnych naborów.
- W przypadku wybrania mniejszej (niż 16) liczby Ekspertów/Ekspertek łączna liczba zgłoszeń (400) zostanie rozdzielona pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki.

CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA:

Wybór Ekspertów/Ekspertek (branżowych) do oceny merytorycznej zgłoszeń startupów, którzy/które łącznie przeprowadzą ocenę **160** zgłoszeń startupów oraz wejdą w skład Rady Oceniającej i będą uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

Ważne:

- Do części 2 zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie **10 Ekspertów/Ekspertek**, których oferty zostaną najwyżej ocenione w ramach tej części zamówienia.
- Minimalna (łącznie dla wszystkich naborów) liczba planowanych do wykonania przez pojedynczego Eksperta/pojedynczą Ekspertkę ocen indywidualnych: **16**.
- Minimalna liczba posiedzeń Rady Oceniającej, w których udział weźmie pojedynczy Ekspert/pojedyncza Ekspertka: **3**.
- Łączna liczba zgłoszeń dot. drugiej części zamówienia (**160**) zostanie rozdzielona w toku realizacji zamówienia pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki, w zależności od dostępności danych Ekspertów/Ekspertek w czasie poszczególnych naborów.
- W przypadku wybrania mniejszej (niż 10) liczby Ekspertów/Ekspertek łączna liczba zgłoszeń (160) zostanie rozdzielona pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki.

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA:

Wybór Ekspertów/Ekspertek (VC/CVC/aniółów biznesu) do oceny merytorycznej zgłoszeń startupów, którzy/które łącznie przeprowadzą ocenę **120** zgłoszeń startupów oraz wejdą w skład Rady Oceniającej i będą uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

Ważne:

- Do części 3 zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie **10 Ekspertów/Ekspertek**, których oferty zostaną najwyżej ocenione w ramach tej części zamówienia.
- Minimalna (łącznie dla wszystkich naborów) liczba planowanych do wykonania przez pojedynczego Eksperta/pojedynczą Ekspertkę ocen indywidualnych: **12**.
- Minimalna liczba posiedzeń Rady Oceniającej, w których udział weźmie pojedynczy Ekspert/pojedyncza Ekspertka: **3**.
- Łączna liczba zgłoszeń dot. trzeciej części zamówienia (**120**) zostanie rozdzielona w toku realizacji zamówienia pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki, w zależności od dostępności danych Ekspertów/Ekspertek w czasie poszczególnych naborów.
- W przypadku wybrania mniejszej (niż 10) liczby Ekspertów/Ekspertek łączna liczba zgłoszeń (120) zostanie rozdzielona pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki.

CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA:

Wybór Ekspertów/Ekspertek ("impaktowych") do oceny merytorycznej zgłoszeń startupów, którzy/które łącznie przeprowadzą ocenę **120** zgłoszeń startupów oraz wejdą w skład Rady Oceniającej i będą uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

Ważne:

- Do części 4 zamówienia Zamawiający planuje wybrać maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek, których oferty zostaną najwyżej ocenione w ramach tej części zamówienia.
- Minimalna (łącznie dla wszystkich naborów) liczba planowanych do wykonania przez pojedynczego Eksperta/pojedynczą Ekspertkę ocen: **12**.
- Minimalna liczba posiedzeń Rady Oceniającej, w których udział weźmie pojedynczy Ekspert/pojedyncza Ekspertka: **3**.
- Łączna liczba zgłoszeń dot. czwartej części zamówienia (**120**) zostanie rozdzielona w toku realizacji zamówienia pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki, w zależności od dostępności danych Ekspertów/Ekspertek w czasie poszczególnych naborów.
- W przypadku wybrania mniejszej (niż 10) liczby Ekspertów/Ekspertek łączna liczba zgłoszeń (120) zostanie rozdzielona pomiędzy wybranych Ekspertów/Ekspertki.

2.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania względem Ekspertów/Ekspertek wybranych w ramach poszczególnych części zamówienia (szczegóły i wymagania wspólne dla każdej części zamówienia):

- Ocena merytoryczna zgłoszeń będzie dwuetapowa:

Etap pierwszy (oceny indywidualne):

Ocena ekspercka indywidualna prowadzona w oparciu o treść zgłoszenia wypełnionego przez startup (ocena wszystkich zgłoszeń: każde z 400 zgłoszeń zostanie ocenione indywidualnie przez 2 Ekspertów/Ekspertki - tj. przez jedną osobę wybraną w ramach części 1 zamówienia oraz jedną osobę wybraną w ramach części 2, 3 lub 4 zamówienia).

oraz

Etap drugi:

Ocena prowadzona na podstawie krótkiej, kilkuminutowej prezentacji (pitch deck) startupu podczas posiedzenia Rady Oceniającej (ocena najlepszych zgłoszeń/startupów, zakwalifikowanych do drugiego etapu na podstawie oceny zgłoszenia dokonanej na pierwszym etapie).

- Zgłoszenie startupu w części podlegającej merytorycznej ocenie indywidualnej będzie miało objętość około 20 tysięcy znaków ze spacjami, zaś oceniana prezentacja będzie trwała od 1 do 5 minut.
- Ocenie podlegać będą w szczególności następujące elementy zgłoszenia:
 - opis zgodności realizacji projektu z politykami równościowymi UE (zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami),
 - opis zgodności realizacji projektu z politykami środowiskowymi UE (np. przepisami o ochronie środowiska, zasadami 6 R lub innymi aspektami środowiskowymi),
 - opis zapotrzebowania społecznego, gospodarczego lub środowiskowego na zaproponowane rozwiązanie oraz analiza ew. rozwiązań konkurencyjnych,
 - opis potencjalnych odbiorców oraz propozycji wartości i korzyści dla odbiorców z wdrożenia projektowanego rozwiązania,
 - opis posiadanych zasobów (technicznych, know-how, praw własności intelektualnej - baz danych, oprogramowania, licencji itp.), które będą wykorzystane do osiągnięcia kamieni milowych - w tym zasoby, które zostaną zapewnione ze środków grantu,
 - zespół, który będzie zaangażowany w realizację przedsięwzięcia (role i kompetencje poszczególnych osób, zakres i forma ich zaangażowania w przedsięwzięcie, w tym opis stanowiska, które ew. będzie utworzone w wyniku realizacji grantu),
 - kluczowe ryzyka, jakie mogą pojawić się w związku z realizacją przedsięwzięcia oraz opis zaplanowanych działań mitygujących lub naprawczych,
 - opis strategii ochrony własności intelektualnej, która powstanie w wyniku realizacji grantu,
 - przewidywany sposób walidacji rezultatu przedsięwzięcia przez odbiorcę technologii, w szczególności przez wskazanego powyżej partnera biznesowego,
 - opis sposobu wdrożenia rezultatów przedsięwzięcia w kontekście planu rozwoju startupu (forma wdrożenia, etapy i horyzont czasowy, kluczowe działania, koszty i spodziewane przychody, kluczowi partnerzy, ryzyka na etapie wdrożenia i sposoby mitygacji),

