



SWZ Nr WL1-227-002/26

PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na przetarg nieograniczony**

**„Wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów
kubaturowych, będących w zarządzie Spółki PKP LHS”**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa Spółka z o.o. z siedzibą w Zamościu, ul. Szczepieska 11, 22-400 Zamość - /zwana dalej Zamawiającym/ zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów kubaturowych, będących w zarządzie Spółki PKP LHS**” w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez PKP Linie Hutniczą Szerokotorową sp. z o.o. w Zamościu” zwanym dalej Regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej zamawiającego <https://lhs.com.pl/pl/strefa-klienta/przetargi> lub dostępnym do wglądu w siedzibie PKP LHS sp. z o.o. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ będą umieszczane dla Wykonawców na elektronicznej platformie zakupowej Zamawiającego <https://lhs.eb2b.com.pl>

Zamawiający:

PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. z siedzibą w Zamościu, ul. Szczepieska 11, 22-400 Zamość, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062888, NIP: 922-24-92-238, REGON: 951066095, kapitał zakładowy 39.526.000,00 zł.

Rozdział I Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów kubaturowych będących w zarządzie Spółki PKP LHS zgodnie z ogólnymi warunkami wykonania i odbioru robót **zał. nr 2 do SWZ** wg. niżej wymienionych części:
 - cz. I** – stacja Hrubieszów LHS, Zamość, Zamość-Bortatycze LHS i Szczepieszyn LHS,
 - cz. II** – stacja Wola Baranowska LHS, Sędziszów LHS i Sławków LHS.
2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na części określonym w formularzu cenowym.
3. Nie dopuszcza się składania ofert na wykonanie wariantowe przedmiotu zamówienia.
4. Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem umowy na gruncie. Niezapoznanie się oferenta z przedmiotem umowy na gruncie z przyczyn leżących po stronie oferenta nie może stanowić powodu do ewentualnych zastrzeżeń czy roszczeń w stosunku do zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego etapu postępowania w formie aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania dodatkowego etapu postępowania poprzez negocjacje. Informacje o dodatkowym etapie postępowania zostały zawarte w Rozdziale X ust. 5 SWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oferowania towarów, których sprzedaż mogłaby łamać lub obchodzić przepisy sankcyjne wprowadzone w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany do wskazania towarów, które pochodzą z Rosji lub są wywożone z Rosji wraz podaniem kodu CN tych towarów, jeśli takie towary planuje dostarczać wykonując zamówienie.

Zamawiający zastrzega, że jeżeli dla towarów, które pochodzą z Rosji lub są wywożone z Rosji Wykonawca nie wykaże w jednoznaczny sposób, że mogą one być przedmiotem sprzedaży zgodnie z Rozporządzeniem Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014, s. 1 z późn. zm.), Zamawiający odstąpi od zakupu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Rozdział II Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona według wzoru formularza OFERTY, stanowiącym **zał. nr 1** do SWZ.
2. Do oferty winny być dołączone:
 - 1) formularz cenowy wg wzoru **zał. nr 1a**,
 - 2) wszystkie dokumenty wymienione w Rozdz. IV SWZ.
3. Złożona oferta winna być zgodna z wymaganiami zawartymi w SWZ.
4. Oferent nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach przetargowych, a o ich wykryciu winien powiadomić Zamawiającego przed złożeniem oferty.
5. Oferta wraz z załącznikami – dalej oferta – ma być:
 - 1) sporządzona pismem maszynowym, na komputerze lub nieścieralnym atramentem w języku polskim,
 - 2) podpisana przez osobę /lub osoby - jeżeli do składania, oświadczeń woli konieczne jest współdziałanie dwóch lub więcej osób/ wymienione w KRS, umowie Spółki lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) i opatrzona aktualną datą; w przypadku podpisania przez osobę, której upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył pełnomocnictwo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Firmy Wykonawcy przez tę osobę,
 - 3) opatrzona właściwymi pieczęciami (pieczęci i podpisy oryginalne).
Zamawiający wymaga, aby osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczęcią imienną, albo złożyła go w taki sposób, by możliwa była identyfikacja osoby podpisującej.
 - 4) sformułowana bez sprzeczności, dokładnie i precyzyjnie.
6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były oprawione i kolejno ponumerowane (niespełnienie nie skutkuje wykluczeniem ani odrzuceniem).
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki mają być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie fizycznej zgodnie z pkt 9 lub za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej Zamawiającego zgodnie z pkt 10.
9. Ofertę należy składać w zamkniętej, zaadresowanej oraz opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy kopercie. Opakowanie i oznakowanie oferty:
 - 1) oferta winna być składana, w kopercie (opakowaniu) załakowanej lub zabezpieczonej przed możliwością jej otwarcia (odtajnienia zawartości) przed terminem otwarcia ofert,
 - 2) na opakowaniu należy umieścić:
nazwę i adres Zamawiającego: PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa Spółka z o.o. w Zamościu, ul. Szczepieszka 11, 22-400 Zamość oraz napis:
**„Wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połąci dachowych obiektów kubaturowych, będących w zarządzie Spółki PKP LHS”
nie otwierać przed datą 16.02.2026 r. godz. 9³⁰**
10. Wykonawcy składający oferty za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej Zamawiającego składają dokumenty, w tym również pełnomocnictwa:
 - a) w formie zeskanowanego oryginału dokumentu, przy czym ofertę należy niezwłocznie potwierdzić przekazując formę fizyczną tak złożonych dokumentów Zamawiającemu,
 - b) w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający akceptuje złożenie gwarancji wadialnej opatrzonej podpisem elektronicznym przez wystawiającego.
Zamawiający wymaga, aby gwarancja wadialna w formie elektronicznej była wystawiona w formie pliku i opatrzona ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Skutecznym wniesieniem

zabezpieczenia jest przekazanie jego elektronicznego oryginału, a nie skanu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

W/w dokument należy dołączyć za pośrednictwem platformy zakupowej eb2b, zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdz. VII ust. 1 pkt 3 SWZ.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert;
 - 1) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału, koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”;
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
12. Oferent ma prawo opatrzenia dokumentów zawartych w ofercie klauzulą tajemnicy przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233); klauzulą tajemnicy przedsiębiorcy nie może być opatrzony formularz oferty.
13. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, to wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Rozdział III Opis warunków wymaganych od oferentów i kryteria oceny ofert

1. Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 2) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, składający ważną ofertę, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.:
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie tj.:
 - *wykonali w okresie ostatnich 10 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 usługi polegające na odśnieżaniu połaci dachowych o wartości min. 20.000,00 zł brutto każda.*
 - c) dysponują niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - *osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.*
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
 - *posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie niższej niż 50.000,00 zł.*
 - *posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500.000,00 zł.*
- 3) Dokumenty jakie powinni złożyć Wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostały określone w Rozdz. IV SWZ „Wymagane dokumenty”.

