



INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN PAŃSTWOWY
INSTYTUT BADAWCZY PLANT BREEDING AND ACCLIMATIZATION
INSTITUTE NATIONAL RESEARCH INSTITUTE
tel. centrala: +(4822)7334500, e-mail: postbox@ihar.edu.pl,
<http://www.ihar.edu.pl>, REGON 000079480, NIP 529-000-70-29, KRS: 0000074008
Nr konta: PEKAO I/O Błonie, 54 12402164 1111 0000 3561 7204

WNZ-002869/2025/II

Radzików, grudzień 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiot zamówienia:

„Zakup i montaż nowych gniazdek i włączników światła oraz montaż lamp w pomieszczeniach Laboratorium Naukowo-Badawczego w IHAR-PIB Oddział Poznań”

2. Warunki płatności:

1. W przypadku towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm., dalej: Ustawa o VAT), Wykonawca zobowiązany jest do wyspecyfikowania w treści faktury symbolu PKWiU/CN towaru lub usługi, której dotyczy faktura.
2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za datę płatności uznaje się dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek bankowy.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.
5. Przesłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza możliwość jej wystawienia w formie papierowej, lecz nie zwalnia z obowiązku dostarczenia na adres Zamawiającego oryginału podpisanego Protokołu, o którym mowa w ust. 2.
6. Oryginał podpisanego protokołu końcowego jest integralną częścią faktury.
7. Po stronie Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Kierownik jednostki organizacyjnej Zamawiającego lub osoba upoważniona przez Kierownika oraz pracownik. Należność przekazywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Faktura niezgodna z postanowieniami Umowy nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta lub zostanie odesłana Wykonawcy, bez akceptacji, do skorygowania.
9. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przejęcia długu oraz innych praw i obowiązków wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca, natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.
12. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy.

3. Termin realizacji zamówienia:

1. Rozpoczęcie robót od dnia następnego po potwierdzeniu zlecenia przekazanego drogą mailową.
2. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **do 2 tygodni** od dnia potwierdzenia zlecenia.
3. Za datę zakończenia (w tym należytego) wykonania prac ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru prac, przy czym zgłoszenie to będzie miało formę pisemną, telefoniczną lub elektroniczną, a gotowość do odbioru zostanie potwierdzona pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przystąpi do odbiorów w ciągu 1 dnia roboczego od wpłynięcia zawiadomienia od Wykonawcy o zakończonych pracach.
5. Procedura odbiorowa będzie trwała 1 dzień roboczy.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż nowych gniazdek i włączników światła oraz montaż lamp w pomieszczeniach Laboratorium Naukowo-Badawczego w IHAR-PIB Oddział Poznań:

1. Zakup i montaż podtynkowych gniazdek elektrycznych dopuszczonych do użytku powszechnego przy stanowiskach pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, prawa pracy, norm dotyczących urządzeń elektrycznych oraz innych powiązanych przepisów i norm – **120 sztuk**
2. Zakup i montaż natynkowych gniazdek elektrycznych dopuszczonych do użytku powszechnego przy stanowiskach pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, prawa pracy, norm dotyczących urządzeń elektrycznych oraz innych powiązanych przepisów i norm – **5 sztuk**
3. Zakup i montaż podtynkowych włączników światła dopuszczonych do użytku powszechnego przy stanowiskach pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, prawa pracy, norm dotyczących urządzeń elektrycznych oraz innych powiązanych przepisów i norm – **20 sztuk**
4. Umycie i montaż lamp będących w posiadaniu IHAR-PIB Oddz. Poznań.

5. Obowiązki Wykonawcy:

Zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz pozostałymi załącznikami, stanowiącymi integralną część zapytania ofertowego.

6. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Złoży ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 2 do ZO wraz z podpisanym oświadczeniem będącym załącznikiem nr 3 do ZO.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

1. Wykonawcy składają oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej IHAR.
2. Do oferty Wykonawca dołącza:
 - 1) Załącznik nr 2 do ZO – Formularz ofertowy;

2) Oświadczenie - załącznik nr 3 do ZO.

3. Oferta wraz z załącznikami do oferty powinna być złożona **pod rygorem nieważności** w:

- **w formie elektronicznej** (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

LUB

- **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym* lub podpisem osobistym** osoby / osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

* **Podpis zaufany** – to bezpłatny elektroniczny odpowiednik podpisu odręcznego, który ma taką samą moc prawną (tylko w kontaktach z administracją publiczną) i umożliwia potwierdzanie tożsamości oraz podpisywanie dokumentów (np. wniosków, podań) online, bez wychodzenia z domu, poprzez np. [portal Gov.pl](https://portal.gov.pl). Jest powiązany z [Profil Zaufany \(PZ\)](#), który jest bezpłatną metodą identyfikacji obywatela w systemach publicznych

** **Podpis osobisty** – to zaawansowany podpis elektroniczny, zapisany w warstwie elektronicznej nowego dowodu osobistego (e-dowodu), który umożliwia identyfikację i podpisywanie dokumentów elektronicznych z mocą prawną równoważną podpisowi odręcznemu, głównie w kontaktach z podmiotami publicznymi. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL. Aby certyfikat podpisu osobistego znalazł się w e-dowodzie, należy wyrazić na to zgodę podczas składania wniosku o nowy dokument.

4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Karolina Konowrocka; e-mail: k.konowrocka@ihar.edu.pl

Powyższy mail służy do otrzymywania powiadomień z platformy. Natomiast wszelka komunikacja z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy – zakładka Pytania/Informacje.

5. O wyborze oferty Zamawiający przekaze informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej IHAR.

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie konieczności do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

8. **Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2. **Ofertę należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej IHAR:**

<https://ihar.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/499112>

w terminie do dnia **23.12.2025 r. do godziny 09:00.**

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zasady oceny ofert

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Ocena w oparciu o następujące kryterium:

A. Cena: **100 %**

2. Punkty uzyskane za kryterium „Cena” będą obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty

C_{min} - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena brutto oferty badanej.

3. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

10. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający pozostawia sobie możliwość unieważnienia postępowania z powodu braku środków na realizację zamówienia.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do ZO.
2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

12. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, czyli do dnia 21.01.2026 r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom w zapytaniu i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 do ZO – OPZ,
2. Załącznik nr 2 do ZO – Formularz ofertowy,

3. Załącznik nr 3 do ZO – Oświadczenie wykonawcy,
4. Załącznik nr 4 do ZO – Umowa.