- certyfikacja środowiskowa lub inne planowane metody oceny wpływu przedmiotu wdrożenia (lub działalności startupu) na środowisko (np. LCA, Life Cycle Assessment, PEF, Product Environmental Footprint),
- uzasadnienie poszczególnych kosztów przedsięwzięcia (sposób oszacowania kosztu, opis potrzeby w kontekście zadań).
- Wybrani Eksperci/Ekspertki wejdą w skład tzw. Rady Oceniającej, odpowiedzialnej za ocenę merytoryczną zgłoszeń startupów do Projektu na drugim etapie. Zadaniem Ekspertów/Ekspertek będzie także udział w posiedzeniach Rady Oceniającej i udział w zatwierdzaniu (w drodze głosowania) list rankingowych startupów w ramach naborów do wymienionych w punkcie 2.2. ścieżek akceleracji. Posiedzenia Rady będą organizowane w trybie zdalnym lub hybrydowym. Przewidywany czas trwania jednego posiedzenia: od 1 do 6 godzin zegarowych. W ramach jednego naboru przewidywane są maksymalnie 2 posiedzenia, podczas których prezentować się będą startupy najlepiej ocenione podczas pierwszego etapu. Zamawiający przewiduje możliwość obiegowego zatwierdzania list rankingowych w drodze głosowania, poprzez wyrażanie woli drogą elektroniczną (e-mail).
- Ocena merytoryczna w ramach pierwszego etapu będzie dokonywana zdalnie, na podstawie udostępnionych Ekspertom/Ekspertkom przez Zamawiającego drogą elektroniczną (np. e-mailową) zgłoszeń startupów. Ocena merytoryczna w ramach drugiego etapu będzie dokonywana zdalnie podczas posiedzenia Rady, w trakcie którego będą prezentowały się wybrane startupy (w takiej sytuacji będzie możliwość zadawania pytań startupom) lub na podstawie udostępnionych Ekspertom (drogą elektroniczną, np. e-mailową) prezentacji (np. w formie krótkich filmów) - jeśli dany startup nie będzie mógł zaprezentować się na żywo przed Radą Oceniającą.
- Wynik oceny będzie każdorazowo dokumentowany przez Eksperta w postaci samodzielnego wypełnienia i podpisania odpowiedniej części karty oceny merytorycznej, zwanej dalej „Kartą”, tj. części dotyczącej merytorycznej oceny zgłoszenia (pierwszy etap) oraz ewentualnej części dotyczącej merytorycznej oceny prezentacji (drugi etap). **Wzór** obu części **Karty** stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- Eksperci będą wykonywali usługę, w ramach każdej części zamówienia, etapami – co najmniej 5 etapów odpowiadających ocenie zgłoszeń w ramach 5 rund naborów.
- Każdy wybrany w ramach postępowania Ekspert/Ekspertka będzie zobowiązany przed rozpoczęciem oceny każdego ze zgłoszeń startupu dokonać weryfikacji, czy nie znajduje się w sytuacji zagrażającej bezstronności i obiektywizmowi oceny, np. polegającej na powiązaniach osobowych lub kapitałowych z ocenianym startupem. Ekspert/Ekspertka zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego podpisane oświadczenie o bezstronności i poufności przygotowane na wzorze stanowiącym załącznik do Istotnych postanowień umowy.

2.7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (każdy Oferent - Ekspert/Ekspertka może złożyć ofertę maksymalnie na trzy dowolne części zamówienia). Jedna oferta może dotyczyć wyłącznie jednego Eksperta/Ekspertki.

2.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.9. **Kody CPV:**

Główny kod CPV:

73000000-2 Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

Dodatkowe kody CPV:

79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

- 3.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany (dla każdej części zamówienia) **w okresie od podpisania umowy z wybranymi Ekspertami/Ekspertkami do 31 marca 2026 roku.**
- 3.2. Szczegółowe harmonogramy realizacji usług będą uzgadniane na etapie realizacji zamówienia z wybranymi Ekspertami/Ekspertkami.
- 3.3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji umowy określonego w punkcie 3.1.
- 3.4. Miejsce świadczenia usług: cała Polska.

4. Ogólne warunki udziału w postępowaniu (kryteria dostępu) oraz sposób ich weryfikacji:

4.1. W postępowaniu mogą brać udział Eksperci/Ekspertki, którzy wykażą, że spełniają wszystkie wymienione poniżej warunki, tj.:

WARUNEK I:

Ekspert/Ekspertka posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, w tym wykaże, że:

dla 1 części zamówienia:

- posiada co najmniej wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (tj. uzyskany tytuł co najmniej licencjata, magistra, magistra inżyniera lub równoważny) oraz
- posiada doświadczenie w realizacji co najmniej jednej rundy programu akceleracyjnego (polegające w szczególności na ocenie lub selekcji startupów) zdobyte w okresie ostatnich trzech lat poprzedzających ogłoszenie naboru numer FENG.02.28-IP.02-001/23 (data ogłoszenia naboru: 24 maja 2023 r.);

dla 2 części zamówienia:

- posiada co najmniej wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (tj. uzyskany tytuł co najmniej licencjata, magistra, magistra inżyniera lub równoważny) oraz
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe lub badawcze związane z co najmniej jedną z poniższych branż (dla doprecyzowania dodano obszary Krajowych Inteligentnych Specjalizacji¹).

