

UMOWA DOSTAWY
KW/2026/....

zawarta w Poznaniu w dniu 2026 r. pomiędzy:

Kolejami Wielkopolskimi sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Składowa 5, 61-897 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000349125, REGON: 301362581, NIP: 778 146 97 34, BDO 000034479 o wysokości kapitału zakładowego 62 738 500,00 zł, zwaną dalej „**Kupującym**”, reprezentowaną przez:

..... -
..... -

uprawnionych do łącznej reprezentacji Kupującego zgodnie z wpisem do KRS

a

.....
zwanym dalej „**Dostawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

uprawnionego do reprezentowania Dostawcy zgodnie z wydrukiem z CEiDG/KRS

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”.

Kupujący oświadcza, że zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) posiada status dużego przedsiębiorcy.

W wyniku dokonania przez Kupującego wyboru oferty w postępowaniu nr KW-WWA-280.21.2026.AS prowadzonym w trybie Licytacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej eB2B, zgodnie z §17 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do Uchwały nr 5/2025/ZS z dnia 24 stycznia 2025 r., Strony zawierają niniejszą umowę (dalej „**Umowa**”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Dostawca zobowiązuje się wytworzyć ubiory służbowe - odzież wierzchnią dla pracowników Kupującego, uszyte na zasadach, o których mowa w ust. 2-7, na podstawie *Opisu szczegółowego i specyfikacji technicznej umundurowania (odzież wierzchnia)* stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy oraz *Opisu znaku i elementów graficznych* stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy, a także zgodne ze wzorami złożonymi przez Dostawcę z ofertą stanowiącą podstawę zawarcia Umowy (dalej „**Umundurowanie**”) oraz dostarczyć Umundurowanie na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Kupującego (dalej „**Przedmiot Umowy**”). Szczegółowy wykaz elementów składających się na Umundurowanie określa załącznik nr 1 do Umowy - *Formularz cenowy*.
2. Dostawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy dostarczyć Kupującemu, w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej, wypełnione tabele wymiarowe wyrobów gotowych (odzież wierzchnia), sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy - *Tabele wymiarowe wyrobów gotowych* (dalej „**Tabele Wymiarowe**”). Kupujący uprawniony jest do zgłoszenia zastrzeżeń do Tabel Wymiarowych w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania, poprzez przesłanie Dostawcy zastrzeżeń w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej W przypadku braku zgłoszenia zastrzeżeń w powyższym terminie Tabele Wymiarowe uznaje się za zatwierdzone przez Kupującego. Przedmiot Umowy realizowany będzie w oparciu o tabele zatwierdzone przez Kupującego, a postanowienia Umowy dotyczące Tabel Wymiarowych stosowane będą do tabel zatwierdzonych przez Kupującego.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5 - 7, Dostawca zobowiązany jest wykonać Umundurowanie według rozmiarów określonych na podstawie Tabel Wymiarowych.
4. Dostawca, w terminie 25 dni roboczych liczonych od dnia zatwierdzenia Tabel Wymiarowych przez Kupującego albo od dnia upływu terminu na zgłoszenie zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 2, zobowiązany jest dostarczyć Kupującemu komplety Umundurowania w rozmiarach zgodnych z Tabelami Wymiarowymi, w ilości i w rozmiarach określonych w załączniku nr 9 do Umowy - *Elementy Zestawu Wzorcowego - odzież wierzchnia* (dalej „**Zestaw Wzorcowy**”), przy czym Dostawca zobowiązany jest zapewnić pełną zgodność Zestawu Wzorcowego z Tabelami Wymiarowymi, a także - pod względem jakościowym - z wymogami, o których mowa w ust. 1.
5. Kupujący uprawniony jest do określania rozmiarów Umundurowania do wykonania przez Dostawcę na podstawie przymiarek prowadzonych z wykorzystaniem Zestawu Wzorcowego. Korzystając z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Kupujący określi rozmiar Umundurowania do wykonania przez Dostawcę na podstawie oznaczeń znajdujących się na Zestawie Wzorcowym (dalej „**Umundurowanie z Wzorca**”).
6. Kupujący uprawniony jest do nakazania Dostawcy wykonania Umundurowania w ilości nie większej niż 10 % maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 w oparciu

o indywidualne miary zdjęte z osób wskazanych przez Kupującego (dalej „**Umundurowanie z Miary**”).

