

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00



[dane dostawcy]

Zamówienie Nr [...] z dnia [...]

Prosimy o dostawę reaktora szklanego wraz z oprzyrządowaniem zgodnie z opisem w załączniku nr 1

Lp.	CPV	Nazwa	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa w zł netto	Wartość netto
1	38000000-5	Reaktor laboratoryjny szklany 20l wraz z oprzyrządowaniem	kpl.	1		
					Kwota łącznie	

1. Termin realizacji zamówienia: 31 grudnia 2021
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia wynosi netto [.....] plus podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Miejsce dostawy: Stacja Badawcza WOŚ, ul. Janowska 47, 54-067 Wrocław
4. Podstawa wystawienia faktury: protokół odbioru końcowego
5. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na fakturach VAT numeru zamówienia.
6. Możliwe sposoby przekazania faktury określono w załączniku nr 5 do zamówienia.
7. Sposób zapłaty: przelew - na następujące konto Wykonawcy [...], w terminie w terminie do 30 dni jednak nie wcześniej, niż w 25 dniu licząc od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
8. Ze strony Zamawiającego sprawę prowadzi: Natalia Gemza  
adres e-mail: natalia.gemza@mpwik.wroc.pl, telefon 691-900-248
9. Ze strony Wykonawcy sprawę prowadzi: [...] tel. [...]
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług – VAT czynnym, nr identyfikacyjny NIP: 896-000-02-56.
11. Przyjmując do realizacji zamówienie, Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług – VAT czynnym, nr identyfikacyjny NIP: [...]
12. Zasady ochrony danych osobowych określono w załączniku nr 2 do niniejszego zamówienia.
13. Zasady ochrony informacji określono w załączniku nr 3 do niniejszego zamówienia.
14. Zamawiający, realizując obowiązek z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.), oświadcza, że MPWiK S.A. posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6).
15. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do dodatkowych zasad BHP w związku epidemią Covid-19, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zamówienia.
16. Załączniki:

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Zasady ochrony danych osobowych i Klauzula informacyjna RODO;
- 3) Załącznik nr 3 – Zasady ochrony informacji;
- 4) Załącznik nr 4 - Dodatkowe zasady BHP obowiązujące wykonawców w związku epidemią Covid-19;
- 5) Załącznik nr 5 - Możliwe sposoby przekazania faktury;
- 6) Załącznik nr 6 - Oferta dostawcy nr [...]

.....  
*Podpis przedstawiciela Zamawiającego*

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

## Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dla dostawy reaktora laboratoryjnego z oprzyrządowaniem dt. realizacji projektu „W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych” realizowanego przez MPWiK we Wrocławiu oraz Politechnikę Wrocławską.

Na reaktor laboratoryjny wraz z oprzyrządowaniem składają się następujące elementy: reaktor szklany z płaszczem wodnym, mieszadło z napędem, sonda pH z miernikiem, termostat oraz wszelkie pozostałe drobne elementy konieczne do montażu reaktora oraz pozostałych komponentów na stelażu.

1. Reaktor szklany z płaszczem wodnym:
  - a) objętość min. 20 L,
  - b) zawór spustowy bez objętości martwej z zamontowaną sondą Pt100,
  - c) pokrywa reaktora z min. 5 otworami (centralny otwór na wał mieszadła oraz otwory boczne – min. 3 otwory NS29),
  - d) adapter prosty dla sondy pH,
  - e) uszczelnienie połączenia pokrywy z naczyniem reaktora wykonane z PTFE,
  - f) uszczelnienie wału mieszadła,
  - g) rurka wgłębna do dozowania gazu,
  - h) stalowe adaptery umożliwiające podłączenie termostatu.
  - i) zamontowany na stelażu ze stali nierdzewnej wyposażonym w kółka – montaż reaktora na stelażu ma umożliwić swobodny dostęp do komponentów reaktora oraz obsługę reaktora zgodnie z zasadami BHP.
2. Mieszadło z napędem
  - a) wał mieszadła ze stali nierdzewnej,
  - b) końcówka mieszadła typu „kotwica” pokryta PTFE,
  - c) moc napędu 120 W,
  - d) zakres regulacji obrotów – min. 10-2000 rpm,
  - e) cyfrowy wyświetlacz aktualnej wartości obrotów,
  - f) moment obrotowy min. 200 Ncm,
  - g) stopień ochrony min. IP5.
3. Termostat
  - a) moc grzewcza min. 2 kW,
  - b) pojemność chłodzenia min. 0,5kW
  - c) zakres temperatur: min. 0 - 100°C,
  - d) stabilność temperaturowa min. 0,1°C,
  - e) wyposażony w elastyczne węże do podłączenia do reaktora.
4. Sonda pH z miernikiem
  - a) Sonda pH z zakresem pomiaru min. 0-14, w temp. 0 - 80°C;
  - b) Sonda przeznaczona do zastosowań w procesach chemicznych i przystosowana do pracy w ściekach;
  - c) Długość czujnika min. 120mm;
  - d) Elektroda typu kombinowanego;
  - e) miernik z wyświetlaczem cyfrowym
  - f) możliwość rejestracji i eksportu rejestrowanych danych (karta pamięci SD lub eksport na nośnik podłączany przez port USB).

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

## Załącznik nr 2

### Zasady ochrony danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy a Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy, pełniących rolę punktów kontaktowych po stronie Zamawiającego oraz Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
2. Strona, która udostępnia dane osobowe (dalej zwana **Stroną udostępniającą**) dane oświadcza, że:
  - 1) jest administratorem danych osobowych osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy, na które składają się dane zwykłe takie jak: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres email, numer rejestracyjny samochodu, numeru dowodu osobistego,
  - 2) dane osobowe, o których mowa w punkcie powyżej, zostały zebrane zgodnie z przepisami prawa i mogą być udostępnione drugiej Stronie (dalej zwanej **Stroną odbierającą**).
3. Strona odbierająca dane osobowe będzie przetwarzała udostępnione jej dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.
4. Zamawiający będzie dodatkowo przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym – zapewnienia bezpieczeństwa publicznego, w formie ewidencji wejść na teren i do obiektów MPWiK, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia Dz.U.2017.2213.
5. Od momentu udostępnienia danych Stronie odbierającej, Strona odbierająca staje się niezależnym administratorem tych danych osobowych. Od tego momentu Strona odbierająca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie udostępnionych jej danych, na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązujących.
6. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych. W szczególności Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawem przewidziane i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
7. Strona odbierająca zobowiązana jest do zachowania poufności ujawnionych jej w ramach realizacji Umowy danych osobowych. Ponadto, zobowiązuje się do wykorzystania udostępnionych jej danych w celu, zakresie i na zasadach określonych w Umowie, rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Strona odbierająca jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych od momentu udostępnienia jej przez Stronę udostępniającą danych osobowych osób zaangażowanych w realizację Umowy. W szczególności zobowiązana jest zastosować środki techniczne i organizacyjne, mające na celu należyte ich zabezpieczenie, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych osobowych aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, w szczególności zobowiązuje się zabezpieczyć dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem we własnym zakresie.
9. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania udostępnionych danych osobowych, w tym informowania siebie nawzajem o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie swoich zobowiązań.
10. Strony informują się wzajemnie o osobach, które w ich organizacjach, zostały upoważnione do udzielania odpowiedzi na zapytania dotyczące danych osobowych oraz procesu ich przetwarzania, będących przedmiotem Umowy. Strony zobowiązują się udzielać odpowiedzi w związku z takimi zapytaniami niezwłocznie i odpowiednio.
11. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie powszechnie obowiązujące przepisy prawa stosuje się odpowiednio.
12. W związku z realizacją Umowy może dochodzić do powierzenia Wykonawcy (jako podmiotowi przetwarzającemu) przetwarzania danych, których administratorem jest Zamawiający oraz powierzenia Zamawiającemu (jako podmiotowi przetwarzającemu) przetwarzania danych, których administratorem jest Wykonawca.
13. Podmiot przetwarzający, ustalony zgodnie z zasadami wskazanymi w ustępie powyżej, będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub/i art. 14 RODO w imieniu administratora tych danych, wobec osób fizycznych bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub pozyska, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz w celu realizacji Umowy, w zakresie jak w poniższej Klauzuli informacyjnej RODO.

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: **RODO**), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.**, z siedzibą ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław wpisane do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr: 0000391028, o kapitale zakładowym 480 338 100 zł (wpłaconym w całości), NIP: 8960000256, REGON: 930155369, zwane dalej: **Administratorem**.

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez **Administradora** wyłącznie:

- a) w celu zawarcia umowy o realizację Zamówienia i realizacji przedmiotu Zamówienia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- c) w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązkiem ciążącym na Administratorze jako podmiocie publicznym (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z brzmieniem ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 217)).

3. **Administrator** będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe:

- a) przez okres realizacji przedmiotu Zamówienia, a po dokonaniu odbioru przez okres przysługującej **Administratorowi** rękojmi i gwarancji,
- b) w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z realizacji Zamówienia (do 6 lat od daty wymagalności roszczenia),
- c) w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu okresu zapewniającego realizację ciążącego na Administratorze obowiązku archiwizacyjnego (min. 5 lat).

4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania bądź poprawiania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych.

5. W sprawach związanych z ochroną danych może kontaktować się Pan/Pani z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: [abi@mpwik.wroc.pl](mailto:abi@mpwik.wroc.pl); tel. 71 34 09 928 (od poniedziałku do piątku w godzinach o 7:30-15:30).

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do podjęcia przez Administratora działań dążących do zawarcia umowy na realizację Zamówienia oraz realizacji tej umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy na realizację Zamówienia.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, którym **Administrator**:

- a) ma obowiązek przekazywać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty oraz służby, którym ustawy szczególne przyznają kompetencje do uzyskania informacji od **Administradora** (m.in. Policja; Straż Miejska; Prokuratura, Sąd);
- b) ma obowiązek udostępniać informacje o Zamówieniu i/lub treść Zamówienia, w ramach realizacji obowiązku ciążącego na **Administratorze** – osoby lub podmioty ubiegające się o udzielenie informacji na temat Zamówienia na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej z (t. j. Dz.U. z 2016, poz. 1764).
- c) ujawni dane osobowe w oparciu o stosowne umowy – osoby lub podmioty, które są zleceniobiorcami lub wykonawcami usług na rzecz **Administradora** (podmioty przetwarzające), m.in.: dostawcy usług IT, podmioty świadczące: usługi kurierskie, usługi pocztowe, usługi prawnicze, usługi windykacji należności, usługi: wydruku, adresowania, personalizacji dokumentów i załączników do dokumentów, konfekcjonowania przesyłek; *firma świadcząca usługi ochrony*

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo zgłoszenia skargi do organu nadzorczego jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

### Załącznik nr 3

#### Zasady ochrony informacji

5. Strony zobowiązują się do chronienia wszelkich informacji i dokumentów dotyczących drugiej Strony – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, nieujętych w publicznych rejestrach ani znanych publicznie (a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszania zasad poufności) – w szczególności dotyczy to informacji handlowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, know-how oraz wszelkich informacji dotyczących stosunków pomiędzy Zamawiającym i jego kontrahentami, a także wszelkich informacji uzyskanych przez Stronę w związku lub przy okazji podjęcia i wykonywania obowiązków wynikających z Umowy.
6. Strony zobowiązują się wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony.
7. Strony zobowiązują się ujawniać informacje, o których mowa w ust. 1 jedynie tym pracownikom Stron, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności, i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w przedmiocie Umowy.
8. Strony zobowiązują się zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl ust. 3 nie ujawni rzeczonych informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Strony zobowiązują się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakiejkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych przedmiocie Umowy.
10. Informacje chronione, na mocy powyższych postanowień, mogą być udostępnione przez Stronę Umowy wyłącznie organom upoważnionym na mocy przepisów prawa, z powiadomieniem drugiej Strony.
11. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
12. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac, będących przedmiotem Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania Umowy, jak również w ciągu 3 lat od zakończenia prac objętych Umową, tajemnicy co do wszystkich informacji pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności informacji prawnie chronionych przez przepisy ogólne oraz regulacje wewnętrzne Zamawiającego, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany. Zamawiający przekaze Wykonawcy wyciąg z odpowiednich przepisów wewnętrznych.

Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

**Załącznik nr 4**

**DODATKOWE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY OBOWIĄZUJĄCE WYKONAWCÓW REALIZUJĄCYCH DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE NA RZECZ MPWiK S.A.  
W ZWIĄZKU Z KONIECZNOŚCIĄ OGRANICZANIA NA TERENIE MPWiK ZAGROŻENIA ZWIĄZANEGO Z EPIDEMIĄ COVID-19**

**1. Podstawowe definicje:**

- 1) Przedstawiciel Wykonawcy** – każda osoba zaangażowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w tym m.in.: pracownicy Wykonawcy, pracownicy Podwykonawców, która w zamierza wejść lub wjechać na teren MPWiK w celu realizacji dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 2) Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, realizująca przedmiot umowy na podstawie zawartej z MPWiK umowy.
  - 3) Teren MPWiK** - wszystkie tereny, urządzenia i części obiektów MPWiK na których przebywają lub mogą przebywać pracownicy MPWiK; zarówno teren otwarty jak i pomieszczenia.
2. Przedstawiciel Wykonawcy może przebywać na terenie MPWiK jedynie w miejscu docelowych działań oraz w czasie, niezbędnym do ich wykonania. Po zakończeniu prac, Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do natychmiastowego opuszczenia terenu MPWiK.
  3. Przedstawiciel Wykonawcy, wchodzący na teren MPWiK, jest zobowiązany do poddania się badaniu temperatury ciała. Badania wykonywane są przez pracowników ochrony. W przypadku BTL, badanie temperatury jest wykonywane również w godzinach 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku w punkcie pomiaru temperatury w pomieszczeniu sąsiadującym z holem głównym, w pokoju nr A0.29 .
  4. Odmowa poddania się badaniu temperatury ciała powoduje, że Przedstawiciel Wykonawcy nie zostanie wpuszczony na teren MPWiK, a w przypadku gdy już przebywa na terenie MPWiK, oznacza, że zostanie zobligowany do natychmiastowego opuszczenia terenu MPWiK.
  5. Przedstawiciel Wykonawcy, u którego została stwierdzona temperatura 38 st. C i więcej nie może zostać wpuszczony na teren MPWiK, a w przypadku gdy już przebywa na terenie MPWiK, powinien niezwłocznie ten teren opuścić.
  6. Przedstawiciel Wykonawcy przebywający w pomieszczeniach lub na terenie otwartym MPWiK zobowiązany jest do noszenia maski higienicznej lub maski ochronnej zakrywającej usta i nos.
  7. Przedstawiciel Wykonawcy przebywający w pomieszczeniach MPWiK, w których przebywają lub mogą przebywać pracownicy MPWiK na terenie MPWiK jest zobowiązany do noszenia rękawiczek jednorazowych.
  8. Zarówno w pomieszczeniach, jak i na otwartym terenie MPWiK, Przedstawiciel Wykonawcy winien tak realizować cel wizyty na terenie MPWiK, aby zachować dystans minimum 1,5 metra od pracowników MPWiK.
  9. Przedstawiciel Wykonawcy przed wejściem na teren Spółki winien powiadomić odpowiedzialnego za nadzór nad realizacją dostawy lub usługi przedstawiciela MPWiK (opiekuna umowy) o zamiarze wizyty na terenie MPWiK.
  10. Zasady należy stosować do odwołania ich przez Zamawiającego. Odwołanie ich nie wymaga zmiany zamówienia, lecz jednostronnego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o odwołaniu dodatkowych zasad bezpieczeństwa.



Zamówienie w ramach projektu: W kierunku gospodarki cyrkularnej – technologie odzysku wody i surowców ze ścieków oczyszczonych  
POIR.04.01.04-00-0047/18-00

**Załącznik nr 5:**

**Możliwe sposoby przekazania faktury**

Wykonawca fakturę może:

- 1) dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej. W takim przypadku faktura VAT ma być czytelna oraz możliwa do kopiowania i skanowania, wydrukowana na białym papierze w formacie A4. Nie dopuszcza się faktur drukowanych na drukarce igłowej oraz na papierze termicznym.
- 2) przesłać Zamawiającemu w wersji elektronicznej za pośrednictwem platformy, która dostępna jest pod adresem: <https://pefexpert.pl/>
- 3) przesłać Zamawiającemu na skrzynkę e-mailową [faktury@mpwik.wroc.pl](mailto:faktury@mpwik.wroc.pl) W tytule e-maila należy wpisać numer faktury oraz nazwę Wykonawcy. Faktura ma być oryginałem, nie dopuszcza się kopii, zdjęć czy podpisanych pdf-ów. E-mail ma zawierać tylko załączniki (faktury oraz protokoły odbiorów), nie dopuszcza się wypisywania komentarzy, sugestii czy innych treści.