



ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk

ul. Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa

zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod

numerem rejestru RIN-III-19/98; NIP: 525-000-88-67; Regon: 000325860

Usługi polegające na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu

kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN

w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew

(postępowanie nr IMPAN-001535)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

1. ZAMAWIAJACY

Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk

ul. Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa

zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem rejestru RIN-III-19/98; NIP: 525-000-88-67; Regon: 000325860

2. UWAGI OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 r., poz. 1320 ze zm.).
- 2.2. Niniejsza SWZ określa wymagania i tryb oceny ofert.
- 2.3. Wykonawca powinien zapoznać się z wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ, w celu prawidłowego przygotowania oferty.
- 2.4. W kwestiach nie omówionych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy regulaminu udzielania przez Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk zamówień publicznych nieobjętych obowiązkiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (opublikowanego na stronie internetowej www.impan.pl), zwanego „Regulaminem” oraz Kodeksu cywilnego.
- 2.5. Platformę zakupową Instytutu przyjmuje się jako narzędzie wiodące do porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Wszelką korespondencję, ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują za pośrednictwem Platformy zakupowej
- 2.6. Wszelkie dokumenty wymagające podpisów osób reprezentujących Wykonawcę muszą być złożone:
 - w postaci elektronicznej - skanu (z widocznymi podpisami osób reprezentujących Wykonawcę)
 - lub
 - w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.Dokumenty muszą być odpowiedniej jakości minimum 150 dpi (umożliwiającej odczytanie treści zawartej w dokumencie).
- 2.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia w formie pisemnej: oferty, aktualnych oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu.
- 2.8. W przypadku niedostarczenia powyższych dokumentów Zamawiający uznaje, że Wykonawca odmówił podpisania umowy i może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest:

Świadczenie usług polegających na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew

3.2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.

3.3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz z projektem zamówienia zakupu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.

3.4. **Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania wizji lokalnej terenu, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia:**

3.5. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

4. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

5.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Instytutu, wyłącznie ze swojego profilu zarejestrowanego na Platformie zakupowej poprzez zapisanie w systemie jej wartości, przez uprawnionego pracownika Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 5.7.

Uznaje się, że osoba zamieszczająca na Platformie zakupowej Instytutu wszelkie dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz oferty jest upoważniona przez Wykonawcę i działa w jego imieniu.

5.2. Zapisanie oferty w platformie zakupowej Instytutu jest oświadczeniem woli Wykonawcy. Poprzez zapisanie oferty Wykonawca oświadcza, iż:

5.2.1. spełnia wszystkie warunki określone SWZ, nie podlega wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia;

5.2.2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

5.2.3. nie podlega wykluczeniu w ramach prowadzenia działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, tzn. nie jest:

a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,

- b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),
 - c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b), oraz nie będzie realizować niniejszego zamówienia z udziałem podmiotów, o których mowa w lit. a)-c), (w tym w szczególności w roli podwykonawcy lub dostawcy), chyba że udział w realizacji zamówienia przypadający na podmioty, o których mowa w lit. a)-c), nie będące wykonawcą wynosi nie więcej niż 10 % wartości zamówienia;
- 5.2.4. oferta zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji przez czas trwania zamówienia zakupu, o ile nie zastrzeżono inaczej w projekcie zamówienia zakupu;
- 5.2.5. zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia, projekcie zamówienia zakupu;
- 5.2.6. akceptuje postanowienia zawarte w projekcie zamówienia zakupu i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do przyjęcia zamówienia zakupu złożonego przez Zamawiającego, na warunkach określonych w projekcie zamówienia zakupu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5.3. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie.
- 5.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 5.5. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- 5.6. Treść złożonej oferty powinna być zgodna z treścią niniejszej SWZ.
- 5.7. Do zapisanej w systemie oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć wymagane dokumenty w postaci plików elektronicznych.
- 5.8. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty będą składane w postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Umowa w sprawie zamówienia publicznego lub zamówienie zakupu zostanie sporządzona w języku polskim.
- 5.9. Nie dopuszcza się składania ofert **wariantowych**. Nie dopuszcza się składanie **ofert częściowych**.

5.10. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.11. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio do dokumentów uzupełnianych.

UWAGA!!! Dokumenty oznaczone jako „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” należy odpowiednio oznaczyć i załączyć na Platformie zakupowej, jako oddzielny plik. W przypadku załączania w/w dokumentów należy przy ich załączaniu odznaczyć odpowiedni checkbox.

5.12. Wykonawcy nie mogą zastrzec następujących informacji: imienia, nazwiska lub nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile były żądane przez Zamawiającego i są zawarte w ofertach.

