



Starachowice, 01.11.2024r.

Zamawiający:

Piotr Matysiak „EL-TRANS”
ul. Babiogórska 6, 44-282 Czernica
NIP: 948-201-63-16

(„część opisowa”)

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/ZO/ReStart/24

W związku z realizacją projektu „**ReStart kariery**” nr **FESW.10.05-IP.01-0030/24** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet: FESW.10 Aktywni na rynku pracy, Działanie: FESW.10.05 Zrównoważony rynek pracy – nowa „JA”, zapraszamy do złożenia oferty dotyczącej realizacji usługi szkoleniowej - **Kurs „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym.**

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (wersja obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania). Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz.1605 z późn. zm).

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.11.2024r.**, w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i kod zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Usługi edukacyjne i szkoleniowe 80000000-4

Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne 80400000-8

Usługi szkoleniowe 80500000-9

Usługi szkolenia zawodowego 80530000-8



2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi szkoleniowej w postaci kursu „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym dla 10 uczestniczek projektu pt. „**ReStart kariery**”.

Uczestniczkami projektu są kobiety, pozostające bez zatrudnienia, powracające na rynek pracy po zakończonym okresie sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 7 /osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zamieszkujące na obszarze województwa świętokrzyskiego w rozumieniu ustawy Kodeks Cywilny.

3. **Termin realizacji usługi:**

Usługa realizowana będzie w okresie listopad – grudzień 2024r., nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy oraz z uwzględnieniem wskazanego w ofercie okresu gotowości do realizacji usługi – w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Ze względu na dużą intensywność szkoleń realizowanych w ramach projektu, Wykonawca może zostać powiadomiony o konieczności zorganizowania zajęć na 7 dni przed terminem realizacji. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość przesunięcia terminów realizacji zamówienia.

4. **Miejsce realizacji usługi:**

Szkolenie będzie realizowane będzie w Starachowicach, pod adresem: ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4. Sale do realizacji usługi zapewnia Zamawiający.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Rodzaj usługi	j.m	liczba	Opis
1.	Kurs „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym	osoba	10	<p>Szkolenie realizowane będzie w formie zajęć stacjonarnych, grupowych (grupa 10-osobowa).</p> <p>Na cenę usługi składają się:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ wynagrodzenie trenera zajęć teoretycznych i praktycznych,▪ koszty zapewnienia materiałów dydaktycznych,▪ koszty wyposażenia niezbędnego do realizacji szkolenia,▪ przeprowadzenie zewnętrznej walidacji - egzaminu zewnętrznego weryfikującego nabytą wiedzę i umiejętności, przeprowadzonego przez



Lp.	Rodzaj usługi	j.m	liczba	Opis
				<p>podmiot niezależny od podmiotu realizującego szkolenie oraz wydanie stosownych certyfikatów, potwierdzających nabycie kwalifikacji.</p> <p>Szczegółowe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Szkolenie obejmuje 80 godzin zajęć teoretycznych i praktycznych. Program szkolenia musi uwzględniać co najmniej zagadnienia tj.:<ol style="list-style-type: none">a) Podstawy prawne pracy pracownika rejestracji medycznej,b) Zakres obowiązków rejestratorki medycznej,c) Wizerunek sekretariatu medycznego – podstawy psychologii i pedagogiki, charakterystyka pacjenta, radzenie sobie z obiekcjami,d) Organizacja czasu pracy rejestratorki medycznej,e) Dokumentacja medyczna – prawidłowe prowadzenie,f) Archiwizacja dokumentacji medycznej – prawidłowe prowadzenie i obieg dokumentacji medycznej,g) Reklamacje pacjentów – podstawy prawne reklamacji,h) Elektroniczna dokumentacja medyczna – ćwiczenia praktyczne,i) Komputeryzacja prac biurowych – ćwiczenia praktyczne. <p>Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest przedstawić program szkolenia uwzględniający co najmniej wskazany powyżej zakres merytoryczny.</p>



Lp.	Rodzaj usługi	j.m	liczba	Opis
				<p>Szkolenie musi zakończyć się egzaminem zewnętrznym potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji, a po zdaniu egzaminu - wydaniem certyfikatu wystawionego przez niezależny od podmiotu realizującego szkolenie, podmiot egzaminujący.</p> <p>Certyfikat musi spełniać warunki określone w aktualnych wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej „Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027”, w szczególności wynikających z załącznika nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+”.</p> <p>Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wskazać podmiot, który będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie zewnętrznej walidacji wraz z potwierdzeniem posiadania przez wskazany podmiot uprawnień do certyfikacji z zakresu kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolenia.</p>

