

¹Projektowane Postanowienia Umowne

Umowa nr

ZP NR

**zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

umowa nr zawarta w Poznaniu, w dniu2026 r. / z chwilą złożenia
ostatniego z podpisów stron wymienionych w komparycji Umowy, pomiędzy*:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której
zbiór dokumentów prowadzi Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII
Gospodarczy pod numerem KRS 0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131, adres do
korespondencji elektronicznej - *obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl*, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1 Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie,
 - 2) znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu objętego przedmiotem Umowy, a także, że zbadał ten teren, jego otoczenie oraz uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich,
 - 3) uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia, dane techniczne, wytyczne i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia opiewającą na kwotę zł.
 - 5) Wykonawca oświadcza, że uzyskał informację o funkcjonującej w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Procedurze zgłoszeń wewnętrznych z dnia 25.09.2024 r. opracowanej na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów i miał

¹* (jako przypis dolny) niepotrzebne skreślić

możliwość zapoznania się z jej treścią – dokument zamieszczony na stronie BIP i stronie internetowej Spółki. Wykonawca zobowiązuje się przekazać tę informację swoim pracownikom i współpracownikom, którzy wykonują pracę na rzecz Zamawiającego.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać:
 - a) roboty budowlane polegające na rozbiórce budynku użytkowego w Poznaniu przy ul. Darzyborskiej, obręb 08 Kobylepole, arkusz mapy 14, działka nr 7/74, wraz z wywozem i utylizacją materiału pochodzącego z rozbiórki,
 - b) mapę geodezyjną powykonawczą wraz ze złożeniem jej w Zarządzie Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ,
 - c) uporządkowanie terenu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca musi dysponować w trakcie trwania Umowy kadrą o odpowiednich kwalifikacjach do wykonania zadania.
4. Osobą koordynującą zadanie w imieniu Zamawiającego jest: **Mariusz May**
tel.: **61 4158718** e-mail: **marmay@zkzl.poznan.pl**.

3. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy terminie 6 tygodni licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu robót, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do końcowego odbioru robót winno nastąpić nie później niż 7 dni przed upływem tego terminu.
2. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.

§ 4. Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - 1) Umową,
 - 2) Dokumentacją projektową oraz Decyzją Prezydenta Miasta Poznania nr 2148 z dnia 27 września 2018 r. udzielającą pozwolenia na rozbiórkę - załącznik nr 1 do Umowy,
 - 3) Złożoną ofertą – załącznik nr 5,
 - 4) obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (zwana dalej „Prawem budowlanym”),
 - 5) starannością zapewniając najwyższą jakość wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przejęcia terenu robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) powołania kierownika budowy,
 - 3) zorganizowania terenu robót i jego zaplecza (zgodnego z obowiązującymi przepisami), w tym umieszczenia tablic informacyjnych, wykonania ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót, w tym zabezpieczenia i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres realizacji robót,
 - 4) współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemnego informowania, Zamawiającego o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość

- wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy w zakresie wykonywania robót. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
- 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
 - 6) utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
 - a) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.,
 - b) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
 - c) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr LII/968/VIII/2021 Rady Miasta Poznania z dnia 28 września 2021 r.),
 - 7) przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji robót, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie (Wykonawca jest wytwórcą odpadów przy realizacji przedmiotu Umowy),
 - 8) używania przy wykonaniu przedmiotu Umowy, sprzętu, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom oraz spełniających wymagania norm dopuszczających do stosowania w budownictwie,
 - 9) pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż., bhp, terenu robót, jak również opłat związanych z zajęciem pasa drogowego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy (jeśli zajdzie taka konieczność),
 - 10) znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy oraz przeciw pożarowych, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót,
 - 11) zgłoszenia robót do odbioru oraz przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
 - 12) posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
 - a) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
 - b) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).
- Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.

§ 5. Wykonanie robót

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne (w tym kamizelki) oraz odpowiednie narzędzia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
3. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt Wykonawcy, a ten zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku/ów sąsiednich lub otoczenia Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia budynku/ów lub otoczenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom wykonania robót objętych przedmiotem Umowy, pod warunkiem pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania robót szczegółowego zakresu robót, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonywane roboty i braku złożenia przez Zamawiającego sprzeciwu co do tego zgłoszenia.

§ 6. Odbiór robót

1. Odbiór robót będących przedmiotem Umowy następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Robót, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie 7 dni od powiadomienia o zakończeniu robót.
4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania prac, w tym: karty przekazania odpadów wraz z fakturą oraz zarejestrowania ich w systemie bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) oraz potwierdzenie złożenia mapy w Zarządzie Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub z przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:
Netto zł
Brutto zł (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych,

przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawianych w następujący sposób:
 - 1) pierwszej do wysokości 95% wynagrodzenia brutto, gdzie rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
 - 2) drugiej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, gdzie rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu Protokołu odbioru mapy geodezyjnej powykonawczej.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
8. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
9. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
11. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Jeśli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy Podwykonawcy, podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o braku zaległości w zapłacie wynagrodzenia z umowy podwykonawczej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.

13. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
14. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towaru i usług oraz niektórych innych ustaw wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), stosuje się poniższe postanowienia.
15. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-2):
Podmiot 2 jako Inwestor: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, NIP: 2090002942.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w ust. 18 poniżej.
17. W sytuacji wymienionej w pkt. 17 wizualizacje faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerami identyfikacyjnymi FSeF należy przesłać na adres mailowy: faktury@zkzl.poznan.pl niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
18. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktur do KSeF i nadaniu numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowyfaktury@zkzl.poznan.pl wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. § 4 ust. 1 płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie
20. KSeF na rachunek bankowy nr 81 1140 2004 0000 3302 7815 7122 (nr rachunku Wykonawcy), który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT 9 (tzw. Białej liście podatników VAT).

§ 8. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiającemu uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto,
 - 2) za nieprzejęcie terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,
 - 5) za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska - w wysokości 250 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów 400 zł.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający

może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w KC, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie,
 - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczynę odstąpienia,
 - 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3) W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od dnia odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
5. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 10. Zmiana postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 11. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 ust 1 i 2 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony Umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji Umowy.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz przepisów prawa zamówień publicznych Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
 - 5) Osoby wymienione w pkt 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt 7.
 - 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) ze strony Zamawiającego mailowo, pod adresem **iod@zkzl.poznan.pl**,
 - b) ze strony Wykonawcy mailowo, pod adresem :.....]
 - 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie lub realizację.
 - 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

- 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z Umową.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
5. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
6. Strony dopuszczają jako równorzędną do pisemnej korespondencji elektroniczną przesyłaną na adresy wskazane w komparycji do Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca (każda ze strony w zależności od przedmiotu umowy). / Umowę sporządzono formie elektronicznej, w rozumieniu przepisu art. 78¹ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, każda ze Stron otrzymała egzemplarz zawartej Umowy.*

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

-vide-

1. Dokumentacja projektowa oraz Decyzja Prezydenta Miasta Poznania nr 2148 z dnia 27 września 2018 r.
2. Klauzula informacyjna do umów - dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w umowie,
3. Klauzula dla Kontrahentów (oraz ich reprezentantów) Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
4. Oświadczenie podwykonawcy - wzór.
5. Złożona oferta.

Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej

....., dnia 201.... r.

Zamawiający:

Wykonawca:

Podwykonawca:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy:

- 1) robót budowlanych w budynkach zlokalizowanych w Poznaniu przy ul., objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr z dnia r.
- 2) umowy podwykonawczej Nr z dnia 201.... r. zawartej pomiędzy: i

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy, a, Podwykonawca oświadcza, że Wykonawca wywiązał się z obowiązku zaspokojenia **całego naszego wynagrodzenia umownego** i tym samym umowa podwykonawcza została całkowicie rozliczona (zapłacona).

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy:

.....

podpis