5.13. Dostęp do informacji objętych tajemnicą oraz możliwość ich przetwarzania, mają: osoby biorące udział w przeprowadzeniu postępowania oraz Kierownik Zamawiającego.

5.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

5.15. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wskazaną w skanie oferty, a wartością wprowadzoną do Platformy zakupowej Instytutu, Zamawiający przyjmie, iż ostateczną wartością oferty jest wartość wprowadzona do Platformy zakupowej Instytutu.

5.16. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapisze na Platformie zakupowej Instytutu wartości swojej oferty, Wykonawca ten zostanie wyproszony z postępowania.

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

6.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, składający ważną ofertę, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia;

6.1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

6.1.3. nie podlegają wykluczeniu w ramach prowadzenia działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, tzn. nie są:

- a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
- b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),
- c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

oraz nie będą realizować niniejszego zamówienia z udziałem podmiotów, o których mowa w lit. a)-c), (w tym w szczególności w roli podwykonawcy lub dostawcy), chyba że udział w realizacji zamówienia przypadający na podmioty, o których mowa w lit. a)-c), nie będące wykonawcą wynosi nie więcej niż 10 % wartości zamówienia;

6.1.4. skierują do realizacji zamówienia: co najmniej 1 osobę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającą uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania prac przy urządzeniach grzewczych wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia);

6.2. Ocena spełnienia przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”, na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 7.1. SWZ.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców Zamawiający będzie oceniał: posiadaną przez nich łącznie wiedzę i doświadczenie, zdolności techniczne, zdolności zawodowe (w zależności od warunku), natomiast brak podstaw wykluczenia w zakresie okoliczności wskazanych w § 17 ust. 1 Regulaminu oraz w pkt 6.1.2. i 6.1.3. SWZ, będzie oceniany w odniesieniu do każdego z Wykonawców niezależnie od sposobu złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.

7. INFORMACJA O DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

7.1. Wykonawca w celu wykazania, iż spełnia wymagane warunki, zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane poniżej dokumenty:

7.1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu w warunku określonego w pkt 6.1.4. (zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej SWZ**).

7.2. W przypadku składania oferty przez **podmioty występujące wspólnie**, należy do oferty dołączyć:

- 7.2.1. oświadczenie Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz pkt 6.1.2. i 6.1.3. SWZ i spełnieniu warunków określonych w pkt 7.1. SWZ na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej SWZ** (oświadczenie wspólne lub oświadczenie złożone przez każdy z podmiotów występujących wspólnie);
- 7.2.2. dokumenty wymienione w pkt 7.1.1. wspólnie lub przez przynajmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie (każdy dokument może dotyczyć innego podmiotu występującego wspólnie);
- 7.2.3. pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy (dotyczy także wspólników spółki cywilnej, o ile reprezentowanie nie wynika z treści umowy spółki cywilnej).
- 7.2.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo zgodnie z pkt 7.2.3. SWZ, określające zakres umocowania, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

7.3. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1. powinien być podpisany przez wszystkich wspólników.

8. WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający odstępuje od wymogu żądania wniesienia wadium oraz od wymogu wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1. Termin związania ofertą **wynosi 60 dni**.
- 9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Pozostałe uregulowania odnośnie terminu związania ofertą znajdują się w § 32 ust. 8-12 Regulaminu.

10. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg kryterium wskazanego w platformie zakupowej Instytutu.

11. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

- 11.1. Podana przez Wykonawcę cena (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem maksymalnym i będzie służyła wyłącznie do wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający informuje, iż maksymalne wynagrodzenie, stanowi:
 - 11.1.1. kwota wynikająca z formularza oferty szczegółowej/oferty,

- 11.1.2. kwota zarezerwowana przez Zamawiającego na realizację czynności nieokreślonych w OPZ.
- 11.2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w projekcie (wzorze) zamówienia zakupu stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 11.3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
- 11.4. W niniejszym postępowaniu należy stosować zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku) w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj., jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).
- 11.5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.

12. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

Uregulowania odnośnie trybu udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SWZ znajdują się w § 22 ust 1-4 Regulaminu.

13. OTWARCIA OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert odbywa się automatycznie w wyznaczonym terminie na Platformie zakupowej Instytutu.

14. WYBÓR OFERT

- 14.1. Uregulowania odnośnie wyboru oferty znajdują się w § 32 i 33 Regulaminu.