2. Kryteria oceny ofert

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) **C – Cena-usługa odśnieżania**

waga kryterium – 70 %

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} * 70 \text{ (waga kryterium)}$$

b) **SG-Stała gotowość**

waga kryterium - 30 % liczonej w % od kwoty odśnieżania

- 0% od kwoty odśnieżania - 30 pkt
- 2% od kwoty odśnieżania - 24 pkt
- 4% od kwoty odśnieżania - 18 pkt
- 6% od kwoty odśnieżania - 12 pkt
- 8% od kwoty odśnieżania - 6 pkt
- 10% od kwoty odśnieżania - 0 pkt

Zamawiający obliczy punkty uzyskane przez ofertę wykonawcy wg wzoru:

$$O = C + SG$$

Rozdział IV Wymagane dokumenty

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. III ust. 1 pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualne dokumenty:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert; w przypadku spółki cywilnej należy także przedłożyć umowę spółki,
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) wykaz – sporządzony wg wzoru **zał. nr 3 do SWZ** – wykonanych w okresie ostatnich 10 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 usług polegających na odśnieżaniu połaci dachowych o wartości min. 20.000,00 zł brutto każda.

Na potwierdzenie, że w/w usługi zostały wykonane z należytą starannością należy dołączyć protokoły odbioru lub referencje i tym podobne.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów wydanych przez zamawiającego.

- 5) wykaz osób –wg wzoru **zał. nr 4 do SWZ** – wykonawca wykaże dysponowanie osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń potwierdzone kserokopią posiadanych uprawnień budowlanych wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do OIIB.
Każda z w/w osób wskazana przez Wykonawcę w wykazie powinna złożyć w dokumencie oświadczenie o treści:
„KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY KTÓREJ DANE SĄ PRZECHOWYWANE W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM OFERTY W POSTĘPOWANIU” – zgodnie z **zał. 4a do SWZ**.
- 6) informacja banku potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00 zł wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500.000,00 zł,
- 8) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia na gruncie - zgodnie z załącznikiem wzór **nr 5 do SWZ**,
- 9) oświadczenie oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie ze wzorem – **zał. nr 6 do SWZ**,
- 10) oświadczenie oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie § 9 ust. 1 pkt 12-14 „Regulaminu udzielania zamówień..” tj. o nie łamaniu i nie obchodzeniu przepisów sankcyjnych wydanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie zgodnie ze wzorem – **zał. nr 7 do SWZ**,
- 11) dowód wpłacenia – wniesienia wadium,
- 12) w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (konsorcjum) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w § 9 „Regulaminu udzielania zamówień..” oraz dokumenty wymienione w § 10 ust. 1 Regulaminu przedstawia każdy z Wykonawców, a pozostałe dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu mogą być przedstawione minimum przez jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców łącznie; ponadto do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz obowiązująca strony „umowa konsorcjum” zawierająca dokładne określenie celu gospodarczego, działań, które mają zostać podjęte dla zrealizowania zakładanego celu gospodarczego oraz zadań konsorcjantów, określenie czasu trwania konsorcjum, postanowienie o solidtarnej odpowiedzialności członków konsorcjum wobec Zamawiającego, określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum, postanowienie wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków strony umowy konsorcjum bez zgody pozostałych uczestników,
- 13) oświadczenia oferenta – zbiorczo zawarte w formularzu ofertowym zawierające informacje zgodne z dołączonym wzorem, w tym m.in., że:
 - żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
 - uważa się związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu otwarcia ofert,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4-10 „Regulaminu udzielania zamówień..”,

- zapoznać się z treścią załączonego do SWZ wzoru umowy i akceptuje ją bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2. Załączniki powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".
- 3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub wiedzy, jeżeli umocowanie dla tych osób nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 5. W przypadku ubiegania się przez podmiot zagraniczny o udzielenie zamówienia zobowiązany on jest do przedłożenia kopii dokumentów będących podstawą jego działalności w danym kraju, które swą treścią bądź znaczeniem odpowiadają dokumentom wymienionym w ust 1, przetłumaczonym na język polski.

Rozdział V - Termin realizacji zamówienia

Do 15 kwietnia 2026r.

Rozdział VI - Termin związania ofertą

60 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

Rozdział VII - Informacje o wadium i zabezpieczeniu należytego wykonania umowy

1. Wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść **wadium w kwocie 30.000,00 zł** (sł.: trzydzieści tysięcy 00/100 zł) w tym w częściach:
 - I – 24.000,00 zł (sł.: dwadzieścia cztery tysiące 00/100 zł) ,**
 - II – 6.000,00 zł (sł.: sześć tysięcy 00/100 zł).**
 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości równej sumie kwot wadium części na które składa ofertę.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu (należy wpłacić na konto PKO BANK POLSKI O/ Zamość
Nr 61 1020 1026 0000 1202 0285 2796 z **podaniem numeru postępowania w tytule przelewu – WL1-227-002/26**),
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się dzień i godzinę uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert tj. **16.02.2026 r. godz. 9⁰⁰**. Wadium należy wnieść na pełny okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium na pełny okres związania ofertą zostanie wykluczony, a jego oferta zostanie odrzucona.
4. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert zostanie wykluczony z postępowania na podstawie § 9 ust 1 pkt 11 Regulaminu, a jego oferta uznana za odrzuconą.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych oryginały tych dokumentów należy złożyć w oddzielnej kopercie w kancelarii spółki (bud. A pok. 7), lub złożyć je w wersji elektronicznej na warunkach określonych w SWZ natomiast ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania złożoną ofertą,
 - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie.
7. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę, który:
 - a) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona,
 - d) wpłacił wadium, ale nie przystąpił do postępowania.
8. Złożenie przez Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania lub którego oferta została odrzucona wniosku o zwrot wadium, jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez niego prawa do wniesienia skargi na postępowanie.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je bez odsetek na rachunek bankowy Wykonawcy, chyba że pieniądze przechowywane były na oprocentowanym rachunku bankowym. W takim przypadku zwrot wadium następuje wraz z odsetkami, w wysokości wynikającej z umowy o prowadzenie rachunku, na którym kwota wadium była przechowywana, stosownie do okresu w jakim pieniądze te były przechowywane, pomniejszonej jednak o koszty obsługi przedmiotowego rachunku, w tym koszt przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. **UWAGA:** Zamawiający wymaga aby zapisy gwarancji wadium składane w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wskazywały na warunki ujęte w § 12 ust. 12 Regulaminu, zgodnie z którymi Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w wyniku negocjacji,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z zależnych od Wykonawcy przyczyn leżących po jego stronie.