7. Kupujący uprawniony jest do nakazania Dostawcy opracowania na podstawie miar zdjętych do wykonania Umundurowania z Miary tabeli zgodności pomiarów (dalej „**Tabela Uzupełniająca**”), na podstawie, której Kupujący uprawniony będzie do określania rozmiarów Umundurowania w sposób tożsamy jak w przypadku Tabel Wymiarowych. *Wzór Tabeli Uzupełniającej* stanowi załącznik nr 7 do Umowy. Określenie przez Kupującego rozmiarów Umundurowania na podstawie Tabeli Uzupełniającej obliguje Dostawcę do wykonania i dostarczenia Umundurowania na zasadach jak dla Tabel Wymiarowych, w oparciu o Tabele Uzupełniające.
8. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za Zestaw Wzorcowy na zasadach jak za Umundurowanie nabywane od Dostawcy w oparciu o Zamówienia, o których mowa z § 3 ust. 1
9. Dostawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Kupujący oświadcza, iż nabędzie Umundurowanie co najmniej o wartości odpowiadającej 70% (siedemdziesiąt procent) maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 (dalej „**Wartość Gwarantowana**”).
11. Kupujący zastrzega sobie możliwość dokonania jednostronnego zwiększenia ilości dostarczanego przez Dostawcę Umundurowania ponad Wartość Gwarantowaną do maksymalnej wartości Umowy (100%), o której mowa w § 4 ust. 1 (dalej „**Prawo Opcji**”). Skorzystanie przez Kupującego z Prawa Opcji obliguje Dostawcę do zrealizowania Przedmiotu Umowy również w zakresie objętym Prawem Opcji.
12. Skorzystanie przez Kupującego z Prawa Opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Kupującego. O skorzystaniu z Prawa Opcji Kupujący poinformuje Dostawcę przesyłając Zamówienie, o którym mowa w § 3 ust. 1 na Umundurowanie w sytuacji, gdy łączna wartość wszystkich dotychczas złożonych Zamówień, o których mowa w § 3 ust. 1 jest równa lub przekracza Wartość Gwarantowaną. Kupujący uprawniony jest do korzystania z Prawa Opcji w częściach, zgodnie ze swoim zapotrzebowaniem.
13. Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Kupującego z tytułu nieskorzystania przez Kupującego z Prawa Opcji.
14. Z zastrzeżeniem ust. 15 zdanie pierwsze, Strony zgodnie oświadczają, iż ilości poszczególnych elementów Umundurowania wskazane w załączniku nr 1 do Umowy - *Formularz cenowy* mają charakter szacunkowy i nie stanowią podstawy do jakichkolwiek roszczeń Dostawcy wobec Kupującego.
15. Kupujący zobowiązany jest do nabycia Umundurowania o wartości co najmniej odpowiadającej Wartości Gwarantowanej oraz nabycia Umundurowania w ilości stanowiącej co najmniej 60% ilości szacunkowej każdego elementu Umundurowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy - *Formularz cenowy* (dalej „**Ilość Gwarantowana**”). Pozostała ilość Umundurowania ponad Ilość Gwarantowaną może być zamawiana przez Kupującego według jego rzeczywistych potrzeb, w ramach dowolnie

wybranych elementów Umundurowania wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy - *Formularz cenowy*, z zastrzeżeniem, iż ilość zamówionego Umundurowania dla danego elementu Umundurowania nie może przekroczyć 120% ilości szacunkowej określonej dla tego elementu (dalej „**Ilość Maksymalna**”).

§2

Wykonanie Umundurowania

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać Umundurowanie, które w całości będzie:
 - a) fabrycznie nowe,
 - b) wolne od wad,
 - c) wykonane w sposób trwały i estetyczny,
 - d) wysokiej jakości, w szczególności spełniające wymóg, o którym mowa w ust. 9.
2. Dostawca, do każdego elementu Umundurowania, w miejscu niewidocznym po założeniu Umundurowania, zobowiązany jest wszyć metkę z dokładnie określonym: składem surowcowym, sposobem prania, temperaturą prasowania, nazwą producenta, imieniem i nazwiskiem pracownika, rozmiarem i datą produkcji (miesiąc i rok) danej sztuki elementu Umundurowania.
3. Dostawca, do każdego elementu Zestawu Wzorcowego, w miejscu widocznym, zobowiązany jest wszyć metkę z dokładnie określonym: rozmiarem, datą produkcji, składem surowcowym, sposobem prania, temperaturą prasowania, nazwą producenta oraz z oznaczeniem „Zestaw Wzorcowy”
4. Kupujący zobowiązany jest przechować wzory Umundurowania złożone przez Dostawcę łącznie z ofertą oraz Zestaw Wzorcowy przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Kupującemu Tabelę Uzupełniającą w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania od Kupującego pisemnej informacji, o potrzebie jej sporządzenia.
6. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć każdy element Umundurowania w odpowiednim opakowaniu (dalej „**Opakowanie**”). Opakowanie zabezpieczać ma przed zabrudzeniem, a także musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające otwarcie go bez wiedzy Kupującego w postaci naklejki gwarancyjnej umieszczonej na złączu opakowania.
7. Opakowanie musi zawierać etykiety identyfikujące dany produkt, w sposób umożliwiający przypisanie elementów Umundurowania do Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, a także do osób, dla których Umundurowanie zostało przez Kupującego zamówione.
8. Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Kupującego o stwierdzonej niezgodności pomiędzy dokumentami i/lub wzorami, w oparciu, o które ma zostać wykonane Umundurowanie, błędach w Zamówieniu, a także o wszelkich innych trudnościach lub przeszkodach mogących zagrozić należytemu i terminowemu wykonaniu Przedmiotu Umowy.

9. Dostawca zobowiązany jest wykonać elementy Umundurowania zgodnie z wymogami określonymi Umową, w szczególności o składzie jakościowym zgodnym z wzorami Umundurowania złożonymi przez Dostawcę z ofertą stanowiącą podstawę zawarcia Umowy, a także w rozmiarach nie odbiegających o więcej niż 1 cm na długości i szerokości oraz 2 cm w obwodzie w stosunku do wymiarów:
- a. określonych w Tabelach Wymiarowych lub Tabeli Uzupełniającej - w przypadku Umundurowania wykonywanego, odpowiednio, na podstawie Tabel Wymiarowych lub Tabeli Uzupełniającej,
 - b. Zestawu Wzorcowego - w przypadku Umundurowania z Wzorca,
 - c. zdjętej z danej osoby miary - w przypadku Umundurowania z Miary.
10. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 4, Dostawca zobowiązany jest wykonać Umundurowanie z Miary oraz Umundurowanie z Wzorca w terminach i za cenę jak dla Umundurowania wykonywanego w oparciu o Tabele Wymiarowe, przy czym Umundurowanie z Miary nie podlega przymiarkom.

§ 3

Sposób realizacji Umowy

1. Umowa będzie realizowana na podstawie zamówień częściowych składanych przez Kupującego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail lub pisemnie na adres w oparciu o wzór zamówienia elementów umundurowania stanowiący załącznik nr 6 do Umowy - *Zamówienie elementów umundurowania (odzież wierzchnia)* (dalej „**Zamówienie**”). Przesyłane Zamówienie będzie każdorazowo zabezpieczane hasłem dostępu, przekazywanym innym kanałem komunikacji. Hasło będzie znane jedynie osobom upoważnionym wskazanym w § 11.
2. Zamówienie określać będzie rodzaj, ilość i rozmiar poszczególnego asortymentu Umundurowania, a także dane osobowe pracowników, dla których ma zostać wykonane Umundurowanie. Dodatkowo Kupujący uprawniony jest w Zamówieniu dotyczącym Umundurowania na Miarę zawrzeć wiążące Dostawcę uwagi do wymiarów osób wskazanych przez Kupującego do szycia miarowego. W przypadku Umundurowania na Miarę, Kupujący uprawniony jest do ograniczenia Zamówienia do wskazania kompletu, o którym mowa w załączniku 2 do Umowy - *Wykaz kompletów umundurowania (odzież wierzchnia)* wraz ze wskazaniem osoby, z której zdjęta została przez Dostawcę miara. W celu uniknięcia wątpliwości potwierdza się, iż w Zamówieniu Kupujący uprawniony jest określić rozmiar Umundurowania z wykorzystaniem wszystkich sposobów określonych Umową.
3. Obmiary realizowane na potrzeby wykonania Umundurowania na Miarę (dalej „**Obmiary**”) Dostawca zobowiązany jest przeprowadzić nie częściej niż 1 raz w miesiącu kalendarzowym na zlecenie Kupującego, w siedzibie Sekcji Poznań 1 Kupującego w Poznaniu przy ul. Składowa 5F, będącym jednocześnie miejscem dostawy

Umundurowania (dalej „**Miejsce Dostawy**”). Termin wykonania poszczególnych Obmiarów ustalany będzie przez Strony i potwierdzany przez Kupującego na zasadach jak dla przesyłania Zamówień.

4. Termin realizacji każdego Zamówienia wynosi **20 (dwadzieścia) dni roboczych** od daty wysłania Zamówienia przez Kupującego, z zastrzeżeniem Umundurowania z Miary, wymagającego wykonania Obmiaru w stosunku, do którego termin realizacji rozpoczyna bieg z upływem dnia, w którym przeprowadzono Obmiar (dalej „**Termin Realizacji**”).
5. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Umundurowanie do Miejsca Dostawy.
6. Strony ustalają, iż warunkiem uznania Zamówienia za wykonane w terminie jest dostarczenie przez Dostawcę Kupującemu wszystkich elementów Umundurowania określonych w Zamówieniu przed upływem Terminu Realizacji.
7. Dostawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy osób trzecich (dalej „**Podwykonawcy**”) pod warunkiem wskazania w formie pisemnej pod rygorem nieważności zakresu Przedmiotu Umowy, który zostanie powierzony Podwykonawcom, a także wyłącznie przy pomocy Podwykonawców spełniających warunki określone Umową.
8. Informacje o zakresie Przedmiotu Umowy, który zostanie powierzony Podwykonawcom Dostawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy. Realizacja Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców na podstawie informacji udzielonych przez Dostawcę w późniejszym terminie niż określono w zdaniu poprzednim, wymaga każdorazowej zgody Kupującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Dostawca, przy realizacji Przedmiotu Umowy, uprawniony jest korzystać z usług podmiotów profesjonalnych świadczących usługi transportowe (dalej „**Kurierzy**”), do których nie mają zastosowania postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców. Dostawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Kurierów jak za działania lub zaniechania własne, w tym za przestrzeganie procedur określonych Umową. Dostawca upoważnia Kurierów w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy z prawem udzielania dalszych upoważnień.

§ 4

Wartość Umowy oraz płatności

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony ustalają, iż wysokość zobowiązań zaciągniętych łącznie przez Kupującego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w związku z dostarczeniem przez Dostawcę Zestawu Wzorcowego, nie będzie większa niż brutto (słownie:)
(dalej „**Wartość Maksymalna**”).
2. W przypadku wejścia w życie stawki podatku VAT niższej niż stawka obowiązująca w dniu podpisania Umowy, Strony, od dnia wejścia niższej stawki VAT w życie, do wyliczenia

wynagrodzenia Dostawcy z tytułu należytej realizacji Przedmiotu Umowy stosować będą tę niższą stawkę (dalej „**Zmniejszenie VAT**”).

3. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za prawidłowo zrealizowany Przedmiot Umowy zgodnie z cenami jednostkowymi brutto, z zastrzeżeniem Zmniejszenia VAT, zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy - *Formularzu cenowym* (dalej „**Ceny jednostkowe**”).
4. Rzeczywista wartość brutto Umowy będzie, powiększonym o wartość brutto Zestawu Wzorcowego, iloczynem ilości zamówionego przez Kupującego i dostarczonego przez Dostawcę Umundurowania oraz Cen jednostkowych brutto (dalej „**Rzeczywiste Wynagrodzenie**”).
5. Ceny jednostkowe są cenami stałymi, uwzględniają wszelkie koszty oraz wydatki poniesione przez Dostawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy i nie będą podlegać jakimkolwiek korektom ze względu na zmianę kosztów transportu, robocizny, materiałów lub innych, niż wynikających ze Zmniejszenia VAT, czynników cenotwórczych.
6. Dostawcy, z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków określonych Umową, nie przysługuje jakiejkolwiek inne wynagrodzenie, niż Rzeczywiste Wynagrodzenie.
7. Rozliczenie między stronami następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych każdorazowo po prawidłowo zrealizowanym Zamówieniu.
8. Podstawę wystawienia faktury stanowił będzie Protokół, o którym mowa w §6 ust. 4.
9. Dostawca, łącznie z fakturą VAT, zobowiązany jest dostarczyć kopię dokumentów stanowiących podstawę jej wystawienia. Oprócz standardowych zapisów wymaganych prawem polskim, Dostawca jest zobowiązany dodatkowo zamieścić na fakturze numer ewidencyjny Umowy.
10. Z zastrzeżeniem zdania drugiego niniejszego ustępu, Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Kupującemu fakturę VAT z wykorzystaniem Krajowego Systemu eFaktur (dalej „KSeF”), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.; dalej „Ustawa o VAT”). W przypadku, gdy Dostawca zgodnie z Ustawą o VAT nie jest obowiązany do wystawienia faktur ustrukturyzowanych i dobrowolnie nie decyduje się na dostarczenie faktury przy pomocy KSeF, zobowiązany jest dostarczyć Kupującemu fakturę VAT w postaci papierowej na adres siedziby Kupującego lub w postaci elektronicznej na adres e-mail: faktury@koleje-wielkopolskie.com.pl - w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych od daty jej wystawienia.
11. Strony zgodnie potwierdzają, że dzień nadania fakturze numeru w systemie KSeF jest jednocześnie dniem jej udostępnienia Kupującemu i stanowi jej skuteczne doręczenie drugiej Stronie. Udostępnienie faktury w KSeF nie wymaga dodatkowego przesyłania faktury w formie papierowej ani elektronicznej.
12. Z zastrzeżeniem ust. 18 i 19, Kupujący zobowiązuje się do zapłaty ujętej w fakturze części Rzeczywistego Wynagrodzenia przelewem na podany na fakturze rachunek bankowy

Dostawcy, w terminie 30 (trzydzieści) dni licząc od dnia doręczenia faktury przez Dostawcę.

13. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia udostępnienia faktury Kupującemu w KSeF, a w przypadku, gdy Dostawca nie ma obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych, od dnia wpłynięcia faktury na wskazany w ust. 10 adres.
14. Kupujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada nr NIP: 778 146 97 34.
15. Dostawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP:
16. W przypadku, gdy realizacja Przedmiotu Umowy stanowi wewnątrzwspólnotowe nabycie towaru w rozumieniu Ustawy o VAT, w Wartości Maksymalnej oraz w Rzeczywistym Wynagrodzeniu, nie uwzględnia się podatku VAT. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim Dostawca zobowiązany jest wystawiać faktury zawierające wyłącznie wartości netto, o których mowa w Umowie, a Kupujący zobowiązany jest do rozliczenia podatku VAT zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Ustawą o VAT.
17. Na okoliczność, gdyby realizacja Przedmiotu Umowy stanowiła wewnątrzwspólnotowe nabycie towaru w rozumieniu Ustawy o VAT, każda ze Stron oświadcza, iż numery identyfikacji podatkowej, o których mowa odpowiednio w ust. 14 i 15 zostały zarejestrowane jako numer VAT UE na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych.
18. W przypadku gdy realizacja Przedmiotu Umowy stanowi wewnątrzwspólnotowe nabycie towaru w rozumieniu Ustawy o VAT, Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Kupującemu wymagane Ustawą o VAT dowody na wwiezienie towaru na teren Rzeczypospolitej Polskiej pod rygorem uznania, że faktura VAT nie została prawidłowo wystawiona i z winy Dostawcy, nie może zostać przyjęta w obieg u Kupującego.
19. Dostawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku bankowego, ujawnionego w rejestrze podatników VAT (tzw. biała lista). Kupujący dokona płatności wyłącznie na rachunek bankowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Kupujący uprawniony jest do wstrzymania się z zapłatą Rzeczywistego Wynagrodzenia do czasu otrzymania numeru rachunku zgodnego z postanowieniami niniejszego ustępu.

§ 5

Okres obowiązywania Umowy

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony ustalają, iż Kupujący uprawniony jest składać Zamówienia przez okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy licząc od dnia podpisania Umowy. Po upływie okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim uprawnienie Kupującego do składania Zamówień wygasa.
2. Kupujący traci uprawnienie do składania Zamówień z chwilą, gdy łączna wartość złożonych Zamówień osiągnie Wartość Maksymalną.