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 15.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz uczestnikom konkursu, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Kc.
- 15.2. Odwołaniu nie podlegają:
- 15.2.1. wezwanie wykonawców lub odstąpienie od wezwania dotyczącego uzupełnienia dokumentów;
 - 15.2.2. zamknięcie postępowania;
 - 15.2.3. wybór sposobu ogłoszenia o zamówieniu;

16. INFORMACJA O ZAMIARZE SKORZYSTANIA Z KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA

- 16.1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z kolejnych etapów postępowania zgodnie z § 7 ust. 5 Regulaminu.
- 16.2. Oferty złożone przez Wykonawców w poprzednich etapach niniejszego postępowania pozostają ważne w przypadku, jeśli Wykonawca nie złoży oferty w kolejnym etapie postępowania lub jego oferta dodatkowa zostanie odrzucona.

17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- | | |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| 17.1. Opis przedmiotu zamówienia | (załącznik nr 1) |
| 17.2. Projekt zamówienia zakupu | (załącznik nr 2) |
| 17.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków z pkt. 6.1.4 SWZ | (załącznik nr 3) |
| 17.4. Oświadczenie (o niepodleganiu wykluczeniu) | (załącznik nr 4) |

INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ INSTYTUT MATEMATYCZNY POLSKIEJ AKADEMII NAUK W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (RODO) informujemy, iż w przypadku uczestnictwa w procesie udzielania zamówień:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk, ul. Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa, zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem rejestru RIN-III-19/98, NIP: 525-000-88-67; Regon: 000325860;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Instytucie Matematycznym Polskiej Akademii Nauk: iodo@impan.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego / realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora oraz realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – przez ten okres;
 - b) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - c) realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – przez ten okres;
 - d) po zakończeniu realizacji umowy przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane następującym podmiotom:
 - a) odbiorcami danych będą podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie właściwych przepisów prawa;

- b) dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji;
 - d) podmiotom świadczącym usługi konsultingowe i doradcze (w tym prawne lub podatkowe), z którymi współpracuje Administrator;
 - e) upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia

publicznego oraz wymogiem określonym w Regulaminie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 12) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

Opisu przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia: usługi polegające na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew-

I. Opis przedmiotu zamówienia: usługi polegające na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew-

II. Opis pozycji objętego przedmiotem zamówienia:

1. Nazwa pozycji: usługi polegające na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew-

Opis:

1) Przegląd kotłów CO, w tym:

kontrola stanu technicznego kotła,
sprawdzenie szczelności instalacji,
ocena sprawności podzespołów,
kontrola układu sterowania, pomp i zabezpieczeń,
wykonanie pomiarów ciśnienia, temperatury i spalin (jeżeli wymagane).

2) Czyszczenie kotłów CO, w tym:

usunięcie osadów sadzy i zanieczyszczeń z komory spalania,
czyszczenie wymienników ciepła,
czyszczenie przewodów spalinowych w zakresie kotła,
czyszczenie filtrów i elementów zabezpieczających

3) Sporządzenie protokołu z wykonanych czynności, zawierającego:

opis stanu technicznego urządzenia,
wykaz wykonanych prac,
zalecenia dotyczące ewentualnych napraw lub regulacji,
datę i podpis osoby wykonującej usługę

4) Uruchomienie instalacji CO

5) ilość: 3 sztuki Viessmann, 1 sztuka Buderus (czytaj „komplet”)

III. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przegląd i czyszczenie kotłów CO 4 sztuk (czytaj „komplet”)
2. Uruchomienie instalacji CO

IV. Warunki realizacji:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Posiadanie uprawnień i kwalifikacji do wykonywania prac przy urządzeniach grzewczych.
- 2) Doświadczenie w zakresie obsługi i serwisowania kotłów CO.
- 3) Zapewnienie niezbędnych narzędzi, materiałów i środków ochrony osobistej.
- 4) Wykonanie prac w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami BHP
- 5) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia własnymi środkami (sprzęt i ludzie)
- 6) Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania czynności konserwacyjnych oraz za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego powstałe podczas wykonywania prac.
- 7) W przypadku stwierdzenia podczas wykonywania przedmiotu zamówienia konieczności wykonania czynności innych niż określone w OPZ, bez których niemożliwym jest zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia, w tym dokonania wymiany części lub materiałów lub usunięcia awarii („czynności dodatkowe nie ujęte w OPZ”), Wykonawca niezwłocznie (w dniu stwierdzenia konieczności wykonania czynności dodatkowych) powiadomi o tym Zamawiającego i przedstawi ofertę realizacji obejmującą co najmniej wyszczególnione niezbędne materiały, części oraz ilość niezbędnych roboczogodzin pracy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania czynności dodatkowych wyłącznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kalkulacji obejmującej koszty wykonania poszczególnych czynności dodatkowych
- 8) Wykonawca musi posiadać wszelkie, niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania usługi.

