



Cyberbezpieczny Samorząd

I.271.14.2024

Brody, dnia 06.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Brody zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi pn.:

„Przeprowadzenie szkoleń w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”

Składanie ofert w ramach przedmiotowego zapytania ofertowego następuje za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 dostępnej pod linkiem wskazanym poniżej:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Brody

ul. Stanisława Staszica 3

27 - 230 Brody

Tel.: 41 271 12 31

E – mail: alicja.jasztal@brody.info.pl

Adres internetowy: www.brody.info.pl

Strona BIP: www.bip.brody.info.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia “Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027” oraz “ Regulaminu udzielania przez Gminę Brody zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 złotych netto” wprowadzonego zarządzeniem Wójta Gminy Brody nr 1/2022 z dnia 3 stycznia 2022 r.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Zamówienie obejmuje realizację niżej wymienionych zadań zawierających specjalistyczne szkolenia dla kadry IT – Urzędu Gminy Brody oraz szkolenia dla Inspektora Ochrony Danych – Urzędu Gminy Brody, które zostało podzielone na 6 części:

Część I: Szkolenie - Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO 27001;

Część II: Szkolenie - Certified Ethical Hacker wraz z certyfikacją;

Część III: Szkolenie - CCNA: Cisco Certified Network Associate;

Część IV: Szkolenie - Bitdefender Certyfikowane Szkolenie;

Część V: Warsztaty RODO z analizy ryzyka, audytów, DPIA, rejestru czynności, retencji i transferów;

Część VI: Szkolenie Cyberbezpieczeństwo dla IOD.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II zawiera załącznik nr 6 do SWZ.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części III zawiera załącznik nr 7 do SWZ.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części IV zawiera załącznik nr 8 do SWZ.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części V zawiera załącznik nr 9 do SWZ.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części VI zawiera załącznik nr 10 do SWZ.

Rodzaj przedmiotu zamówienia: usługi.

Kody CPV:

80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego;
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
80500000-9 Usługi szkoleniowe;
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Cyberbezpieczny Samorząd” z dofinansowaniem Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2 - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ten sam Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery, pięć lub sześć części przedmiotu zamówienia.



Cyberbezpieczny Samorząd

Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy realizacji usługi na rzecz Urzędu Gminy w Brodach.

Zamawiający nadmienia, iż przedmiotowe postępowanie obejmuje jedynie część zamówienia z obszaru kompetencyjnego realizowanego w ramach grantu „Cyberbezpieczny Samorząd” w zakresie specjalistycznych szkoleń dla kadry IT – UG Brody oraz szkolenia dla IOD – UG Brody. Pozostała część zamówienia w zakresie: szkoleń z cyberbezpieczeństwa – UG Brody, specjalistycznych szkoleń dla kadry IT – UG Brody oraz zakup platformy szkoleniowej – dla wszystkich jednostek zostanie ogłoszona w najbliższym czasie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Dopuszczalność rozwiązań równoważnych:

Ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia w przypadku podania przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym lub załącznikach znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła

lub szczególnego procesu, który charakteryzuje usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę dopuszcza się zastosowanie równoważności, jednak o parametrach techniczno – jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiące dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Ewentualne wskazane nazwy własne oraz ich producentów przez Zamawiającego mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie gorszym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

Wykonawcy mogą zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. W przypadku braku dokumentów udowadniających równoważność, Zamawiający przyjmie, że oferta nie spełnia wymagań i zostanie odrzucona.

W przypadku wątpliwości związanych z równoważnością Zamawiający będzie mógł poprosić o dodatkowe wyjaśnienia do Wykonawcy i/lub niezależnych jednostek badawczych mogących potwierdzić spełnienie wymagań. Na etapie realizacji należy umożliwić weryfikację usługi i w przypadku stwierdzenia niezgodności, możliwe jest wstrzymanie całej usługi wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowane przez niego usługi, spełniają wymagania określone przez



Cyberbezpieczny Samorząd

zamawiającego. Równoważność ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej zapytaniu.

Posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter poglądowy. Wskazane parametry dotyczą minimalnych wymagań, dotyczy każdego z zadań częściowych, w związku z tym dopuszcza się produkty o wskazanych parametrach lub lepszych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Sposób oceny spełniania warunków: weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał:

- **dla części I:** Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).
- **dla części II:** Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).
- **dla części III:** Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).
- **dla części IV:** Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).
- **dla części V:** Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym



Cyberbezpieczny Samorząd

okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).

- dla części VI: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził co najmniej 3 szkolenia o tematyce zbliżonej do tematu szkolenia określonego w zapytaniu (do oferty należy dołączyć potwierdzenie, referencje).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu: będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania oraz załączonych dokumentów.

V. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia: weryfikacja nastąpi w oparciu o analizę oświadczenia Wykonawcy o braku ww. powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia: weryfikacja nastąpi w oparciu o analizę oświadczenia Wykonawcy o braku ww. powiązań – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.





Cyberbezpieczny Samorząd

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) będzie złożona w niewłaściwej formie;
- b) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień rażąco niskiej ceny lub gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w ofercie;
- c) Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego w terminie brakujących dokumentów.
- d) Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego w terminie poprawionych dokumentów lub wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia;
- e) Wykonawca nie podpisze umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- f) oferta wraz z załącznikami nie będzie złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- g) oferta złożona poza bazą konkurencyjności (BK2021) zostanie odrzucona.

VI. Termin realizacji zamówienia:

- a) dla części I: do 28.02.2025 r.
- b) dla części II: do 28.02.2025 r.
- c) dla części III: do 28.02.2025 r.
- d) dla części III: do 28.02.2025 r.
- e) dla części III: do 28.02.2025 r.
- f) dla części III: do 28.02.2025 r.

VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT. Tak ustalona cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
- 2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 3. Oferowaną cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę podaje się w formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania w zapisie liczbowym i słownym.
- 4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z załączonej dokumentacji i wzoru umowy, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie elementy nieprzewidziane ale konieczne do zrealizowania zamówienia.
- 5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

VIII. Kryteria i sposób oceny ofert:

- 1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:
Cena – 100%



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Sposób przyznania punktów w kryterium: Cena
$$C = (C_{min} / C_{of}) \times W_a$$

gdzie:

 - C – ilość punktów przyznana badanej ofercie
 - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert
 - C_{of} – cena badanej oferty
 - W_a – waga = 100 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
4. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów w w/w kryterium oceny ofert. **Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na Bazie Konkurencyjności 2021.**
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę jednokrotnie do poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia. Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów w terminie 4 dni od dnia wezwania.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) wszystkie oferty złożone w przedmiotowym postępowaniu zostały odrzucone;
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - d) postępowanie jest obciążone wadą formalno – prawną;



Cyberbezpieczny Samorząd

e) występują okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

IX. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta ma zawierać:

1. kompletny, wypełniony formularz cenowo - ofertowy stanowiący załącznik nr 1;
2. kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2;
3. kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 3;
4. kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 4;
5. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi szkoleniowe zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
6. szczegółowy program szkolenia;
7. pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy – jeśli dotyczy;
8. uzasadnienie zastrzeżonych w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeśli dotyczy.

2. W przypadku braku wymaganych dokumentów wskazanych w pkt. 1 ust. 2 – 8 Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w terminie 4 dni od dnia wezwania (jednokrotnie).
3. Oferta musi być złożona w zgodzie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wskazując część/części przedmiotu zamówienia na którą składa ofertę.
5. Złożenie większej liczby ofert na daną część/części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę na tę część/te części.
6. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika.
7. W przypadku gdy pełnomocnictwo bądź inne dokumenty składane wraz z ofertą, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym, zgodność cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.



Cyberbezpieczny Samorząd

8. Jeżeli Wykonawca załącza dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa oznacza, że jest on „TAJNY”. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć **wyłącznie** za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> **do dnia 15.11.2024 r., do godz. 10:00.**
2. Oferty jak i wszystkie załączniki należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie: <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/baza-konkurencyjnosci/skladanie-oferty/> pod nazwą składanie ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2024 r. godz. o godz. 10:10.
5. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Bazie Konkurencyjności 2021.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, jednak nie dłużej niż o 30 dni.

XI. Informacja o formalnościach:

1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób. O terminie i godzinie podpisania umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
4. W przypadku gdy Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, postępowanie może zakończyć się zawarciem umowy na części zamówienia.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.



Cyberbezpieczny Samorząd

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. Wszelkie koszty związane z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania z ofertą.

XII. Postanowienia umowy oraz określenie warunków istotnych zmian umowy:

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sposób i na warunkach szczegółowo określonych w § 8 wzoru umowy.

XIII. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień i zmian treści zapytania:

1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu poprzez BK2021.
2. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie umieszczona w BK2021.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w BK2021.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając treść zapytań i odpowiedzi w BK2021, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
6. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 5 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści w BK2021.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści taką informację w BK2021.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego w udzielonej odpowiedzi na zapytanie.



Cyberbezpieczny Samorząd

XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. Osoby upoważnione do kontaktu:

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywają się pisemnie za pomocą BK2021.
2. Korespondencję, związaną z niniejszym postępowaniem po zakończeniu okresu składania ofert należy kierować na adres poczty elektronicznej: alicja.jasztal@brody.info.pl Komunikacja z Oferentem odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail i numeru telefonu wskazanego w formularzu ofertowym.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Alicja Marcińczyk, tel.: 41 271 12 31, e – mail: alicja.jasztal@brody.info.pl

XV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej "RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Brody reprezentowana przez Wójta, ul. St. Staszica 3, 27-230 Brody, tel. 41 271 12 31, email: gmina@brody.info.pl. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@brody.info.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania przedmiotowego zamówienia realizowanego w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



Cyberbezpieczny Samorząd

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO."

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii europejskiej lub państw członkowskich.*

XVI. Integralną częścią zapytania ofertowego są załączniki:

Załącz. nr 1 – Formularz oferty;

Załącz. nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym;

Załącz. nr 3 – Oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącz. nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącz. nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I;

Załącz. nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II;

Załącz. nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części III;

Załącz. nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części IV;

Załącz. nr 9 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części V;

Załącz. nr 10 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części VI;

Załącz. nr 11 – Wzór umowy dla części I, II, III, IV, V, VI.

Wójt Gminy Brody

Ernest Kumek