W przypadku wskazania większej liczby branż, dla każdej wymagane jest co najmniej 3-letnie doświadczenie:

- branża edukacyjna, innowacje w edukacji (KIS 12),
- branża IT i ICT (KIS 10),
- branża motoryzacyjna, w tym: elektromobilność, bezpieczeństwo transportu (KIS 6),
- automatyka i elektronika (KIS 11),
- branża medyczna, w tym: usługi i innowacje w zakresie dobrostanu i zdrowia psychicznego, ortopedii i fizjoterapii (KIS1 i KIS 8),
- przemysły kreatywne, w szczególności sektor wydawnictw, gier, projektowanie i design (KIS 12),
- zdrowa żywność, substytuty mięsa, ekologiczna produkcja żywności (KIS 2),
- zrównoważona energia, rozwiązania wspierające OZE(KIS 4),
- gospodarka o obiegu zamkniętym, ponowne użycie materiałów i surowców (KIS 7);

dla 3 części zamówienia:

- posiada co najmniej wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (tj. uzyskany tytuł co najmniej licencjata, magistra, magistra inżyniera lub równoważny) oraz
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w sektorze private equity, tj. związane z działalnością funduszy Venture Capital (VC) lub Corporate Venture Capital (CVC), lub aniołów biznesu;

dla 4 części zamówienia:

- posiada co najmniej wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (tj. uzyskany tytuł co najmniej licencjata, magistra, magistra inżyniera lub równoważny) oraz
- posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe lub badawcze związane ze wsparciem innowacji i projektów lub rozwojem przedsiębiorczości społecznej, lub wdrażaniem strategii ESG.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym (w Oświadczeniu dot. spełnienia warunku nr I oraz w CV Eksperta/Ekspertki). Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

WARUNEK II:

Ekspert/Ekspertka składający/składająca ofertę:

- a) korzysta z pełni praw publicznych,
- b) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
- c) nie został/została skazany/skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym (w Oświadczeniu dot. spełnienia warunku nr II). Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

WARUNEK III:

Ekspert/Ekspertka nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

¹ Lista KIS: <https://smart.gov.pl/pl/>

W celu zapobiegania konfliktom interesów z postępowania wyklucza się Oferentów powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem polegające w szczególności na:

- i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- ii. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobą wykonującą w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy;
- iii. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego i osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy:

Ewa Ger, Iwona Gawrycka, Anna Rosa-Paluch.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym (w Oświadczeniu dot. spełnienia warunku nr III, tj. w Oświadczeniu o braku powiązań Oferenta z Zamawiającym). Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

- 4.2. Żadna z osób wykonujących niniejsze zamówienie nie może być zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Zamawiającego. Ograniczenie to wynika z Wytycznych wskazanych w pkt. 1.1 niniejszego zapytania.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania informacji zawartych w ofercie poprzez wezwanie Oferentów (Ekspertów/Ekspertek) do przedłożenia dokumentów potwierdzających te informacje.
- 4.4. Zamawiający może w toku badania ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Oferentom odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

5. Sposób porozumiewania się z Oferentami. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

- 5.1. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 5.2. Oferenci są uprawnieni do składania prośby o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania należy przysyłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 5.3. Zamawiający udzieli wszystkim zainteresowanym wyjaśnień za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, pod warunkiem, że zapytanie dotyczące wyjaśnienia treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **07.10.2024 r.**
- 5.4. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia upływu terminu nadsyłania zapytań o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego (publikując treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
- 5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

6. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

- 6.1. Każdy Ekspert/Ekspertka składa jedną ofertę, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (Formularz ofertowy)** wraz ze wszystkimi wskazanymi w Formularzu ofertowym i niniejszym zapytaniu oświadczeniami i załącznikami.
- 6.2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę **na realizację maksymalnie 3 (dowolnych) części zamówienia**. Oferta jednego Oferenta złożona na więcej niż 3 części zamówienia zostanie odrzucona.
- 6.3. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta (Eksperta/Ekspertkę).
- 6.4. Oferta może zostać złożona:
 - w formie elektronicznej (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - w postaci elektronicznej (skan podpisanej oferty) lub

- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (po uprzednim założeniu konta²).

6.5. Oferent może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferent może wycofać ofertę przed rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.

6.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do zapytania ofertowego.

