

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr BRL.271.2.2022.AC

Zakup i dostawa ścianki tekstylnej łukowej, zakup i dostawa 2 szt. roll-up – ów, wykonanie znakowanych gadżetów promocyjnych oraz plakatów, ulotek informacyjnych i zaproszeń w ramach projektu pn. „Rozwój Lokalny Hrubieszowa – od partycypacji do realizacji” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

HRUBIESZÓW, DNIA 3 czerwca 2022 roku

1. Zamawiający

Gmina Miejska Hrubieszów

ul. mjr. H. Dobrzańskiego „Hubala” 1,
22-500 Hrubieszów,
woj. lubelskie

NIP: 919-10-59-278

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : rozwojlokalny@miasto.hrubieszow.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego : <https://umhrubieszow.bip.lubelskie.pl>

tel./fax.: 084 696 25 04, 084 696 23 80

2. Informacje o projekcie oraz tryb przeprowadzenia postępowania

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności w ramach projektu pn. „Rozwój Lokalny Hrubieszowa –od partycypacji do realizacji” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

Nr umowy: 14/2021/RL z dnia 21 grudnia 2021 roku.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 3.1.1.** opracowanie graficzne, projekt graficzny na etapie realizacji, wykonanie i dostawa ścianki tekstylnej łukowej o wymiarach szer. 300 cm x wys. 240 cm (tolerancja +/- 10%) – szt. 1 wraz z kufrem/torbą transportową na kółkach, z owijką i trybunką konferencyjną.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) samoblokująca konstrukcja, ułatwiająca składanie i rozkładanie, gwarantująca sztywność ścianki;
- b) konstrukcja wykonana z cięgnionego aluminium;
- c) konstrukcja wykonana z rurek o grubości minimum 12 mm, dla zapewnienia większej sztywności i wytrzymałości;
- d) rozbudowane krzyżowe wzmocnienia, usztywniające konstrukcję i zapewniające trwałość;
- e) jakość grafiki: wysoka rozdzielczość, full-color, wydruk jednostronny, nie przepuszczanie światła, brak refleksów, po rozłożeniu całość grafiki stanowi jednolitą powierzchnię;

- 3.1.2.** opracowanie graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie i dostawa roll-up – ów o wymiarach szer. 100 cm x wys. 200 cm (tolerancja +/- 5%) – 2 szt.

Roll-up – y muszą zawierać futerały transportowe oraz kasety wielokrotnego użytku.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) typ standard wykonany z trwałego aluminium, z jednym masztem;
- b) stabilna konstrukcja z dwoma nogami podporowymi;
- c) mechanizm zwijający w podstawie;
- d) składany maszt aluminiowy;

- e) technika druku: wydruk na laminowanym papierze, PCV lub innym podłożu uzgodnionym z Zamawiającym, drukowanie w wysokiej rozdzielczości, full color. Laminowany dwustronnie dwoma różnymi laminatami: od strony graficznej – laminat matowy, od strony niezadrukowanej – niepozwalający na przenikanie światła. Laminaty o wysokiej gramaturze pozwalającej na zwijanie i rozwijanie roll-upa bez uszczerbku na jakości;

f) rozdzielczość rzeczywista 150 DPI;

3.1.3. 8 opracowań graficznych, projekt graficzny na etapie realizacji, wykonanie i dostawa plakatów reklamowo - informacyjnych – łącznie 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) plakaty formatu A2 420 mm x 594 mm;
- b) rodzaj papieru – kreda błysk;
- c) gramatura min. 170 g.;
- d) full kolor CMYK 4+0;
- e) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;

3.1.4. opracowanie graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie i dostawa ulotek reklamowo - informacyjnych – 600 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) ulotki formatu ulotka A4 składana do A5;
- b) rodzaj papieru – kreda błysk; gramatura min. 170 g.;
- c) full kolor CMYK 4+4;
- d) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;

3.1.5. 3 opracowania graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie i dostawa zaproszeń na konferencje – łącznie 600 szt. - realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) zaproszenia formatu DL poziom (210 x 99 mm); ;
- b) rodzaj papieru – kreda mat;
- c) folia błysk jednostronnie – strona zewnętrzna;
- d) gramatura min. 350 g.;
- e) full kolor CMYK 4+4;
- f) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;

3.1.6. komplet: smycz z identyfikatorem zakończona złączką z karabińczykiem, teczka konferencyjna, zestaw piśmienniczy składający się z długopisu oraz ołówka automatycznego, notatnik A5 – 600 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

a) smycz:

- szerokość 20 mm \pm 2 mm;
- karabińczyk 40 mm;
- smycz po złożeniu 450 mm (\pm 20 mm) do złączki i 100 mm (\pm 20 mm) od złączki do karabińczyka;
- obustronny kolorowy nadruk sublimacyjny;
- jedna strona kolor granatowy, druga kolor biały;
- znakowanie smyczy – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

b) identyfikator:

- zawieszany na smyczy z jednym otworem na środku;
- materiał: obustronnie przeźroczysta folia;

- wymiary wewnętrzne 105 x 90 mm (wys/szer) ± 2 mm
- wymiary zewnętrzne 112 x 98 mm (wys/szer) ± 2 mm + element etui do zawieszenia
- treść i grafika – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

c) teczka konferencyjna:

- format A4;
- jednostronnie pokryta lakierem;
- gramatura: 350g/m²;
- gumka wzdłuż dłuższego boku oraz trzy szerokie klapy zabezpieczające;
- kolor i wzór teczki: projekt wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;

d) zestaw piśmienniczy:

- materiał: metal;
- długopis piszący na niebiesko;
- ołówek automatyczny o twardości HB;
- etui zapinane na zatrzask;
- nadruk/grawer jeden kolor - logotypy – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

e) notatnik A5:

- okładka twarda, gumowana;
- zamknięcie magnetyczne;
- min 100 kartek (papier min. 90 g/m²);
- papier niebielony;
- kolor notatnika i znakowanie – w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3.1.7. plecak z laminowanego papieru – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) przegroda główna zamykana na zamek błyskawiczny;
- b) wymiary minimalne 30 x 40 x 14 cm (wys/szer/gł) ± 2 mm;
- c) kolor: neutralny;
- d) materiał: laminowany papier: gramatura nie mniejsza niż 130 g/m²;
- e) technika nadruku: termotransfer, sitodruk;
- f) projekt, w tym oznakowanie i treści – wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;

3.1.8. długopis metalowy touch pen lighting – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) materiał: plastik, metal;
- b) wkład: duży plastikowy wkład piszący na niebiesko;
- c) uchwyt antypoślizgowy;
- d) kolor uchwyty: do uzgodnienia z Zamawiającym;
- e) informacja: świecące logotypy w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym;
- f) wymiary: 13 x \varnothing 1,3 cm ± 3 mm;
- g) projekt wykonany przez Wykonawcę oraz sposób znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym;

3.1.9. silikonowa zaślepka na kamerę w laptopie/komputerze – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) kolor: do uzgodnienia z Zamawiającym;

- b) projekt wykonany przez Wykonawcę oraz sposób znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym;

3.1.10. podkładka 3D pod kubek – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) kolor: do uzgodnienia z Zamawiającym;
 - b) materiał: guma/silikon;
 - c) średnica: 10 cm \pm 3 cm;
 - d) projekt, w tym oznakowanie i treści – wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;
- 3.2. Przedmioty zamówienia powinny być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, pierwszego gatunku, nienoszące śladów użytkowania oraz nieposiadające wad, a także dostarczone w oryginalnych opakowaniach.
- 3.3. Przedmioty wymienione w ust. 3 pkt 1 i 2 objęte są gwarancją 36 miesięcy. Przedmioty wymienione w ust. 3, pkt 7,8,9,10 objęte są gwarancją 12 miesięcy. Przedmioty wymienione w ust. 3, pkt 6 lit. d) objęte są gwarancją 6 miesięcy.
- 3.4. Szczegółowe zasady promocji i oznakowania zostały opisane w Podręczniku komunikacji i identyfikacji wizualnej umieszczonym na stronie internetowej:
https://www.eog.gov.pl/media/107764/podrecznik_po_zmianach_v5_korekta.pdf
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania na przedmiocie zamówienia logotypów i treści przekazanych przez Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i bez wad fizycznych oraz zapewnienia stosownej jakości i estetyki wykonanego przedmiotu umowy.
- 3.7. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3.8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Kody CPV

- 79822500-7 – Usługi projektów graficznych
- 79342200-5 – Usługi w zakresie promocji
- 22462000-6 – Materiały reklamowe
- 39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne
- 22900000-9 – Różne druki
- 79800000-2 – Usługi drukowania i powiązane
- 79810000-5 – Usługi drukowania
- 79811000-2 – Usługi drukowania cyfrowego
- 79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. 14 dni od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, że poszczególne wydania przedmiotów wymienionych w p.3.1.3 tj. plakatów reklamowo – informacyjnych oraz w pkt 3.1.5. tj. zaproszeń na konferencje, będą realizowane sukcesywnie w zgłoszonej ilości oraz okresie i terminach ustalonych z Zamawiającym (dopuszcza się termin 7 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania).
- 5.2. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt graficzny ścianki tekstylnej łukowej oraz roll-up – ów (wizualizacja w formie elektronicznej w formacie pdf). Zamawiający w terminie kolejnych 5 dni roboczych zaakceptuje projekt lub wskaże konieczność dokonania poprawek wynikających z niezgodności projektu z załącznikami do umowy. W przypadku braku akceptacji projektu Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek lub przedstawienia wersji alternatywnej w ciągu kolejnych 3 dni roboczych. Wykonawca prezentuje Zamawiającemu alternatywne wersje projektu graficznego lub nanosi zmiany w wykonanym projekcie do uzyskania pełnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za niedotrzymanie terminów wynikających z ww. poprawek.
- 5.3. W terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekty graficzne plakatu reklamowo – informacyjnego, ulotki reklamowo – informacyjnej, smyczy, identyfikatora, teczki konferencyjnej, zestawu piśmienniczego, notatnika, plecaka z laminowanego papieru, długopisu metalowego touch pen lighting, silikonowej zaślepki na kamerę w laptopie/komputerze oraz podkładki 3D pod kubek (wizualizacje w formie elektronicznej w formacie pdf). Zamawiający w terminie kolejnych 5 dni roboczych zaakceptuje projekt lub wskaże konieczność dokonania poprawek wynikających z niezgodności projektu z załącznikami do umowy. W przypadku braku akceptacji projektu Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek lub przedstawienia wersji alternatywnej w ciągu kolejnych 3 dni roboczych. Wykonawca prezentuje Zamawiającemu alternatywne wersje projektu graficznego lub nanosi zmiany w wykonanym projekcie do uzyskania pełnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za niedotrzymanie terminów wynikających z ww. poprawek.
- 5.4. Dostarczenie zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym zawiadomieniu zamawiającego.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób ich oceny

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 6.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie znajdujące się w formularzu ofertowym zamówienia tj. przedstawi w ofercie listę min. 3 zrealizowanych w sposób należyty działań w zakresie dostawy gadżetów promocyjnych (ze wskazaniem rodzaju wykonanych gadżetów).

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców.

8. Kryteria oceny ofert

8.1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował w dalszym etapie postępowania przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

8.1.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

a) cena (oferty netto)%

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{..... pkt}$$

8.2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

8.3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

9. Termin i miejsce składania ofert

9.1. Termin składania i otwarcia ofert

9.1.1. Termin składania ofert wyznacza się na dzień 13.06.2022 r. do godziny 11:00

9.1.2. Termin otwarcia ofert wyznacza się na dzień 13.06.2022 r. godzina 11:30

9.2. Miejsce i sposób składania ofert

Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pomocą platformy:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

9.2.1. W przypadku składania ofert za pomocą platformy, oferta winna być podpisana za pomocą podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

9.2.2. W przypadku, jeśli dokument zostanie podpisany w inny sposób niż wskazany w punkcie 9.2.1. i przesłany, jako odwzorowany cyfrowo np. podpisany skan, na etapie podpisania umowy, Wykonawca będzie musiał dostarczyć oryginał oferty wraz z oryginałami wymaganych załączników.

9.2.3. Oferta powinna zawierać informację o tym, które dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu należy wskazać numery stron oferty, na których znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

9.2.4. Ponadto oferta powinna zawierać wszelkie oświadczenia wymagane przez zamawiającego stanowiące załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

9.3. Termin związania ofertą

Wykonawcy związani są ofertą przez okres 30 dni od dnia następującego po dniu w którym upływa termin składania ofert.

9.4. Odrzucenie oferty

9.4.1. Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a. została złożona po wyznaczonym terminie;
- b. nie została złożona w sposób wskazany w zapytaniu ofertowym;
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d. zaoferowana cena przez danego Wykonawcę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
- f. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
- g. jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
- h. wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
- i. oferta zawiera rażąco niską cenę. W takiej sytuacji Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9.4.2. Oferta odrzucona nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert.