3. Okres, zgodnej z postanowieniami Umowy realizacji Zamówień, wysłanych zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2, traktowany będzie przez Strony jako okres realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6

Sprawdzenie i Odbiór Umundurowania

1. Dostawca, po dostarczeniu Umundurowania objętego Zamówieniem, w tym Umundurowania z Miary i Umundurowania z Wzorca, umożliwi Kupującemu sprawdzenie zgodności dostarczanego Umundurowania (dalej „**Odbiór**”). Strony ustalają, iż Kupujący w ramach Odbioru zobowiązany jest wyłącznie do weryfikacji zgodności danych zawartych na etykietach Opakowania Umundurowania z danymi zawartymi z dołączoną do każdej dostawy kopią złożonego przez Kupującego Zamówienia, którego dostawa Umundurowania dotyczy. W szczególności, w ramach czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, Kupujący nie jest zobowiązany do sprawdzenia stanu Umundurowania pod kątem wad jawnych, w tym rzeczywistego rozmiaru Umundurowania, a także rozpakowywania Umundurowania, również w przypadku stwierdzenia przez Kupującego braku zgodności, o której mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu, co nie wyłącza uprawnień Kupującego do sprawdzenia Umundurowania w pełnym zakresie.
2. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezgodność etykiet na Opakowaniach Umundurowania z elementami Umundurowania znajdującymi się wewnątrz Opakowań.
3. Kupujący uprawniony jest do zgłoszenia wad jawnych oraz niezgodności Umundurowania, w tym dotyczących rozmiaru i jakości przez cały okres Gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od faktu, które z powyższych uprawnień Kupującego wygaśnie później.
4. Odbiór Umundurowania odbywać się będzie w Miejscu Dostawy. Odbiór, a także wszelkie zastrzeżenia zgłoszone w jego trakcie, Strony zobowiązane są potwierdzić na obustronnie podpisanej kopii Zamówienia, o której mowa w ust. 1 zdanie drugie (dalej „**Protokół**”). Odmowa podpisania Protokołu przez Dostawcę upoważnia Kupującego do jednostronnego podpisania Protokołu w sposób wiążący dla Dostawcy i nie zwalnia Dostawcy z obowiązków wynikających z Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego, na podstawie etykiet znajdujących się na Opakowaniach Umundurowania, niezgodności Przedmiotu Umowy z Zamówieniem, Dostawca zobowiązany będzie do dostarczania właściwego Umundurowania w terminie wskazanym przez Kupującego w Protokole nie krótszym niż 7 (siedem) dni kalendarzowych. Wszystkie koszty związane z realizacją obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim obciążają w całości Dostawcę. Wyznaczenie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu nie zwalnia Dostawcy z obowiązku zrealizowania Zamówienia w Terminie Realizacji.
6. Kupujący zastrzega sobie prawo do dokonania badań jakościowych Umundurowania w certyfikowanych laboratoriach, przy czym w przypadku stwierdzenia nieodpowiedniej jakości Umundurowania, Dostawca zobowiązany jest pokryć koszty tych badań lub zwrócić Kupującemu równowartość ich poniesienia. Stwierdzenie przez Kupującego, zgodnie

z postanowieniami zdania poprzedniego, nieodpowiedniej jakości Umundurowania zobowiązuje Dostawcę do wymiany takiego Umundurowania na zasadach, o których mowa w §7 ust. 5 z pominięciem wymogu trzykrotnego stwierdzenia wady tego samego elementu Umundurowania.

7. Do odbioru Zestawu Wzorcowego postanowienia ust. 1 - 6 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Rękojmia i gwarancja

1. Dostawca udzieli Kupującemu 18 (osiemnasto-) miesięcznej gwarancji jakości, liczonej niezależnie dla każdego z elementów Umundurowania, od dnia następnego po dniu protokolarnego Odbioru określonego elementu Umundurowania (dalej „**Gwarancja jakości**”).
2. Dostawca, w ramach rękojmi i Gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady jakościowe Umundurowania, w rozumieniu art. 556(1) §1 i 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.; dalej „**Kodeks cywilny**”), w tym niezgodność rozmiaru Umundurowania, a także wady prawne Umundurowania (dalej „**Wady**”).
3. Wszelkie Wady stwierdzone w czasie obowiązywania rękojmi lub Gwarancji jakości Kupujący zgłaszał będzie na adres e-mail lub adres pocztowy (dalej „**Zgłoszenie Reklamacji**”). Dostawca, przez okres Gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od faktu, które z powyższych uprawnień Kupującego wygaśnie później, zobowiązany jest powiadamiać Kupującego o każdej zmianie danych, o których mowa w zdaniu poprzednim nie później niż w dniu jej wystąpienia pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez Dostawcę adres. Korespondencja przesłana na adres do doręczeń określony stosownie do niniejszego ustępu traktowana będzie jako skutecznie doręczona także w przypadku: a) odmowy jej odbioru przez Dostawcę, lub b) niepodjęcia jej przez Dostawcę we właściwej placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366) w ciągu 3 dni roboczych od pierwszego awizowania przesyłki.
4. Dostawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć niezwłocznie każdą Wadę Umundurowania, nie później jednak niż w terminie 14 (czternastu) dni roboczych, od chwili otrzymania Zgłoszenia Reklamacji.
5. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia przez Kupującego Wady tego samego elementu Umundurowania, Dostawca zobowiązany będzie do wymiany tego elementu na nowy w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od otrzymania takiego żądania od Kupującego.
6. W przypadku, gdy Dostawca nie usunie w sposób prawidłowy Wad w terminie określonym w ust. 4, Kupujący jest uprawniony do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej lub do samodzielnego usunięcia Wady na koszt i ryzyko Dostawcy (dalej „**Naprawa Zastępcza**”). Kupujący uprawniony jest do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia

Dostawcy w realizacji obowiązków wynikających z Gwarancji jakości lub rękojmi ze względu na okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca nie dłużej niż do dnia usunięcia Wad w oparciu o Naprawę Zastępczą.

7. W przypadku skorzystania przez Kupującego z Naprawy Zastępczej, Kupujący obciąża Dostawcę kosztami zorganizowania i rozliczenia Naprawy Zastępczej w pełnej wysokości. Skorzystanie przez Kupującego z naprawy wadliwego Umundurowania w ramach Naprawy zastępczej nie zwalnia Dostawcy ze zobowiązań z tytułu udzielonej Gwarancji jakości.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Gwarancji jakości, w tym koszty transportu reklamowanego Umundurowania, obciążają Dostawcę.
9. W przypadku wymiany Umundurowania w ramach Gwarancji jakości, bieg terminu Gwarancji jakości w stosunku do Umundurowania otrzymanego w zamian rozpoczyna się od nowa od dnia jego odbioru przez Kupującego.
10. Niezależnie od udzielonej Gwarancji jakości, Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem zmian określonych Umową. Do realizacji praw i obowiązków z tytułu rękojmi, postanowienia ust. 4 – 9 stosuje się odpowiednio w zakresie, w jakim realizacja uprawnień z rękojmi polega na naprawie lub wymianie Umundurowania. W ramach rękojmi, Kupujący uprawniony jest zgłosić Wadę przez cały okres obowiązywania rękojmi, niezależnie od momentu stwierdzenia Wady.
11. W ramach Gwarancji jakości i rękojmi, Kupujący uprawniony jest do zlecenia badań Umundurowania w zakresie występowania w nim Wad na zasadach i z konsekwencjami dla Dostawcy jak określono w §6 ust. 6.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Kupującemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy ze względu na okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca - w wysokości 15% (piętnastu procent) wartości stanowiącej różnicę pomiędzy Wartością Maksymalną a łączną wartością Zamówień zrealizowanych przez Dostawcę do dnia odstąpienia od Umowy,
 - b) w przypadku jednostronnego rozwiązania Umowy przez Dostawcę bez ważnego powodu lub jednostronnego rozwiązania Umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy - w wysokości 15% (piętnastu procent) wartości stanowiącej różnicę pomiędzy Wartością Maksymalną, a łączną wartością Zamówień zrealizowanych przez Dostawcę do dnia rozwiązania Umowy,
 - c) w przypadku niezrealizowania przez Dostawcę ze względu na okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamówienia w Terminie Realizacji - w wysokości 2% (dwóch procent) wartości brutto tej części Zamówienia, która nie została zrealizowana, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w realizacji któregośkolwiek z Zamówień,

- d) z zastrzeżeniem lit. e), w wysokości 0,02% (dwóch setnych procenta) Wartości Maksymalnej za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w przypadku opóźnienia Dostawcy ze względu na okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność w realizacji któregokolwiek z obowiązków wynikających z Gwarancji jakości lub rękojmi; kara umowna, o której mowa powyżej będzie naliczana osobno w stosunku do każdego nieterminowo zrealizowanego obowiązku dotyczącego którejkolwiek z Wad stwierdzonej w którymkolwiek elemencie Umundurowania,
 - e) wysokości 0,02% (dwóch setnych procenta) Wartości Maksymalnej za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w przypadku opóźnienia Dostawcy ze względu na okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność w wymianie Umundurowania, o której mowa w §6 ust. 6, w tym na podstawie §7 ust. 11, za każdy dzień roboczy opóźnienia w realizacji którejkolwiek z wymian.
- 2. Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
 - 3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty, na rachunek bankowy Kupującego wskazany w wezwaniu.

§ 9

Odstąpienie od umowy

- 1. Kupujący może odstąpić od Umowy, w terminie 90 dni od stwierdzenia przez Kupującego wystąpienia podstawy, w następujących przypadkach:
 - a) każdorazowo w przypadku, gdy Dostawca opóźnia się z dostawą całości lub części Umundurowania objętego danym Zamówieniem o więcej niż 10 dni roboczych w stosunku do Terminu Realizacji,
 - b) każdorazowo w przypadku zaistnienia uzasadnionych przesłanek do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Dostawcy zgodnie z postanowieniami art. 10 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 614; dalej „**Prawo upadłościowe**”) w sytuacji, gdy taki wniosek złożony nie został albo oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości z powodów wyszczególnionych w artykułach 12a i 13 Prawa upadłościowego,
 - c) każdorazowo w przypadku złożenia przez Dostawcę oświadczenia o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 roku Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428 z późn. zm.), a także ogłoszenia przez Dostawcę otwarcia likwidacji lub rozwiązanie przedsiębiorstwa;
 - d) każdorazowo w przypadku, gdy Dostawca jest w zwłoce z realizacją któregokolwiek ze świadczeń z tytułu Gwarancji jakości, rękojmi lub określonego w §6 ust. 6 o więcej niż 14 (czternaście) dni roboczych,
 - e) w przypadku, gdy umowa o świadczenie pasażerskich przewozów kolejowych zawarta przez Kupującego z Województwem Wielkopolskim - organizatorem publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym

transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 285 z późn. zm.; dalej „**Ustawa o Publicznym Transporcie**”) – ulegnie rozwiązaniu,

