

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodne z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu spójności na lata 2014-2020

wynajem FREZARKI, jako jednego z komponentów Stanowiska do przygotowania elementów mechanicznych.

TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być:

- przesłana mailem (w pliku zabezpieczonym przed edycją) na adres:
crm1@ovibra.eu lub m.czakiert@prab.eu
lub
- wysłana za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności

do dnia 23.06.2022

Data złożenia oferty jest dzień i godzina wplywu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone/dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Grzegorz Sokołowski, Małgorzata Czakiert

NR TELEFONU OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

+48 607 928 473, +48 603 299 300

SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wynajem w pełni wyposażonej Frezarki stanowiącej część Stanowiska do przygotowania elementów mechanicznych wg specyfikacji. Frezarka ma dać możliwość dokładnej obróbki elementów stalowych potrzebnych do przeprowadzenia badań.

KATEGORIA OGŁOSZENIA

Dostawa

MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Cała Polska.

Miejsce dostawy:

KMC Global Europe Sp. z o.o.

ul. Niemodlińska 89, 45-864 Opole

KMC Global Europe Sp. z o.o.
ul. Niemodlińska 89, 45-864 Opole
Phone: +48 77 402 40 15
Mobile: +48 607 928 473
www.kmcorglobal.com

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CEL ZAMÓWIENIA

Niniejsze zapytanie ofertowe jest związane z realizacją projektu pt. „*Pierwszy na świecie Lekki Antyrezonansowy Przenośnik Wibracyjny ZERO-Impact*” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój; Oś priorytetowa - Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa; Działanie - Projekty B+R przedsiębiorstw; Poddziałanie - Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Firma KMC Global Europe Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia, którego przedmiotem jest **wynajem w pełni wyposażonej Frezarki** stanowiącej część Stanowiska do przygotowania elementów mechanicznych wg specyfikacji wg poniższej specyfikacji:

- Minimalny wymiar stołu 450x1500mm.
 - Minimalny przesuw (X;Y;Z) 1100mm; 600mm; 450mm.
 - Wrzeciono ISO 40 lub ISO 50 (chłodzenie przez wrzeciono nie jest wymagane).
 - Odczyty cyfrowe X;Y; Z.
 - Stopniowa lub bezstopniowa regulacja prędkości posuwu.
 - Stopniowa lub bezstopniowa regulacja prędkości obrotowej narzędzia oświetlenie robocze.
 - Kompletny układ podawania chłodziwa (jeśli maszyna nie jest wyposażona, należy doposażyć w zbiornik, pompę oraz układ dozowania).
1. Bezpośrednio po dostarczeniu wynajmowanego sprzętu do siedziby NAJEMCY, WYNAJMUJĄCY uruchomi wynajmowany sprzęt w siedzibie NAJEMCY, a także przeszkoli personel NAJEMCY w zakresie zasad obsługi urządzenia, opisu jego budowy, oprogramowania, sposobu działania i posługiwania się nim, łącznie z przeprowadzeniem przykładowej operacji frezowania na dostarczonym przez NAJEMCE elemencie stalowym.
 2. Przeszkolenie personelu NAJEMCY winno zostać przeprowadzone w języku polskim, w czasie do 3-ch dni roboczych od momentu dostawy urządzenia, w siedzibie NAJEMCY.
 3. Minimalny czas szkolenia to 8 godzin zegarowych. Wymiar czasowy szkolenia winien umożliwić podjęcie przez każdego z uczestników szkolenia samodzielnej pracy z urządzeniem.

REALIZACJA ZGŁOSZENIA SERWISOWEGO

1. WYNAJMUJĄCY zapewni NAJEMCY przez cały czas trwania Umowy wsparcie serwisowe i techniczne polegające w szczególności na zapewnieniu sprawności urządzenia w całym okresie najmu - WYNAJMUJĄCY, na swój koszt sprawuje nadzór serwisowy (bezpłatna gwarancja i naprawa).
2. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii wynajmowanego sprzętu, od chwili zgłoszenia awarii do chwili przyjazdu do siedziby NAJEMCY wykwalifikowanego przedstawiciela WYNAJMUJĄCEGO nastąpi najpóźniej w czasie nie przekraczającym 48h od zgłoszenia awarii.

