

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy postępowania pt.:

„Dostawa oprogramowania SonarQube Enterprise”

znak postępowania:

ZZPiZ.2621.87.2025.667.BKL[EZD-DOTACJA]

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy (zwane dalej „Zamawiający” lub „NASK-PIB”)

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: zakupy@nask.pl, Adres strony internetowej: www.nask.pl

II. Tryb zamówienia:

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów wewnętrznych NASK-PIB oraz treści niniejszego Zapytania ofertowego zwanego dalej „Zapytaniem”.
- Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) dalej jako „ustawa Pzp” na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 lit. b) ustawy Pzp.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej <https://nask.eb2b.com.pl/> zwanej dalej „Platformą”.**
- Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z:
 - Regulaminem <https://nask.eb2b.com.pl/cms/page/id/terms-and-conditions> oraz
 - Instrukcją obsługi Platformy <https://nask.eb2b.com.pl/cms/download-attachment/id/4836>.
 Wykonawca rejestrując się na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
- Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
- W zakresie nieuregulowanym w Zapytaniu stosuje się postanowienia przepisów wewnętrznych NASK-PIB i Kodeksu Cywilnego.
- Na podstawie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwana dalej „ustawa sankcyjna”, osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy sankcyjnej przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się, złożenie oferty.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin:

- Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oprogramowania specjalistycznego:**

Lp.	Przedmiot zamówienia (dostawy)	Zakres ilościowy licencji	Minimalny okres wsparcia liczony od dnia podpisania protokołu jakościowego	Termin dostawy Oprogramowania
1	2	3		4
1	SonarQube Enterprise do 5.000.000 LOC, w modelu on-premise, okres 12 miesięcy	Licencja uprawniająca do użytkowania przez nieilimitowaną liczbę użytkowników w ramach instancji	12 miesięcy	do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
3. Termin realizacji zamówienia: **do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**

IV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **08.12.2025 r. do godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.12.2025 r.
3. Do składania i otwarcia ofert używana jest platforma <https://nask.eb2b.com.pl/>.

V. Kryteria oceny ofert wraz z wagą oraz sposób oceny ofert:

1. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następującego kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena oferty brutto (C)	100

W kryterium „Cena oferty brutto” najwyższą liczbę punktów tj. 100 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, a każda następna zostanie dokonana w następujący sposób:

$$\text{Cena oferty brutto} = \frac{\text{najniższa cena brutto (spośród wszystkich ofert podlegających ocenie)}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 = \text{liczba pkt}$$

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

2. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Zapytaniu warunki oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach wymienionego wyżej kryterium oceny ofert.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy.

VI. Informacje na temat możliwości przeprowadzenia negocjacji w zakresie ceny:

1. Zamawiający zastrzega prawo do negocjacji cen i zakresu merytorycznego.
2. W przypadku negocjacji cen, do oceny ofert w kryterium „Cena oferty brutto”, zostaną uwzględnione ceny po uzyskaniu przez Zamawiającego rabacie.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z Zapytaniem dokumenty oraz oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. **Ofertę wykonawca składa zgodnie z poniższym:**
Załącznik nr 1 – w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej: opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
Załącznik nr 3 – w formie elektronicznej (w postaci podpisanych skanów, w postaci elektronicznej: opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Oferta** składa się z
 - a. Załącznika nr 1 do Zapytania - Formularza „Oferta”.
 - b. Załącznika nr 3 do Zapytania – Oświadczenie Wykonawcy

Sposób złożenia oferty

1. Wykonawca rejestrując się na Platformie akceptuje warunki jej korzystania określone w Regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej minimalnej konfiguracji: pamięć 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) Włączona obsługa JavaScript;
 - 5) Zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki w formacie np. pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx.
 - 6) dopuszczalna wielkość przesyłanych pojedynczych plików do 50 MB.
3. Dokumenty w formacie „PDF” zaleca się podpisywać formatem PAdES; natomiast dokumenty w formacie innym niż „PDF” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>
5. **Ofertę należy złożyć w następujący sposób:**
 - 1) Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej Zapytaniu poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa/dane osobowe Wykonawca zaznacza stosowne polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” / „Załącznik zawiera dane osobowe”,
 - 2) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został przesłany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. dodaniu i zapisaniu załącznika.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników), z zastrzeżeniem zapisów rozdziału XV.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

VIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.

IX. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców oraz oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca, wobec którego zachodzą okoliczności określone w:
 - 1) **art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.**
3. Wykonawca na Formularzu „Oferta” (stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania) składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złożył oświadczenie (Załącznik nr 3) w postaci podpisanego skanu, Zamawiający przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej, wezwie takiego Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie:

1) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej podpisane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o których mowa powyżej musi być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie

XI. Opis wymagań dotyczących wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

XII. Możliwość zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

1. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
2. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Formularza ofertowego.
2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
4. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
 - 1) Informacji, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego,
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

- 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium cena doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XV. Badanie i ocena ofert:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 2) nie spełniające wymagań określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu.- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen i zakresu merytorycznego.** W przypadku negocjacji cen, do oceny ofert w kryterium „Cena oferty brutto”, zostaną uwzględnione ceny po uzyskanym przez Zamawiającego rabacie.
7. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca, wobec którego zachodzą okoliczności określone w:
 - 1) art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

XVI. Informacje na temat unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania lub jego części na każdym jego etapie - bez podania przyczyny.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji określonych w pkt 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania za pośrednictwem Platformy.

XVII. Zawarcie Umowy:

1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej lub elektronicznej na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy z tym Wykonawcą jak również wybrania kolejnej oferty najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- 1) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, itp.);
- 2) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.

XVIII. Opis wymagań dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje dotyczące zasad komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/> (zwanej dalej jako Platforma).
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
3. Poniżej została określona instrukcja korzystania z Platformy, tj.:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.
 - 2) w module „Postępowania”, zakładka „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika na Platformie, gdy Wykonawca posiada już konto na Platformie.
 - 3) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie, musi dokonać rejestracji. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość automatyczną na adres poczty elektronicznej wskazany podczas rejestracji informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych) lub dłużej;
 - 4) w zakładce „Załączniki” dostępna jest dokumentacja postępowania (Zapytanie oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
4. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zakupy@nask.pl (nie dotyczy składania ofert).

Pomoc techniczna w przypadku problemów z Platformą:

tel. +48 22 428 19 28

admin@eb2b.com.pl

Godziny pracy: pn. – pt. godz. 8:00 - 16:00

W nagłych przypadkach po godzinie 16:00 tel. 600 390 036 lub 722 323 222

5. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania/Informacje” w zakresie wybranego na Platformie postępowania. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Zapytania poprzez dodanie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”) docelowego pliku, który ma zostać wczytany („Wyślij plik”). Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.
- 2) Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy poprzez zamieszczenie dokumentacji w zakładce „Załączniki” – wyjaśnienia będą przekazywane poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej postępowania.
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający udostępni na Platformie.

6. Zamawiający kieruje ew. wezwania/pisma do Wykonawcy za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje”. Docelowy plik skierowany do Wykonawcy widoczny będzie w podzakładce „Otrzymane”.
7. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca wczytuje w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu dokumentów na Platformie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”). Wykonawca w niniejszej podzakładce wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany. Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.
8. Zamawiający nie dopuszcza przesłania pliku podzielonego przez Wykonawcę na części, który następnie Zamawiający musiałby scalić/połączyć w jeden plik.
9. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego oraz właściciela Platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XX. Osoba uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Pani Beata Klimek

XXI. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający informuje, na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), że:

1. Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych jest Zamawiający.
2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanych@nask.pl;
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, bankom, operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym dla Administratora usługi prawne, doradcze, podatkowe oraz podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne oraz innym podmiotom uprawnionym na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 74) przez określony czas (art. 78);
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora dla celów archiwizacyjnych, zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami, jak również do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub obrony przez ewentualnymi roszczeniami;
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu z zastrzeżeniem, że:
 - a) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - c) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w SWZ, do upływu terminu na ich wniesienie,

7. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
9. Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych,
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

XXII. Załączniki do Zapytania:

Załącznik nr 1 - Formularz oferta

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy sankcyjnej.