**PROJEKTOWANIE POSTANOWIENIA UMOWNE**

Umowa ZP. ……………………………………..

ZP nr …………………………………………….

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwana dalej „Umową”

Umowa nr………………….zawarta w Poznaniu, w dniu ………………………r. / z chwilą złożenia ostatniego z podpisów stron wymienionych w komparycji Umowy, pomiędzy:\*

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu  
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP: 2090002942, REGON; 302538131,

reprezentowanym przez:

**………………………………. – Dyrektora Pionu Eksploatacji i Zarządzania Zasobami**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………….

zwaną/nym dalej **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, a każda z osobna „Stroną”.

**§ 1. Oświadczenia stron**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie   
   z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie, w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.
5. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Wykonawca oświadcza, że uzyskał informację o funkcjonującej w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Procedurze zgłoszeń wewnętrznych z dnia 25.09.2024 r. opracowanej na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r., o ochronie sygnalistów i miał możliwość zapoznania się z jej treścią - dokument zamieszczony na stronie BIP i stronie internetowej Spółki. Wykonawca zobowiązuje się przekazać tę informację swoim pracownikom i współpracownikom, którzy wykonują pracę na rzecz Zamawiającego

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa narzędzi ogrodowych, narzędzi do sprzątania  
   oraz środków czystości w łącznej ilości 3565 sztuk do siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60 – 770 Poznań wraz z wniesieniem  
   do magazynu.
2. Szczegółowy opis, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy określony został  
   w załączniku nr 2 „Specyfikacja techniczna”.
3. Dostawa, o której mowa w ust. 1, będzie dokonywana w częściach w terminie do 7 dni   
   od dnia doręczenia Wykonawcy Zlecenia, określającego ilość oraz rodzaj asortymentu.
4. Zlecenie będzie przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną, na wskazany przez niego adres e-mail ………………………..
5. Liczba zleceń wystawionych przez Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy, uzależniona będzie od jego potrzeb.
6. Liczba asortymentu, wskazana w ust. 1, stanowi ilość maksymalną asortymentu będącego przedmiotem dostawy.

**§ 3. Zasady wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. terminowych, dostaw asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy
   2. dostarczenia asortymentu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w § 2 ust.1 Umowy;
   3. dostarczenia świadectwa jakościowego (jeśli jest wymagane).
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. odbioru asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy;
   2. terminowej zapłaty wynagrodzenia.
3. Ilość oraz rodzaj/typ asortymentu, wskazanego w tabelarycznym zestawieniu określonym  
   w § 9 ust. 1 Umowy, stanowi maksymalną wartość szacunkową (niezbędną do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej) i może ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnych ilości niektórych rodzajów/typów asortymentu, jak również do dokonywania zmian w zakresie ilości   
   i rodzaju/typów asortymentu wynikających z rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, jednak w granicach kwoty określonej w § 9 ust. 1, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiekolwiek roszczenie z tego tytułu.
4. Wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
5. Potwierdzeniem dostawy jest dokument WZ lub równoważny podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. W przypadku niezgodności asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy,   
   z wymogami określonymi w załączniku nr 2 do Umowy, Zamawiający może żądać jego wymiany na asortyment wolny od wad lub proporcjonalnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy. Wymiany asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy,  
   na zgodny z wymogami określonymi w załączniku nr 2 Umowy Wykonawca dokona   
   w ciągu 7 dni od zgłoszenia niezgodności.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności, o której mowa w ust. 6, koszty czynności niezbędnych do sprawdzenia, jakości asortymentu ponosi Wykonawca. Koszty te będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, jakości asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, w terminie 30 dni od dnia dostawy.

**§ 4. Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia, ale nie wcześniej niż od 01 stycznia 2026  r. do 31 grudnia 2026 r.

**§ 5 . Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania Przedmiotu Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6 . Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w §5 Ogólnych Warunków Umowy (OWU).
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy (w szczególności uszkodzenia elewacji oraz urządzeń zainstalowanych w pobliżu miejsca wykonywania Przedmiotu Umowy), ujawnione w okresie 3 miesięcy   
   od dnia ostatniej dostawy.
3. Szkody, o których mowa w ust. 2 Wykonawca naprawi na własny koszt w terminie 7 dni   
   od dnia zgłoszenia uszkodzeń. W przypadku, kiedy Wykonawca nie naprawi powstałych szkód w/w terminie, zostaną one naprawione na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca za naprawę powstałych szkód zostanie obciążony fakturą VAT.

**§ 7. Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

1. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody jakie może wyrządzić komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej Umowy do wysokości **200 000,00 złotych**.
2. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji Umowy, rozliczeń i gwarancji.   
   W przypadku zmiany terminów lub wartości prac stanowiących przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosownego skorygowania lub uzupełnienia Umowy ubezpieczenia, o którym mowa powyżej.
3. Polisa ubezpieczeniowa stanowi **załącznik nr 2 do Umowy.**

**§ 8. Gwarancja**

Wykonawca udziela Zamawiającemu dwunastomiesięcznej gwarancji na asortyment, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy – liczonej od dnia odebrania ostatniej z tych rzeczy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym, powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

**§ 9. Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres obowiązywania Umowy, zgodnie   
   z ofertą Wykonawcy nie może przekraczać kwoty: **……………. netto**   
   (słownie: ……………. zł 00/100), tj. **……………. brutto** (słownie: ……………. zł 00/100)

Ceny jednostkowe składające się na maksymalne wynagrodzenie:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **JM** | **Wielkość zamówienia** | **Cena netto za szt.** | **Wartość netto zamówienia** | **Podatek VAT 23%** | **Wartość brutto zamówienia** |
| 1. | miotła do zamiatania wewnątrz | szt | 60 |  |  |  |  |
| 2. | trzonek do miotły do zamiatania wewnątrz | szt | 60 |  |  |  |  |
| 3. | miotła do zamiatania ulic (trójkątne) | szt | 30 |  |  |  |  |
| 4. | trzonek do miotły do zamiatania ulic | szt | 30 |  |  |  |  |
| 5. | miotła do liści i piasku | szt | 30 |  |  |  |  |
| 6. | szufelka i zmiotka mała | kpl | 30 |  |  |  |  |
| 7. | mop bawełniany | szt | 650 |  |  |  |  |
| 8. | trzonek do mopa bawełnianego | kpl | 80 |  |  |  |  |
| 9. | mop płaski zapas | szt | 50 |  |  |  |  |
| 10. | mop płaski i wiadro z wyciskaczem | kpl | 15 |  |  |  |  |
| 11. | grabie metalowe | szt | 10 |  |  |  |  |
| 12. | grabie wachlarzowe | szt | 50 |  |  |  |  |
| 13. | łopata do śniegu duża (szypa) | szt | 3 |  |  |  |  |
| 14. | motyka trapezowa | szt | 10 |  |  |  |  |
| 15. | chwytak do śmieci | szt | 10 |  |  |  |  |
| 16. | wiadro z wyciskaczem do mopa bawełnianego | szt | 60 |  |  |  |  |
| 17. | wiadro z lejkiem | szt | 30 |  |  |  |  |
| 18. | kosz ogrodowy na liście/chwasty | szt | 3 |  |  |  |  |
| 19. | narzędzie do odchwaszczania | szt | 30 |  |  |  |  |
| 20. | płyn do powierzchni uniwersalnych | szt | 200 |  |  |  |  |
| 21. | płyn do powierzchni drewnianych | szt | 250 |  |  |  |  |
| 22. | płyn do szyb (z atomizerem) | szt | 120 |  |  |  |  |
| 23. | płyn do dezynfekcji powierzchni | szt | 50 |  |  |  |  |
| 24. | płyn do mycia glazury | szt | 40 |  |  |  |  |
| 25. | ręczniki papierowe | op | 700 |  |  |  |  |
| 26. | rękawice lateksowe rozmiar M - karton 100 szt | szt | 100 |  |  |  |  |
| 27. | rękawice lateksowe rozmiar L - karton 100 szt | szt | 100 |  |  |  |  |
| 28. | worki na śmieci 60 l | szt | 200 |  |  |  |  |
| 29. | worki na śmieci 120 l | szt | 200 |  |  |  |  |
| 30. | worki na śmieci 160 l | szt | 200 |  |  |  |  |
| 31. | rękawice gumowe M | kpl | 30 |  |  |  |  |
| 32. | rękawice gumowe L | kpl | 30 |  |  |  |  |
| 33. | kij teleskopowy do mycia okien | szt | 4 |  |  |  |  |
| 34. | ścierki uniwersalne | op | 100 |  |  |  |  |

1. Zamawiający wskazuje, że minimalna wartość dostaw wynikająca z niniejszej Umowy nie będzie mniejsza aniżeli 50 % maksymalnego wynagrodzenie umownego, wskazanego w ust. 1.
2. Rozliczenia w ramach niniejszej Umowy będą dokonywane z dołu, w częściach, każdorazowo na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego potwierdzenia dostawy. Na fakturze VAT Wykonawca winien wskazać ilość i rodzaj asortymentu podlegającego dostawie, za który dokonywane jest rozliczenie.
3. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie za dostawy faktycznie zlecone przez Zamawiającego oraz rzeczywiście zrealizowane zgodnie z Umową.
4. **Fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: ul. Matejki 57, 60-770 Poznań oraz na mail: faktury@zkzl.poznan.pl, wraz z kompletem niezbędnych dokumentów. Faktura VAT i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.**
5. **Każdorazowo na fakturze powinien zostać wskazany nr umowy, której ona dotyczy.   
   Do każdej faktury każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokół obustronnie podpisany na podstawie, którego zostanie zapłacona faktura.**
6. **Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.**

**§ 10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w OWU, a także kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1. za każdy przypadek zwłoki w realizacji zadań w ramach umowy, w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
   2. za każdą niewykonaną czynność z §2 Umowy, w wysokości **200 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
   3. za brak obowiązującej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §7 Umowy, w wysokości **200,00 zł** (słownie: dwieście zł 00/100) za każdy stwierdzony dzień braku ważnej polisy.

**§ 11. Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

* 1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach:
     1. Wykonawca zaprzestał wykonywania przedmiotu Umowy i pomimo wezwania   
        nie przystąpił do realizacji umowy, a przerwa trwa co najmniej 30 dni od dnia złożenia zlecenia,
     2. gdy trzykrotnie naliczono kary umowne,
     3. gdy Wykonawca nie posiada aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  2. W przypadku zaistnienia sytuacji powyżej opisanej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za czynności wykonane prawidłowo do dnia rozwiązania umowy,
  3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w §10 OWU powinno nastąpić   
     w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy,   
     a określonych w OWU.

**§ 12. Przedstawiciele stron**

* 1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

1) Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Jolanta Paprzycka |
| Numer telefonu | 61 415 87 95 |
| e-mail | jolpap@zkzl.poznan.pl |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

2) Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

* 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust.1, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 13. Powierzenie danych osobowych**

Nie dotyczy

**§ 14. Postanowienia końcowe**

* 1. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
  2. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.
  3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca (każda ze strony w zależności  
     od przedmiotu umowy). / Umowę sporządzono formie elektronicznej, w rozumieniu przepisu art. 781 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, każda ze Stron otrzymała egzemplarz zawartej Umowy.\*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………….. …………………………….

**Załączniki:**

1) dokumenty potwierdzające umocowania osób reprezentujących Wykonawcę;

2) załącznik nr 2 specyfikacja techniczna;

3) dokument potwierdzający aktualną polisę Wykonawcy.

**Załącznik nr 2**

**Specyfikacja techniczna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Ilość** |
| 1. | miotła do zamiatania wewnątrz | Miotła z nylonowym włosiem, nierysująca powierzchni, przeznaczona do wszystkich powierzchni wewnętrznych.  Uchwyt montażowy z gwintem o szerokości: uniwersalnym  Szerokość robocza: 30 – 32 cm  Szerokość elementu drewnianego: 22 – 24 cm | 60 |
| 2. | trzonek do miotły do zamiatania wewnątrz | Trzonek do miotły do zamiatania wewnątrz, drewniany, odporny na uszkodzenia, prosty gwintowany.  Średnica trzonka: uniwersalna  Długość trzonka: 120 – 130 cm | 60 |
| 3. | miotła do zamiatania ulic (trójkątne) | Miotła uliczna z długim włosiem do zamiatania różnego rodzaju powierzchni, do  kostki brukowej, asfaltu oraz płyty chodnikowej. Wyrób o gęstym i sztywnym włosiu. Długość włosia: 13 – 25 cm Szerokość robocza: 25 – 40 cm Oprawa drewniana na kij z gwintem: uniwersalny | 30 |
| 4. | trzonek do miotły do zamiatania ulic | Trzonek do miotły do zamiatania ulic, drewniany, do stosowania na zewnątrz,  odporny na uszkodzenia, prosty gwintowany. Średnica trzonka: uniwersalna Długość trzonka: 120 – 130 cm | 30 |
|  | miotła do liści i piasku | Miotła do zamiatania liści i piasku, wykonana z naturalnej trawy sorgo. Mocno wiązana, z drewnianym trzonem.  Długość trzonka: 120 – 130 cm | 30 |
| 5. | szufelka i zmiotka mała | Szufelka i zmiotka, szufelka o dużej pojemności, gęste włosie szczotki, oba elementy wykonane są z polipropylenu, wytrzymałe na uszkodzenia, obramowanie szufelki gumowe. | 30 |
| 6. | mop bawełniany | Mop bawełniany, sznurkowy, głowica mopa zrobiona z trwałego polipropylenu oraz tkaniny mieszanej. Nadaje się do prania w pralce, możliwość wielokrotnego użytku. | 650 |
| 7. | trzonek do mopa bawełnianego | Trzonek aluminiowy, powlekany tworzywem, z uniwersalnym gwintem, końcówka z otworem do powieszenia Długość trzonka: 120 – 130 cm | 80 |
| 8. | mop płaski zapas | Nakładka bezpieczna dla każdego rodzaju podłogi zapewniająca czystość bez smug i zarysowań. Wymiary nakładki:  Długość: 35 cm Szerokość: 14 cm  Preferowana marka: Vileda | 50 |
| 10. | mop płaski i wiadro z wyciskaczem | Trzonek aluminiowy, powlekany tworzywem, z uniwersalnym otworem na kij do powieszenia, wiadro wyposażone w system odsączania wody.  Wymiary nakładki:  Długość: 35 cm Szerokość: 14 cm  Preferowana marka: Vileda | 15 |
| 11. | grabie metalowe | Grabie metalowe, trzonek drewniany odporny na złamanie. Głowica solidnie zespolona z trzonem.  Długość trzonka: 140 – 150 cm  Ilość zębów: 12 – 16  Szerokość: 32 – 43 cm  Wysokość części roboczej: 8 – 9cm | 10 |
| 12. | grabie wachlarzowe | Grabie wachlarzowe przeznaczone do grabienia liści lub świeżo skoszonej trawy, wykonane z plastiku, odporne na działanie czynników atmosferycznych.  Długość trzonka: 85 – 90 cm  Szerokość wachlarza: 40 – 50 cm | 50 |
| 13. | łopata do śniegu duża (szypa) | Kwadratowy profil łyżki, plastikowa łyżka z metalowym rantem, odporna na działanie czynników atmosferycznych, trzonek drewniany, głowica solidnie zespolona z trzonkiem. Długość trzonka: 72 – 80 cm Wymiary głowicy:  Szerokość: 24 – 26 cm  Wysokość: 27 – 28 cm | 3 |
| 14. | motyka trapezowa | Motyka z drewnianym trzonkiem, część robocza ze stali, trzonek z drewna, wytrzymały na uszkodzenia mechaniczne, głowica solidna zespolona z trzonkiem. Długość trzonka: 115 – 125 cm Szerokość robocza: 14 – 16 cm | 10 |
| 15. | chwytak do śmieci | Chwytak do zbierania odpadów bez potrzeby dotykania brudnych lub niebezpiecznych odpadów i schylania się. Posiadający ergonomiczną rękojeść z dźwignią uruchamiającą metalowy mechanizm chwytaka. Łapki chwytaka pokryte antypoślizgową osłoną.  Długość całkowita: 96 - 100cm  Rozstaw chwytaka: 10 – 12 cm | 10 |
| 16. | wiadro z wyciskaczem do mopa bawełnianego | Wiadro z wyciskaczem, wykonane z odpornego i wytrzymałego polipropylenu.  Pojemność 12 – 14 litrów | 60 |