3. Maksymalny czas naprawy dostarczonego sprzętu liczony od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem i ponownego uruchomienia przedmiotu Umowy u NAJEMCY, wynosi 14 dni.
4. W przypadku, gdy szacowany czas naprawy będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, WYNAJMUJĄCY zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze o analogicznej funkcjonalności. Jeżeli 15 dzień wypada w dzień wolny od pracy w Polsce, przekazanie urządzenia zastępczego nastąpi w najbliższym dniu roboczym.
5. Koszt podróży i zakwaterowania pracowników serwisu ponosi WYNAJMUJĄCY.

METODA PŁATNOŚCI:

Zamawiający będzie płaćć Oferentowi co miesięczne raty za możliwość wynajmu zaoferowanego sprzętu na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie do 7 dni roboczych.

Wysokość rat zostanie uzgodniona przed podpisaniem umowy z oferentem, dopuszczamy możliwość powiększenia kwoty pierwszej raty jako „zadatku”.

METODA DOSTAWY:

Oferent dostarczy wynajmowany sprzęt do siedziby wynajmującego na swój koszt.

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dostawa Frezarki do siedziby Zamawiającego maksymalnie w ciągu 8 tygodni od daty podpisania umowy (planowana czerwiec 2022).

Okres wynajmu: od daty dostarczenia do 31-12-2023.

Na potrzeby kalkulacji należy przyjąć okres najmu od 01.09.2022. do 31.12.2023.

Stosowanie materiałów równoważnych – niedopuszczone.

KOD CPV

42637300-3 (Obrabiarki do frezowania metalu)

DODATKOWE PRZEDMIOTY ZAMÓWIENIA

Nie dotyczy

ZAŁĄCZNIKI

- Zapytanie ofertowe – załącznik nr 1.
- Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem do złożenia oferty – załącznik 2a.
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - załącznik 2b.
- Klauzula informacyjna RODO – załącznik 2c.
- Formularz ofertowy- załącznik 3.

WIEDZA, DOŚWIADCZENIE I POTENCJAŁ

Oferent powinien posiadać wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponować osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z w/w wymaganiami. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w załączniku nr 2a do niniejszego Zapytania Ofertowego.

SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Oferent powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności:

- nie otwarto likwidacji jego firmy ani nie ogłoszono jej upadłości,
- firma nie zalega z opłacaniem podatków na dzień składania oferty,
- firma nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne na dzień składania oferty.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż jego sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w załączniku nr 2a do niniejszego Zapytania Ofertowego.

DODATKOWE WARUNKI

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 –Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Dostawców, efektywności, jawności i przejrzystości zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż **48 godzin** roboczych przed upływem terminu składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. W przypadku złożenia dwóch identycznych ofert, spełniających kryteria formalne, które powinny być brane pod uwagę do oceny, Oferenci ci zostaną zaproszeni do negocjacji zaproponowanych warunków podlegających ocenie punktowej. Negocjacje odbywać się będą drogą mailową, do uzyskania jednej oferty o największej ilości punktów.
7. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Złożenie oferty przez Oferenta nie stanowi zawarcia umowy.
9. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
11. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Dodatkowo zostanie wysłana do Oferenta na jego wniosek.

12. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
12. Złożone oferty wraz ze wszystkimi załącznikami pozostaną w dyspozycji Zamawiającego, nie podlegają zwrotowi i stanowią tajemnicę handlową.
13. Składając ofertę należy być świadomym, że mogą znajdować się w niej dane osób fizycznych, np. osób wskazywanych do kontaktu. Pozyskane oferty, a wraz z nimi ewentualne dane osobowe, służą Zamawiającemu wyłącznie do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi Wytocznymi kwalifikowalności wydatków, a następnie ich rozliczeniu i archiwizacji, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu unijnego, w ramach którego finansowane jest zamówienie. Oznacza to, że dostęp do złożonych ofert mogą mieć inni potencjalni Dostawcy, Instytucje finansujące projekt oraz uprawnione Instytucje kontrolujące projekt. Informacje dotyczące ofert publikowane są, zgodnie z ww. Wytocznymi, na stronach internetowych, na których publikowane było zapytanie ofertowe. Ponadto oferty mogą być przekazywane do Instytucji zaangażowanych w obsługę projektu. Administratorem ww. portali i systemów nie jest Zamawiający, a Instytucje publiczne zaangażowane we wdrażanie funduszy europejskich w Polsce. Złożenie oferty jest równoznaczne z tym, że Dostawca jest świadomy powyższych uwarunkowań i je akceptuje.

LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD DOSTAWCY

1. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. dane identyfikujące oferenta, tj. powinna zawierać pełną nazwę wystawcy oferty, adres, dane kontaktowe oraz nr identyfikacyjne typu NIP i KRS (jeśli dotyczy).
 - b. opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym – o ile oferta składana jest na innym formularzu. Złożenie oferty na zaproponowanym formularzu i podpisanie oświadczeń jest tożsame z deklaracją, że zaoferowane parametry oferty są zgodne z wymaganiami zapytania ofertowego,
 - c. wartość oferty netto i brutto,
 - d. termin realizacji zamówienia,
 - e. datę sporządzenia oferty oraz termin jej ważności (wymagane 60 dni).
2. Oferta może być złożona z wykorzystaniem formularza będącego załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty przygotowane w inny sposób, spełniające wymagania, również będą brane pod uwagę.
3. Oferta powinna być sporządzona w jednej z podanych walut: PLN/EUR/USD.
4. W przypadku złożenia oferty w walutach obcych (innych niż PLN) Zamawiający przeliczy wartość oferty średnim kursem dla danej waluty ogłoszonym przez NBP, w dniu, będącym ostatnim dniem składania oferty.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę umocowaną prawnie do reprezentowania Oferenta. Jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG) do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie podpisane zgodnie z dokumentami rejestrowymi.
6. Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

Ewentualne załączniki w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski (nie dotyczy specyfikacji technicznych producenta produktu lub certyfikatów jakości).

8. W przypadku, gdy Oferent dołączy kopie dokumentów, jako załączniki, muszą być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta (nie dotyczy skanów specyfikacji technicznych producenta produktu przesyłanych mailem).
9. Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub ofert zawierających alternatywne rozwiązania, lub też partycypowanie w więcej niż jednej ofercie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta poza tą, która została złożona jako ostatnia (data i godzina doręczenia).
10. Wszystkie strony oferty, w tym wszystkie strony załączników powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji i ponumerowane. Wszystkie miejsca z naniesionymi zmianami i poprawkami muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oferty.
W przypadku składania oferty mailowo, oferta wraz z załącznikami, stanowiąca skan podpisanych dokumentów, powinna być przesłana w jednej wiadomości.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
12. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o jej wycofaniu przed upłynięciem terminu ich składania. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert.
13. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości.
14. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
15. Oferta zawierać musi oświadczenia będące załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego (załączniki nr 2a, 2b, 2c). Brak podpisanych oświadczeń - i nie dostarczenie ich po wezwaniu ze strony Zamawiającego (pkt.16) - powodować będzie wykluczenie oferty z prowadzonego postępowania.
16. W przypadku braków formalnych i oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający wezwie oferentów do uzupełnienia wskazanych braków wyznaczając w tym celu termin 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po wysłaniu wezwania. Uzupełnioną/poprawioną ofertę należy złożyć w trybie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym jak dla składania oferty. Nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie może powodować jej odrzucenie. Uzupełnienie braków formalnych oferty nie może prowadzić do jej merytorycznej zmiany.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Umowa z Oferentem będzie sporządzona w oparciu o treść niniejszego Zapytania Ofertowego oraz o przedstawioną ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania z następujących powodów:
 - Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy lub poszczególnych jej etapów z przyczyn niezależnych od Dostawcy.
 - Obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub Dostawcy,
 - Okoliczności siły wyższej,
 - Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
 - Zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 214 000 euro – w przypadku zamówień na dostawy i usługi i zarazem jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
3. Ponadto Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i zakresie:
 - Sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający i Dostawca nie byli w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - Wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów podatkowych w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - Zmiany zasad płatności wynagrodzenia Dostawcy, gdy konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających związek z umową dotyczącą niniejszego postępowania, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
4. Nie stanowią zmiany umowy:
 - dane związane z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmianą numeru rachunku bankowego,
 - dane teleadresowe,
 - dane rejestrowe.
5. Zmiana warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego nie może dotyczyć jej istotnych postanowień wynikających z opisu przedmiotu zamówienia zamieszczonego w punkcie Opis Przedmiotu Zamówienia niniejszego zapytania ofertowego.
6. Każdorazowo zmiana terminu wykonania zamówienia uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucję Pośredniczącą w finansowaniu projektu

(zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie).
Wszelkie zmiany w umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

OCENA OFERTY

KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają warunki zawarte w niniejszym zapytaniu.
2. Ocenie podlegać będzie:
 - a) Cena netto - 50%
 - b) Termin dostawy – 40% / maksymalnie 40 pkt.
 - c) Warunki serwisowe – 10% / 10 pkt.
3. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

CENA

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej netto podanej w ofercie. Cena powinna dotyczyć całego okresu realizacji umowy z założeniem jej podpisania w czerwcu 2022. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę netto otrzyma 50 pkt., pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = ((C_{\min} / C_x) * 100) * 50\%$$

gdzie:

C min - najniższa cena oferowana,

C x - cena oferty badanej.

TERMIN DOSTAWY

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie zaproponowanego w ofercie terminu dostawy w następujący sposób:

- 40 pkt. dla realizacji do 4 tygodni.
- 30 pkt. dla realizacji do 6 tygodni.
- 0 pkt. dla realizacji do 8 tygodni.

CZAS REAKCJI NA ZGŁOSZENIE SERWISOWE

- Przyjazd serwisu oferenta do siedziby Najemcy od momentu zgłoszenia awarii - do 24h – 10 pkt.
- Przyjazd serwisu oferenta do siedziby Najemcy od momentu zgłoszenia awarii - do 36h – 5 pkt.
- Przyjazd serwisu oferenta do siedziby Najemcy od momentu zgłoszenia awarii – do 48h – 0 pkt.

4. Cena ofertowa określona przez Oferenta jest ceną całościową (kompletną) za realizację przedmiotu zapytania ofertowego, zawierającą wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia skalkulowane przez Oferenta.
5. Wyniki wszystkich obliczeń dokonywanych w/w kryteriach podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznych zasad zaokrąglania liczb.

ODRZUCENIA

Odrzuceniu będą podlegać oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- częściowe;
- wariantowe;
- nieuzupełnione pod względem formalnym, pomimo wezwania Oferenta przez Zamawiającego do dokonania uzupełnień,
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert;
- przewidujące termin realizacji dostawy dłuższy niż określony w zapytaniu ofertowym;
- które zostały podpisane przez osobę nie umocowaną do reprezentowania Oferenta.

Wykluczeniu będą podlegać Oferenci, którzy:

- w przypadku powiązania kapitałowego lub osobowego między Zamawiającym a Oferentem.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy a Dostawcą polegające w szczególności na:

- a) *uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;*
- a) *posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;*
- b) *pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;*
- c) *pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*
- d) *pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.*

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

ZAMAWIAJĄCY - BENEFICJENT

NAZWA i ADRES

KMC Global Europe Sp. z o.o.
ul. Niemodlińska 89
45-864 Opole

NUMER TELEFONU

+48 607 928 473

NIP

7540021831

TYTUŁ PROJEKTU

„Pierwszy na świecie Lekki Antyrezonansowy Przenośnik Wibracyjny ZERO-Impact”

NUMER PROJEKTU

POIR.01.01.01-00-1021/20