6. Zajęcia będą się odbywały w dni powszednie lub weekendy w zależności od potrzeb i możliwości UP.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i/lub UP podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnej i terminowej realizacji szkolenia, w tym:
 - prowadzenia dokumentacji, między innymi: opracowania materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, przeprowadzania testów/ankiet przed rozpoczęciem i po ukończeniu szkolenia, przygotowania zestawienia wyników testów wiedzy, prowadzenia dziennika zajęć, przygotowania raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się,
 - odpowiedniego dokumentowania realizacji usługi – Wykonawca po każdym z dni szkoleniowych przekazuje zdjęcie strony z dziennika zajęć (lista obecności) do Zamawiającego na wskazany w umowie adres email. Brak przesłanej dokumentacji w dniu, w którym są realizowane zajęcia (zgodnie z harmonogramem ich realizacji) skutkuje uznaniem przez Zamawiającego, że zajęcia się nie odbyły, w związku z czym Wykonawca nie otrzyma za nie wynagrodzenia.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania każdej uczestniczce po zakończonym szkoleniu, zaświadczenia zawierającego elementy wymienione w § 71 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014r., poz. 667):
- a) numer z rejestru,
 - b) imię i nazwisko oraz PESEL uczestniczki szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,
 - d) formę i nazwę szkolenia,
 - e) okres trwania szkolenia,
 - f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia,
 - g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i UE.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania UP o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej oraz realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji z realizacji szkolenia w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia.
14. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udostępnić do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej projekt oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli, wszelkich dokumentów związanych z realizowaną w ramach projektu usługą, w tym dokumentów finansowych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu zapytania przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym IP dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Bieg okresu zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego środków dofinansowania przyznanych Beneficjentowi w ramach projektu albo na wniosek Komisji Europejskiej, o czym Beneficjent jest informowany przez Instytucję Pośredniczącą.

16. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający poufność, dostępność i bezpieczeństwo oraz zobowiązuje się do udostępnienia jej zarówno Zamawiającemu, jak i innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
17. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie wynikającym z przedstawionej faktury przy czym minimalny okres płatności wynosi 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienie, pod warunkiem posiadania na koncie projektu środków od Instytucji Pośredniczącej.
18. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, w związku z czym nie ma możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych tj. zakładających inny sposób wykonania zamówienia niż opisany przez Zamawiającego.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. **Dysponują co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, spełniającą następujące warunki:**

- wykształcenie wyższe/zawodowe i/lub certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające posiadanie uprawnień do realizacji szkolenia z zakresu „Rejestratorka medyczna”,
- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń zbieżnych z tematyką szkolenia będącego przedmiotem zamówienia – przeprowadzenie min. 3 szkoleń grupowych w formie stacjonarnej w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien przedstawić niezbędne informacje w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego oraz dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, w tym np. kopie dyplomów/certyfikatów/zaświadczeń, referencje/protokoły odbioru usług.

2. **Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez właściwy Wojewódzki Urząd Pracy.**

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien przedstawić wraz z ofertą kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.



3. Posiadają aktualne zaświadczenie o niezaleganiu wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz aktualne zaświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien przedstawić wraz ofertą aktualne zaświadczenia o niezaleganiu wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia oferty).

4. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie składanego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w załączniku nr 3, potwierdzającego spełnienie warunku.

5. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;



b) Z postępowania wyklucza się podmioty oraz osoby fizyczne na podstawie art. 108 i art. 109 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) (dalej: "Pzp"), art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dn. 08.04.2022), a także art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie składanego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w załączniku nr 4, potwierdzającego spełnienie warunku.

III. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu oceny ofert:

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi **kryteriami**:

1. Cena – waga punktowa 60 pkt.

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

najniższa cena brutto analizowanych ofert za realizację całej usługi
----- x 60 = liczba punktów
cena brutto oferty badanej za realizację całej usługi

Kryterium będzie oceniane na podstawie danych wskazanych w formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

Cena musi być podana w polskich złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 60.