| 17. | wiadro z lejkiem | Wiadro plastikowe z lejkiem, z metalowym uchwytem, przeznaczone do prac porządkowych, wytrzymałe na warunki atmosferyczne oraz uszkodzenia mechaniczne.  Pojemność: 12 – 16 litrów | 30 |
| 18. | kosz ogrodowy na liście/chwasty | Taczka ogrodowa, dwukołowa, o lekkiej konstrukcji, do liści i chwastów. Pojemność: 85 l | 3 |
| 19. | narzędzie do odchwaszczania | Szczotka druciana przeznaczona jest do czyszczenia zabrudzeń z kostki brukowej i zanieczyszczeń ze szczelin chodnikowych, z wytrzymałego włosia ze stalowego drutu mosiądzowanego.  Trzonek o średnicy: ok. 22 mm i długości 120 cm. | 30 |
| 20. | płyn do powierzchni uniwersalnych | Płyn do mycia i pielęgnacji wszystkich zmywalnych powierzchni o świeżym zapachu, usuwający zabrudzenia, niepozostawiający smug, zawierający 5% anionowe środki powierzchniowo czynne, pH naturalne, do rozcieńczenia wodą w butelce plastikowej.  Pojemność: 900 – 1000ml | 200 |
| 21. | płyn do powierzchni drewnianych | Płyn przeznaczony do utrzymania czystości drewnianych podłóg, ścian, posiadający podwyższone właściwości myjące i jednocześnie nabłyszczające, skutecznie usuwający kurz, brud oraz zaplamienia i zatłuszczenia z mytych powierzchni, pozostawiający cienką powłokę, pH naturalne, do rozcieńczania wodą w butelce plastikowej.  Pojemność: 900 – l000ml | 250 |
| 22. | płyn do szyb (z atomizerem) | Płyn na bazie alkoholu, nie pozostawiający smug, zapobiegający zaparowaniu szklanych powierzchni, zapobiegający szybkiemu osadzaniu się kurzu, z pistoletem, w butelce plastikowej.  Pojemność: 450 – 500 ml | 120 |
| 23. | płyn do dezynfekcji powierzchni | Płyn o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym, na bazie alkoholu, do mycia powierzchni brudnych czyszczące nawet najbardziej oporny brud, nie uszkadzające powierzchni, skutecznie usuwające ze wszystkich zmywalnych powierzchni: tłuszcz, oporny brud, plamy pleśni, osady z kamienia, osady z rdzy, odchody, rozcieńczany wodą w butelce plastikowej.  Pojemność: 900 – 1000ml | 50 |
| 24. | płyn do mycia glazury | Płyn do mycia glazury, terakoty, PCV bez konieczności spłukiwania.  Pojemność 900 – 1000 ml | 40 |
| 25. | ręczniki papierowe | 2-warstwowy, chłonny i wytrzymały na rozdzieranie, 100% celulozy, min. 50 odcinków, kolor: biały, 2 rolki w opakowaniu | 700 |
| 26. | rękawice lateksowe rozmiar M - karton 100 szt. | 100 szt. w kartoniku rozmiar M. | 100 |
| 27. | rękawice lateksowe rozmiar L - karton 100 szt. | 100 szt. w kartoniku rozmiar L | 100 |
| 28. | worki na śmieci 60 l | Wykonane z grubej foli, sprężyste, elastyczne, odporne na wszelkiego typu zerwania, przetarcia czy przekłucia.  Pojemność: 60 litrów,  Ilość w rolce: 20 szt. | 200 |
| 29. | worki na śmieci 120 l | Wykonane z grubej foli, sprężyste, elastyczne, odporne na wszelkiego typu zerwania, przetarcia czy przekłucia.  Pojemność: 120 litrów,  Ilość w rolce: 20 szt. | 200 |
| 30. | worki na śmieci 160 l | Wykonane z grubej foli, sprężyste, elastyczne, odporne na wszelkiego typu zerwania, przetarcia czy przekłucia.  Pojemność: 160 litrów  Ilość w rolce: 20 szt. | 200 |
| 31. | rękawice gumowe M | Rękawice gospodarcze, uniwersalne, ochronne, stworzone z wysokiej jakości lateksu do różnych prac domowych, ogrodowych oraz innych zajęć wymagających ochrony dłoni. | 30 |
| 32. | rękawice gumowe L | Rękawice gospodarcze, uniwersalne, ochronne, stworzone z wysokiej jakości lateksu do różnych prac domowych, ogrodowych oraz innych zajęć wymagających ochrony dłoni. | 30 |
| 33. | kij teleskopowy do mycia okien | Kij teleskopowy, rozsuwany posiadający nakładkę z mikroaktywnych włókien oraz gumową ściągaczkę  Szerokość ściągaczki: 30 cm  Długość maksymalna kija: 160 cm  Preferowana marka: Vileda | 4 |
| 34. | ścierki uniwersalne | 100% wiskozy, łatwo wchłaniające wodę i brud do użytku na mokro i sucho. Opakowanie: 10 szt. | 100 |
|  |  | **Łączna wielkość zamówienia:** | **3565** |