- f) każdorazowo w przypadku, gdy łączne opóźnienie Dostawcy w wykonywaniu Zamówień w danym roku obowiązywania Umowy przekroczy 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych,
 - g) w przypadku, gdy Dostawca opóźni się z dostarczeniem całości lub części Tabel Wymiarowych o więcej niż 10 dni roboczych;
 - h) w przypadku, gdy Dostawca opóźni się z dostarczeniem całości lub części Zestawu Wzorcowego o więcej niż 10 dni roboczych;
 - i) każdorazowo w przypadku, gdy Dostawca wykonuje Przedmiot Umowy przy pomocy Podwykonawcy, pomimo nieotrzymania wymaganej zgody od Kupującego lub w zakresie innym niż Kupujący wyraził zgodę,
 - j) każdorazowo w przypadku, gdy Dostawca wykonuje Przedmiot Umowy przy pomocy Podwykonawcy niespełniającego wymogów określonych Umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym Strona odstępująca od Umowy zobowiązana jest uzasadnić skorzystanie z prawa do odstąpienia.
3. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutki na przyszłość i nie będzie miało wpływu na prawa i obowiązki Stron wynikające z postanowień §7, §8, §12 a także §14, w szczególności na uprawnienie do naliczenia kar umownych oraz prawa i obowiązki wynikające z Gwarancji jakości i rękojmi.

§ 10

Zmiany w Umowie

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3-5, dopuszczalne są zmiany postanowień Umowy w trakcie jej obowiązywania wówczas, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zmiany te zostały przewidziane Umową lub zmiany te są korzystne dla Kupującego.
3. Niedopuszczalne są zmiany, których skutkiem byłoby zwiększenie Wartości Maksymalnej powodujące przekroczenie progów, od których wymagane jest stosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.; dalej „**Ustawa PZP**”).
4. Niezależnie od postanowień ust. 2, Strony dopuszczają możliwość wprowadzania do Umowy zmian powodujących zwiększenie Wartości Maksymalnej o nie więcej niż

30%, o ile nie narusza to zakazu z ust. 3, a także zmian, których wprowadzenie nie jest ograniczone Ustawą PZP (tzw. zmian nieistotnych).

5. W przypadku gdy na 30 dni kalendarzowych przed upływem okresu, o którym mowa w §5 ust. 1 Kupujący nie złożył Zamówień o łącznej wartości odpowiadającej Wartości Maksymalnej, Strony uprawnione są do wydłużenia Umowy do momentu wyczerpania Wartości Maksymalnej, nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy.

§ 11

Osoby upoważnione

1. Z ramienia Kupującego, osobą samodzielnie upoważnioną w sprawach realizacji Umowy, w tym do składania Zamówień jest:

.....
.....
.....
.....

2. Z ramienia Kupującego, osobą upoważnioną do Odbioru Umundurowania objętego Zamówieniem, w tym podpisywania Protokołu jest osoba wskazana do kontaktu w danym Zamówieniu.

3. Z ramienia Dostawcy, w sprawach realizacji Umowy samodzielnie upoważniony jest:

.....

4. Każda ze Stron odpowiednio może pisemnie upoważnić inne osoby niż wymienione w niniejszym paragrafie do występowania w swoim imieniu, zawiadamiając o tym fakcie uprzednio, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, drugą Stronę nie później niż w chwili podjęcia czynności przez nowo upoważnioną osobę. W ramach powyższego uprawnienia, osoby, o których mowa w niniejszym paragrafie, a także upoważnione zgodnie z postanowieniami zdania poprzedniego, są umocowane do udzielenia dalszych pełnomocnictw (ustanowienia osób upoważnionych), w zakresie posiadanego umocowania.

§ 12

Postanowienia dodatkowe

1. Dostawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Kupującego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Dokonanie przez Dostawcę czynności, o których mowa w zdaniu powyżej bez pisemnej zgody Kupującego jest wobec Kupującego bezskuteczne i nie zwalnia Dostawcy z obowiązków nałożonych na niego Umową.

2. Dostawca zobowiązany jest zaliczyć dokonaną przez Kupującego zapłatę wyłącznie na poczet wskazanej przez Kupującego wierzytelności głównej, a w przypadku braku wskazania przez Kupującego, wyłącznie na poczet najdawniej wymaganej, wynikającej z Umowy wierzytelności głównej.
3. Za datę zapłaty Rzeczywistego Wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Stronami powstałych w związku z Umową jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Kupującego.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji drugiej Strony stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) uzyskanych w związku z realizacją Umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje zarówno w trakcie wykonywania Umowy, jak również w okresie 5 lat po zakończeniu jej realizacji. Strona zwolniona będzie z obowiązku zachowania poufności wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a. wyrażenia przez drugą Stronę pisemnej zgody na ujawnienie określonej informacji,
 - b. gdy przepisy prawa przewidują bezwzględny obowiązek ujawnienia informacji,
 - c. gdy wezwanie do ujawnienia informacji skierowane zostanie przez kompetentne organy administracji publicznej lub sądy,
 - d. ujawnienia informacji doradcom prawnym, podatkowym, bankom, ubezpieczycielom oraz innym instytucjom finansowym, z którymi dana Strona współpracuje, pod warunkiem zobowiązania ich do zachowania poufności tych informacji o ile obowiązek zachowania przez nich tajemnicy nie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - e. ujawnienia informacji w celu ochrony przysługujących Stronom praw w ramach postępowań przed sądami lub organami administracji,
 - f. ujawniania informacji na potrzeby sporządzania, udostępnienia i publikacji sprawozdań finansowych, a także w związku z uzyskiwaniem i rozliczaniem rekompensaty, o której mowa w Ustawie o Publicznym Transporcie.
6. Strony ustalają, iż jako dzień roboczy rozumieć będą dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W celu realizacji Umowy oraz uregulowania kwestii powierzenia danych przez Kupującego - Dostawcy, Strony podpiszą *umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych*, która stanowi załącznik nr 8 do Umowy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego paragrafu Dostawca może zlecić wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom szczegółowo wskazanym

przez Dostawcę Kupującemu pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje odpowiednie do realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Dostawca zobowiązany jest, przed zawarciem umowy z Podwykonawcą, jak również przed zmianą takiej umowy polegającą na rozszerzeniu jej przedmiotu, uzyskać zgodę Kupującego na podzlecenie tego zakresu Przedmiotu Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonanie Przedmiotu Umowy za zgodą Kupującego przez Podwykonawcę nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. Dostawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne, w tym za przestrzeganie procedur określonych Umową.
5. Zmiana Podwykonawcy zaakceptowanego przez Kupującego wymaga uprzedniej zgody Kupującego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 14

Obowiązek informacyjny

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy oraz pracowników Dostawcy jest Spółka Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Składowa 5, 61-897 Poznań (dalej „**Administrator**”). Kontakt z Administratorem możliwy jest przy wykorzystaniu danych korespondencyjnych Administratora bądź mailowo na adres: biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@koleje-wielkopolskie.com.pl.
3. Administrator przetwarza dane osobowe osób będących stroną Umowy w celu podpisania i realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.; dalej „**RODO**”). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną Umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji Umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pracowników Dostawcy mogły zostać pozyskane przez Administratora z Umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną Umowy. W związku z realizacją

Umowy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e- mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.

5. Administrator dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe przetwarzane były w sposób adekwatny i tak długo jak jest to niezbędne do celów, w jakich zostały one zebrane. Mając to na uwadze, Administrator przechowuje dane osobowe zgodnie z okresem archiwizacji wynikającym z Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane lub, jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem, w szczególności mając na uwadze okres realizacji Umowy i okres przedawnienia roszczeń.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie realizowanych umów, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Do kategorii takich podmiotów należą:
 - a. podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie;
 - b. podmioty świadczące wsparcie i utrzymanie systemów teleinformatycznych;
 - c. podmioty doradcze;
 - d. podmioty zajmujące się obsługą prawną.

Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji Umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania lub realizacji Umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Do Umowy mają zastosowanie przepisy prawa obowiązujące w Polsce, w tym Kodeksu Cywilnego.
2. Strony oświadczają, iż dane zawarte w wydrukach z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej są

aktualne, osoby reprezentujące każdą ze Stron działają w zakresie posiadanych kompetencji, a także że nie zachodzą żadne inne okoliczności wpływające na ważność Umowy.

3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Postanowienie, które okazało się nieważne, zostanie zastąpione, uzgodnionym na piśmie, innym postanowieniem, odpowiadającym znaczeniu i celowi gospodarczemu zastępowanego postanowienia.
4. Kupujący informuje, że wdrożył wewnętrzną procedurę zgłaszania naruszeń prawa, która jest dostępna pod adresem www.kolejewielkopolskie.zalezymi.pl (w zakładce "Dokumenty"), gdzie znajdują się również szczegóły dotyczące zasad dokonywania zgłoszeń. Dostawca może dokonać zgłoszenia naruszenia prawa poprzez wskazane w niej kanały, w tym ww. platformę internetową.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - *Formularz cenowy*
 - b) Załącznik nr 2 - *Wykaz kompletów umundurowania (odzież wierzchnia)*
 - c) Załącznik nr 3 - *Tabele wymiarowe wyrobów gotowych (odzież wierzchnia)*
 - d) Załącznik nr 4 - *Opis szczegółowy i specyfikacja techniczna umundurowania (odzież wierzchnia)*
 - e) Załącznik nr 5 - *Opis znaku i elementów graficznych*
 - f) Załącznik nr 6 - *Zamówienie elementów umundurowania (odzież wierzchnia)*
 - g) Załącznik nr 7 - *Tabela zgodności pomiarów dla pomiarów indywidualnych*
 - h) Załącznik nr 8 - *Umowa powierzenia przetwarzania danych*
 - i) Załącznik nr 9 - *Elementy Zestawu Wzorcowego - odzież wierzchnia*

Kupujący:

Dostawca:

.....

.....