

UMOWA

zawarta w dniu w Hrubieszowie pomiędzy

Gminą Miejską Hrubieszów z siedzibą w Hrubieszowie
ul. mjr. H. Dobrzańskiego „HUBALA” 1,
22-500 Hrubieszów
NIP: 919-10-59-278,
REGON 95036888

reprezentowanym przez:

Panią Martę Majewską – Burmistrza Miasta Hrubieszowa

przy kontrasygnacie:

Pani Marty Woźnica – Skarbnika Miasta

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r., poz 1129).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Umowa dotyczy wykonania zgodnie ze złożoną ofertą, gadżetów promocyjnych z nadrukiem oraz plakatów i ulotek informacyjnych w ramach projektu pn. „Rozwój Lokalny Hrubieszowa –od partycypacji do realizacji” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021, wymienionych w §1 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) opracowanie graficzne, projekt graficzny na etapie realizacji, wykonanie i dostawa ścianki tekstylnej łukowej o wymiarach szer. 300 cm x wys. 240 cm (tolerancja +/- 10%) – szt. 1 wraz z kufrem/torbą transportową na kółkach, z owijką i trybunką konferencyjną.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) samoblokująca konstrukcja, ułatwiająca składanie i rozkładanie, gwarantująca sztywność ścianki;
 - b) konstrukcja wykonana z ciągnionego aluminium;
 - c) konstrukcja wykonana z rurek o grubości minimum 12 mm, dla zapewnienia większej sztywności i wytrzymałości;
 - d) rozbudowane krzyżowe wzmocnienia, usztywniające konstrukcję i zapewniające trwałość;
 - e) jakość grafiki: wysoka rozdzielczość, full-color, wydruk jednostronny, nie przepuszczanie światła, brak refleksów, po rozłożeniu całość grafiki stanowi jednolitą powierzchnię;
- 2) opracowanie graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie dostawa roll-up – ów o wymiarach szer. 100 cm x wys. 200 cm (tolerancja +/- 5%) – 2 szt.
Roll-up – y muszą zawierać futerały transportowe oraz kasetę wielokrotnego użytku.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) typ standard wykonany z trwałego aluminium, z jednym masztem;
 - b) stabilna konstrukcja z dwoma nogami podporowymi;
 - c) mechanizm zwijający w podstawie;
 - d) składany maszt aluminiowy;
 - e) technika druku: wydruk na laminowanym papierze, PCV lub innym podłożu uzgodnionym z Zamawiającym, drukowanie w wysokiej rozdzielczości, full color. Laminowany dwustronnie dwoma różnymi laminatami: od strony graficznej – laminat matowy, od strony niezadrukowanej – niepozwalający na przenikanie światła. Laminaty o wysokiej gramaturze pozwalającej na zwijanie i rozwijanie roll-upa bez uszczerbku na jakości;
 - f) rozdzielczość rzeczywista 150 DPI;
- 3) 8 opracowań graficznych, projekt graficzny na etapie realizacji, wykonanie i dostawa plakatów reklamowo - informacyjnych – łącznie 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) plakaty formatu A2 420 mm x 594 mm;
 - b) rodzaj papieru – kreda błysk;
 - c) gramatura min. 170 g.;
 - d) full kolor CMYK 4+0;
 - e) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;
- 4) opracowanie graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie i dostawa ulotek reklamowo - informacyjnych – 600 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) ulotki formatu ulotka A4 składana do A5;
 - b) rodzaj papieru – kreda błysk; gramatura min. 170 g.;
 - c) full kolor CMYK 4+4;
 - d) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;
- 5) 3 opracowania graficzne, projekt na etapie realizacji, wykonanie i dostawa zaproszeń na konferencje – łącznie 600 szt. - realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) zaproszenia formatu DL poziom (210 x 99 mm); ;
- b) rodzaj papieru – kreda mat;

- c) folia błysk jednostronnie – strona zewnętrzna;
 - d) gramatura min. 350 g.;
 - e) full kolor CMYK 4+4;
 - f) rozdzielczość rzeczywista 300 DPI;
- 6) komplet: smycz z identyfikatorem zakończona złączką z karabińczykiem, teczka konferencyjna, zestaw piśmienniczy składający się z długopisu oraz ołówek automatycznego, notatnik A5 – 600 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

a) smycz:

- szerokość 20 mm \pm 2 mm;
- karabińczyk 40 mm;
- smycz po złożeniu 450 mm (\pm 20 mm) do złączki i 100 mm (\pm 20 mm) od złączki do karabińczyka;
- obustronny kolorowy nadruk sublimacyjny;
- jedna strona kolor granatowy, druga kolor biały;
- znakowanie smyczy – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

b) identyfikator:

- zawieszany na smyczy z jednym otworem na środku;
- materiał: obustronnie przezroczysta folia;
- wymiary wewnętrzne 105 x 90 mm (wys/szer) \pm 2 mm
- wymiary zewnętrzne 112 x 98 mm (wys/szer) \pm 2 mm + element etui do zawieszenia
- treść i grafika – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

c) teczka konferencyjna:

- format A4;
- jednostronnie pokryta lakierem;
- gramatura: 350g/m²;
- gumka wzdłuż dłuższego boku oraz trzy szerokie klapy zabezpieczające;
- kolor i wzór teczki: projekt wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;

d) zestaw piśmienniczy:

- materiał: metal;
- długopis piszący na niebiesko;
- ołówek automatyczny o twardości HB;
- etui zapinane na zatrzask;
- nadruk/grawer jeden kolor - logotypy – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

e) notatnik A5:

- okładka twarda, gumowana;
- zamknięcie magnetyczne;
- min 100 kartek (papier min. 90 g/m²);
- papier niebielony;
- kolor notatnika i znakowanie – w uzgodnieniu z Zamawiającym.

7) plecak z laminowanego papieru – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) przegroda główna zamykana na zamek błyskawiczny;
- b) wymiary minimalne 30 x 40 x 14 cm (wys/szer/gł) \pm 2 mm;
- c) kolor: neutralny;

- d) materiał: laminowany papier: gramatura nie mniejsza niż 130 g/m²;
- e) technika nadruku: termotransfer, sitodruk;
- f) projekt, w tym oznakowanie i treści – wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;

8) długopis metalowy touch pen lighting – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) materiał: plastik, metal;
- b) wkład: duży plastikowy wkład piszący na niebiesko;
- c) uchwyt antypoślizgowy;
- d) kolor uchwytu: do uzgodnienia z Zamawiającym;
- e) informacja: świecące logotypy w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym;
- f) wymiary: 13 x \varnothing 1,3 cm \pm 3 mm;
- g) projekt wykonany przez Wykonawcę oraz sposób znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym;

9) silikonowa zaślepka na kamerę w laptopie/komputerze – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) kolor: do uzgodnienia z Zamawiającym;
- b) projekt wykonany przez Wykonawcę oraz sposób znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym;

10) podkładka 3D pod kubek – 200 szt.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- a) kolor: do uzgodnienia z Zamawiającym;
- b) materiał: guma/silikon;
- c) średnica: 10 cm \pm 3 cm;
- d) projekt, w tym oznakowanie i treści – wykonany przez Wykonawcę do uzgodnienia z Zamawiającym;

- 4. Przedmioty zamówienia powinny być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, pierwszego gatunku, nienoszące śladów użytkowania oraz nieposiadające wad, a także dostarczone w oryginalnych opakowaniach.
- 5. Przedmioty wymienione w ust. 3 pkt 1 i 2 objęte są gwarancją 36 miesięcy. Przedmioty wymienione w ust. 3, pkt 7,8,9,10 objęte są gwarancją 12 miesięcy. Przedmioty wymienione w ust. 3, pkt 6 lit. d) objęte są gwarancją 6 miesięcy.
- 6. Szczegółowe zasady promocji i oznakowania zostały opisane w Podręczniku komunikacji i identyfikacji wizualnej umieszczonym na stronie internetowej: https://www.eog.gov.pl/media/107764/podrecznik_po_zmianach_v5_korekta.pdf
- 7. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania na przedmiocie zamówienia logotypów i treści przekazanych przez Zamawiającego.
- 8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i bez wad fizycznych oraz zapewnienia stosownej jakości i estetyki wykonanego przedmiotu umowy.
- 9. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia.
- 10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe,

pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Współpracować z Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.
2. Dostarczać wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji i danych niezbędnych do realizacji zamówienia.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