2. Gotowość do realizacji zamówienia – waga punktowa 20 pkt.

Kryterium „Gotowość do realizacji zamówienia” – oznacza, okres liczony w dniach pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji

przedmiotu zamówienia (tj. do realizacji poszczególnych zajęć), a dniem rozpoczęcia jego realizacji (dniem przeprowadzenia pierwszych zajęć) przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 7 dni. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach kalendarzowych) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia, a dniem rozpoczęcia jego realizacji (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 7 dni, to Zamawiający będzie uprawniony dla każdego z zajęć wskazać Wykonawcy dzień pierwszych zajęć najpóźniej na 7 dni przed tym dniem).

Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości to 7 dni. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie – 7 dni. **Uwaga: ocenie będzie podlegać oferta, w której czas gotowości do realizacji nie będzie dłuższy, niż 7 dni. Oferty zawierające czas gotowości do realizacji dłuższy, niż 7 dni podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.**

Ocena tego kryterium zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:
najmniejsza liczba dni wskazana w ofertach

----- x 20 = liczba punktów

liczba dni wskazana w badanej ofercie

Kryterium będzie oceniane na podstawie danych wskazanych w formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium gotowość do realizacji zamówienia wynosi 20.

3. Aspekt społeczny – waga punktowa 20 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium - Aspekt społeczny i przyzna punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.

a) W tym kryterium Zamawiający będzie ocenił zatrudnienie przez Wykonawcę, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej przez cały okres trwania umowy w zakresie czynności związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej zawartą w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44) lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

b) Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia, lub osobiste wykonywanie czynności związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę, który posiada status osoby niepełnosprawnej. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

c) Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.

d) Status niepełnosprawnego określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u.

e) Wykonawca, najpóźniej do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację usługi, złoży oświadczenie dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które będzie wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy.

f) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego wezwania (e-mailem lub pismem) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów tj.: umowy potwierdzającej zatrudnienie, dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej. Zanonimizowane dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Sposób przyznawania punktów:

0 pkt – Wykonawca nie spełnia kryterium aspektu społecznego zamówienia.

20 pkt – Wykonawca spełnia kryterium aspektu społecznego zamówienia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych według wzoru:

Liczba punktów uzyskanych za kryterium cena + liczba punktów uzyskanych za kryterium gotowość do realizacji zamówienia + liczba punktów uzyskanych za kryterium aspekt społeczny
= LICZBA PUNKTÓW OGÓŁEM

W toku analizy i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Złożenie oferty polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) z wszelkimi niezbędnymi załącznikami za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Część ofertową stanowią:

- a) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 – wykaz kadry do realizacji zamówienia
- b) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych,
- c) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu
- d) Załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące aspektu społecznego (jeśli dotyczy)

Ponadto do oferty należy załączyć:

- kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych,
 - zaświadczenia o niezaleganiu wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego,
 - dokumenty potwierdzające posiadane przez osobę wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia kwalifikacje i doświadczenie (np. kserokopie CV, dyplomów, certyfikatów, referencji, protokołów odbioru usług, itp.),
 - program szkolenia,
 - dokument wskazujący podmiot, który będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie zewnętrznej walidacji wraz z potwierdzeniem posiadania przez wskazany podmiot uprawnień do certyfikacji z zakresu kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolenia.
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta zostaje podpisana, przez osobę, której upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych.
3. W przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kserokopie innych dokumentów, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione.

4. Oferta musi być uzupełniona w sposób czytelny, w języku polskim, podpisana w każdym wyznaczonym do tego miejscu.
5. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
6. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf. Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku, a każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem oferty, spowodowanych niezastosowaniem się do powyższych zaleceń, konsekwencje obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
8. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres co najmniej 30 dni od daty złożenia oferty.
10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Pytania dotyczące niniejszego Zapytania ofertowego należy składać do Zamawiającego wyłącznie za pomocą portalu Baza konkurencyjności.
12. Termin składania ofert: **08.11.2024r.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

V. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający, w przypadku zaistnienia sytuacji, w wyniku której konieczna będzie zmiana harmonogramu zajęć zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - a. okresu realizacji umowy,
 - b. szczegółowych harmonogramów realizacji usług,
 - c. ostatecznej ilości osób objętych usługą,
2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić również w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Wówczas Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganym przepisami.

VI. Informacje dodatkowe

1. Projekt realizowany jest w okresie: 07.2024r. – 03.2026r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia.
3. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
4. Jeżeli cena złożonej oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do podmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o ponad 30% od średniej arytmetyczna ceny wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar umownych za odstąpienie od realizacji umowy oraz za realizację usługi niezgodnie z postanowieniami umowy.

