

Warszawa, 29.01.2026 r.

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM
NA PROWADZENIE ZAJĘĆ JOGI DLA KOBIET W CIĄŻY I PO POPORODZIE

Sygnatura sprawy: 138-W-U-01-2026

Centrum Medyczne „Żelazna” sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (01-004), przy ul. Żelaznej 90, zaprasza do udziału w procedurze zapytania ofertowego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), na

NA PROWADZENIE ZAJĘĆ JOGI DLA KOBIET W CIĄŻY I PO POPORODZIE

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. prowadzenie zajęć jogi dla kobiet w ciąży: zajęcia ruchowo – oddechowo – relaksacyjne, które przygotowują kobietę do porodu i skoncentrowane są na konkretnych potrzebach ciąży (każde zajęcia trwają 75 minut)
2. prowadzenie zajęć jogi poporodowej: ćwiczenia fizyczne (wykonywane z dzieckiem lub bez), ćwiczenia technik oddychania, relaksacja (każde zajęcia trwają 60 minut)

Zajęcia będą prowadzone w formie stacjonarnej oraz w formie on-line co najmniej raz w tygodniu.

Zajęcia jogi będą organizowane w godzinach: 10:00-11:15; 11:45-12:45, 16:15-17:30

Kod CPV: 98336000-7 Usługi treningowe, poprawiające kondycję i w zakresie aerobiku

II. GŁÓWNE WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby zajęcia były prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktorskie jogi dla kobiet w ciąży oraz jogi poporodowej, nabyte na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia były prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktorskie jogi dla kobiet w ciąży oraz jogi poporodowej, uzyskane w ramach szkoleń stacjonarnych, obejmujących praktyczne zajęcia z bezpośrednim udziałem instruktora.

Uprawnienia uzyskane wyłącznie w ramach szkoleń prowadzonych w c w formie zdalnej i hybrydowej (on-line) nie spełniają powyższego wymogu.

6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zgodną z przedmiotem zamówienia.
7. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2026 lub do wykorzystania wartości brutto umowy, w zależności które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Z procedury wykluczony zostanie Wykonawca, który podlega wykluczeniu zgodnie z:
 - a) art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - b) art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- c) Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- d) Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy przesłać na adres e-mail: **m.rysiawa@szpitalzelazna.pl** do dnia **30.01.2026 r. do godz. 12:00**.

III. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY

1. **Oferta musi zawierać:**
 - a. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Oferta”.
 - b. Pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy – jeżeli Wykonawcę będzie reprezentować osoba nie wymieniona w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - c. Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia.
2. Ofertę, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, podpisaną przez osobę(y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy, należy przesłać drogą elektroniczną na adres: **m.rysiawa@szpitalzelazna.pl** do dnia **02.02.2026 r. do godz. 12:00**. Zamawiający dopuszcza skan ofert sporządzonej w formie papierowej i podpisanej własnoręcznym podpisem lub dokument w formie elektronicznej opatrzony podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym, podpisem osobistym. Oferty zostaną otwarte w dniu **02.02.2026 r. o godz. 12:30**. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój Ośrodka Edukacji.
3. Osoba uprawniona do kontaktu: e-mail: **m.rysiawa@szpitalzelazna.pl**
W wyjątkowych przypadkach (awaria poczty elektronicznej, brak możliwości dostarczenia informacji). Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny pod numerem: 788 955 015. Wiążące

są wyłącznie wyjaśnienia i informacje przekazane w formie pisemnej (papierowej i/lub elektronicznej).

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- A - Cena oferty – waga kryterium: 60 pkt.
- B - Parametr jakościowy – waga kryterium: 40 pkt.

2. Sposób określenia wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

W kryterium A – cena – waga 60 pkt.:

Cena oferty będzie obliczana wg. następującej formuły:

$$\text{Cena oferty} = (\text{cena oferty najtańszej*} / \text{cena oferty badanej}) \times 60$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

W kryterium B – doświadczenie – waga 40 pkt.:

Rodzaj kryterium: Inne

Zamawiający przyzna 40 pkt. osobie skierowana do realizacji, która w załączniku nr 3 (wykaz doświadczenia) zadeklaruje min. 6 lat doświadczenia – polegającego na prowadzeniu zajęć jogi dla kobiet w ciąży i jogi poporodowej w formie stacjonarnej w podmiotach leczniczych.

V. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Termin płatności: 30 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej (zgodnej ze stanem faktycznym i prawnym) faktury VAT do Zamawiającego.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie, bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kosztów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów określonych w zapytaniu ofertowym – bez podania przyczyny.
5. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia informacji, dokumentów lub formularzy w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia i realizacją umowy. Brak złożenia

wyjaśnień, informacji lub dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Jeżeli złożone wyjaśnienia, informacje lub dokumenty potwierdzą wątpliwości Zamawiającego co do złożonej oferty, to oferta może zostać odrzucona.

6. Złożone oferty są jawne i będą dostępne na wniosek Wykonawcy.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW Centrum Medycznego „Żelazna” sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW

Centrum Medycznego „Żelazna” sp. z o.o.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Centrum Medyczne „Żelazna” sp. z o.o.*, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000445779, REGON 012103423, NIP 5270104746; Dane kontaktowe Administratora:
 - o adres: ul. Żelazna 90, 01-004 Warszawa,
 - o adres e-mail: szpital@szpitalzelazna.pl,
 - o numer telefonu: 22 25 59 801.
- we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez CMŻ można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@szpitalzelazna.pl
- Pani/Pana dane osobowe (imię, nazwisko, dane firmy – adres, NIP, REGON, KRS) przetwarzane będą w związku z:
 - zawarciem i wykonaniem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - archiwizacją – w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Dane z innych źródeł:

- W przypadku dokonywania przez Panią / Pana płatności za pośrednictwem banku lub instytucji płatniczych, CMŻ wejdzie w posiadanie informacji o tym, z jakiego konta, w jakiej instytucji dokonali Państwo płatności. Dane te będziemy przetwarzać w celu dokonania rozliczeń.
- Przy zawieraniu, przedłużaniu lub rozszerzaniu zakresu umowy przez czas trwania takiej czynności CMŻ będzie wykorzystywał dotyczące Państwa informacje pochodzące z rejestru przedsiębiorców (obecnie: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej), Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) oraz z bazy Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie tam upublicznionym.
- Pani / Pana dane mogą być udostępniane:
 - dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych),
 - podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze), w celu dokonania rozliczeń,
 - podmiotom nabywającym wierzytelności w razie nieopłacenia przez Państwa faktur w terminie
 - innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora Danych Osobowych, w uzasadnionych przypadkach, gdy jest to niezbędne dla realizacji umowy lub prawidłowego funkcjonowania Administratora Danych Osobowych.

Powyższe będzie miało na celu jedynie realizację obowiązków ustawowych lub prawidłową realizację zawartej umowy.

- Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany dla zrealizowania poszczególnych obowiązków prawnych ciążących na Administratorem Danych Osobowych tj.:
 - przez okres określony przepisami prawa np. podatkowymi,
 - przez czas trwania umowy, a następnie przez okres, po którym przedawniają się roszczenia wynikające z łączącej nas umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń przez czas trwania takich postępowań.
- Posiadane przez nas Pani/Pana dane osobowe w celu ich przetwarzania w całości zostały nam udostępnione przez Panią/Pana w związku z zawarciem umowy.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do ww. celów jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością zawarcia umowy przez Administratora.

- Administrator Danych Osobowych nie przekazuje Pana/Pani danych do państw trzecich tj. poza terytorium EOG.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Przysługuje Pani/Panu dostęp do swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 - Oferta

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia

CZŁONEK ZARZĄDU

Agnieszka Łyda