6.7. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) wraz ze wszystkimi zawartymi w nim załącznikami:

- CV Oferenta (Eksperta/Ekspertki),
- Oświadczenie dotyczące spełnienia Warunku nr I,
- Oświadczenie dotyczące spełnienia Warunku nr II,
- Oświadczenie dotyczące spełnienia Warunku nr III, tj. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

6.8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.9. Oferent składając ofertę może dokonać zastrzeżenia, że nie zezwala na udostępnianie informacji stanowiących tajemnicę Oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji pozostałym uczestnikom postępowania. W tym celu należy podać strony oferty, które stanowią tajemnicę Oferenta i oddzielić je od części jawnej oferty.

6.10. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

6.11. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę (dotyczy skanu oferty), a w przypadku oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym po wprowadzeniu zmiany oferta powinna zostać ponownie podpisana.

6.12. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.

7. Opis sposobu obliczenia ceny:

7.1. Cena jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wraz z zobowiązaniami publicznoprawnymi.

7.2. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z Formularzem ofertowym.

7.3. Cena przedstawiona w Formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7.4. Oferent (Ekspert/Ekspertka) będzie rozliczał się na podstawie umowy cywilnoprawnej.

7.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Oferentem prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

8. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **10.10.2024 roku** do godziny 23.59.59.

9. Otwarcie ofert i ocena formalna:

9.1. Otwarcie ofert ma charakter niejawnego.

9.2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.

9.3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- a) została złożona na więcej niż 3 części zamówienia,
- b) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę (o ile dodatkowe wyjaśnienia Oferenta, o które w przypadku rażąco niskiej ceny zobowiązany jest wystąpić Zamawiający, nie dowiodą braku rażąco niskiej ceny),
- e) Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,

² Instrukcja użytkownika Bazy Konkurencyjności dostępna jest na stronie [www: https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci](https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci)

- f) Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na zasadach określonych w pkt. 11 niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.4. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 9.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Oferent może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

10. Kryteria oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty:

- 10.1. Ocenie według kryteriów przedstawionych w punkcie 10.3 będą podlegały jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 10.2. Oceny złożonych ofert dokona komisja powołana przez Zamawiającego. Ocena dla każdej z czterech części zamówienia zostanie przeprowadzona osobno (w oparciu o wymienione w punkcie 10.3 kryteria i na podstawie informacji wskazanych w ofercie).

- 10.3. Spośród ofert, które pozytywnie przejdą ocenę formalną, Zamawiający wybierze:

Dla 1 części zamówienia: maksymalnie 16 Ekspertów/Ekspertek, tj. maksymalnie 16 najlepiej ocenionych ofert złożonych w ramach pierwszej części zamówienia;

dla 2 części zamówienia: maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek, tj. maksymalnie 10 najlepiej ocenionych ofert złożonych w ramach drugiej części zamówienia;

dla 3 części zamówienia: maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek, tj. maksymalnie 10 najlepiej ocenionych ofert złożonych w ramach trzeciej części zamówienia;

dla 4 części zamówienia: maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek, tj. maksymalnie 10 najlepiej ocenionych ofert złożonych w ramach czwartej części zamówienia – ocenionych na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

KRYTERIUM I: cena za przeprowadzenie pojedynczej oceny indywidualnej jednego zgłoszenia części zamówienia – maksymalnie do zdobycia 60 punktów.

KRYTERIUM II: cena za udział w jednej godzinie zegarowej posiedzenia Rady Oceniającej (jedna cena niezależna od części zamówienia) – maksymalnie do zdobycia 40 punktów.

Łączna, maksymalna liczba punktów – 100 punktów.

Ocena kryteriów nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym.

KRYTERIUM I:

Cena za przeprowadzenie pojedynczej oceny indywidualnej jednego zgłoszenia – waga 60%

Punkty (wartość punktowa oferty) przyznaje się w skali od 1 do 60 w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną (dla danej części zamówienia) otrzymuje 60 punktów,
- pozostałe oferty (dla tej samej części zamówienia) są punktowane według poniższego wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

$$\text{Liczba punktów (KI)} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

KRYTERIUM II:

Cena za udział w jednej godzinie zegarowej posiedzenia Rady Oceniającej – waga 40%

Punkty (wartość punktowa oferty) przyznaje się w skali od 1 do 40 w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną otrzymuje 40 punktów,
- pozostałe oferty są punktowane według poniższego wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

$$\text{Liczba punktów (KII)} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 40\% \times 100$$

Łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę dla danej części zamówienia zostanie obliczona według wzoru:

ŁĄCZNA OCENA = punkty uzyskane przez ofertę w danej części zamówienia w KRYTERIUM I + punkty uzyskane przez ofertę w KRYTERIUM II.

- 10.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentami, których oferty pozytywnie przeszły ocenę formalną. Po otrzymaniu nowych ofert cenowych Zamawiający dokona ponownej oceny na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

11. Termin związania ofertą:

Złożona oferta musi zawierać 60 dniowy termin związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o kolejny okres, nie dłuższy niż 30 dni.

12. Wynik postępowania:

- 12.1. Zamawiający dokona wyboru najwyżej ocenionych ofert (osobno dla każdej części zamówienia), w tym:
- dla 1 części zamówienia:** Zamawiający wybierze maksymalnie 16 najwyżej ocenionych ofert (tj. łącznie maksymalnie 16 Ekspertów/Ekspertek),
 - dla 2 części zamówienia:** Zamawiający wybierze maksymalnie 10 najwyżej ocenionych ofert (tj. łącznie maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek),
 - dla 3 części zamówienia:** Zamawiający wybierze maksymalnie 10 najwyżej ocenionych ofert (tj. łącznie maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek),
 - dla 4 części zamówienia:** Zamawiający wybierze maksymalnie 10 najwyżej ocenionych ofert (tj. łącznie maksymalnie 10 Ekspertów/Ekspertek).
- 12.2. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, w którym Oferent, którego oferta została wybrana jako jedna z najkorzystniejszych, odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 12.3. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszych ofert zamieści wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 12.4. Oferent, którego oferta została uznana za jedną z najkorzystniejszych, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Zakaz konfliktu interesów:

- 13.1. Zamawiający podejmie niezbędne środki mające zapobiegać konfliktom interesów oraz rozpoznawać je i likwidować, gdy powstaną, w związku z prowadzonym postępowaniem lub na etapie wykonywania zamówienia.
- 13.2. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 13.3. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane osobom/podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- 13.4. Zamawiający zapewni, aby czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonywały osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 13.5. Każda z osób wykonujących czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania złoży oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania.

14. Inne postanowienia:

- 14.1. Zamawiający może zmienić warunki niniejszego postępowania w całości lub w części przed upływem terminu składania ofert określonym w **pkt. 8**. Informacja o zmianach zostanie zamieszczona również na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 14.2. Na prośbę Zamawiającego Oferent jest zobowiązany do przedłożenia dodatkowych dokumentów poświadczających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt. 4** niniejszego zapytania ofertowego.

- 14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy, gdy zaoferowana stawka jest rażąco niska lub gdy po negocjacjach przekracza założoną w budżecie kwotę.
- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania w danej części lub w całości lub do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszych ofert z powodu istotnych dla Zamawiającego przyczyn.
- 14.5. W przypadkach, o których mowa w **pkt. 14.1, 14.3, 14.4** Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w **pkt. 14.1, 14.3, 14.4**. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im roszczeń.
- 14.6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej, z wybranym Wykonawcą, umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Strony wprowadzą zmiany do umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych poniżej (**w podpunktach a)-j)**) – w przypadku gdy ta okoliczność ma wpływ na postanowienia umowy. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027. Dopuszczalne będą zmiany wynikające w szczególności ze:
- a) zmian w podatku PIT lub w zakresie wynikającym ze zmiany wysokości innych składników wynagrodzenia – wynikających ze zmiany przepisów,
 - b) zmian wynikających z wydania indywidualnej interpretacji podatkowej wpływającej na wysokość stawki podatku PIT,
 - c) zmian jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, mających wpływ na realizację umowy,
 - d) zmian w zakresie miejsca i terminu realizacji umowy (określonych w punkcie 3) lub terminów realizacji poszczególnych prac lub etapów harmonogramu przewidzianych umową – jeżeli wykonanie umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe,
 - e) zmian terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia, założonych w projekcie, wskaźników,
 - f) zmniejszenia liczby ocen indywidualnych powierzonych do realizacji pojedynczemu Ekspertowi/pojedynczej Ekspertce i/lub zmniejszenia liczby posiedzeń i liczby godzin w ramach posiedzeń Rady Oceniającej, w których udział weźmie pojedynczy Ekspert/pojedyncza Ekspertka w sytuacji wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie pierwotnych założeń staje się niemożliwe lub nieuzasadnione (np. w wyniku niskiej dyspozycyjności Eksperta/Ekspertki, zmiany struktury zapotrzebowania na poszczególnych Ekspertów/Ekspertki w kolejnych (przyszłych) rundach naboru etc.),
 - g) zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, jeśli pierwotnie przyjęty sposób rozliczania umowy lub dokonywania płatności okaże się nieefektywny z punktu widzenia realizacji projektu,
 - h) zmian w zakresie realizacji dodatkowych usług jeśli zmiany te stały się niezbędne (np. ze względu na zrekrutowanie do projektu większej liczby startupów), przy czym ewentualne zwiększenie zakresu rzeczowego realizacji zamówienia powoduje, że: (i) ze względów ekonomicznych lub technicznych nie można zmienić Wykonawcy; (ii) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, (iii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie,
 - i) wystąpienia okoliczności, na które Zamawiający i/lub Wykonawca nie miał wpływu i nie mógł przewidzieć na czas realizacji zamówienia, a które w istotny sposób wpływają na obopólne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy (dalej: Strony), w przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji zamówienia, zmian gospodarczych i ustrojowych oraz w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej. Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Strona, u której wyniknęły

utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym istniała siła wyższa. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.

- j) zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub Wytocznych wskazanych w **pkt 1.1** niniejszego zapytania.

14.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy lub do odstąpienia od realizacji w całości lub części umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w sytuacji wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia staje się niemożliwe lub zmieniły się warunki realizacji zamówienia.

14.8. Wykonawca nie będzie rościć praw do wynagrodzenia za niewykorzystaną i niezrealizowaną wielkość zamówienia.

14.9. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi:

dla każdej części zamówienia: etapami, w maksymalnie pięciu częściach, tj. po zakończeniu przez Eksperta/Ekspertkę i odebraniu przez Zamawiającego wszystkich prac w ramach każdego z pięciu naborów. Każdorazowo rozliczenie nastąpi po podpisaniu częściowego protokołu odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie zamówienia (w ramach danego naboru i związanego z tym etapem oceny zgłoszeń startupów). Warunkiem otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę będzie dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych i podpisanych Kart oraz wykonanie innych zobowiązań określonych umową, której **Istotne postanowienia stanowią załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego. Jednym z warunków wypłaty wynagrodzenia będzie dostarczenie Zamawiającemu podpisanego oświadczenia o bezstronności i poufności (według wzoru stanowiącego załącznik do Istotnych postanowień umowy).

14.10. Zamawiający za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę może stosować kary umowne wskazane w umowie zawieranej z Wykonawcą.

14.11. Zamawiający informuje, iż przetwarza dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w czasie realizacji zamówienia.

14.12. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (zawarte w Formularzu ofertowym).

14.13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem zebranych danych osobowych pozyskanych podczas niniejszego postępowania, w celu wyłonienia Wykonawcy usługi związanej z niniejszym zapytaniem ofertowym jest Zamawiający: SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny; ul. Chodakowska 19/31, 03-815 Warszawa;
- b) zebrane dane osobowe Wykonawców i innych osób związanych z postępowaniem przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.
- c) zebrane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie w okresie przeprowadzenia postępowania, w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania, w okresie po zakończeniu realizacji umowy – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane z ww. umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- d) w odniesieniu do zebranych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- e) Wykonawca i inne osoby/podmioty wskazane przez Wykonawcę, podający swoje dane osobowe Zamawiającemu w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym posiadają:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących – na podstawie art. 16 RODO³,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴ – na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy RODO.
- f) nie przysługuje Wykonawcy i innym osobom związanym z niniejszym postępowaniem:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i innych osób wskazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Wzory kart oceny merytorycznej

³ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.