

### **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł przeprowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r, poz. 1320 – z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 401/2025 Burmistrza Gryfic z dnia 26 maja 2025 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych.

**I. Zamawiający:** Adres do korespondencji: **Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice**

tel. 913853200 faks. 913853207 e-mail: [urząd@gryfice.eu](mailto:urząd@gryfice.eu)

Adres strony internetowej: <http://bip.gminagryfice.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania : <https://umgryfice.eb2b.com.pl/>

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia) wykonanie:**

Obsługi Gminy Gryfice w 2026 roku w zakresie wycen nieruchomości.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Specyfika głównych wymagań:

1. Rodzaje wycen nieruchomości wyszczególnione w formularzu cenowo-ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wyceny nieruchomości Wykonawca sporządzi w dwóch egzemplarzach.
3. Dla nieruchomości zabudowanych Wykonawca odrębnie określi wartość zabudowań i gruntu.
4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV – 70.00.00.00-1.
5. **Czas trwania zamówienia** – od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.
6. **Termin wykonania zamówienia** – wskazany w formularzu cenowo-ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza cenowo-ofertowego.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił udział rzeczoznawcy majątkowego posiadającego minimum 3 lata uprawnień zawodowych w zakresie wyceny nieruchomości.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

## **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Dagmara Ratajczak.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od 8.00 do 15.00.

## **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miejski w Gryficach Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice – pok. nr 103, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Obsługa Gminy Gryfice w 2026 roku w zakresie wycen nieruchomości*” NIE OTWIERAĆ PRZED 28.01.2026 r.

**w terminie do dnia 28.01.2026 r., godz. 14.00**

## **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto/brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie, z rozbiem na poszczególne zadania wymienione w załączniku nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **VIII. Kryterium wyboru oferty**

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - a) najniższa cena – **waga kryterium: 95%**.
  - b) termin realizacji – **waga kryterium: 5%** (Zamawiający określa maksymalny termin wykonania danego rodzaju wycen nieruchomości określonych w formularzu cenowo-ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta złożona przez Wykonawcę nie może zawierać terminu wykonania danych wycen nieruchomości, który przekroczyłby maksymalny termin, określony przez Zamawiającego w danej pozycji formularza cenowo-ofertowego).
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów (**suma  $\Sigma = P_c + T$** , gdzie:  $P_c$  – punkt za cenę brutto,  $T$  – punkt za oferowany termin wykonania), uzyskanych przez ofertę dla danego rodzaju wycen nieruchomości określonych w formularzu cenowo-ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu:

### **Punktacja:**

a) **punkty za cenę** obliczane są według wzoru:

$$P_c = 0,95 (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena brutto najniższa,  
 $C_p$  - cena brutto rozpatrywana.

**b) punkty za oferowany termin wykonania:**

**T= 5 pkt**, gdy oferowany termin wykonania jest krótszy o więcej niż 20% od terminu maksymalnego;

**T= 4 pkt**, gdy oferowany termin wykonania jest krótszy od terminu maksymalnego, w przedziale od 15 do 20 %;

**T= 3 pkt**, gdy oferowany termin wykonania jest krótszy od terminu maksymalnego, w przedziale od 10 do 15%;

**T= 2 pkt**, gdy oferowany termin wykonania jest krótszy od terminu maksymalnego, w przedziale od 1% do 10%;

**T= 1 pkt**, gdy oferowany termin wykonania jest równy z terminem maksymalnym.

3. Ocena ofert będzie się odbywać oddzielnie dla każdego rodzaju wycen nieruchomości określonych w lp. 1 – 6 formularza cenowo-ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert, z pisemnym uzasadnieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierającym wyliczenie punktów dla każdej nieodrzuconej oferty.

5. **Najkorzystniejsza będzie oferta z największym bilansem sum:**

$$\text{suma } \Sigma = P_c + T$$

**IX. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**X. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gryfice, ul. Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice;
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny należy kierować na adres administratora, pocztą elektroniczną na adres [iod@urząd.gryfice.eu](mailto:iod@urząd.gryfice.eu), telefonicznie w godz. 7:30-11:30 pod nr 91 38 53 244;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną jest obowiązek stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym - Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych przyjęty u Administratora;
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie uprawnione osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa, w tym pracownicy Administratora;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a także przez okres trwania mowy oraz przez okres 5 lat od jej zakończenia;

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7. Posiada Pan/Pani:

- a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób, których dane przekazał on Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem pozyskanych pośrednio od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

- 1. Formularz cenowo-ofertowy.
- 2. Projekt umowy.
- 3. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie.