



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Lublinie
LUB.WGZ.261.56.2025.MJ

Lublin, 2026-01-21.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Lublinie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pod nazwą: „**Wykonanie kompleksowej usługi polegającej na przywróceniu działki rolnej porośniętej samosiewami drzew do stanu umożliwiającego jej ponowne użytkowanie rolnicze. Usługa realizowana z jednoczesnym rozliczeniem polegającym na zakupie przez Wykonawcę drewna opałowego pozyskanego z przedmiotowej nieruchomości.**”

1. Zamawiający.

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Lublinie
ul. Doktora Witolda Chodźki 10A, 20-093 Lublin
NIP: 527-281-83-55, REGON: 367849538-00080.

2. Tryb postępowania.

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest bez stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Krajowy Ośrodku Wsparcia Rolnictwa.

3. Przedmiot postępowania.

- 1) **Przedmiot zamówienia** : wykonanie kompleksowej usługi polegającej na przywróceniu działki rolnej porośniętej samosiewami drzew do stanu umożliwiającego jej ponowne użytkowanie rolnicze. Usługa powiązana z rozliczeniem usługi tj. kupnem przez Wykonawcę drewna opałowego – pozyskanego na przedmiotowej nieruchomości. Wykonawca wystawia fakturę usługową. Zamawiający wystawia fakturę sprzedaży drewna.
- 2) **Lokalizacja nieruchomości**: województwo lubelskie, powiat łęczyński, gmina Ludwinów, Obręb Rozpłucie Drugie. Działka nr 96 i 97. ID działek : 061002_2.0015.96, 061002_2.0015.97.
- 3) **Powierzchnia ewidencyjna działek** : 6,71 ha w tym : dz. 96 o pow. ewidencyjnej 1,40 ha, działka 97 o pow. ewidencyjnej 5,31 ha.
- 4) Teren nieruchomości w wyniku sukcesji naturalnej jest w całości porośnięty samosiejkami drzew i krzewów (głównie sosny i brzozy oraz czeremchy i świerka w wieku ok. 15–25 lat)
- 5) **Zakres prac obejmuje w szczególności**:
 - a) Wycinkę samosiewów drzew i krzewów znajdujących się na wskazanej działce.
 - b) Usunięcie wiatrołomów, złomów oraz innych pozostałości drzewnych.
 - c) Karczowanie terenu – usunięcie karp, korzeni i systemów korzeniowych po wyciętych drzewach.
 - d) Zrębkowanie i rozdrobnienie materiału drzewnego (gałęzi, drobnicy, pozostałości po wycince) z koniecznością zagospodarowania przez wykonawcę na własny koszt i ryzyko.
 - e) Mulczowanie wgłębne / ewentualne frezowanie pni – w celu usunięcia pni po wycince drzew.
 - f) Uporządkowanie terenu z zalegających gałęzi, karp i innych odpadów roślinnych.
 - g) Usunięcie pozostałości roślinnych, traw i chwastów wraz z wykonaniem na całej powierzchni **mulczowania wgłębego na głębokość minimum 30 cm**, w celu przygotowania powierzchni gruntu pod przyszłe użytkowanie rolnicze.

20-093 Lublin, ul. Witolda Chodźki 10A, tel.: 81/532 21 12, 81/534 04 70 , lublin@kowr.gov.pl

6) **Dodatkowe informacje – sprzedaż drewna:**

- a) Ilość i wartość drewna opałowego na pniu (bez kosztów pozyskania) została oszacowana przez Brakarza.
 - b) **Drewno opałowe „na pniu”** zostało szacowane do pozyskania z przedmiotowych działek w ilości **714 m3** (siedemset czternaście metrów sześciennych, 60/100).
 - c) Cena przedmiotowego drewna wynosi **60 516,00 zł brutto** (w tym podatek VAT 23%).
 - d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu wartość drewna określoną przez Brakarza po podpisaniu umowy, a przed przystąpieniem do prac określonych w pkt 3. ust. 5 niniejszego zapytania.
- 7) **Efekt końcowy prac:** Teren po zakończeniu robót powinien być oczyszczony, wyrównany i przygotowany do prowadzenia upraw rolnych (użytkowanie rolnicze).
- 8) Pozostałe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik.

4. **Termin realizacji zamówienia:**

- a) do 28 lutego 2026 roku – zakres prac związany z wycinką drzew
- b) do 30 kwietnia 2026 roku – pozostały zakres prac

5. **Warunki wyboru oferty.**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty nie podlegające wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”.
- 2) Posiadają doświadczenie w realizacji prac leśnych, karczowania i rekultywacji terenów,
- 3) Dysponują odpowiednim sprzętem i personelem,
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
- 5) Kryterium wyboru oferty jest cena brutto 100% (wybrana zostanie oferta o najniższej wartości brutto).
- 6) Warunki realizacji zamówienia: na podstawie zapisów umowy (wzór umowy w załączeniu).
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją zamówienia.

6. **Zabezpieczenie finansowe Zamawiającego:**

- 1) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
Wybrany Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **30 000,00 złotych** na rachunek bankowy Zamawiającego. Zabezpieczenie zostanie zwrócone po dokonaniu odbioru końcowego robót zgodnych z zakresem prac (pkt 3 ust. 5).
- 2) **Kara umowna za odstąpienie / niewykonanie umowy przez Wykonawcę : 40 000,00 złotych**, plus prawo do zatrzymania „zabezpieczenia należytego wykonania umowy” oraz prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 3) **Kara umowna za opóźnienie wykonania umowy** przez Wykonawcę wynosi **200 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia.
- 4) **Rozliczenie finansowe umowy.** Rozliczenie nastąpi na podstawie dwóch faktur:
 - a) faktury Zamawiającego za sprzedaż drewna opałowego, wystawianej po podpisaniu umowy, a przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę,
 - b) faktury Wykonawcy za wykonaną usługę wystawianej po zakończeniu prac i podpisaniu przez obie strony stosownego protokołu odbioru prac.

7. **Kryterium oceny ofert.**

Kryterium w oparciu, o które zostanie wyłoniona najkorzystniejsza z ofert:
Łączna cena brutto - waga kryterium: 100%

Ocena zostanie wyrażona ilością punktów, która zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\% = \text{ilość punktów ocenianej oferty.}$$

8. Termin i sposób przekazania odpowiedzi przez wykonawcę:

- 1) Oferty należy przesłać za pośrednictwem **Platformy zakupowej eB2B** lub na adres mailowy marek.jachim@kowr.gov.pl w terminie do dnia **27 stycznia 2026 r.** do godziny **12.00** i opisać „Oferta – ROZPŁUCIE DRUGIE”.
- 2) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Sposób przygotowania oferty oraz warunki udziału.

- 1) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.
 - b) **Pełnomocnictwo** – jeżeli Wykonawca samodzielnie składający ofertę jest reprezentowany przez Pełnomocnika;
- 2) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej - w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów.

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą usługi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1.
- 3) Zamawiający wymaga, aby zaoferowana przez Wykonawcę cena podana w formularzu ofertowym obejmowała wszystkie składniki niezbędne do wykonania przedmiotu postępowania.
- 4) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
- 5) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

11. Rozstrzygnięcie postępowania.

- 1) Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana do Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) W przypadku złożenia ofert o takiej samej wartości brutto przez co najmniej dwóch Wykonawców, zostaną oni poproszeni o ponowne złożenie oferty cenowej.
- 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o sposobie i terminie zawarcia umowy.

12. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3) Oferenci nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Oferenta.
- 4) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Każdy Oferent może złożyć 1 ofertę.
- 7) Jeśli Oferent nie spełni warunków wymaganych/stawianych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 8) Zamawiający:

- a) zastrzega sobie prawo unieważnienia lub zmiany niniejszego postępowania na każdym jego etapie - bez podawania przyczyn, w szczególności bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty, a także po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, a przed zleceniem realizacji zamówienia i/lub zawarciem umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu.
 - b) wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu wskazanych w niniejszym zaproszeniu.
 - c) zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - d) wykluczy z postępowania Oferentów, co do których, wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty, poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
 - e) zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
 - f) zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od przyjęcia zlecenia realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
 - g) do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
- 9) Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) i zgodnie z PZP do zamówienia i realizacji ww. zamówienia nie stosuje się przepisów PZP.
- 10) Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 661 KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
- 11) Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu.
- 12) Dodatkowe informacje można uzyskać u pracownika Zamawiającego: tel. 519-378-731.

13. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby składające ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiający informuje, że:

1. Administrator danych osobowych.
Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych
W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów nakładających obowiązek weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).
4. Odbiorcy danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po dniu zakończenia postępowania.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych
Podanie Pani/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.
7. Prawa osób, których dane dotyczą
Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.
Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji
W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Przekazywanie danych do Państw trzecich
KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych pozyskanych w celach, o których mowa w pkt. 3 do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

14. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy.
- 3) Załącznik nr 3 - Zdjęcia poglądowe.

Zastępca Dyrektora
Oddziału Terenowego w Lublinie

Zenon Rodzik

.....
Podpis zamawiającego lub
osoby upoważnionej

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
ODDZIAŁ TERENOWY W LUBLINIE
ul. Chodźki 10A, 20-093 Lublin
tel. centr. 81 532 21 12, 532 59 67, 532 68 11
NIP 5272818355, REGON 367849538-00080