10. Podstawy wykluczenia

10.1. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności:

- a. jest powiązany z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub

- powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunki przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia określonych w Zapytaniu.
- 10.2. Oferta wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu uważana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 10.3. Poza przesłankami wymienionymi w ust. 10.1. niniejszego rozdziału, z postępowania wyklucza się także Wykonawcę:
- 10.3.1. który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 10.3.2. w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego ogłoszono upadłość;
 - 10.3.3. który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 10.3.4. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 10.3.5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
 - 10.3.6. w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 10.1 i 10.3 niniejszego rozdziału.
- 10.4. Z postępowania wykluczony zostanie wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W celu udowodnienia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na w/w podstawie należy dołączyć do oferty podpisany wzór oświadczenia sankcyjnego stanowiący załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.

11. Zawarcie i zmiany umowy

- 11.1. Z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 11.2. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający będzie miał prawo do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 11.3. Wzór umowy został określony w Załączniku nr 3 do Zapytania.
- 11.4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w treści umowy w sprawie zamówienia w przypadkach:
- a. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy jako zdarzenie zewnętrzne wobec łączącego Zamawiającego i wykonawcę stosunku prawnego:
 - (i) o charakterze od nich niezależnym,
 - (ii) którego nie mogli przewidzieć przed zawarciem umowy,

- (iii) którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogli zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- (iv) której nie można przypisać Zamawiającemu lub wykonawcy.

W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz czas trwania jej następstw. W takim przypadku Zamawiający i wykonawca mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej.

- b. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy, będzie możliwa w przypadku:
 - a. Zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, a wykonawca zaoferował cenę uwzględniającą podatek VAT, wynagrodzenie brutto zostanie zmniejszone lub zwiększone o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to część wynagrodzenia za dostawę, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano),
 - b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Zmiany, o których mowa powyżej, mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. W przypadku zmian, o których mowa powyżej, wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów, z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).
- c. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, kwestiami organizacyjnymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

11.5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian treści umowy w przypadkach dozwolonych zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 Wszystkie postanowienia pkt 11.4. stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

12. Pozostałe informacje

12.1 Wyjaśnianie treści Zapytania. Zmiana Zapytania

- 12.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania, poprzez wysłanie pytania/pytań poprzez Bazę Konkurencyjności .
- 12.1.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert.
- 12.1.3 Treść wyjaśnień, bez podawania źródła zapytania, Zamawiający opublikuje w bazie konkurencyjności.
- 12.1.4 Zamawiający może dokonać zmiany treści Zapytania, w tym Załączników do Zapytania, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.

12.1.5 Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu.

12.1.6 Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

12.2 Unieważnienie postępowania

12.2.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, również po wyborze oferty, bez podania przyczyny, również dla każdej z części zamówienia oddzielnie.

12.2.2 W przypadku unieważnienia postępowania wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

12.3 Informacja o wyniku postępowania

12.3.1 Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje w ten sam sposób, w jaki opublikowane zostało Zapytanie.

12.4 Wadium i zabezpieczenie

12.4.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12.4.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.5 Oferty częściowe. Ofert Wariantowe.

12.5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty Zamawiający uznaje za ważną tę ostatnią.

12.5.2 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. ~~/Dopuszczalne jest złożenie ofert częściowych.~~

12.5.3 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. ~~/Dopuszczalne jest składanie ofert wariantowych.~~

12.6 Zamówienia uzupełniające

12.6.1 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających (podobnych) w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego o wartości nie przekraczającej 30% wartości zamówienia podstawowego bez przeprowadzania postępowania o którym mowa w rozdziale 1 Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach MF EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu finansowego na lata 2014-2021 oraz na zasadach w nim określonych.

13. Załączniki

1. Formularz ofertowy;
2. Wzór Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych;
3. Wzór umowy;
4. Oświadczenie sankcyjne.

Z upoważnienia Burmistrza

Zastępca Burmistrza

(-)

Paweł Wojciechowski

INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Hrubieszów ul. mjr H. Dobrzańskiego Hubala 1, 22-500 Hrubieszów, tel., fax. 084 696 23 80, adres poczty elektronicznej: um@miasto.hrubieszow.pl;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Hrubieszów jest: Pani Małgorzata Grela, adres poczty elektronicznej: iod@miasto.hrubieszow.pl

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wykonaniem usługi.

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

1 * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.