1. 14 dni od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, że poszczególne wydania przedmiotów wymienionych w § 1, ust. 3, pkt 3 tj. plakatów reklamowo – informacyjnych oraz w pkt 5 tj. zaproszeń na konferencje, będą realizowane sukcesywnie w zgłoszonej ilości oraz okresie i terminach ustalonych z Zamawiającym (dopuszcza się termin 7 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania).
2. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt graficzny ścianki tekstylnej łukowej oraz roll-up – ów (wizualizacja w formie elektronicznej w formacie pdf). Zamawiający w terminie kolejnych 5 dni roboczych zaakceptuje projekt lub wskaże konieczność dokonania poprawek wynikających z niezgodności projektu z załącznikami do umowy. W przypadku braku akceptacji projektu Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek lub przedstawienia wersji alternatywnej w ciągu kolejnych 3 dni roboczych. Wykonawca prezentuje Zamawiającemu alternatywne wersje projektu graficznego lub nanosi zmiany w wykonanym projekcie do uzyskania pełnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za niedotrzymanie terminów wynikających z ww. poprawek.
3. W terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekty graficzne plakatu reklamowo – informacyjnego, ulotki reklamowo – informacyjnej, smyczy, identyfikatora, teczki konferencyjnej, zestawu piśmienniczego, notatnika, plecaka z laminowanego papieru, długopisu metalowego touch pen lighting, silikonowej zaślepki na kamerę w laptopie/komputerze oraz podkładki 3D pod kubek (wizualizacje w formie elektronicznej w formacie pdf). Zamawiający w terminie kolejnych 5 dni roboczych zaakceptuje projekt lub wskaże konieczność dokonania poprawek wynikających z niezgodności projektu z załącznikami do umowy. W przypadku braku akceptacji projektu Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek lub przedstawienia wersji alternatywnej w ciągu kolejnych 3 dni roboczych. Wykonawca prezentuje Zamawiającemu alternatywne wersje projektu graficznego lub nanosi zmiany w wykonanym projekcie do uzyskania pełnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za niedotrzymanie terminów wynikających z ww. poprawek.
4. Dostarczenie zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym zawiadomieniu zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca na bieżąco współpracował będzie z Zamawiającym w kwestiach merytorycznych związanych z realizacją umowy.
2. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest – Biuro Projektu Rozwój Lokalny.
3. Wykonawca ustanawia osobą odpowiedzialną za realizację postanowień umowy i podpisywania protokołów. W przypadku braku możliwości realizacji wyznaczonych w umowie zadań przez wskazaną osobę Wykonawca wyznaczy jej zastępcę.
4. Strony uzgadniają współpracę w formie bezpośrednich kontaktów, rozmów telefonicznych, poczty internetowej i materiałów w wersji drukowanej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o jakichkolwiek przeszkodach i opóźnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową.
6. Przedmiot Umowy będzie dostarczony do Biura Projektu Rozwój Lokalny.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 stanowi jego wyłączną własność, stanowi rezultat jego twórczości i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz, że praw takich nie narusza.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób zaangażowanych przy realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 1.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za naruszenie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).
12. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przyjęcia, wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, w całości i we fragmentach w kraju i za granicą oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
13. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 11, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalenie w nieograniczonej ilości nakładów na jakimkolwiek nośniku przy użyciu wszelkich znanych technik, a w szczególności na nośnikach cyfrowych lub magnetycznych,
 - b) zwielokrotnianie analogowe i cyfrowe jakąkolwiek techniką, w tym techniką magnetyczną, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
 - c) publiczne odtwarzanie,
 - d) nadawanie w całości lub dowolnie wybranych fragmentów przez stację naziemną,

- nadawanie kablowe, nadawanie za pośrednictwem satelity,
- e) prawo obrotu w kraju i za granicą, wypożyczanie, najem, użyczenie lub wymiana nośników, na których audycję utrwalono lub zwielokrotniono,
 - f) retransmisja audycji, sporządzanie wersji obcojęzycznych,
 - g) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci multimedialnej, w tym Internetu, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
 - h) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - i) wprowadzenie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
 - j) wykorzystanie fragmentów filmu do celów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych - wszystko w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów.
14. Zamawiający ma prawo do wykorzystania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w celach informacyjnych i promocyjnych we wszystkich materiałach wydawanych i rozpowszechnianych publicznie lub na pokazach zamkniętych, w każdej formie lub technice, w prasie, w Internecie, w wydawnictwach Zamawiającego.
15. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).

§ 5

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w kwocie:
 - 1) cena netto: zł, słownie: złotych.
 - 2) podatek VAT %, kwota podatku zł.
 - 3) cena brutto: zł, słownie: złotych.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest niezmiennie w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, za wyjątkiem ustawowych zmian podatku VAT.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne sukcesywnie w częściach po dostarczonym przedmiocie zamówienia.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować płatności za zrealizowane zamówienia, w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie załączony protokół odbioru przedmiotu umowy.
6. Zamawiający informuje, że osobami upoważnionymi do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych są:
 - a) Radosław Dąbrowski – kierownik Biura Projektu Rozwój Lokalny w Urzędzie Miasta Hrubieszów;
 - b) Mariusz Marmucki – inspektor ds. realizacji projektu w Biurze Projektu Rozwój Lokalny w Urzędzie Miasta Hrubieszów.
7. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 6 nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Wystarczającą jest informacja w tym zakresie przekazana drugiej stronie umowy elektronicznie na adres: oraz
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną pomiędzy stronami będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5, ust. 1, pkt 3 umowy;
 - b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% za każdy dzień opóźnienia wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5, ust. 1, pkt 3 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
4. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy w drugim wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odstąpienia od umowy.

§ 7

Zmiany i rozwiązanie Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w razie ich nieskuteczności przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA