Załącznik nr 6 do Regulaminu

Kraków, dnia 25.11.2025

znak sprawy: NI.230.11.2024

# ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa, adres, dane kontaktowe Zamawiającego:

**Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości**

ulica Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, Województwo Małopolskie

telefon: 12 376 91 00, faks: 12 376 91 20.

Adres strony internetowej: [www.mcp.malopolska.pl](http://www.mcp.malopolska.pl/)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@mcp.malopolska.pl](mailto:sekretariat@mcp.malopolska.pl)

1. Informacja dla Wykonawców dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej nazywanym RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa/Pani/Pana danych osobowych jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, kod pocztowy: 31-358 Kraków;
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa/Pani/Pana danych osobowych przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości i w celu realizacji swoich praw mogą się Państwo skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem e-mail: [dane\_osobowe@mcp.malopolska.pl](mailto:dane_osobowe@mcp.malopolska.pl), pisemnie na wskazany powyżej adres siedziby Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości lub osobiście w siedzibie Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości;
3. Państwa/Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie artykuł 6 ustęp 1 litera c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Zakup i dostawa 5 komputerów przenośnych**, znak sprawy: **NI.230.11.2024**, prowadzonym poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. Odbiorcami Państwa/Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji oraz uprawnione organy kontrolne;
5. Państwa/Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z okresem archiwizacji określonym w art. 82 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na Rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, z późn. zm.);
6. W odniesieniu do Państwa/Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do artykułu 22 RODO;
7. Posiadają Państwo/posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa/Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa/Pani/Pana danych osobowych;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w artykule 18 ustępie 2 RODO;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo/uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Państwa/Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Nie przysługuje Państwu/Pani/Panu:
13. prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b) RODO;
14. prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w artykule 20 RODO;
15. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zgodnie z art. 21 RODO.
16. Tytuł zamówienia:

Zakup i dostawa 5 komputerów przenośnych.

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie: **do 3.12.2024 r.**

1. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferty składane są z zachowaniem formy pisemnej. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

**Miejscem składania ofert** jest wyłącznie platforma Baza Konkurencyjności (w skrócie: BK2021), dostępna pod linkiem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

**Sposób składania oferty.** Wykonawca składa **ofertę** **z załącznikami** w postaci lub formie elektronicznej, dodając ją do ogłoszenia zamieszczonego przez Zamawiającego w Bazie Konkurencyjności.

Oferta wraz z załącznikami składana w formie elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być sporządzona zgodnie z opisem w punkcie 20 zapytania ofertowego.

**Uwaga.** Oferta złożona Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej, elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP lub dostarczona w wersji papierowej będzie odrzucona, w związku z zapisem pkt. 1) Sekcji 3.2.3 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027, dla zamówień udzielanych z projektów perspektywy 2021-2027.

**Wykonawca, który chce złożyć ofertę powinien założyć konto na platformie Baza Konkurencyjności.** Sugerujemy, aby przed założeniem konta Wykonawca zapoznał się informacją o Bazie Konkurencyjności zamieszczonej na stronie głównej Bazy Konkurencyjności oraz Instrukcją Użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021 lub z Pomocą zamieszczoną na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc>

**W przypadku problemów z utworzeniem konta, zamieszczeniem oferty lub zgłoszeniem innych problemów związanych z platformą,** wykonawca powinien skontaktować się mailowo z osobami udzielającymi wsparcia technicznego BK2021, e-mail: [konkurencyjnosc@mfipr.gov.pl](mailto:konkurencyjnosc@mfipr.gov.pl) lub telefonicznie pod numerem **532 514 864** lub **783 926 213**, w godzinach od 8:15 do 16:15 od poniedziałku do piątku.

1. Osoba lub osoby do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Na etapie składania ofert, komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, **w tym zadawanie pytań**, odbywa się wyłącznie za pomocą platformy Baza Konkurencyjności (BK2021).

**Termin składania pytań do treści zapytania ofertowego:**   
pytania należy składać w terminie **do 29.11.2024 r. do godz. 10.00**. Po upływie tego terminu Zamawiający nie będzie zobligowany do udzielenia odpowiedzi.

**Tylko w wyjątkowych przypadkach**, takich jak awaria funkcjonowania BK2021, zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej na adres [sekretariat@mcp.malopolska.pl](mailto:sekretariat@mcp.malopolska.pl).

Po upływie terminu składania ofert, komunikacja pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będzie się odbywać mailowo. W takim przypadku, osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcą są:

Magdalena Strończyk, tel. 12 211 46 41, e-mail: [mstronczyk@mcp.malopolska.pl,](mailto:mstronczyk@mcp.malopolska.pl)

Katarzyna Poradzisz, tel.: 12 376 91 31, e-mail: [kporadzisz@mcp.malopolska.pl](mailto:mstronczyk@mcp.malopolska.pl).

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 5 komputerów przenośnych do siedziby Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości, w tym:

* Część 1.: 2 komputery przenośne typu 1,
* Część 2.: 3 komputery przenośne typu 2.

**Źródła finansowania**. Przedmiot umowy **jest współfinansowany ze środków** Unii Europejskiej w ramach Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027 oraz z projektu zintegrowanego LIFE EKOMAŁOPOLSKA – „Wdrażanie Regionalnego Planu Działań dla Klimatu i Energii dla województwa małopolskiego”, współfinansowanego ze środków instrumentu finansowego LIFE w ramach środków Unii Europejskiej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (z budżetu Województwa Małopolskiego).

