

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 22/WNP-013588/ADM

Szanowni Państwo,

„PKP Intercity” S.A zwany dalej Zamawiającym zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej **świadczenia usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A.**, z uwzględnieniem poniższych wymagań.

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Procedury wyboru Oferentów w PKP Intercity S.A.”, zwanej dalej Procedurą, z której postanowieniami Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest się zapoznać. Procedura dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, www.intercity.pl, pod linkiem: https://www.intercity.pl/dokumenty/przetargi/Procedura%20wyboru%20Oferent%C3%B3w/Procedura_wyboru_Oferentow_w_PKP_IntercityS-v2-05112019.pdf
- 2) Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych..
- 3) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>. (dalej „Platforma”). Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. Oferent logując się do Systemu akceptuje jego warunki, określone w regulaminie zamieszczonym na platformie eb2b. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza inną formę składania ofert.
- 4) Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty należy składać w postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Oferenta. Dokumenty finansowe (w szczególności gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe czy poręczenia wystawione przez banki lub ubezpieczycieli, celem zabezpieczenia wadium albo należytego wykonania Umowy) sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem dokumentu na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego. Umowa zostanie sporządzona w języku polskim.
- 5) Zamawiający ma prawo do zamknięcia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający przekaze informację o zmianach wszystkim Oferentom zaproszonym do złożenia oferty. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
- 7) Warunki wyboru ofert określone niniejszym zapytaniem nie mogą być zmienione przez Oferenta pod rygorem odrzucenia oferty.
- 8) Oferent, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do uwzględnienia niniejszych warunków w umowie o wykonanie przedmiotu zamówienia pod rygorem unieważnienia wyboru.
- 9) O udzielenie zamówienia Oferenci mogą się ubiegać wspólnie. Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
- 10) Do Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Oferenta.

ROZDZIAŁ II. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A., zgodnie z wymaganiami zawartymi w zał. nr 3 do Zapytania (Opis Przedmiotu Zamówienia, OPZ).
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

- 3) Wskazane w zał. nr 3 (Opisie Przedmiotu zamówienia, OPZ) nakłady poszczególnych asortymentów są szacunkowe.
- 4) W wyniku prowadzonego postępowania Zamawiający zawrze maksymalnie trzy umowy ramowe z Oferentami, których oferty będą odpowiadały wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu i które zostaną najwyżej ocenione w oparciu o kryteria wyboru opisane w rozdz. XIII.
- 5) Zamawiający wymaga:
 - a. aby Oferent składając ofertę ujął w formularzu ofertowym, wszystkie pozycje jednostkowe nim objęte, pod rygorem odrzucenia oferty jako niekompletnej, niezgodnej z Zapytaniem,
 - b. w celu oceny oferty w kryterium jakościowym – dostarczenia przez Oferentów w formie papierowej (wydruku), w terminie wskazanym jako termin składania ofert:
 - **zadania kreatywnego** (stanowiącego część merytoryczną oferty), wykonanego zgodnie z wymaganiami zawartymi w zał. nr 10 (Wymagania dot. zadania kreatywnego). Zadanie kreatywne powinno zostać zapakowanego w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie, stan dostarczonych materiałów będzie miał wpływ na dokonywaną ocenę jakościową. UWAGA! Zamawiający nie będzie zwracać próbek wydruków wskazanych do oceny merytorycznej, Załącznik nr 10 będzie udostępniony na wniosek Oferenta, po przekazaniu Zamawiającemu na Platformie poprzez zakładkę „Pytania/Informacje”, skanu podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Oferenta oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do zapytania ofertowego, oraz
 - przedstawienia wraz z zadaniem kreatywnym **przykładowych próbek prac drukarskich zrealizowanych w ramach świadczonych usług innym partnerom typu: plakat, teczka na dokumenty, oraz dowolnego materiału z elementem wykonanego tłoczenia.**
- 6) Niedostarczenie zadania kreatywnego oraz przykładowych próbek prac drukarskich zrealizowanych w ramach świadczonych usług innym partnerom (stanowiących część merytoryczną oferty i które podlegają ocenie w kryterium pozacenowym) skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niekompletnej, niezgodnej z treścią Zapytania.

ROZDZIAŁ III. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/REALIZACJI DOSTAW/ REALIZACJI USŁUGI

- 1) Termin obowiązywania umowy – 18 miesięcy od daty jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z Umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. Dostawy na terenie całej Polski.
- 2) Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 3) W ramach zawartych umów ramowych Zamawiający będzie udzielał Oferentom zamówień jednostkowych przeprowadzając postępowania wykonawcze zgodnie z zapisami umowy ramowej (zał. nr 4 do Zapytania). W zakres zamówień wchodzić będą pozycje wskazane w OPZ, który stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego i/lub dodatkowe niewymienione w OPZ. W przypadku pozycji niewymienionych w OPZ ceny będą każdorazowo negocjowane z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące postępowań wykonawczych i zamówień jednostkowych określone są we wzorze umowy.
- 4) Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć liczby zamówień jednostkowych, jaka zostanie udzielona Oferentowi na podstawie zawartej umowy ramowej. Zawarcie Umowy ramowej nie rodzi po stronie Oferenta roszczenia o udzielenie Zamówienia.
- 5) Liczba poszczególnych asortymentów wskazanych w OPZ ma charakter szacunkowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do złożenia zamówień na wskazane liczby poszczególnych rodzajów asortymentów. Zamawiający nie jest także zobowiązany do wskazania minimalnej liczby asortymentu każdego rodzaju, które będą zamawiane w ramach jednego zamówienia.
- 6) Ceny jednostkowe zawarte w ofercie składanej w wyniku zaproszenia do postępowania wykonawczego, o którym mowa w pkt 3 nie mogą być mniej korzystne (wyższe) od cen zawartych w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej.
- 7) Na podstawie umowy ramowej w okresie jej obowiązywania, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień na łączną kwotę netto nie przekraczającą 1.080.000,00 zł, powiększoną o podatek od towarów

i usług (VAT). Kwota ta stanowi kwotę maksymalnego wynagrodzenia i określa górny pułap zobowiązań finansowych, jakie Zamawiający może zaciągnąć realizując umowę.

- 8) Udzielenie zamówień na kwotę niższą niż wskazana w pkt 7 nie może być podstawą roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania z Umowy. Podstawę do takich roszczeń nie może być także nieudzielenie żadnego zamówienia na podstawie umowy.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) PKP Intercity S.A. nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet realizacji przedmiotu niniejszego zapytania./lub PKP Intercity S.A. przewiduje możliwość udzielenia zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią załączonego wzoru umowy (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
- 2) Wynagrodzenie za wykonanie prac będzie płatne na podstawie faktury, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, przelewem na rachunek bankowy Oferenta, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wcześniej uzgodnionej z Koordynatorem Zamawiającego.
- 3) Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V. WYMAGANIA FORMALNE I MERYTORYCZNE

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. VI pkt 1),
 - b. spełnią określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2) poniżej,
 - c. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) - dalej ustawa sankcyjna.¹
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:
 - a. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Oferent zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczeń w Formularzu oferty formalnej.
 - b. **posiadają zdolność techniczną i zawodową,**
 - i) **legitymują się następującym doświadczeniem:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Oferent wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje co najmniej jedno zamówienie (umowę) wykonane dla tego samego podmiotu (odbiorcy dostaw/usług), w zakresie

zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj. świadczenie usług drukarskich dla działań marketingowych, na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 netto.

Jeżeli Oferent w dacie składania oferty wykonuje zamówienie, o którym mowa w niniejszym warunku, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert wstępnych Oferent wykonał usługi, o wartości nie niższej niż określonej powyżej.

Oferenci przedstawiają dokumenty potwierdzające, że zamówienie wykonane zostało należycie (tzw. referencje/oświadczenia). W przypadku dostaw realizowanych wartość należy odnieść do zrealizowanej części dostawy wskazanej w warunku.

ii) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Oferent zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczeń w Formularzu oferty formalnej.

iii) **dysponują osobami skierowanymi do realizacji zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Oferent wykaże, że dysponuje następującymi osobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia: tj. zatrudnia (na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej) dwie osoby, w tym:

- jedną posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w druku i
- drugą posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w oprawie,

zgodnie ze specyfikacją wskazaną w załączniku nr 6 do Zapytania Ofertowego (Wykaz osób).

Zamawiający dopuszcza wykazanie się doświadczeniem w obu powyższych zakresach przez jedną osobę. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany wykazanych osób na etapie realizacji umowy, nowe osoby muszą posiadać doświadczenie i kwalifikacje co najmniej takie jak wskazane na etapie postępowania.

c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia,

i) **posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Oferent wykaże się posiadaniem aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych). W przypadku wykazania się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, określającym sumę gwarancyjną w innej walucie niż PLN, przeliczenie tych wartości nastąpi po średnim aktualnym kursie w dniu opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej „PKP Intercity” S.A.. W przypadku gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i/lub

ii) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Oferent zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczeń w Formularzu oferty formalnej./lub

3) W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a. warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2) ppkt a – c, musi spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- b. warunki udziału określone w pkt 1) ppkt a i c (brak podstaw do wykluczenia), musi wykazać każdy z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zaistnienie przesłanki do wykluczenia w stosunku do jednego z Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienia skutkuje wykluczeniem wszystkich.

4) Celem potwierdzenia spełniania powyższych warunków Zamawiający żąda przedstawiania wraz z ofertą:

- a. oświadczenia, że oferent spełnienia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. VI pkt 1)a; składane poprzez uzupełnienie i podpisanie formularza Oferty formalnej,
 - b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku nie załączenia odpisu z KRS lub CEDIG Zamawiający pobierze wydruk samodzielnie z właściwego systemu),
 - c. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wstępnych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostaw/usług spełniających wymogi, o których mowa w rozdz. V pkt 2)b.i), wraz z podaniem ich wartości netto, przedmiotu, dat wykonania zamówienia i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi te zostały wykonane lub są wykonywane (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do zapytania). Do wykazu należy dołączyć dokumenty/dowody potwierdzające, że dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Oferenta; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo bądź terminu rozpoczęcia negocjacji,
 - d. wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z podaniem ich imion i nazwisk, doświadczenia zawodowego, podstawy zatrudnienia; spełniających wymogi wskazane w rozdz. V pkt 2)b.iii). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do zapytania.
 - e. pełnomocnictwa, o którym mowa w rozdz. 1 pkt 9 zapytania - w przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - f. kopii opłaconej, ważnej polisy ubezpieczenia OC lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w rozdz. V pkt 2) c.i) wraz z dowodem uiszczenia opłaty za polisę,
 - g. oświadczenia Oferenta o braku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej albo oświadczenie o zaistnieniu okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Zapytania),
- 5) Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty metodą warunku - spełnia/nie spełnia. Oferenci, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 - 6) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy nie zostaną wykluczeni z postępowania.
 - 7) Weryfikacji prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 4) ppkt g. powyżej, w stosunku do Oferenta - Zamawiający dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków tj. m.in ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.
 - 8) Jeżeli Oferent nie złożył oświadczeń lub wymaganych dokumentów, oświadczeń lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Uzupełnione dokumenty powinny być aktualne na dzień złożenia, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, o którym mowa w rozdz. I pkt 9 zapytania.
 - 9) Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza możliwości polegania przez Oferentów na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Lub zapis poniżej.
 - 10) **Celem potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom Zapytania Zamawiający żąda przedstawiania wraz z ofertą:**
 - a. zadania kreatywnego (stanowiącego część merytoryczną oferty), wykonanego zgodnie z wymaganiami zawartymi w zał. nr 10 (Wymagania dot. zadania kreatywnego). Zadanie kreatywne

powinno zostać zapakowanego w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie, stan dostarczonych materiałów będzie miał wpływ na dokonywaną ocenę jakościową. UWAGA! Zamawiający nie będzie zwracać próbek wydruków wskazanych do oceny merytorycznej,

Załącznik nr 10 będzie udostępniony na wniosek Oferenta, po przekazaniu Zamawiającemu na Platformie poprzez zakładkę „Pytania/Informacje”, skanu podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Oferenta oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do zapytania ofertowego,

- b. przedstawienia wraz z zadaniem kreatywnym **przykładowych próbek kilku prac drukarskich zrealizowanych w ramach świadczonych usług innym partnerom** typu: plakat, teczka na dokumenty, oraz dowolnego materiału z elementem wykonanego tłoczenia.

ROZDZIAŁ VI. PRZESŁANKI DO WYKLUCZENIA OFERENTA ORAZ ODRZUCENIA OFERTY

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z postępowania Oferenta w okolicznościach wskazanych w § 6 Procedury tj.:
 - a. z którym PKP IC rozwiązało albo wypowiedziało Umowę albo odstąpiło od Umowy z powodu okoliczności, za które Oferent ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie bądź wypowiedzenie Umowy albo odstąpienie nastąpiło w okresie do 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - b. który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania uchylił się od zawarcia z PKP IC Umowy w sprawie zamówienia w sytuacji, gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - c. który wyrządził szkodę PKP IC nie wykonując Umowy lub wykonując ją nienależycie w okresie 3 lat przed wszczęciem Postępowania,
 - d. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2010 r. poz. 498, z późn. zm.),
 - e. który nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń i nie uzupełnił lub nie wyjaśnił dokumentów w wymaganym terminie, lub nie spełnił innych wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - f. który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
 - g. który należąc do tej samej grupy kapitałowej z innym Oferentem, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn. zm.), złożył z tym Oferentem odrębne oferty, chyba że obaj wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu,
 - h. który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas RFI, lub posługiwał się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Oferenta w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - i. który nie przeszedł weryfikacji pod kątem wiarygodności Oferenta i gwarancji, że Towary wrażliwe przez niego oferowane nie były przedmiotem wyłudzenia VAT zgodnie z zasadami określonymi w § 21 Procedury.
- 2) Oferta podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w § 13 Procedury tj.:
 - a. treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 pkt 3) Procedury,
 - b. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d. oferta została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w Postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - e. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 pkt 2) Procedury,
 - f. Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 11 ust. 3 pkt 3) Procedury,
 - g. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

- h. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie okresu ważności wadium, albo, jeżeli przedłużenie okresu ważności wadium nie jest możliwe, nie wniósł nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą,
 - i. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Komisja Zakupowa żądała wniesienia wadium,
 - j. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Komisję zakupową,
 - k. przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa PKP Intercity,
 - l. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów prawa.
- 3) W przypadku, gdy Oferent nie przystąpił do negocjacji lub nie złożył oferty ostatecznej jego oferta wstępna podlega odrzuceniu, z zastrzeżeniem zapisów rozdz. XIII pkt 1.
- 4) Zamawiający powiadomi Oferenta o wykluczeniu z postępowania i/lub odrzuceniu jego oferty wraz z podaniem podstaw wykluczenia i/lub odrzucenia.

ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWCY

- 1) Jeżeli Oferent zamierza korzystać z podwykonawców zobowiązany jest do wskazania listy zawierającej nazwę podwykonawców i zakres umowy powierzony podwykonawcom.
- 2) Oferent odpowiada za działania i zaniechania swoich Podwykonawców w takim samym zakresie jak za własne działania i zaniechania.

ROZDZIAŁ VIII. ZASADY SKŁADANIA OFERT

I. Informacje ogólne

- 1) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Oferenta, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem (z treści którego wynikałoby, że osoba składająca ofertę jest umocowana do jej złożenia). W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie oferta musi być podpisana przez każdego z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ustanowione pełnomocnika.
- 2) W ramach jednego zadania Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty w ramach jednego zadania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta na to zadanie.
- 3) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>. (dalej „Platforma”).
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania ofertowego.
- 6) **Oferent pozostaje związany ofertą przez 60 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert określonego w pkt II. 1) niniejszego rozdziału.
- 7) W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być zamieszczone na osobnych stronach oznaczonych klauzulą *„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*. Dokumenty nie oznaczone w powyższy sposób będą udostępniane wszystkim uczestnikom postępowania. Oferent nie może zastrzec informacji w zakresie nazwy (firmy) oraz adresu Oferenta, a także informacji dotyczących ceny.
- 8) W przypadku składania wraz z ofertą informacji / dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa; informacje/dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent zamieszcza na Platformie zaznaczając polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania oraz Procedury.
- 10) Oferent nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych treści do formularza oferty.

- 11) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany udowodnić, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 12) Otwarcie ofert nie jest jawne.

II. Zasady oraz termin składania ofert

- 1) Termin składania ofert - ofertę należy złożyć **do dnia 23.06.2022 r. do godziny 12:00.**
- 2) Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- 3) Oferent składa ofertę w terminie wskazanym w pkt. 1 powyżej w następujący sposób:
 - a. w postaci elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl> na zasadach określonych w pkt 3, w formie dwóch odrębnych plików/dokumentów, podpisanych i zeskanowanych, tj.:
 - **oferta część formalna** (wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego) wraz z wymaganymi załącznikami,
 - **oferta części handlowa**, wstępna (wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego) wraz z załącznikiem (formularzem cenowym). **wymagane jest, aby plik z ofertą część handlowa został zabezpieczony hasłem**, hasło Oferent wysyła na prośbę i adres e-mail Kupca prowadzącego postępowania, oraz
 - b. do siedziby Zamawiającego na adres „PKP Intercity” S.A., Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, Biuro Zakupów (VI piętro) lub Kancelaria (VIII piętro) - **przed upływem terminu wskazanego w pkt 1) powyżej należy dostarczyć zadanie kreatywne wraz z przykładowymi próbkami prac drukarskich zrealizowanych w ramach świadczonych usług innym partnerom** (część merytoryczna oferty) w opakowaniu uniemożliwiającym ich uszkodzenie.
Opakowanie/kopertę należy opisać w następujący sposób:

<i>„PKP Intercity” S.A. w Warszawie</i>
<div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"></div> <i>nazwa (firma) i adres (siedziba) Oferenta</i> <i>- część merytoryczna oferty -</i> <i>postępowanie na świadczenie usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A.,</i> <i>nr 22/WNP-013588/ADM,</i> <i>„Nie otwierać przed terminem 23.06.2022 roku godzina 12.00”</i>

- Zamawiający informuje, iż złożenie oferty w Biurze Zakupów wymaga uprzedniego wylegitymowania się i zaewidencjonowania wejścia do budynku (w Recepcji na parterze), co może mieć wpływ na dotrzymanie terminu składania ofert.
- 4) Zasady składania ofert (formalnych i handlowych na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com>, w następujący sposób:
 - a. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Oferenta na Platformę Zakupową. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system,
 - b. w zakładce „Postępowania”, „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz:
 - korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Oferent nie posiada konta na Platformie Zakupowej lub
 - przejść do panelu logowania użytkownika na Platformie Zakupowej - w przypadku, gdy Oferent posiada już konto na Platformie Zakupowej,
 - c. po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Oferent otrzyma e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy Zakupowej (dotyczy przypadku, gdy Oferent nie posiada konta na Platformie Zakupowej,

- d. ofertę wraz z załącznikami należy dodać - w zakładce „Załączniki” poprzez polecenie „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Oferent winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację (np. „Oferta część formalna”, „Oferta część handlowa”, „Załącznik nr ... do Oferty” itp.). W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,
 - e. potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji (zamieszczenie załącznika),
 - f. o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie skuteczne,
 - g. Oferent, przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę (załącznik/załączniki). W tym celu w zakładce „Załączniki” Oferent korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.
- 5) **Oferta, część formalna** powinna zostać złożona zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz powinna zawierać:
- a. **oświadczenia**, że oferent spełnienia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z Postępowania (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr ... do Zapytania),
 - b. **dokument rejestrowy** wskazujący osoby umocowane do reprezentacji Oferenta. Jeśli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo; w przypadku nie załączenia odpisu z KRS lub CEDIG Zamawiający pobierze wydruk samodzielnie z właściwego systemu,
 - c. w przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie - **pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdz. I pkt 9 zapytania, z treści którego wynikałoby, że osoba składająca ofertę jest umocowana do jej złożenia,
 - d. **wykaz usług** (o którym mowa w rozdz. V pkt 2)b.i), złożony zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania,
 - e. **wykaz osób** (o którym mowa w rozdz. V pkt 2) b. iii), złożony zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 6 do Zapytania,
 - f. **kopii opłaconej, ważnej polisy ubezpieczenia OC** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej **wraz z dowodem uiszczenia opłaty za polisę**, o których mowa w w rozdz. V pkt 2) c.i)
 - g. w przypadku składania wraz z ofertą informacji / dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - **wyjaśnienie** dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa; dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent zamieszcza na Platformie zaznaczając polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,
 - h. oświadczenia Oferenta o braku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej albo oświadczenie o zaistnieniu okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Zapytania),
- 5) **Oferta, część handlowa** powinna zostać złożona zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. **Wymagane jest, aby plik z ofertą część handlowa został zabezpieczony hasłem.** Oferent przesyła hasło na żądanie Kupca na adres e-mail iwona.panak@intercity.pl.
- 6) **Oferta, część merytoryczna – zadanie kreatywne wraz z przykładowymi próbkami prac drukarskich zrealizowanych w ramach świadczonych usług innym partnerom**, o których mowa w rozdz. II pkt 4 ppkt 1, złożone zgodnie z zasadami opisanymi w II.3) b. powyżej, w opakowaniu do siedziby Zamawiającego.
- 7) Otwarcie ofert nie jest jawne.

ROZDZIAŁ IX. WADIUM I FORMA JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

ROZDZIAŁ X. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Zamawiający udziela wyjaśnień treści Zapytania, **jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 17.07.2022 r. do godz. 10.00.** Jeżeli prośba taka wpłynęła w terminie późniejszym albo prośba ta dotyczy

udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 2) Pytania Oferent winien zamieścić na Platformie Zakupowej w zakładce „Pytania/Informacje”. Przekazanie treści pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki”, bez wskazywania autora pytania.
- 3) Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, może zmienić treść Zapytania oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie zamieszcza informację na Platformie. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili opublikowania informacji o jej dokonaniu.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Oferentami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym; w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić inną formę kontaktu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
- 2) Przekazanie korespondencji pomiędzy Oferentem z Zamawiającym w formie innej niż określona przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu będzie nieskuteczna.
- 3) Dane kontaktowe Kupca odpowiedzialnego za postępowanie - Iwona Panak, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, adres e-mail: iwona.panak@intercity.pl, tel.: 783 941 958.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty musi być podana w ofercie wg zasad określonych w niniejszej Zapytaniu.
- 2) Cenę oferty należy wyliczyć posługując się Formularzem cenowy stanowiącym załącznik do Oferty handlowej. Cenę oferty stanowi suma cen jednostkowych pozycji wskazanych w Formularzu cenowym. Cena oferty służy jedynie do oceny handlowej oferty (kryterium ceny).
- 3) Ceny jednostkowe wskazane w formularzu oferty wybranego Oferenta będą dla niego wiążące w trakcie realizacji umowy ramowej, w ten sposób, że w wyniku zaproszenia do postępowania wykonawczego nie może on zaoferować cen jednostkowych mniej korzystnych (wyższych) od cen zawartych w ofercie złożonej w postępowaniu.
- 4) Cena winna obejmować całkowite koszty wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonania wszystkich obowiązków leżących po stronie Oferenta określonych w Zapytaniu, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu tych obowiązków.
- 5) Wymienione wartości w ofercie (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 6) Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Oferenta – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.)
- 7) Cenę należy podać w PLN.
- 8) Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta handlowa” stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Oferta winna wskazywać oferowaną cenę w sposób przewidziany w formularzu „Oferta handlowa”.
- 9) Zamawiający wymaga, aby Oferent składając ofertę ujął w formularzu ofertowym wszystkie pozycje jednostkowe nim objęte, pod rygorem odrzucenia oferty jako niekompletnej, niezgodnej z Zapytaniem.

ROZDZIAŁ XIII. ETAPY POSTĘPOWANIA, KRYTERIA I WAGI OCENY OFERT

- 1) Zamawiający planuje przeprowadzenie następujących etapów postępowania:
Etap I

- złożenie ofert formalnych, merytorycznych i handlowych wstępnych,
- ocena formalna ofert na podstawie złożonych dokumentów; Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie: spełnia/nie spełnia); do kolejnego etapu zostaną dopuszczeni Oferenci, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu oraz złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
- ocena merytoryczna ofert prawidłowych pod względem formalnym (ocena zadania kreatywnego i przykładowych próbek prac drukarskich w kryterium pozacenowym),
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania modyfikacji Zapytania Ofertowego po formalnej i merytorycznej ocenie ofert wstępnych oraz wezwania Oferentów do ponownego złożenia ofert wstępnych.
- ocena handlowa ofert wstępnych.

Etap II

- zaproszenie Oferentów do negocjacji
- negocjacje (nie mniej niż 1 tura) - dopuszczalne formy negocjacji:
 - ✓ licytacja elektronicznej na platformie eB2B na zasadach określonych w zał. nr 7, albo
 - ✓ poprzez złożenie oferty ostatecznej na Platformie, albo
 - ✓ negocjacje telefonicznie lub w formie spotkań on-line z Oferentami (i złożenie oferty ostatecznej na platformie).
- ocena i ustalenie rankingu ofert składanych po każdej rundzie negocjacji.
Decyzję w jakiej formie prowadzony będzie etap II postępowania Komisja Zakupowa Zamawiającego podejmie po rozpatrzeniu ofert wstępnych, o czym powiadomi Oferentów w zaproszeniu do negocjacji.
- złożenie ofert handlowych ostatecznych i ich ocena.

W przypadku, gdy Oferent nie przystąpi do negocjacji (licytacji) jego oferta wstępna podlegać będzie odrzuceniu; chyba, że Oferent w odpowiedzi na zaproszenie:

- poinformuje Zamawiającego (poprzez Platformę zakładka „Pytania”), że podtrzymuje ceny z oferty handlowej wstępnej, lub
- zaloguje się do licytacji, ale nie złoży postąpienia (nie zaliczytuje);

w takich przypadkach za wiążącą uznana będzie oferta handlowa wstępna lub złożona na wcześniejszym etapie negocjacji. W przypadku braku informacji o podtrzymaniu oferty wstępnej, przed terminem rozpoczęcia negocjacji (licytacji), za wiążącą uznana będzie oferta handlowa wstępna, a oferent nie będzie dopuszczony do etapu negocjacji.

- 2) W II etapie Oferenci nie mogą złożyć cen wyższych oraz cen jednostkowych wyższych niż zaproponowane w ofercie handlowej wstępnej.
- 3) **Kryteria oceny ofert:**

Ocena formalna – Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym na podstawie złożonych dokumentów (na zasadzie: spełnia/nie spełnia).

Przy dokonywaniu oceny ofert wstępnych Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium oceny ofert wstępnych	Waga
1.	(K) Kryterium jakościowe dostarczonego zadania kreatywnego oraz przykładowych próbek prac drukarskich (ocena merytoryczna)	80 %
2.	(C) Kryterium Ceny (ocena handlowa)	20 %
	RAZEM	100 %

Ocena merytoryczna, tj. kryterium jakościowe dostarczonego zadania kreatywnego oraz przykładowych próbek prac drukarskich (**K - waga 80%**, maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium – 80 pkt, maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta za sumę podkryteriów – 100 pkt).

Ocena ofert w ramach przedmiotowego kryterium zostanie dokonana w poszczególnych podkryteriach:

Symbol podkryterium	Nazwa podkryterium	Ocena w podkryterium	Punkty
K1	Nasylenie, pasowanie kolorów oraz czytelność wydruków	Oceniana będzie atrakcyjność wizualna przedstawionego wzoru pod względem nasycenia barw, zestawienia kolorów ich pasowania oraz czytelność i jakość wydruku.	od 0 do 20
K2	Falcowanie i bigowanie	Oceniany będzie sposób zgięcia papieru, przegniatania papieru.	od 0 do 20
K3	Jakość klejenia punktowego	Oceniana będzie jakość i precyzja klejenia.	od 0 do 20
K4	Jakość nałożenia lakieru wybiórczego UV	Oceniana będzie jakość i precyzja nałożenia lakieru wybiórczego.	od 0 do 20
K5	Jakość wykroju	Oceniana będzie precyzja wykroju.	od 0 do 20
Suma punktów podkryteriów max			100
K	Kryterium jakościowe dostarczonych zadań kreatywnych etap oceny <u>ofert wstępnych</u> – waga ...%	$K=(K1+K2+K3+K4+K5)*0,8$	
K	Kryterium jakościowe dostarczonych zadań kreatywnych etap oceny <u>ofert ostatecznych</u> – waga ...%	$K=(K1+K2+K3+K4+K5)*0,6$	

Punkty uzyskane przez ofertę w poszczególnych podkryteriach oceny merytorycznej zostaną do siebie dodane. Uzyskany wynik przemnożony przez wagę kryterium będzie odzwierciedlał liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium merytorycznym w pierwszym etapie postępowania, wg wzoru: **$K = (K1 + K2 + K3 + K4 + K5)*0,8$** ; gdzie:

K – liczba punktów badanej oferty w kryterium jakościowym

K1 do K5 – liczba punktów przyznana ofercie badanej przez członków Komisji w poszczególnych podkryteriach

100 – maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w podkryteriach (suma podkryteriów)

80 – maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium jakościowym (ocena zadań kreatywnych).

Ocena zadania kreatywnego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Komisji Zakupowej. Z punktów przyznanych przez każdego z członków zostanie wyciągnięta średnia arytmetyczna.

Ocena handlowa, tj. kryterium ceny (C) rozumianej jako cena oferty wstępnej brutto (tj. suma cen jednostkowych brutto pozycji wskazanych w Formularzu cenowym), **waga kryterium 20%**, maksymalna ilość punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium – **20 pkt** Ocena ofert w „kryterium ceny” zostanie dokonana według wzoru:

$C = C_{\min}/C_{\text{bad}} * 20$, gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium ceny,

C_{\min} – cena oferty (brutto) najniższej cenowo oferty

C_{bad} – cena (brutto) badanej oferty

20 – maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium „ceny”.

Punkty uzyskane przez ofertę podczas oceny merytorycznej i handlowej postępowania zostaną do siebie dodane, wg wzoru: **$P = C + K$** , gdzie:

P - liczba punktów ogółem (max 100 pkt)

C - liczba punktów w kryterium cena ofertowa (max 20 pkt)

K- liczba punktów w kryterium jakościowym dostarczonych zadań kreatywnych (max 80 pkt).

Do drugiego etapu (do negocjacji) dopuszczonych zostanie minimum 5 oferentów, którzy w pierwszym etapie postępowania otrzymają najwyższą liczbę punktów. Jeżeli warunki udziału w Postępowaniu spełni mniej niż 5 Oferentów, do drugiego etapu zakwalifikowani zostaną wszyscy, którzy spełnią warunki udziału w Postępowaniu.

4) Kryteria oceny ofert ostatecznych:

Kryteria oceny ofert ostatecznych, po przeprowadzeniu drugiego etapu postępowania obejmują:

Lp.	Kryterium oceny ofert handlowych ostatecznych	Waga
1.	(K) Kryterium jakościowe dostarczonego zadania kreatywnego oraz przykładowych próbek prac drukarskich (ocena merytoryczna)	60 %
2.	(C) Kryterium Ceny (ocena handlowa)	40 %
	RAZEM	100 %

Ocena merytoryczna, tj. kryterium jakościowe dostarczonych projektów tzw. kryterium kreacji oraz przykładowych próbek prac drukarskich (K) - waga 60%, maksymalna ilość punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium – 60 pkt Na tym etapie postępowania będzie brana pod uwagę ocena merytoryczna dostarczonych zadań kreatywnych uzyskana przez oferentów w pierwszym etapie, ale z wagą 60 %, wg wzoru:

$$K = (K1 + K2 + K3 + K4 + K5) * 0,6$$

Ocena handlowa, tj. kryterium ceny (C) rozumianej jako cena oferty ostatecznej brutto (suma cen jednostkowych brutto pozycji wskazanych w Formularzu cenowym), **waga kryterium 40%,** maksymalna ilość punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium – **40 pkt** Ocena ofert w „kryterium ceny” zostanie dokonana według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} * 40, \text{ gdzie:}$$

C – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium ceny,

C_{\min} – cena oferty (brutto) najniższej cenowo oferty

C_{bad} – cena (brutto) badanej oferty

40– maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w kryterium „ceny”.

Punkty uzyskane przez ofertę podczas oceny merytorycznej i handlowej w drugim etapie postępowania zostaną do siebie dodane, wg wzoru: **$P = C + K$** , gdzie:

P - liczba punktów ogółem (max 100 pkt)

C - liczba punktów w kryterium cena ofertowa (max 40pkt)

K- liczba punktów w kryterium jakościowym dostarczonych zadań kreatywnych (max 60 pkt).

5) Wybór oferty najkorzystniejszej:

Punkty uzyskane przez ofertę w poszczególnych kryteriach w drugim etapie postępowania zostaną do siebie dodane. Za najkorzystniejszą zostaną uznane max trzy oferty, które w wyniku przeprowadzonej oceny w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert uzyskają najwyższą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XIV. POUFNOŚĆ INFORMACJI

- 1) Zamawiający i Oferent zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych w postępowaniu zakupowym oraz w trakcie realizacji zlecenia. Informacje te nie mogą być ujawnione osobom trzecim.
- 2) Oferent wraz z ofertą powinien złożyć oświadczenie (pkt 13 formularza oferty formalnej do niniejszego Zapytania ofertowego), w którym zobowiąże się do zachowania w tajemnicy informacji, które na potrzeby postępowania lub następnie w trakcie realizacji usługi zostaną mu udostępnione przez Zamawiającego, a które podlegają ochronie w „PKP Intercity” S.A.

ROZDZIAŁ XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I FORMA JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI. ZASADY SKŁADANIA ODWOŁAŃ

- 1) Oferentowi przysługuje odwołanie od czynności lub zaniechania czynności w Postępowaniu zakupowym, które wpływają na naruszenie zasad uczciwej konkurencji lub równego traktowania Oferentów.
- 2) Odwołanie wnosi się na Platformie poprzez zakładkę „Pytania”.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminie 2 dni roboczych od dnia, w którym Oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 4) Kupiec informuje niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego od dnia otrzymania odwołania, pozostałych Oferentów uczestniczących w Postępowaniu o wniesionym odwołaniu.
- 5) Odwołanie rozpoznawane jest w terminie 5 dni roboczych od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie poczytuje się za oddalenie odwołania.
- 6) W przypadku wniesienia odwołania nie wstrzymuje to prawa PKP Intercity do zawarcia umowy.
- 7) W przypadku uwzględnienia odwołania, o powtórzeniu czynności lub wykonaniu zaniechanych czynności PKP IC informuje wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu.
- 8) Odwołanie podlega oddaleniu, jeżeli stwierdzono brak naruszeń, które mogły mieć wpływ na wynik postępowania.
- 9) Od rozstrzygnięcia odwołania nie przysługują inne środki odwoławcze.

ROZDZIAŁ XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO w związku z prowadzeniem przedmiotowego postępowanie o udzielenie zamówienia

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PKP Intercity S.A., Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, e-mail: sekretariat@intercity.pl tel.: 22 47 45 500;
 - b. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której Zamawiający prowadzi postępowania, działająca pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl/>;
 - c. W PKP IC powołano Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: iod@intercity.pl tel. 48 22 474 21 15;
 - d. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dotyczącego **świadczenia usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A nr 22/WNP-013588/ADM**, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie Procedury wyboru oferentów w PKP Intercity S.A.;
 - e. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Procedurę wyboru oferentów w PKP Intercity S.A. jak również w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. 2016r, poz. 1764); dane osobowe mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z Procedury wyboru oferentów w PKP Intercity S.A., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Procedury wyboru oferentów w PKP Intercity S.A.;
 - g. dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z obowiązującymi w Spółce przepisami dotyczącymi archiwizacji tj. przez okres 5 lat;
 - h. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - i. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującą w Spółce „Procedurą zakupową” oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - j. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 2) Oferent zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną

wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:

- a. fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - b. przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
- 3) Na mocy art. 14 RODO, Oferent zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Oferenta jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

ROZDZIAŁ XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty, część formalna,

Załącznik nr 2 – Formularz oferty, część handlowa,

Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 4 - Projekt umowy,

Załącznik nr 5 - Wykaz usług,

Załącznik nr 6 - Wykaz osób,

Załącznik nr 7 – Regulamin licytacji,

Załącznik nr 8 – Oświadczenie (sankcyjne),

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o poufności,

Załącznik nr 10 - Wymagania dot. zadania kreatywnego (załącznik udostępniony będzie na wniosek Oferenta, po przekazaniu Zamawiającemu poprzez Platformę, skanu podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Oferenta oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9).

Z poważaniem

Iwona Panak

/Przewodnicząca Komisji Zakupowej /

FORMULARZ OFERTY część formalna

.....

(pieczęć Oferenta)

„PKP INTERCITY” S.A.
ul. Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **świadczenia usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A.** (nr postępowania **22/WNP-013588/ADM**).

My niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Oferenta/Oferentów)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

tel..... e-mail do korespondencji:

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach szczegółowo określonych w zapytaniu ofertowym,

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert
- 3) zapoznaliśmy się z projektem umowy, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) zdobyliśmy informacje konieczne do właściwego wykonania zamówienia oraz zapoznaliśmy się z materiałami źródłowymi,
- 5) posiadamy kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 6) posiadamy zdolność techniczną i zawodową do wykonania zamówienia,
- 7) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia,
- 8) wobec reprezentowanego podmiotu nie zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe,
- 9) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania, na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 6 Procedury Wyboru Oferentów,
() w przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony w ust. 6 Procedury Wyboru Oferentów - brak podstaw do wykluczenia musi złożyć **każdy** z Oferentów z osobna. Zaistnienie przesłanki do wykluczenia w stosunku do jednego z Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienia skutkuje wykluczeniem wszystkich.*
- 11) w przypadku wyboru naszej oferty wszelkie świadczenia należne z tytułu realizacji zamówienia płatne będą na numer konta bankowego
bank:
- 12) informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach oznaczone zwrotem *”Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”* zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, na dowód czego załączamy wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa,

- 13) zobowiązujemy się do zachowania w tajemnicy informacji, które na potrzeby postępowania lub następnie w trakcie realizacji usługi zostaną nam udostępnione przez Zamawiającego, a które podlegają ochronie w „PKP Intercity” S.A., w szczególności stanowiących tajemnicę PKP Intercity, danych osobowych lub innych informacji podlegających ochronie na szczególnych zasadach w rozumieniu odrębnych, wewnętrznych aktów organizacyjnych;
- 14) pełnomocnikiem Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:.....
*(Imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail
- wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*
- 15) w przypadku wyboru naszej oferty, zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujący zakres zamówienia (proszę wskazać zakres zamówienia i nazwę podwykonawcy):
.....
.....
- 16) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy wyłącznie przypadku gdy Oferent przekazuje dane osobowe osób fizycznych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub gdy nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO),
- 17) w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej, przez cały okres obowiązywania Umowy, zobowiązujemy się posiadać polisę ubezpieczenia OC lub inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 PLN,
- 18) *jesteśmy/nie jesteśmy** zarejestrowani jako *czynny/zwolniony** podatnik podatku od towarów i usług (* *niepotrzebne skreślić*) ,
- 19) przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu w imieniu reprezentowanego(nych) przez mnie (przez nas) Oferenta(ów) oświadczam(y), że:
* nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.);
* należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.) z następującym(mi) Podmiotem(ami):
.....
.....
*(*niepotrzebne skreślić)*
- 21) zapoznaliśmy się z „Regulaminem licytacji elektronicznej” (zał. nr 7 do Zapytania) i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku zakwalifikowania nas do II etapu postępowania, na zaproszenie Zamawiającego przystąpimy do licytacji w wyznaczonym terminie,
() w przypadku wyboru takiej formy negocjacji przez Zamawiającego,*
- 22) integralną część niniejszej oferty stanowią nw. Załączniki.

ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Oferta zawiera _____ ponumerowanych stron. _____ dn. _____

/pieczęć Oferenta/

/czytelny podpis i pieczęć osoby umocowanej do dokonywania czynności w imieniu Oferenta/

FORMULARZ OFERTY część handlowa (zahasłowana)

**(*) Wymagane jest, aby plik z ofertą część handlowa został zabezpieczony hasłem,
pod rygorem odrzucenia oferty**

.....
(pieczęć Oferenta)

**„PKP INTERCITY” S.A.
ul. Aleje Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **świadczenia usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A.** (nr postępowania **22/WNP-013588/ADM**).

My niżej podpisani:

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Oferenta/Oferentów)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

tel..... e-mail do korespondencji:

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym, za następującą cenę*:

brutto..... zł (słownie:)
netto zł (słownie:).

(*) cena oferty – tj. suma cen jednostkowych pozycji wskazanych w Formularzu cenowym. Cena oferty służy jedynie do oceny handlowej oferty (kryterium ceny).

Załącznik:
- formularz cenowy

_____ dn. _____

/pieczęć Oferenta/

/czytelny podpis i pieczęć osoby umocowanej do dokonywania
czynności w imieniu Oferenta/

Formularz cenowy

Nr poz	Nazwa pozycji	Format	Cena jednostkowa /netto/	Stawka % podatku VAT	Cena jednostkowa /brutto/
1	2	3	5	6	7
DRUKI PROMOCYJNO-INFORMACYJNE					
1	Plakat	A2 (594mm x 420 mm)			
2	Plakat	850mmx 1000 mm pion			
3	Plakat	B1 (707mmx1000 mm)			
4	Plakat	A1 (594mm x841 mm)			
5	Plakat	A3 poziom (420mm x 297mm)			
6	Plakat	A4 (210mm x 297mm)			
7	Ulotka	A4 do A5 (148mm x210 mm)			
8	Ulotka	DL, (198mm x 210 mm)			
9	Ulotka	2xDL do DL			
10	Ulotka	A4 do DL			
11	Ulotka	400mm x 200 mm składana do 200mm x 200 mm			
12	Stojak	Stojak papierowy A5, bigowany			
13	Zawieszka informacyjna	100mmx210mm			
14	Dyplom na PCV	A4 (297mmx210mm)			
15	Nadruki na PCV	Format B2 (500mmx700 mm)			
16	Nadruki na piankach	Format B1 (707mmx1000 mm)			
17	Naklejka	550mm x700 mm			
18	Naklejki	200mmx100mm			
19	Naklejki	550mmx700mm			
20	Naklejki z logo	40mmx20mm			
21	Naklejka na okienko kasowe	169mmx60 mm			
22	Naklejka na wagony	600 mmx420 mm			
23	Naklejka na wagony	300mm x 200mm			
24	Papierowe etui tzw. obwoluta na bilety PKP Intercity	210mmx230mm po złożeniu 210mmx93mm			
25	Torba biała	A3 poziom 40 x 10 x 30mm			
26	Torba biała	A3 pion 30 x 10 x 40cm			
27	Torba biała	A2 65x15x45 cm			
28	Torba biała	A4 24x8x33cm			

29	Torba biała	A5 (15x7x23cm)			
DRUKI NA NOŚNIKI OUTDOOROWE I WYSTAWIENNICZE					
30	Billboard	6mx3m			
31	Banner	150cmx100cm			
32	Citylighty	1,2 x 1,8 m			
33	Roll-up	2000mmx1000mm			
PUBLIKACJE, BROSZURY, FOLDERY					
34	Broszura dla konduktorów	A5			
35	Folder biznes	593mmx210mm po złożeniu (297mmx210mm)			
36	Prospekt Spółki	Format po złożeniu: A4			
37	Etui do prospektu	Wymiary Poziomo - 301 mm Pionowo - 214 mm (czyli A4 powiększone o 2 mm w każdą stronę)			
MATERIAŁY BIUROWE I OKOLICZNOŚCIOWE					
38	Teczka na dokumenty	A4+ po złożeniu			
39	Teczka ofertowa	A4 +po złożeniu			
40	Teczka biznes	A4+ po złożeniu			
41	Zaproszenia z kopertą	2 DL do DL			
42	Kartki świąteczne/ okolicznościowe z kopertą - komplet	30cm x 15cm do 15x15 cm (po złożeniu)			
43	Kalendarze ścienny jednostronny pakowany w tzw. rękawek	Po rozłożeniu: 920mm x230 mm,			
44	Kalendarz ścienny dwustronny pakowany w tzw. rękawek	Po rozłożeniu: 920mm x 230mm			
45	Podkład na biurko (planer)	A2 (420 mm x594mm)			
46	Kalendarz na biurko typu piramidka	210mm x 150mm			
Przykładowe materiały niestandardowe - tego typu materiały będą każdorazowo zawierać odrębną specyfikację techniczną od Zamawiającego i będą dotyczyć m.in.: ulotek z wykrojnikami, kostek na biurko, materiałów wystawienniczych typu lady na kółkach, flagi, ścianki oraz innych wskazanych przez Zamawiającego.					
47	Ulotka do kas z tłoczeniem tekstu na 1 str.	4 x DL składana do DL (100mm x210mm)			
48	Reklamówka biała z logo	71 cm x 54 cm (spód/dno torby minimum 75mm wys.)			
Razem poz. 1 - 48			%	

_____dn. _____

/pieczęć Oferenta/

/czytelny podpis i pieczęć osoby umocowanej do dokonywania
czynności w imieniu Oferenta/

Załącznik nr 3 (OPZ) i nr 4 (projekt umowy) – w oddzielnych plikach

do Zapytania Ofertowego nr 22/WNP-013588/ADM

Załącznik nr 5

do Zapytania Ofertowego nr 22/WNP-013588/ADM

WYKAZ DOSTAW / USŁUG**Nazwa Oferenta:****Adres Oferenta:**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia netto w zł (*) w przypadku kiedy data początkowa umowy/dostawy/ zamówienia wykracza poza okres ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wartość zamówienia należy wskazać dla okresu ostatnich trzech lat zgodna z treścią warunku	Termin realizacji		Odbiorca dostaw/usług /nazwa, adres/
			Rozpoczęcia dzień, m-c, rok	Zakończenia dzień, m-c, rok	
1					
2					
3					
4					

Na potwierdzenie, że ujęta/e w wyżej wymienionym wykazie dostawy/usługi zostały wykonane należycie załączamy następujące dowody:

1/ poz. 1 – dokument wystawiony przez

2/ poz. 2 – dokument wystawiony przez

3/ poz. 3 – dokument wystawiony przez

4/ poz. 4 – dokument wystawiony przez

.....

Uwaga!

1/ Opis wykonanych usług musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

2/ W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo terminu rozpoczęcia negocjacji.

3/ W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Oferent nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie

.....

(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

WYKAZ OSÓB**Nazwa Oferenta:****Adres Oferenta:**

Oświadczamy, że wskazane poniżej osoby spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym w rozdz. V pkt 2)b.iii).

Lp.	Opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Imię i nazwisko/ stanowisko	Informacja o podstawie zatrudnienia/współpracy Oferenta ze wskazaną Osobą (umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna)
1	2	3	4
1	 (doświadczenie w zakresie druku)	
2	 (doświadczenie w zakresie oprawy)	

Uwaga!

1/ Opis doświadczenia/kwalifikacji musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Oferent spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania Osób zdolnych do wykonywania zamówienia.

2/ Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany wykazanych osób na etapie realizacji umowy, nowe osoby muszą posiadać doświadczenie i kwalifikacje co najmniej takie jak wskazane na etapie postępowania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

REGULAMIN Licytacji Elektronicznej**Definicje:**

- 1) *Organizator (Zamawiający) – „PKP INTERCITY” S.A., na zlecenie której organizowana jest Licytacja;*
- 2) *Operator – eB2B;*
- 3) *Oferent – podmiot korzystający z Platformy eB2B w celu wzięcia udziału w Licytacji;*
- 4) *Platforma eB2B – dostępny za pośrednictwem protokołu elektronicznego <https> zbiór internetowych aplikacji biznesowych, do których prawa posiada Operator i który jest przezeń eksploatowany, a do którego Oferent uzyskuje określony dostęp;*
- 5) *Elektroniczny System Aukcyjny – dostępna na Platformie eB2B za pośrednictwem protokołu elektronicznego <https> internetowa aplikacja licytacyjna, do której prawa posiada Operator i która jest przezeń eksploatowana, a do której Oferent uzyskuje dostęp;*
- 6) *Licytacja – dostępna za pośrednictwem protokołu elektronicznego <https> w ramach internetowej aplikacji licytacja elektroniczna organizowana na Platformie eB2B;*
- 7) *Podstawowy Czas Trwania Licytacji Elektronicznej – czas Licytacji liczony od momentu jej rozpoczęcia do momentu jej zakończenia, bez uwzględnienia czasu przedłużenia Licytacji wynikającego z dogrywek;*
- 8) *Dogrywka – mechanizm, który powoduje przedłużenie Podstawowego Czasu Trwania Licytacji;*
- 9) *Krok Licytacyjny – wartość, o którą minimalnie można zwiększyć parametr wniosku;*
- 10) *Oferta – jeden parametr podlegających zmianie podczas Licytacji.*

§ 1. Przedmiot regulaminu

Przedmiotem niniejszego Regulaminu są szczegółowe zasady Licytacji dotyczącej **świadczenia usług drukarskich dla działań marketingowych „PKP Intercity” S.A.**

§ 2. Elektroniczny System Licytacyjny

1. Licytacja będzie przeprowadzana przy pomocy Elektronicznego Systemu Licytacyjnego, którego szczegółowy opis jest dostępny pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl/>
2. Zalogowanie się do systemu eB2B jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu licytacji.

§ 3. Zasady składania ofert

1. Parametry oferty ustalone w wyniku Licytacji **będą parametrami ostatecznymi**. Licytacja elektroniczna ma na celu finalny wybór Oferenta.
2. Oferta złożona przez Oferenta podczas Licytacji wiąże Oferenta aż do dokonania ostatecznego wyboru przez Organizatora (nawet gdyby inni Oferenci zgłosili korzystniejsze oferty).
3. Organizator może odwołać licytację, a także ją zamknąć, unieważnić (w części lub w całości) bez wyboru oferty, bez podania przyczyny.
4. Szczegółowe zasady przeprowadzania licytacji elektronicznej Zamawiający określi w systemie i zaproszeniu do wzięcia udziału w licytacji elektronicznej.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przystąpi do negocjacji (licytacji) jego oferta wstępna podlegać będzie odrzuceniu; chyba, że Oferent w odpowiedzi na zaproszenie:
 - poinformuje Zamawiającego (poprzez Platformę zakładka „Pytania”), że podtrzymuje ceny z oferty handlowej wstępnej, lub
 - zaloguje się do licytacji, ale nie złoży postąpienia (nie zaliczytuje);w takich przypadkach za wiążącą uznana będzie oferta handlowa wstępna lub złożona na wcześniejszym etapie negocjacji. W przypadku braku informacji o podtrzymaniu oferty wstępnej, przed terminem rozpoczęcia negocjacji (licytacji), za wiążącą uznana będzie oferta handlowa wstępna, a oferent nie będzie dopuszczony do etapu negocjacji.
6. Po licytacji Oferenci zobowiązaniu są przesłać niezwłocznie ofertę handlową szczegółową zgodnie z załączonym wzorem z adnotacją po licytacji. Wartość oferty (po licytacji) powinna być taka sama jak wylicytowana wartość lub najbardziej zbliżona do wartości wylicytowanej, ale nie może być wyższa od wylicytowanej wartości.

§ 4. Termin i czas trwania Licytacji

1. Termin licytacji zostanie określony w systemie i wskazany przez Zamawiającego w zaproszeniu do licytacji.
2. Termin przeprowadzenia licytacji elektronicznej nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 2 dni roboczych liczonych od dnia wysłania Oferentom zaproszenia do licytacji.
3. Podstawowy Czas Trwania Licytacji Elektronicznej to 10 lub 15 minut. Podstawowy Czas Trwania może zostać wydłużony o ewentualne dogrywki. Zasady dogrywek zostały przedstawione w ust. 4.
4. Dogrywka będzie miała miejsce, jeśli w ciągu ostatniej minuty lub 3 minut czasu trwania Licytacji zostanie złożona nowa oferta. W takim przypadku Licytacja zostanie przedłużona o 1 minutę lub 3 minuty.
5. W przypadku, jeżeli aukcja elektroniczna nie zakończy się w toku 5 dogrywek, czas trwania każdej następnej dogrywki zostanie określony na 1 minutę.

§ 5. Ceny i licytacja

1. Wartością licytowaną będzie **cena brutto przedmiotu zamówienia (suma brutto cen jednostkowych pozycji)**.
2. Wartość wywoławcza (cena brutto) zostanie określona przez Zamawiającego w systemie i zaproszeniu.
3. Dostępna widoczność na konsoli ofert:
 - 1) wartość lub pkt oferty prowadzącej, i/lub
 - 2) wartość i pkt własnej oferty.
4. Minimalna wartość postąpień składanych w toku licytacji elektronicznej zostanie określona w systemie i w zaproszeniu do wzięcia udziału w licytacji.
5. Na etapie licytacji Oferenci nie mogą złożyć cen wyższych niż zaproponowane w ofercie handlowej wstępnej lub na wcześniejszych etapach negocjacji.

§ 6. Pomoc podczas Licytacji

Podczas Licytacji Oferent może skorzystać z pomocy telefonicznej pod numerami: +48224281928, +48722323222, +48600390036, +48695347328, +48223783970.

§ 7. Opłaty

Oferent nie ponosi żadnych opłat z tytułu udziału w Licytacji.

OŚWIADCZENIE²

w zakresie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1³ ustawy z dnia kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej „ustawa sankcyjna”)

Działając w imieniu Wykonawcy /Oferenta/, oświadczam, że:

- ☐ wobec Wykonawcy /Oferenta/ nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;
- ☐ wobec Wykonawcy /Oferenta/ zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, tj. _____

data, imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

² Oświadczenie składa zarówno Wykonawca jak i podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega (jeżeli taki występuje)

³ Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

W związku z zapytaniem ofertowym i zamiarem powierzenia wykonania zlecenia, którego dotyczy zapytanie „**PKP Intercity**” **Spółka Akcyjna** zgodnie z zasadą zachowania w poufności informacji przekazywanych przez PKP Intercity S.A., działając w imieniu firmy..... z siedzibą w, NIP:, REGON: niniejszym:

1. Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że wszelkie informacje zawarte w przesłanym zapytaniu mają charakter informacji poufnych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego („Informacje Poufne”). W szczególności mogą to być: wszelkie dane handlowe, materiały i dokumenty, wszelkie pomysły, know-how, tajemnice handlowe lub inne informacje bez względu na fakt, czy są one stwierdzone w formie pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku (w tym między innymi w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów, w formie elektronicznej), a także informacje dotyczące usług, planów marketingowych, polityki cenowej i sprzedaży.
2. Zobowiązuję się do zachowania w całkowitej poufności udostępnionych przez Zamawiającego Informacji Poufnych i wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celu przygotowania oferty dla Zamawiającego.
3. Zobowiązuję się, że Informacje Poufne nie będą wykorzystywane w żadnym innym celu niż określony w ust. 2, a w szczególności w celu sprzecznym z interesem PKP Intercity S.A. oraz do nierozpowszechniania, nierozprowadzania, niepowielania, nieujawniania w jakikolwiek sposób lub jakiegokolwiek formie tych informacji osobom trzecim bez uprzedniej zgody PKP Intercity S.A. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zobowiązuję się do zabezpieczenia i przechowywania uzyskanych Informacji Poufnych w formie: materialnej, nośników elektrycznych, a także w systemach teleinformatycznych, w warunkach zapewniających brak swobodnego dostępu do nich osobom nieupoważnionym oraz do korzystania z tych Informacji Poufnych z najwyższą starannością wymaganą przy zabezpieczeniu tego typu informacji, ażeby nie dopuścić do utraty kontroli (w szczególności rozpowszechnienia, uzyskania dostępu przez kogokolwiek) nad Informacjami Poufnymi.
5. Zobowiązuję się, że każda osoba, która będzie miała wgląd do Informacji Poufnych, zostanie poinformowana o zakresie Oświadczenia i będzie przestrzegała obowiązków określonych Oświadczeniem.
6. Zobowiązuję się do zniszczenia Informacji Poufnych, niezależnie od formy, w której informacje te zostały przekazane, po zakończeniu Postępowania, w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
7. Zobowiązuję się informować Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia Informacji Poufnych z naruszeniem warunków niniejszego Oświadczenia niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takim naruszeniu oraz do naprawy poniesionych szkód na podstawie przepisów prawa.
8. Wskazuję następujący adres e-mail: jako adres do przesłania Informacji Poufnych.
9. Jestem świadomy, że po zakończeniu Postępowania obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie przekazanych w trakcie postępowania Informacji Poufnych nie ustaje (tj. pozostaje w mocy jako bezterminowe zobowiązanie), chyba, że informacje te staną się powszechnie znane.
10. Jestem świadomy, że w przypadku naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych możliwe jest pociągnięcie do odpowiedzialności za wszelkie szkody spowodowane ujawnieniem Informacji Poufnych na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

11. Mam świadomość, że w przypadku naruszenia jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy, PKP IC ma prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia oraz usunięcia jego skutków.
12. Mam świadomość, że PKP IC zastrzega sobie możliwość dochodzenia, odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy zostanie udowodnione naruszenie tajemnicy Informacji Poufnych.
13. Zobowiązuję się odpowiadać jak za własne za wszelkie działania lub zaniechania osób, którymi się posługuję przy wykonaniu Umowy.
14. Wszelkie ewentualne spory wynikające z naruszenia postanowień niniejszego oświadczenia zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla PKP IC.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy:

.....

Podpis:

Miejscowość: Data:.....

Administratorem danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, nazwy firmy jest „PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Celem przetwarzania danych jest nadzór nad dostępem do informacji chronionych w PKP Intercity. PKP Intercity nie przewiduje udostępniania danych odbiorcom w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, chyba że obowiązek udostępniania będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa. Dane uzyskano od podmiotu uczestniczącego w postępowaniu przetargowym. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania a także uprawnienia, o których mowa w art. 32 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 10

do Zapytania Ofertowego nr 22/WNP-013588/ADM

Wymagania dot. zadania kreatywnego

załącznik udostępniony będzie na wniosek Oferenta, po przekazaniu Zamawiającemu poprzez Platformę, skanu podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Oferenta oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9).