Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty na świadczenie usługi cateringowej dla uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych (Język SQL) i stażach w ramach projektu „Profesjonaliści z Powiatu Lubartowskiego”

**WZÓR**

**Umowa nr**

zawarta w dniu ……………. 2022 roku w …………. pomiędzy:

**Zespół Szkół nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki** z siedzibą: ul. Chopina 6, 21-100 Lubartów reprezentowanym przez:

**Zbigniewa Sajdę - Dyrektora**

zwany dalej **„Zamawiającym”,**

a

…………………………………..

zwaną dalej: **„Wykonawcą”,**

łącznie zwanymi **„Stronami”**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r, – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej 130 000,00 zł, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej dla uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych (Język SQL) oraz stażach w ramach projektu „Profesjonaliści z Powiatu Lubartowskiego” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014‑2020.

2. Zajęcia dodatkowe odbywać się będą w siedzibie Zespołu Szkół nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki, ul. Chopina 6, 21-100 Lubartów.

3. Staże będą odbywać się w trzech lokalizacjach:

- Drukarnia Dako Kozioł i wspólnicy Sp. j., ul. Nowodworska 1, 21-100 Lubartów,

- Interduo Bujek, Kłopotek, Sowa Sp.j, ul. Krańcowa 17, 21-100 Lubartów,

- Zakład Obsługi Biur „Tech”, ul. Lubelska 59, 21-100 Lubartów.

4. Usługa cateringowa polegać będzie na dostarczeniu do lokalizacji wymienionych w ust. 2 i 3 ciepłych posiłków w postaci drugiego dania, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega możliwość bieżącej aktualizacji harmonogramu.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków zgodnie z rzeczywistą potrzebą w danym dniu, bez możliwości żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia. Zmiany w zapotrzebowaniu na dany dzień oraz godzina dostarczenia posiłków składane będą z dwudniowym wyprzedzeniem (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku braku zgłoszenia Wykonawca realizuje zamówienie na dany dzień zgodnie z zapisami niniejszego zaproszenia.

6. Posiłki należy dostarczać na własny koszt w jednorazowych opakowaniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz odpowiednią jakość przewożonych potraw. Pojemniki muszą być zamykane szczelnie, tak aby podczas transportu posiłki nie ulegały m.in. rozlaniu. Koszty dowozu posiłków obciążają Wykonawcę. Pojemniki powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktów z żywnością i posiadających atest PZH.

7. Jadłospis na dany dzień, powinien być przedłożony Zamawiającemu w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed jego realizacją. Zamawiający ma prawo wnosić zastrzeżenia do jadłospisu i wnosić o jego zmianę nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu usługi, tj. zmiany zarówno składu, jak i rodzaju posiłków przygotowywanych w danym dniu, o czym poinformuje Wykonawcę z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.

8. Posiłki muszą być wykonywane z naturalnych, świeżych i dobrej jakości produktów, metodą tradycyjną, nie można używać produktów typu instant oraz gotowych produktów.

9. Dostarczanie i przygotowywanie posiłków będzie zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi żywności, w szczególności zgodnie z postanowieniami ustawy   
z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2021 z późn. zm.), normami żywieniowymi wg Instytutu Żywienia i Żywności, jak również przepisami prawa w zakresie higieny żywienia norm HCCAP.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie ustalonym   
   z Zamawiającym, w okresie od maja 2022 r. do czerwca 2023 r.
2. Rozliczenia finansowe usługi odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ceny brutto jednego posiłku. Z tytułu wykorzystania mniejszej ilości posiłków, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wypłacane po każdym miesiącu realizacji usługi, zgodnie z faktycznie dostarczoną liczbą posiłków.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym po każdym zakończonym miesiącu realizacji usługi.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości: ……………….. zł brutto (słownie: …………… ).
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu faktur.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności wynikającej z faktur Wykonawcy na konto wskazane   
   w fakturach w terminie do 30 dni, licząc od daty złożenia faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest na fakturze podać numer niniejszej umowy.
5. Płatność będzie realizowana przelewem, na konto wskazane przez Wykonawcę na wystawionej fakturze.
6. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu wypłaty przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu możliwość żądania odsetek.

**§ 4**

1. Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego jest – …………………………………..

2. Osobą do kontaktu po stronie Wykonawcy jest – ……………………………………….

**§ 5**

1. W przypadku zidentyfikowania nieprawidłowości w zakresie świadczenia usługi tj. posiłków niespełniających warunków zamówienia, Zamawiający poinformuje o powyższym Wykonawcę telefoniczne lub mailem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie do 1,5 godziny od chwili zgłoszenia.
3. Usunięcie wady będzie polegało na dostarczeniu posiłków odpowiedniej jakości, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1. Wykonawca nie dochował terminu dostawy, nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje realizacji zamówienia,

b) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz niezgodnie z obowiązującymi normami.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie i należy złożyć je drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru i zapłaty wynagrodzenia za część zrealizowanego zamówienia.

**§ 7**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za zidentyfikowanie posiłków niespełniających warunków zamówienia – w wysokości 10% umówionego jednostkowego wynagrodzenia brutto od każdego posiłku w zakresie którego zidentyfikowano wady,
2. w przypadku nieusunięcia wad w terminie określonym w § 5ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 10% umówionego jednostkowego wynagrodzenia brutto od każdego posiłku, w zakresie którego zidentyfikowano wady,
3. w przypadku niedochowania terminów dostawy określonych w harmonogramie, z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za każdą niezrealizowaną dostawę w wysokości 10% umówionego jednostkowego wynagrodzenia brutto od każdego niedostarczonego posiłku.
4. za odstąpienie od umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wartości umowy brutto.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

3. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy wobec Zamawiającego, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

**§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności skutkujące koniecznością:
2. przedłużenia terminu wykonania umowy na skutek wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zdarzeń noszących znamiona tzw. siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy. Takie zdarzenia obejmują w  szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, okresy kwarantanny, stany klęski żywiołowej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym,
3. zmiany harmonogramu dostaw,
4. zmiany terminów płatności,
5. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów w zakresie podatku VAT oraz w przypadku zmniejszenia ilości dostarczonych posiłków.

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem umowy, Podwykonawcom.

1. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców:

1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać firmy i adresy siedzib Podwykonawców,

2) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców,

3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy Podwykonawców.

**§ 10**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne przepisy prawa, mające związek z przedmiotem umowy.

2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji.

3. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Harmonogram
2. Oferta wykonawcy