**Podstawa prawna.** Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów prawa zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest zapewnienie sprawnego, niezawodnego i odpowiednio wydajnego sprzętu dla pracowników Referatu ds. Informatycznych zajmujących się kluczowymi zagadnieniami sieciowymi oraz programowaniem aplikacji.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

1. Kod CPV, nazwa kodu CPV:

Kod CPV: 30213100-6, nazwa: Komputery przenośne

1. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, maksymalnie w ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Zamawiający nie określa warunków w postępowaniu.

**Uwaga:** W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 do 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**Wiedza i doświadczenie:** zamawiający wymaga nie stawia wymagań w tym zakresie.

**Potencjał techniczny:** zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

**Osoby zdolne do wykonania zamówienia:** zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**Sytuacja ekonomiczna i finansowa:** zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. Kryteria oceny oferty:

**Zamawiający uzna ofertę** za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

* oferta spełnia wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
* oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

**Zamawiający odrzuci ofertę**, która nie spełnia wymagań.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert, dla każdej z poszczególnych części.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami procentowymi:

**Dla części 1.**  - komputery przenośne typ 1

1. Cena L1- 60%
2. Termin dostawy L1– 20%
3. Warunki gwarancyjne L1 – 20%

**Dla części 2.**  - komputery przenośne typ 2

1. Cena L2 - 60%
2. Termin dostawy L2– 40%

**Zamawiający dokona oceny ofert** przyznając punkty w każdej z części, w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że **1% = 1 punkt.**

1. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:

**Dla części 1.** - komputery przenośne typ 1

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium:

1. Cena L1- 60 pkt.
2. Termin dostawy L1– 20 pkt.
3. Warunki gwarancyjne L1 – 20 pkt

**Dla części 2.** - komputery przenośne typ 2

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium:

1. Cena L2 – 60 pkt
2. Termin dostawy L2– 40 pkt.
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

**Dla części 1.** - komputery przenośne typ 1:

Punkty za kryterium **„Cena L1”** zostają obliczone według wzoru:

gdzie:

K1 - liczba punktów w kryterium Cena L1

Cmin - najniższa cena jednostkowa brutto laptopa typ 1 spośród złożonych ofert

Co - cena jednostkowa brutto laptopa typ 1 oferty rozpatrywanej.

Punkty za kryterium **„Termin dostawy L1”** zostają obliczone według tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy laptopów typu 1** | **K2** |
| do 5 dni | 20 pkt. |
| 6- 10 dni | 0 pkt. |

Punkty za kryterium **“Warunki gwarancyjne L1”:**

Wykonawcy zostanie przyznane 20 punktów jeżeli firma serwisująca oferowane laptopy typu 1 będzie posiadała certyfikat ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych – dokumenty potwierdzające należy załączyć do oferty.

Punkty za kryterium **„Cena L2”** zostają obliczone według wzoru:

gdzie:

K4 - liczba punktów w kryterium Cena L2

Cmin - najniższa cena jednostkowa brutto laptopa typ 2 spośród złożonych ofert

Co - cena jednostkowa brutto laptopa typ 2 oferty rozpatrywanej

Punkty za kryterium **„Termin dostawy L2”** zostają obliczone według tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy laptopów typu 2** | **K5** |
| do 5 dni | 40 pkt. |
| 6 - 10 dni | 0 pkt. |

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty kierował się będzie ogólną punktacją, obliczoną jako suma punktów osiągniętych przez Wykonawcę w każdym z kryteriów na podstawie następującego wzoru:

**Dla części 1.** - komputery przenośne typ 1

**Kcz I = K1+K2+K3**

gdzie:

Kcz I - liczba punktów przyznanych ofercie

K1- liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena L1”

K2 - liczba punktów przyznanych w kryterium “Termin dostawy L1”

K3 - liczba punktów w kryterium “Warunki gwarancyjne L1”

**Dla części 2.** - komputery przenośne typ 2

**Kcz II = K4+K5**

gdzie:

Kcz II - liczba punktów przyznanych ofercie

K4 - liczba punktów w kryterium “Cena L2”

K5 - liczba punktów w kryterium “Termin dostawy L2”

1. Wzór umowy i określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy, planowany termin zawarcia umowy:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu.

Wzór umowy przedstawiono w załączniku numer 3 do zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe będzie podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie określonym w umowie.

**Planowany termin zawarcia umowy** *(miesiąc, rok)***: grudzień 2024**

1. Informacja o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część lub na obie części:

* Część 1.: 2 komputery przenośne typu 1,
* Część 2.: 3 komputery przenośne typu 2.

1. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. Informacja o planowanych zamówieniach (których zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych), ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego typu zamówień.

1. Formularz oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona poprawy oczywistej omyłki pisarskiej i oczywistej omyłki rachunkowej w treści złożonej oferty i powiadomi o tym Wykonawcę przesyłając informację na adres poczty elektronicznej podany w ofercie. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie błąd obliczenia wartości brutto zamówienia powstały w wyniku mnożenia wartości netto razy stawka podatku VAT. Zamawiający będzie stosował matematyczne zasady zaokrąglania liczb z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający oceni tylko te oferty, które spełniają wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym, tzn. spełniają warunki udziału w postępowaniu. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert, Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski podpisanym przez Wykonawcę.

Pełnomocnictwa: Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie skanu oryginalnych dokumentów.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:
2. Oferta Wykonawcy.
3. Dokumentacja potwierdzająca spełnienie kryterium “Warunki gwarancyjne L1” (patrz pkt. 15 zapytania)
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty (jeżeli jest wymagane)
5. Załączniki:

* Załącznik numer 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
* Załącznik numer 2 Wzór formularza oferty,
* Załącznik numer 3 Wzór umowy.

Data i podpis Kierownika komórki organizacyjnej