W przypadku nie ujęcia w/w zapisów w gwarancji wadium Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie § 9 ust 1 pkt 11 Regulaminu.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy – 5 % zgodnie z projektem umowy,
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy PKO BANK POLSKI O/ Zamość Nr 61102010260000120202852796, w innym wypadku odpowiedni dokument składa się w siedzibie zamawiającego w budynku A pok. nr 20.
- 4) Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy.

Rozdział VIII Wskazanie terminu i miejsca składania ofert

1. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu **16.02.2026 r. o godz. 9⁰⁰**
Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu zostaną odrzucone.
- 2) Ofertę należy złożyć w kancelarii siedziby PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu ul. Szczepieszka 11, nie później niż do chwili upływu terminu składania ofert lub wersji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej Zamawiającego.
- 3) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania, za wyjątkiem sytuacji, gdy otwarcie oferty jest niezbędne w celu ustalenia adresu Wykonawcy.
- 4) W każdym momencie, przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać ofertę.
- 5) Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.

2. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, chyba, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wówczas Zamawiający może udzielić odpowiedzi lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 1).
- 3) Treść zapytań oraz wyjaśnienia Zamawiający jednocześnie udostępnia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) pisemnie na adres: PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa spółka z o.o., Dział Przetargów i Zamówień, ul. Szczepieszka 11, 22-400 Zamość,
 - b) w formie elektronicznej na adres: przetargi@pkp-lhs.pl.
- 5) Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Zamawiającego są:
 - a) Monika Zawiślak-Hudaszek – we wszelkich sprawach dotyczących prowadzonego postępowania, e-mail: przetargi@pkp-lhs.pl.
 - b) w sprawie zapoznania się z przedmiotem umowy na gruncie:
 - na stacji Hrubieszów LHS - Pan Marek Widz tel. 697 047 056,
 - na stacji Zamość – Bortatycze LHS - Pan Tomasz Szymanek tel. 697 047 415,
 - na stacji Szczepieszyn LHS - Pan Piotr Pawelec tel. 724 400 221,
 - na stacji Wola Baranowska LHS - Pan Tomasz Szymanek tel. 697 047 001,
 - na stacji Sędziszów LHS - Pan Andrzej Ryczko tel. 697 047 149,
 - na stacji Sławków LHS - Pan Krzysztof Kulasek tel. 697 047 007.

Rozdział IX Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty winna być obliczona na formularzu cenowym wg wzoru zał. nr 1a do oferty w następujący sposób:
 - 1) oferent określi kwotę należności za wykonanie zamówienia we właściwej pozycji w formularzu cenowym,
 - 2) oferent zsumuje wartość poszczególnych pozycji w poszczególnych częściach,
 - 3) oferent zsumuje wartość poszczególnych części.
2. Kwota w/w stanowić będzie cenę oferty.
3. Cena określona przez oferenta nie będzie podlegała zmianom przez cały okres obowiązywania

umowy.

4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, która prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, dla celów zastosowania kryterium oceny ofert Zamawiający dolicza do ceny złożonej oferty, podatek, który miałby obowiązek rozliczyć.

Rozdział X Otwarcie ofert, ich ocena, wybór oferty najkorzystniejszej i ogłoszenie wyników postępowania

1. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu wyznaczonym do ich złożenia w siedzibie Zamawiającego w Zamościu przy ul. Szczeprowskiej 11.
- 2) Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.
- 3) Informację o przeprowadzeniu czynności niejawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, bez odrębnego wniosku.

2. Ocena ofert

- 1) Zamawiający ocenia oferty w szczególności pod względem formalnym i merytorycznym.
- 2) W toku oceny oferty Zamawiający może żądać pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymogami SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający informuje Wykonawców o poprawieniu omyłek, o których mowa w pkt. 3), przy czym Wykonawcy służy prawo wniesienia sprzeciwu, co do dokonania przedmiotowych poprawek, w terminie 2 dni od poinformowania go o ich dokonaniu. W sytuacji takiej, za złożoną, przyjmuje się treść oferty przed dokonaniem poprawek.
- 4) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia wymaganych dokumentów lub oświadczeń o których mowa w Rozdz. IV, złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w SWZ, a także uzupełnienia treści oferty w zakresie innym niż podlegająca ocenie na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert oraz oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 5) Do dokumentów składanych na podstawie ust. 4 mają zastosowanie postanowienia Rozdz. II ust. 5.

3. Wykluczenie oferenta

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu i spełniają warunki udziału określone w SWZ przez Zamawiającego.

4. Odrzucenie oferty

- 1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem lub SWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
 - d) zawiera błędy, których nie można poprawić w oparciu o zasady określone w § 24 Regulaminu;
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy na każdym etapie postępowania po ziszczeniu się przesłanki stanowiącej podstawę do odrzucenia.
 - 3) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie.
 - 4) Ofertę uznaje się za skutecznie odrzuconą z postępowania, jeżeli Wykonawca nie skorzystał z prawa do złożenia skargi na czynność odrzucenia oferty lub złożona przez niego skarga na czynność odrzucenia oferty została oddalona.
 - 5) Wykonawca, którego oferta została skutecznie odrzucona traci status uczestnika postępowania oraz prawo do uzyskania informacji związanych z postępowaniem i korzystania z uprawnień wynikających z treści Regulaminu.

5. Dodatkowy etap postępowania.

Zamawiający nie przewiduje dodatkowego etapu postępowania w formie aukcji elektronicznej.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania dodatkowego etapu postępowania poprzez negocjacje z Wykonawcą na warunkach określonych w § 18 ust. 4 i 11 Regulaminu.

Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcą, który jest lub pozostał jako jedyny w postępowaniu lub który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu w którym nie jest przewidziana aukcja elektroniczna.

W przypadku przeprowadzenia dodatkowego etapu postępowania w formie negocjacji, szczegółowe informacje zostaną zawarte w zaproszeniu do wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu.

Przeprowadzenie dodatkowego etapu postępowania jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może zrezygnować, a Wykonawca nie ma żadnych roszczeń z tego tytułu.

6. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ, zgodnie z § 27 Regulaminu.

7. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Informacje o wyniku postępowania wysłane zostaną do wszystkich Wykonawców oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu o cenie wybranej oferty lub pozostałych kryteriach poza cenowych.

8. Zawarcie umowy

- 1) Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej jak 3 dni po powiadomieniu oferentów o wyniku postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację zawartej umowy.
- 3) Integralną częścią SWZ jest projekt umowy stanowiący **zał. nr 8**.
- 4) Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie ceny wybranej oferty.
- 5) W umowach zawieranych w wyniku przeprowadzonego postępowania wprowadzenie zmian jest dopuszczalne w przypadkach gdy:

- 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmiany umowy w umowie lub w SWZ lub ogłoszeniu i określił warunki lub zakres takiej zmiany,
 - 2) zmiany są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - 3) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej umowy,
 - 4) zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub brak zmiany może narazić Zamawiającego na straty,
 - 5) konieczność dokonania zmiany wynika z dostosowania do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być dokonana w umowie zawieranej lub po jej zawarciu w formie aneksu do umowy, chyba, że w treści umowy zastrzeżono inaczej.

Rozdział XI Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Szczegółowe zasady unieważnienia postępowania reguluje § 28 „Regulaminu udzielania zamówień...”.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

Rozdział XII Skargi

1. Skarga przysługuje na bezprawną czynność lub zaniechanie czynności dotyczących:
 - 1) treści specyfikacji warunków zamówienia;
 - 2) odrzucenia oferty skarżącego;
 - 3) wykluczenia skarżącego z postępowania;
 - 4) zatrzymania wadium;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Skargę wnosi się do Zarządu PKP LHS sp. z o.o. w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o czynności o której mowa w § 35 ust. 3 Regulaminu, z zastrzeżeniem że skargę na treść specyfikacji warunków zamówienia Wykonawca może złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej. Jeżeli termin wniesienia skargi upływa w niedzielę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy termin wniesienia skargi upływa w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym.
3. Szczegółowe zasady i tryb wnoszenia skarg reguluje § 35 „Regulaminu udzielania zamówień...”.

Rozdział XIII Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez PKP Linie Hutniczą Szerokotorową sp. z o.o. w Zamościu, a w zakresie nieuregulowanym Regulaminem przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Zamawiającego w Dziale Przetargów i Zamówień pok. nr 29 oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.lhs.com.pl / <https://lhs.com.pl/pl/strefa-klienta/przetargi>.

Rozdział XIV – Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w niniejszym Postępowaniu lub wskazanych w wykonaniu niniejszego Postępowania jest PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. z siedzibą w Zamościu 22-400, ul. Szczepieska 11,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Krzysztof Kleban, iod@pkp-lhs.pl, <https://lhs.com.pl/pl/kontakt/dane-osobowe>,
 - 3) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przetwarzane będą w celu realizacji wyboru oferty w niniejszym postępowaniu, w szczególności potwierdzenia kwalifikacji lub doświadczenia zawodowego, dane osobowe są niezbędne dla realizacji niniejszego postępowania – na podstawie,
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów,
 - b) Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., jako niezbędne dla realizacji niniejszego postępowania,
 - 4) dane osobowe zostaną powierzone do przetwarzania w celu weryfikacji kwalifikacji lub doświadczenia zawodowego w niniejszym postępowaniu prowadzonym przez PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o., ul. Szczepieska 11, 22-400 Zamość oraz podmiotom, które na zlecenie uczestniczą w realizacji niniejszego postępowania. Dane osobowe mogą zostać przekazane uczestnikom biorącym udział w postępowaniu lub odpowiednim organom kontroli. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole w ramach postępowania,
 - 5) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa w związku z realizacją 10 letniego obowiązku archiwizacyjnego lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego),
 - 6) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
 - 7) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 8) podanie danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wyboru oferty i wykonania umowy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej.

Wykaz załączników do SWZ:

- formularz ofertowy (wzór) – zał. nr 1,
- formularz cenowy (wzór) – zał. nr 1a,
- ogólne warunki wykonania i odbioru robót - zał. nr 2,
- wykaz usług (wzór) - zał. nr 3,
- wykaz osób (wzór) – zał. nr 4,
- klauzula informacyjna (wzór) – zał. nr 4a,

- oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia na gruncie (wzór) – zał. nr 5,
- oświadczenie oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia (wzór) – zał. nr 6,
- oświadczenie oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie § 9 ust. 1 pkt 12-14 „Regulaminu udzielania zamówień.” tj. o nie łamaniu i nie obchodzeniu przepisów sankcyjnych wydanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie (wzór) – zał. nr 7,
- projekt umowy – zał. nr 8.

Zamość, dnia 27.01.2026 r.