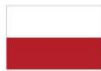
Osoba do kontaktu: Piotr Matysiak – właściciel, nr tel. 600 479 865, e-mail:

piotrmatysiak@eltrans.info.pl.

VII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Piotr Matysiak EL-TRANS.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi



szkoleniowej – kurs „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym, w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności Instytucji Zarządzającej FEŚW 2021-2027, a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyt w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także Piotr Matysiak EL-TRANS, ul. Babiogórska 6, 44-282 Czernica. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania oraz 3 lata po upływie tego terminu. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.

5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym, ale może być niezbędne do udziału w procedurze udzielenia zamówienia i/lub ewentualnego zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania niektórych danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienia.

6. W odniesieniu do przekazywanych danych osobowych, Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, które opierałyby się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

7. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- 1) prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, gdy dane są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia danych, gdy dane są niekompletne, na podstawie art. 16 RODO *;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych art. 18 ust 1 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, z ograniczeniami tego prawa, o których mowa w art. 21 RODO;
- 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych realizowane przez Zamawiającego narusza przepisy RODO.

8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- 1) prawo żądania usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



9. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

VIII. Załączniki

- a) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 – wykaz kadry do realizacji zamówienia,
- c) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych,
- d) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- e) Załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące aspektu społecznego.



(„część ofertowa”)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/ReStart/24

.....
Dane Wykonawcy lub Pieczęć Wykonawcy**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy:	
Adres siedziby:	
NIP:	
REGON:	
Numer telefonu:	
E-mail:	
Osoba uprawniona do podpisania umowy: (imię i nazwisko)	
Osoba do kontaktu w imieniu Wykonawcy: (imię i nazwisko, adres e-mail, telefon)	

Odpowiadając na ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/ZO/ReStart/24 z dnia 01.11.2024r. dot. realizacji usługi kursu „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym dla 10 uczestniczek projektu „ReStart kariery” oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

Przedmiot zamówienia	Ilość osób	Cena brutto za 1 osobę	Łączna kwota brutto
Kurs „Rejestratorka medyczna” wraz z egzaminem zewnętrznym	10		

Oświadczam, że gotowość do realizacji zamówienia wynosi dni.



Oświadczam, że :

1. Jestem uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności.
2. Zapoznałem/am się i akceptuję warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do tego zapytania.
3. Uzyskałem/am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją powyższego zamówienia.
5. W przypadku uzyskania zamówienia zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnień przez Zamawiającego.
7. Jestem związany/a ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w ramach projektu „**ReStart kariery**” (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922.).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/ReStart/24

.....
Dane Wykonawcy lub Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ KADRY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zamówienia	Nazwa realizowanego szkolenia	Podmiot dla którego zrealizowano usługę	Okres realizacji usługi (od – do)	Liczba uczestników szkoleń
1.					

* Załącznik można edytować w celu dodania kolejnych pozycji.

Do oferty należy załączyć:

- poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje osoby/osób wskazanej/nych w powyższym wykazie,
- poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopie referencji i/lub innych równoważnych dokumentów, potwierdzających liczbę zrealizowanych usług, liczbę uczestników przeprowadzonych szkoleń oraz jakość usług, które zostały wskazane w niniejszym wykazie.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy



.....
Dane Wykonawcy lub Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a,

reprezentujący/a:

.....
oświadczam, że jestem/nie jestem¹ powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym - Piotr Matysiak „EL-TRANS”. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić



.....
Dane Wykonawcy lub Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU WYKLUCZEŃ

Ja niżej podpisany/a,

reprezentujący/a:

.....
oświadczam, że spełniam poniższe warunki i nie należę do osób/podmiotów wykluczonych z postępowania:

- Nie należę do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.: Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie do 5 lat przed wszczęciem postępowania.
- Nie należę do podmiotów/osób fizycznych wykluczonych z postępowania na podstawie art. 108 i art. 109 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) (dalej: "Pzp"), art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dn. 08.04.2022), a także art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr 3/ZO/ReStart/24

.....
Dane Wykonawcy lub Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA KRYTERIUM ASPEKTU SPOŁECZNEGO
(wypełnić jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zobowiązuję się zatrudniać do realizacji zamówienia w następującym zakresie:.....
co najmniej osobę/osoby niepełnosprawną/niepełnosprawne przez cały okres trwania umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, co zostanie potwierdzone odpowiednimi dokumentami przedłożonymi na wezwanie Zamawiającego.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy