

Zapytanie ofertowe

„Przedłużenie wsparcia technicznego do oprogramowanie Red Hat”

znak postępowania: ZZPiZ.2620.58.2026.246.AFG [DNS1]

I. Zamawiający:

1. Nazwa Zamawiającego: **Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy**
2. Adres Zamawiającego: ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://nask.eb2b.com.pl>
4. e-mail: anna.filipczak-gomulka@nask.pl
5. Telefon: +48 608 594 220
6. Osoba do kontaktu: Anna Filipczak-Gomułka
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentami regulującymi działanie platformy zakupowej pod adresem: <https://nask.eb2b.com.pl> (dalej jako: „Platforma”), który uznaje za wiążące rejestrując się na niej:
 - 1) Regulaminem <https://nask.eb2b.com.pl/cms/page/id/terms-and-conditions> oraz
 - 2) Instrukcją obsługi Platformy znajdującej się w zakładce „Pomoc” (widoczna po zalogowaniu do konta Użytkownika).

II. Postępowanie:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów wewnętrznych NASK-PIB oraz treści niniejszego Zapytania ofertowego zwanego dalej „Zapytaniem”.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) dalej jako „ustawa Pzp” na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 lit. b) - zamówienie w celu prowadzenia działalności w zakresie obsługi publicznej sieci telekomunikacyjnej ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej <https://nask.eb2b.com.pl/> zwanej dalej „Platformą”.
4. Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający informuje, na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), że:
 - 1) Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych jest Zamawiający.
 - 2) NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanym@nask.pl;
 - 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, bankom, operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym dla Administratora usługi prawne, doradcze, podatkowe oraz podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne oraz innym podmiotom uprawnionym na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 74) przez określony czas (art. 78);
 - 5) Dane osobowe przechowywane są przez Administratora dla celów archiwizacyjnych, zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami, jak również do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub obrony przez ewentualnymi roszczeniami;
 - 6) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu z zastrzeżeniem, że:
 - a) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą

wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

- b) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - c) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Zapytaniu, do upływu terminu na ich wniesienie,
- 7) W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
 - 9) Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych,
 - 10) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Na podstawie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwana dalej „ustawa sankcyjna”, osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
4. Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy sankcyjnej przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się, złożenie oferty.

III. Przedmiot zamówienia i termin wykonania:

- 1. Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie wsparcia technicznego producenta do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Red Hat na okres 12 miesięcy, licząc od dnia zakończenia obecnie posiadanego wsparcia.
- 2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
- 3. **Termin realizacji zamówienia: 3 dni robocze od daty podpisania umowy**

IV. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców oraz oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 2. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, wobec których zachodzą okoliczności określone w:
 - 1) art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej,
 - 2) Zamawiający informuje, że stosownie do art. 16b ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu:
 - a) o udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów

międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zwanych dalej "państwami trzecimi niebędącymi stronami umów międzynarodowych,

- b) o udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
- c) Wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
- d) Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
- e) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.

Zamawiający informuje, że w przypadku wątpliwości, czy Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / podmioty udostępniające zasoby / podwykonawcy pochodzą z państw trzecich niebędącymi stronami umów międzynarodowych, może, na podstawie art. 3 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2022/1031 z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie dostępu wykonawców, towarów i usług z państw trzecich do unijnych rynków zamówień publicznych i koncesji oraz procedur wspierających negocjacje dotyczące dostępu unijnych wykonawców, towarów i usług do rynków zamówień publicznych i koncesji państw trzecich (Dz.U.UE.L.2022.173.1)¹, może wezwać Wykonawcę do udowodnienia pochodzenia.

Pochodzenie towaru ustala się zgodnie z art. 60 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające unijny kodeks celny (Dz.U.UE.L.2013.269.1), a pochodzenie usługi ustala się na podstawie pochodzenia świadczącego ją Wykonawcy.

- 3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
- 4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa na **Formularzu Oferty stanowiący Załącznik nr 1 do Zaproszenia**, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
- 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w ust. 2.

V. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółki cywilne):

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 4. Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, mogą zostać zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

¹ Instytucje zamawiające lub podmioty zamawiające mogą w dowolnym momencie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wezwać wykonawcę do przedłożenia, rozszerzenia, wyjaśnienia lub uzupełnienia w odpowiednim terminie informacji lub dokumentów związanych z weryfikacją pochodzenia wykonawcy, pod warunkiem, że wezwania takie dokonywane są zgodnie z zasadami równego traktowania i przejrzystości. W przypadku gdy wykonawca nie dostarczy takich informacji lub dokumentów bez jakiegokolwiek uzasadnionego wyjaśnienia, a tym samym uniemożliwia instytucjom zamawiającym lub podmiotom zamawiającym weryfikację pochodzenia wykonawcy lub czyni taką weryfikację praktycznie niemożliwą lub bardzo trudną, wykonawca ten zostaje wykluczony z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani.

VII. Wadium:

Zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wymagania ogólne:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w ramach postępowania.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z Zapytaniem dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. **Ofertę oraz dokumenty złożone wraz z Ofertą Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo do podpisania Oferty musi być złożone w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zawartość oferty:

6. Ofertę stanowi:

- 1) **Formularz Oferty** zawierający **oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej** (Załącznik nr 1 do Zapytania),

7. Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) Pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum / spółkę cywilną),
- 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),

Sposób złożenia oferty:

8. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami należy złożyć poprzez Platformę, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Wykonawca rejestrując się na Platformie przetargowej akceptuje warunki jej korzystania określone w Regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

- 2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej minimalnej konfiguracji: pamięć 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) Włączona obsługa JavaScript;
 - 5) Zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki w formacie np. pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx.
 - 6) dopuszczalna wielkość przesyłanych pojedynczych plików do 50 MB.
11. Dokumenty w formacie „PDF” zaleca się podpisywać formatem PAdES; natomiast dokumenty w formacie innym niż „PDF” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
 12. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>
 13. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Zapytaniu i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa/dane osobowe Wykonawca zaznacza stosowne polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” / „Załącznik zawiera dane osobowe”,
 - 2) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został przesłany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. dodaniu i zapisaniu załącznika.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika.
 15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
 16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
 17. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Tajemnica przedsiębiorstwa:

18. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
19. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

IX. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą:

1. Ofertę należy złożyć do **06.05.2026. r. do godziny 11:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.05.2026. r. o godzinie 12:00** lub po otrzymaniu ofert od wszystkich **Wykonawców zaproszonych do składania ofert lub informacji od Wykonawców o braku zainteresowania złożeniem oferty.**
3. Do składania i otwarcia ofert używana jest platforma <https://nask.eb2b.com.pl/>.
4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z **Formularza Oferty** (Załącznik nr 1 do Zapytania).
2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
4. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
 - 1) Informacji, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium cena doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XI. Kryteria oceny ofert wraz z wagą oraz sposób oceny ofert:

1. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następującego kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena oferty brutto (C)	100,00

2. W kryterium „Cena oferty brutto”, najwyższą liczbę punktów tj. 100,00 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, a każda następna zostanie dokonana w następujący sposób:

najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert
podlegających ocenie

Cena oferty brutto = **x 100 pkt**

cena brutto oferty ocenianej

UWAGA:

Cena oferty brutto to cena podana w **Formularzu Oferty** stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.

3. Zamawiający dokonana wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz uzyskała największą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert.
4. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100,00 punktów.
5. Obliczenia punktacji zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy.**

XII. Informacje na temat możliwości przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający zastrzega prawo do negocjacji cen i zakresu merytorycznego.
2. W przypadku negocjacji cen, do oceny ofert w kryterium „Cena oferty brutto”, zostaną uwzględnione ceny po uzyskanym przez Zamawiającego rabacie.

XIII. Badanie i ocena ofert:

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny tj. najpierw dokona oceny ofert pod kątem zgodność z treścią Zapytania i oceny ofert w ramach kryterium oceny ofert, a następnie dokona badania jedynie oferty uznanej za najkorzystniejszą tj.:
 - 1) czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV ust. 2 Zapytania,
 - 2) czy oferta została prawidłowo podpisana. Jeśli Oferta nie została podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty, o ile nie zostało ono złożone wraz z Ofertą.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami.
3. Zamawiający może także wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
- 2) oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, która budzi wątpliwości Zamawiającego co do realizacji przez Wykonawcę zamówienia w wymaganym terminie i na wymaganych warunkach, a Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień i dowodów lub wyjaśnienia te wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu;
- 3) oferta została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty;
- 4) oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny;
- 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłki zmieniającej treść oferty lub cenę;
- 6) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa;
- 7) oferta jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

- **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.**

XIV. Informacje na temat unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania lub jego części na każdym jego etapie - bez podania przyczyny.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji określonych w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. **Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania lub jego części za pośrednictwem Platformy.**

XV. Zawarcie Umowy:

1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa w formie pisemnej lub elektronicznej lub Zamówienie w formie dokumentowej. **Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania.**
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy z tym Wykonawcą jak również wybrania kolejnej oferty najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, itp.);
 - 2) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia odpowiednio poświadczona za zgodność z oryginałem), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy;
 - 3) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy winno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

XVI. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Informacje dotyczące zasad komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Komunikacja zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
3. Poniżej została określona instrukcja korzystania z Platformy, tj.:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.
 - 2) w module „Postępowania”, zakładka „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika na Platformie, gdy Wykonawca posiada już konto na Platformie.
 - 3) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie, musi dokonać rejestracji. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość automatyczną na adres poczty elektronicznej wskazany podczas rejestracji informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych) lub dłużej;
 - 4) w zakładce „Załączniki” dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
4. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zakupy@nask.pl (nie dotyczy składania ofert).

Pomoc techniczna w przypadku problemów z Platformą:

tel.+48 22 428 19 28

adres e-mail: helpdesk@eb2b.com.pl

Godziny pracy: pn. – pt. godz. 8:00 - 16:00

W nagłych przypadkach po godzinie 16:00 tel. 600 390 036 lub 722 323 222

5. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji postępowania:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania/Informacje” w zakresie wybranego na Platformie postępowania. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Zapytania poprzez dodanie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”) docelowego pliku, który ma zostać wczytany („Wyślij plik”). Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.
 - 2) Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy poprzez zamieszczenie dokumentacji w zakładce „Załączniki” – wyjaśnienia będą przekazywane poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej postępowania.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający udostępni na Platformie.
6. Zamawiający kieruje ew. wezwania/pisma do Wykonawcy za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje”. Docelowy plik skierowany do Wykonawcy widoczny będzie w podzakładce „Otrzymane”.
7. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca wczytuje w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie w zakładce „Pytania/Informacje”

(podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”). Wykonawca w niniejszej podzakładce wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany. Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.

8. Zamawiający nie dopuszcza przesłania pliku podzielonego przez Wykonawcę na części, który następnie Zamawiający musiałby scalić/połączyć w jeden plik.
9. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego oraz właściciela Platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

XVIII. Załączniki do Zapytania:

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór Umowy

ZAMAWIAJĄCY:

NASK-PIB

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy: „Przedłużenie wsparcia technicznego do oprogramowanie Red Hat”

znak postępowania: ZZPiZ.2620.58.2026.246.AFG [DNS1]

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer NIP Wykonawcy(ów)	REGON Wykonawcy(ów)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

Osoba do kontaktów	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

1. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu, a także zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie całości tego zamówienia za cenę:

Przedmiot zamówienia	Liczba sztuk	Jednostka magazynowa oraz data zakończenia posiadanego obecnie wsparcia technicznego	Cena jednostkowa netto – w zł	Cena łączna netto – w zł (kolumna 2x4)	Stawka VAT – %	Wartość podatku VAT – w zł (kolumna 5x6)	Cena łączna brutto – w zł (kolumna 5+7)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7	Kol.8
Resilient Storage	6	RH00026 24.04.2026	...zł	...zł	23 %	...zł	...zł
Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 16-Core Standard	2	MW0196814 24.04.2026	...zł	...zł	23 %	...zł	...zł
Red Hat Enterprise Linux Server (Disaster Recovery), Standard (Physical or Virtual Nodes)	4	RH00014 24.04.2026	...zł	...zł	23 %	...zł	...zł
Red Hat Enterprise Linux Server, Standard (Physical or Virtual Nodes)	24	RH00004 24.04.2026	...zł	...zł	23 %	...zł	...zł
RAZEM (suma poszczególnych kolumn)							

2. Oświadczamy, że wykonamy niniejsze zamówienie w terminie określonym w Zapytaniu.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - 1) zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami Zapytania,
4. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom (wypełnić, jeśli dotyczy):

Nazwa podwykonawcy (o ile są znani)	Adres podwykonawcy	Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

7. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:

.....

8. UWAGA - dotyczy tylko Wykonawców zagranicznych.

Oświadczamy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

W takim przypadku należy uzupełnić następującą tabelkę:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość towaru lub usługi bez VAT	Stawka VAT, która będzie miała zastosowanie

W przypadku braku wypełnienia tabeli powyżej - oświadczam, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679, oświadczenia o powyższej treści Wykonawca nie składa (należy usunąć treść powyższego oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

10. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.), dalej: *ustawa sankcyjna*.²

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

11. Oświadczam, że podane w pkt 10 informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Zamawiającego na każdy etapie realizacji o aktualizacji ww. oświadczenia w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie – w sytuacji, gdy zostanie mi udzielone niniejsze zamówienie.

Uwaga!

Plik sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji.

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Przedłużenie wsparcia technicznego do oprogramowanie Red Hat”

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie wsparcia technicznego producenta do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Red Hat na okres 12 miesięcy, licząc od dnia zakończenia obecnie posiadanego wsparcia.

Wsparcie techniczne musi zapewnić:

- 1) Pobieranie i instalowanie certyfikowanego oprogramowania producenta z repozytoriów prowadzonych przez producenta.
- 2) Pobieranie i instalowanie aktualizacji oraz podnoszenie wersji certyfikowanego oprogramowania producenta.
- 3) Wsparcie techniczne producenta dostępne jest przez kanały: telefon, mail, dedykowany portal.
- 4) Zgłaszanie incydentów i problemów dotyczących oprogramowania producenta w trybie 24/7/365 z następującymi czasami reakcji potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia serwisowego w zależności od priorytetu zgłoszenia:

Priorytet zgłoszenia	Kryteria klasyfikacji	Czas reakcji
Pilny	Zgłoszenie dotyczy: a) systemów produkcyjnych, których praca została całkowicie uniemożliwiona; brak przygotowanego obejścia do zastosowania, lub b) systemów produkcyjnych, których działanie zostało poważnie zaburzone (np. zredukowana wydajność, problemy w komunikacji). Wysoki wpływ na działanie procesów biznesowych, brak przygotowanego obejścia do zastosowania.	1 godzina robocza
Wysoki	Zgłoszenie dotyczy systemów produkcyjnych. Problem ma wysoki wpływ na działanie procesów biznesowych. Brak przygotowanego obejścia do zastosowania.	4 godziny robocze
Średni	Zgłoszenie dotyczy: a) problemu o średnim lub niskim wpływie na działanie procesów biznesowych, wydajność i funkcjonalność systemów produkcyjnych. Istnieje możliwe obejście do zastosowania. b) problemu z systemami developerskimi, który powoduje wstrzymanie prac rozwojowych i/lub uniemożliwia wdrożenie produkcyjne.	1 dzień roboczy

Niski	Pytania ogólne, konsultacje, zmiany w dokumentacji. Wpływ na procesy biznesowe oraz środowisko produkcyjne znikome lub zerowe.	2 dni robocze
-------	--	---------------

Czas reakcji rozumiany jest jako potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia serwisowego i rozpoczęcie działań zmierzających do jego rozwiązania lub zdiagnozowania problemu.

- 5) Obsługę incydentów w trybie 8/5 w godzinach od 9.00 do 17.00 CEST/CET.
- 6) Obsługę nielimitowanej liczby incydentów.
- 7) Dostęp w trybie 24/7/365 do portalu pomocy technicznej producenta oprogramowania w celu przeglądania informacji o nowych produktach, informacji o dostępnych poprawkach, dokumentacji i bazy wiedzy.

2. Szczegółowe dane posiadanego przez Zamawiającego wsparcia technicznego do oprogramowania Red Hat:

Nazwa oprogramowania i poziom wsparcia	Numer kontraktu	Jednostka magazynowa	Liczba	Data zakończenia posiadanego obecnie wsparcia technicznego
Resilient Storage	12757546 (zmiana 4 sztuk z RH00034)	RH00026	6	24.04.2026
Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 16-Core Standard	12757546	MW0196814	2	24.04.2026
Red Hat Enterprise Linux Server (Disaster Recovery), Standard (Physical or Virtual Nodes)	12757546	RH00014	4	24.04.2026
Red Hat Enterprise Linux Server, Standard (Physical or Virtual Nodes)	1. 12757546 2. 16743497 3. 17167652	RH00004	24	24.04.2026

WZÓR UMOWY

Wzór umowy znajduje się w osobnym pliku.