Załącznik nr 1 do SWZ (wzór)

.....
nazwa i siedziba oferenta/Konsorcjum

.....
(miejscowość) (data)

O F E R T A

**Do PKP Linii Hutniczej Szerokotorowej sp. z o.o.
w Zamościu
ul. Szczepieszka 11**

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów kubaturowych, będących w zarządzie Spółki PKP LHS**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ za cenęzł brutto, (słownie:zł), w tym w częściach:

Cz. I - zł brutto, (słownie:.....),
Stała gotowość..... % od kwoty odśnieżania,
Cz. II - zł brutto, (słownie:.....).
Stała gotowość.....% od kwoty odśnieżania.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do SWZ wzoru umowy i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu otwarcia ofert.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4-10 „Regulaminu udzielania zamówień..”.
6. Wadium w wysokości w tym w częściach: I -; II -; wnieśliśmy w dniu w formie
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnieśliśmy w formie
8. Oferta zawiera stron.
9. Osoba do kontaktu:
Imię i Nazwisko:.....
tel. :.....
e-mail:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

.....
/ czytelny podpis lub
podpis i pieczęć imienna oferenta/

WYKONANIA USŁUGI TRZYKRÓTNego ODSNIEŻANIA I USUWANIA LODU Z POŁĄCI DACHOWYCH

FORMULARZ CENOWY

Załącznik 1a do SWZ
CZĘŚĆ I

L.p.	Obiekt	Lokalizacja	typ dachu	Powierzchnia pokrycia dachowego (m2)	stawka jednostkowa (zł/ m2) netto	ilość odśnieżeń	wartość (zł netto)	Vat	Razem (zł)
1	budynek administracyjny nr 24	Hrubieszów LHS	plaski - papa termozgrzewalna	1274,00		3			
2	hala nr 5	Hrubieszów LHS	plyta warstwowa	671,00		3			
3	hala nr 19	Hrubieszów LHS	plyta warstwowa	3940,00		3			
4	wiatla fitosanitarna	Hrubieszów LHS	blacha trapezowa	2675,00		3			
5	budynek administracyjny C	Zamość ul. Szczepieszka	plaski - papa termozgrzewalna	860,00		3			
6	hala nr 2	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	8245,00		3			
7	budynek administracyjny nr 20	Zamość - Bortatycze LHS	2-spadowy blacha trapezowa	388,00		3			
8	budynek administracyjny nr 32	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00		3			
9	hala nr 5	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	1277,00		3			
10	hala nr 10	Zamość - Bortatycze LHS	plyta warstwowa	1102,00		3			
11	hala nr 24	Zamość - Bortatycze LHS	plyta warstwowa	2284,00		3			
12	hala nr 2	Szczebrzeszyn LHS	plaski - papa termozgrzewalna	4964,00		3			
						łącznie część I			

4 miesięczna gotowość Wykonawcy do wykonania odśnieżania liczona % od wartości usługi odśnieżania

wartość odśnieżania	wskaźnik %	wartość (zł netto)	VAT	Razem (zł brutto)

Ogółem odśnieżanie i gotowość część I

uwaga:

- wykonane prace będą rozliczane w następujący sposób:
odsnieżenie powierzchni danego obiektu wg obmiaru * oferowana cena za 1 m2 odsnieżonego pokrycia dachowego dla danego obiektu
Wynagrodzenie Wykonawcy za pozostawienie w gotowości zostanie proporcjonalnie przeliczone do czasu obowiązywania umowy, w przypadku skrócenia czasu jej obowiązywania
-

.....
data i podpis

FORMULARZ CENOWY

Załącznik 1a do SWZ

WYKONANIA USŁUGI TRZYKROTNEGO ODSZKADA I USUWANIA LODU Z POŁĄCZ DACHOWYCH

L.p.	Obiekt	Lokalizacja	typ dachu	Powierzchnia pokrycia dachowego (m2)	stawka jednostkowa (zł/ m2) netto	ilość odśnieżeń	wartość (zł netto)	Vat	Razem (zł)
1	budynek administracyjny nr 12	Wola Baranowska LHS	plaski - papa termozgrzewalna	390,00		3			
2	hala SD	Wola Baranowska LHS	plyta warstwowa	485,00		3			
3	hala przestawcza	Sędziszów LHS	plyta warstwowa	2257,00		3			
4	zaplecze administracyjno - socjalne	Sędziszów LHS	lukowy z blachy trapezowej	1257,00		3			
5	hala SD	Sędziszów LHS	lukowy z blachy trapezowej	640,00		3			
6	budynek administracyjny nr 1	Slawków LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00		3			
7	budynek administracyjny nr 2	Slawków LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00		3			
8	hala napraw taboru	Slawków LHS	plyta warstwowa/ plaski papa termozgrzewalna	3206,00		3			
						łącznie część II			

4 miesięczna gotowość Wykonawcy do wykonania odśnieżania liczona % od wartości usługi odśnieżania

wartość odśnieżania	wskaznik %	wartość (zł netto)	VAT	Razem (zł brutto)
Ogółem odśnieżanie i gotowość część II				

uwaga:

1. wykonane prace będą rozliczane w następujący sposób:

odsnowżona powierzchnia danego obiektu wg obmiaru * oferowana cena za 1 m2 odsnowżonego pokrycia dachowego dla danego obiektu
Wynagrodzenie Wykonawcy za pozostawianie w gotowości zostanie proporcjonalnie przeliczone do czasu obowiazywania umowy, w przypadku skrócenia czasu jej obowiazywania

data i podpis



PKP LINIA HUTNICZA SZEROKOTOROWA sp. z o.o

22-400 Zamość, ul. Szczepieszka 11

OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

wykonanie usługi odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów kubaturowych tut. Spółki.

1. Realizacja zadania: - **od daty podpisania umowy do 15 kwietnia 2026 r.** na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia na usługę.
2. Oferenci przygotowują ofertę w oparciu o wizję w terenie i zdobyte na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Oferent.
3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych tj.:
 - 3.1. część I - od stacji kolejowej Hrubieszów LHS do stacji kolejowej Szczepieszyn LHS; realizacja usługi odśnieżania i pozostawanie w stałej gotowości do wykonywania w/w świadczeń,
 - 3.2. część II - od stacji kolejowej Wola Baranowska LHS do stacji kolejowej Sławków LHS; realizacja usługi odśnieżania i pozostawanie w stałej gotowości do wykonywania w/w świadczeń.
4. Zamawiający informuje, że prace będą wykonywane na czynnych obiektach i na czynnych stacjach kolejowych.
5. Płatności finansowe będą realizowane comiesięcznymi fakturami częściowymi za wykonane usługi na podstawie podpisanego „bezusterkowego protokołu” odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego. Termin płatności – 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
6. Wykonawca robót wykona przedmiot zamówienia personelem posiadającym uprawnienia do wykonywania określonych zadań – dopuszczenie do pracy na wysokości oraz wyposażonym w wymagane środki ochrony osobistej.
7. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć i oznakować miejsce, w którym będą prowadzone prace przed osobami postronnymi oraz oznakować i zabezpieczyć strefę niebezpieczeństwa przy wykonywaniu prac.
8. Wykonanie odśnieżania będzie realizowane na podstawie przesłanego do Oferenta formularza zgłoszeniowego, w którym będzie podana nazwa budynku i określenie ilości powierzchni dachowej do odśnieżania (całość lub część połaci w zależności od grubości pokrywy śnieżnej).
9. Wykonawca zobowiązuje się usuwać śnieg z dachu ręcznie za pomocą szufli drewnianych lub plastikowych bez krawędzi ostrych z zachowaniem należytego bezpieczeństwa, zostawiając warstwę max 2 cm, by nie uszkodzić pokrycia dachowego, instalacji odgromowej oraz innych urządzeń zamontowanych na dachu.
10. Odśnieżanie rozpocząć od odśnieżania daszków i zadaszeń, aby nie dociążyć ich przypadkowo śniegiem z dachu głównego podczas jego odśnieżania.
11. Śnieg usuwać pasmami o szerokości ok. 3 m równoległymi do osi głównych ram nośnych obiektu równocześnie na obu połaciach dachu.
12. W trakcie odśnieżania nie wolno tworzyć tymczasowych przyzm śniegu na dachu. Śnieg po załadunku na środek transportu odtransportować od razu poza krawędź dachu. Transport śniegu na dachu winien się odbywać drogą najkrótszą do najbliższej krawędzi dachu ograniczając do minimum jego przemieszczanie po dachu.
13. Podczas zrzucania śniegu z dachu należy zwracać uwagę, aby nie spadał na daszki podwieszone do ścian ani na urządzenia ustawione przy ścianach.

14. Używanie sprzętu zmechanizowanego do wywozu śniegu zrzuconego na ziemię jest dopuszczalne wyłącznie na powierzchniach utwardzonych. Strefy do wywozu zrzuconego śniegu zostaną wskazane przez Zamawiającego.
15. Ekipy Wykonawcy będą mogły przebywać na terenie kolejowym w godz. od. 6.00 - 22.00 we wszystkie dni tygodnia pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę właściwego oświetlenia odśnieżanej powierzchni dachu.
16. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy do przestrzegania obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny pod względem formalnym i ilościowym za powstałe materiały odpadowe zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach z dn. 27.04.2001r. tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 392 ze zm.
18. Od chwili przyjęcia zamówienia Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie prac związanych z wykonywaniem swoich zobowiązań zawartych w umowie oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników stron i osób trzecich przebywających na i przy odśnieżanym obiekcie.

.....
(miejscowość, data)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu

WYKAZ

wykonanych w okresie ostatnich 10 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 usług polegających na odśnieżaniu połaci dachowych o wartości min. 20.000,00 zł brutto każda.

Na potwierdzenie, że w/w usługi zostały wykonane z należytą starannością należy dołączyć protokoły odbioru lub referencje i tym podobne.

Lp.	Przedmiot wykonanych dostaw/ usług/robót budowlanych (należy opisać przedmiot w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia zgodnie z SWZ)	Wartość brutto wykonanych usług/robót budowlanych/dostaw	Termin realizacji		Nazwa zamawiającego (adres)	Uwagi
			początek	zakończenie		

UWAGA!

Do każdego wymienionego w tabeli zamówienia należy dołączyć dowody (protokół odbioru lub referencje), że dostawy/usługi/roboty budowlane zostały wykonane należyście.

..... dnia

.....

WYKAZ OSÓB

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu

Lp.	Imię i Nazwisko*	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis uprawnień doświadczeń (techniczne, kierownicze inne)

***Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą „KLAUZULI INFORMACYJNEJ DLA OSOBY KTÓREJ DANE SĄ PRZECHOWYWANE W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM OFERTY W POSTĘPOWANIU” stanowiący zał. nr 4a do SWZ.**

..... dnia

.....
podpis oferenta

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY KTÓREJ DANE SĄ PRZEKAZYWANE W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM OFERTY W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru prowadzonego postępowania jest PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o., z siedzibą w Zamościu przy ul. Szczepieskiej 11, 22-400 Zamość, adres do korespondencji ul. Szczepieska 11, 22-400 Zamość,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Krzysztof Kleban, iod@pkp-lhs.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji wyboru oferty w niniejszym postępowaniu, w szczególności potwierdzenia kwalifikacji lub doświadczenia zawodowego, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, b, f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., osoba, której dane dotyczą wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - b) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dane osobowe
 - c) są niezbędne dla realizacji niniejszego postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - d) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. f uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń,
4. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w celu weryfikacji kwalifikacji lub doświadczenia zawodowego w niniejszym postępowaniu prowadzonym przez PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o., ul. Szczepieska 11, 22-400 Zamość oraz podmiotom, które na zlecenie uczestniczą w realizacji niniejszego postępowania. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane uczestnikom biorącym udział w postępowaniu lub odpowiednim organom kontroli. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole w ramach postępowania,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego, lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego),
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wyboru oferty i wykonania umowy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej,
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Klauzula zgody:

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w celu realizacji wyboru oferty w niniejszym postępowaniu, w szczególności potwierdzenia kwalifikacji lub doświadczenia zawodowego.

MIJSCOWOŚĆ I DATA

*CZYTELNY PODPIS OSOBY, KTÓREJ DANE SĄ
PRZEKAZYWANE W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM OFERTY*

.....
(nazwa i siedziba oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przeprowadziłem wizję lokalną i zapoznałem się z obiektami na których będzie przeprowadzona usługa – wykonanie robót w postaci odśnieżania i usuwania lodu z połaci dachowych obiektów kubaturowych będących w zarządzie tut. Spółki.

Przedłożona oferta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją robót, w tym koszty dojazdu.

.....

(data)

.....

(podpis oferenta)

.....
(nazwa i siedziba oferenta)

OŚWIADCZENIE
oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuję niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4-10 Regulaminu.

.....
(data)

.....
(podpis oferenta)

**Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie § 9 ust.1 pkt 12 – 14
Regulaminu udzielania zamówień na dostawy usługi i roboty budowlane
przez PKP Linie Hutniczą Szerokotorową spółkę z o.o. w Zamościu***

W imieniu :

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Potwierdzam/my, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie § 9 ust.1 pkt 12 – 14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy usługi i roboty budowlane przez PKP Linie Hutniczą Szerokotorową spółkę z o.o. w Zamościu i w tym celu

OŚWIADCZAM, że

składając niniejszą ofertę/zawierając umowę nie łamię, nie obchodzę ani nie ułatwiam łamania Przepisów Sankcyjnych rozumianych, jako sankcje ekonomiczne, przepisy prawa, embarga handlowe, zakazy, decyzje, zarządzenia oraz inne akty i czynności, jakie zostały wprowadzone, nałożone lub wykonywane przez właściwe organy i struktury właściwych organizacji i władz w tym Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, Europejski Obszar Gospodarczy, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, a także inne podmioty o podobnym charakterze w związku ze środkami ograniczającymi w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, lub dotyczącymi środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy. Zobowiązuje się jednocześnie do poinformowania PKP LHS Sp. z o.o. o jakiegokolwiek zmianie mojego statusu, którego dotyczy złożone oświadczenie.

.....
(miejscowość, data i podpisy
wykonawcy/wykonawców zgodnie
z reprezentacją)

*** - Zamawiający informuje, że zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 12 – 14 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy usługi i roboty budowlane przez PKP Linie Hutniczą Szerokotorową spółkę z o.o. w Zamościu z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy:**

- 1) wykonawców wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) wykonawców, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)

jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 3) wykonawców, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

UMOWA Nr WO2/WI2 -/2025/KO

zawarta w dniu 2025 r. w Zamościu pomiędzy:
 PKP Linia Hutniczą Szerokotorową sp. z o.o. w Zamościu, ul. Szczepkowska 11, 22-400 Zamość,
 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
 Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego
 Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000062888, NIP 922-24-92-238, Regon 951066095,
 wysokość kapitału zakładowego 39.526.000,00 zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... którą reprezentuje,
 reprezentowaną przez:

1.
 zwaną dalej „Wykonawcą”,
 zwani dalej łącznie Stronami, a osobno Stroną,
 o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez PKP Linia Hutniczą Szerokotorową spółkę z o.o. z siedzibą w Zamościu” Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi polegającej na odśnieżaniu i oczyszczaniu z lodu pokryć dachowych obiektów kubaturowych wyszczególnionych w wykazie obiektów stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, w oparciu o składane przez Zamawiającego zamówienia jednostkowe, z uwzględnieniem § 6 ust. 9 i 10.
2. Cenę jednostkową za odśnieżanie dachu danego budynku określa wykaz obiektów stanowiący załącznik nr 1 do Umowy a łączna wartość umowy określa formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 w terminie od daty zawarcia Umowy do 15 kwietnia 2026 r.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy w tym zakresie, obowiązującymi normami i należytą starannością, oraz w terminie określonym w § 2,
- 2) wykonania przedmiotu zamówienia pracownikami posiadającymi aktualne badania lekarskie do wykonywania prac na wysokościach, jak również posiadającymi odpowiednie przeszkolenia z zakresu wykonywania prac na wysokościach oraz wyposażonych w środki ochrony osobistej,
- 3) wykonania prac będących przedmiotem Umowy w terminie 24 godzin dla budynków o powierzchni dachu do 1000 m² i 48 godzin dla budynków o powierzchni dachu powyżej

1000 m² od momentu złożenia zamówienia, z terminem reakcji 12 godzin od dokonania zgłoszenia o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

- 4) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji na temat projektu i budowy; publikacje związane z przedmiotem Umowy wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że:

1. zapoznał się z zakresem usługi, uwzględnił wszelkie koszty w swojej ostatecznej ofercie finansowej oraz, że upewnił się co do kompletności i prawidłowości oferty złożonej do przetargu.
2. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
3. jest czynnym podatnikiem podatku VAT, w przypadku zmiany statusu podatnika w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest niezwłocznie o tym powiadomić Zamawiającego.

§ 5

Strony ustalają, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy, ani jego części osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają, iż zawarcie umowy na odśnieżanie i oczyszczanie z lodu pokryć dachowych na podstawie niniejszej umowy ramowej następuje przez złożenie przez Zamawiającego zamówienia na usługę wg. załącznika Nr 3 na adres Wykonawcy w godzinach od 7⁰⁰ - 16⁰⁰ w dniach od poniedziałku do soboty drogą elektroniczną lub faksową lub telefonicznie na poniższe adresy: e – mail, fax, tel.
2. Odbiór wykonanej usługi odbywać się będzie bezpośrednio po wykonaniu usługi. Wykonawca dokona telefonicznie zgłoszenia zakończonej usługi osobie wyznaczonej przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 3. Odbiór wykonanej usługi potwierdzony będzie na druku zamówienia w dwóch egzemplarzach. Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego dokona sprawdzenia zgodności i poprawności wykonanej usługi z zakresem wykazanym w zleceniu usługi. Jeden egzemplarz potwierdzonego zlecenia otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający. Bezusterkowe wykonanie zamówienia potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.
3. Do potwierdzenia właściwego wykonania usługi, jakości i ilości Zamawiający wyznacza:
 - 1) na stacji Hrubieszów LHS Pana Marek Widz tel.697 047 056,
 - 2) na stacji Zamość - Bortatycze LHS Pana Tomasz Szymanek tel.697 047 415,
 - 3) na stacji Szczepieszyn LHS Pana Piotr Pawelec tel.724 400 221,
 - 4) na stacji Wola Baranowska LHS Pana Tomasz Szymanek tel.697 047 001,
 - 5) na stacji Sędziszów LHS Pana Andrzej Ryczko tel.697 047 090,
 - 6) na stacji Sławków LHS Pana Krzysztof Kulasek tel.697 047 007.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane usługi jednostkowe określone wg wyliczenia:
powierzchnia odśnieżana dachu danego budynku x cena jednostkowa wg wykazu obiektów stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
5. łączna, maksymalna, wartość usług jednostkowych, które mogą zostać zlecone w ramach niniejszej umowy określa formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
6. Wskazane w § 1 ust. 2 stawki jednostkowe obowiązują przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy ramowej.

7. Potwierdzenie wykonania usługi przez osobę wymienioną w § 6 ust. 3 będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
8. Maksymalne wynagrodzenie wskazane w ust. 5 nie może ulec zwiększeniu.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w formularzu cenowym za pozostawanie w gotowości zostanie proporcjonalnie przeliczone do czasu obowiązywania umowy, w przypadku skrócenia czasu jej obowiązywania.
10. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie comiesięcznie przez okres obowiązywania umowy za pozostawanie w gotowości do wykonywania usługi odśnieżania dachów w wysokości + należny podatek VAT (słownie:).

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT z załączoną kopią potwierdzonego zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za gotowość do wykonania usługi nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT za miniony miesiąc.
3. W sytuacji, gdy termin płatności wypada w sobotę lub dni ustawowo wolne od pracy, płatność nastąpi w najbliższym dniu roboczym po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.
4. Strony ustalają, że datą spełnienia świadczenia pieniężnego przez Zamawiającego jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Za opóźnienie w płaceniu faktur, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Strony oświadczają, że nie są w stanie upadłości, likwidacji i nie jest w stosunku do nich prowadzone postępowanie naprawcze ani egzekucyjne.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy. Zakaz ten dotyczy również wierzytelności z tytułu odsetek.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całości wynagrodzenia brutto niezrealizowanego zamówienia złożonego zgodnie z § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 5,
 - 3) za naruszenie § 3 ust. 4 – ujawnienie informacji - w wysokości 1.000,00 zł brutto za każde naruszenie.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku uszkodzenia podczas wykonywanej usługi odśnieżania bądź oczyszczania z lodu pokrycia dachowego wskutek zastosowania niewłaściwego sprzętu, narzędzi lub innych zaniedbań, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko naprawić uszkodzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Kary umowne z poszczególnych tytułów ulegają sumowaniu przy czym ich łączna

wysokość nie może przekroczyć 20% łącznej wartości Umowy.

§ 9

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto umowy tj. złotych (słownie: złotych), które Wykonawca wniesie w formie pieniężnej albo w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy. W przypadku braku wniesienia zabezpieczenia w terminie, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu na wniesienie zabezpieczenia.
2. Strony postanawiają, że 100% zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 14 dni po terminie obowiązywania umowy.
3. Zabezpieczenie, niezależne od jego formy, obejmować musi cały okres obowiązywania umowy, niezależnie od formy jego wniesienia.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji posiadać musi charakter bezwzględny, nieodwołalny, płatny na pierwsze żądanie.

§ 10

1. Wykonawca do kierowania wykonaniem oraz koordynacji prac wyznacza osobę -
.....

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Adresami do korespondencji stron są adresy wskazane w umowie. W przypadku zmiany adresu, strona zobowiązana jest powiadomić o tym fakcie drugą stronę w terminie 7 dni od powstania zmiany. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: info@pkp-lhs.pl oraz w uzupełnieniu drogą pocztową. W przypadku braku zawiadomienia, korespondencję wysłana na ostatni znany adres uważa się za doręczoną.

§ 12

Postanowienia Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody obu Stron.

§ 13

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje, że:
1) administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w niniejszej Umowie lub wskazanych w wykonaniu niniejszej Umowy jest PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. z siedzibą w Zamościu 22-400, ul. Szczepieska 11,

- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Krzysztof Kleban, iod@pkp-lhs.pl, <https://lhs.com.pl/pl/kontakt/dane-osobowe>
 - 3) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej, doświadczenie zawodowe, służbowy adres korespondencyjny – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - 4) odbiorcami danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie,
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Zamawiającego obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, jako usprawiedliwionego interesu administratora, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 5) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego (10 lat) lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego),
 - 6) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
 - 7) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 8) podanie danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i prawa budowlanego.

§ 15

Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

załącznik:

załącznik Nr 1 – wykaz obiektów,
załącznik Nr 2 - formularz cenowy,
załącznik Nr3 – zamówienie na usługę

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

.....
1

WYKAZ OBIEKTÓW

L.p.	Obiekt	Lokalizacja	typ dachu	Powierzchnia pokrycia dachowego (m2)
1	budynek administracyjny nr 24	Hrubieszów LHS	plaski - papa termozgrzewalna	1274,00
2	hala nr 5	Hrubieszów LHS	plyta warstwowa	671,00
3	hala nr 19	Hrubieszów LHS	plyta warstwowa	3940,00
4	wiata fitosanitarna	Hrubieszów LHS	blacha trapezowa	2675,00
5	budynek administracyjny C	Zamość ul. Szczepieska	plaski - papa termozgrzewalna	860,00
6	hala nr 2	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	8245,00
7	budynek administracyjny nr 20	Zamość - Bortatycze LHS	2-spadowy blacha trapezowa	388,00
8	budynek administracyjny nr 32	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00
9	hala nr 5	Zamość - Bortatycze LHS	plaski - papa termozgrzewalna	1277,00
10	hala nr 10	Zamość - Bortatycze LHS	plyta warstwowa	1102,00
11	hala nr 24	Zamość - Bortatycze LHS	plyta warstwowa	2284,00
12	hala namiotowa	Szczebrzeszyn LHS	2-spadowy-mat PCV	1010,00
13	hala magazynowa	Szczebrzeszyn LHS	2-spadowy-blacha trapezowa	945,00
14	hala nr 2	Szczebrzeszyn LHS	plaski - papa termozgrzewalna	4964,00
15	budynek administracyjny nr 12	Woła Baranowska LHS	plaski - papa termozgrzewalna	390,00
16	hala SD	Woła Baranowska LHS	plyta warstwowa	485,00
17	hala przestawcza	Sędziszów LHS	plyta warstwowa	2257,00
18	zaplecze administacyjno - socjalne	Sędziszów LHS	lukowy z blachy trapezowej	1257,00
19	hala SD	Sędziszów LHS	lukowy z blachy trapezowej	640,00
20	budynek administacyjny nr 1	Slawków LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00
21	budynek administacyjny nr 2	Slawków LHS	plaski - papa termozgrzewalna	420,00
22	hala napraw taboru	Slawków LHS	plyta warstwowa/ plaski papa termozgrzewalna	3206,00

część I

część II

[illegible]