V. Miejsce dostawy: OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew.

VI. Termin realizacji:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty udzielenia zamówienia.
2. Wizyta wymaga uzgodnienia terminu (data i orientacyjna godzina) w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00- 15.00.

Postępowanie nr IMPAN- Warszawa, r.

Wzór /PROJEKT ZAMÓWIENIA ZAKUPU/

NR

Pkt 1: Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia są **usługi polegające na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew** zgodnie z załączonym Opiskiem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.

Pkt 2: Wynagrodzenie i warunki płatności:

1. Wynagrodzenie maksymalne za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:
 - a) Wynagrodzenie maksymalne (bez podatku VAT) wynosi: zł
(słownie:złotych i/100)
 - b) podatek VAT wynosi: zł, wg stawki%
(słownie:złotych i/100)
 - c) wynagrodzenie maksymalne (z podatkiem VAT): zł
(słownie:złotych i/100)
 - d) w tym:
Przegląd techniczny oraz czyszczenie kotłów centralnego ogrzewania (CO)
zlokalizowanych w OBK zgodnie z OPZ:
.....zł netto
Wynagrodzenie przeznaczone na czynności nie ujęte w OPZ
:.....zł netto
2. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w formie płatności częściowej po wykonaniu przeglądu, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. *Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonany zakres prac. Wynagrodzenie będzie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy.
4. *Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania w całości maksymalnego wynagrodzenia (z podatkiem VAT) określonego w Pkt 2 ppkt 1 lit. c) niniejszego zamówienia.
5. *Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe Wykonawcy, figurujące w wykazie podatników VAT (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku gdy Wykonawca nie ma obowiązku zgłoszenia rachunku, celem umieszczenia rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa

- powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wskazującego przyczynę braku takiego obowiązku.
6. Płatność za usługę częściową dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktura VAT zostanie wystawiona na Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk, ul. Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa, zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem rejestru RIN-III-19/98, NIP: 525-000-88-67; Regon: 000325860. Na fakturze VAT należy umieścić numer niniejszego zamówienia.
 7. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) Strony ustalają, że wyrażają zgodę na przesyłanie faktur VAT w formie elektronicznej, wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
 8. Przez pojęcie „faktura elektroniczna” rozumie się faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur elektronicznych przesyłane drogą elektroniczną.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej w formacie PDF z następującego adresu e-mail:
 10. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie przez Wykonawcę faktur w sposób określony w ust. 6 i oświadcza, że faktury te odbierać będzie pod adresem e-mail: faktury@impan.pl
 11. Strony uzgadniają, że, faktury papierowe nie będą uznawane. Faktury przesłane w formie papierowej nie będą księgowane ani odsyłane do Wykonawcy, a ich wpływ nie będzie wywoływał żadnego skutku prawno-księgowego.
 12. Za skuteczne otrzymanie faktury elektronicznej Strony uznają wprowadzenie do systemu elektronicznego poprzez skuteczne wysłanie wiadomości na podany przez Stronę adres poczty elektronicznej oraz brak otrzymania niezwłocznej informacji zwrotnej o przeszkodzie w doręczeniu poczty elektronicznej.
 13. Jeżeli faktura będzie wystawiona nieprawidłowo lub niezgodnie z zamówieniem /umową lub nie będzie spełniać niniejszych warunków, zostanie wysłany zwrotny e-mail z informacją o braku akceptacji faktury, co oznacza, że nie będzie ona ujęta w ewidencji księgowej Zamawiającego.
 14. Konto faktury@impan.pl służy Zamawiającemu tylko i wyłącznie do otrzymywania faktur elektronicznych, nie należy zatem przysyłać na ten adres żadnych innych dokumentów.
W szczególności Wykonawca nie jest zobowiązany do przysyłania wraz z fakturą elektroniczną protokołów odbioru będących podstawą wystawienia faktury.
 15. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przechowywania faktur przesłanych drogą elektroniczną zgodnie z przepisami art. 112a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).

Pkt 3: Miejsce realizacji zamówienia:

Miejscem realizacji zamówienia jest: Zgodnie z OPZ.

Pkt 4: Termin realizacji zamówienia: Zgodnie z OPZ.

Pkt 5: Nadzór nad realizacją:

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację zamówienia są
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) tel.
 - b) tel.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) tel.
 - b) tel.
2. Osoby o których mowa w ppkt 1, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, nie są natomiast umocowane do zmiany zamówienia. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany zamówienia i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. Osobą upoważnioną do złożenia oświadczenia ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Instytutu Matematycznego PAN lub jego Zastępca.
3. Każda z osób o której mowa w ppkt 1, jest uprawniona do samodzielnego działania z zastrzeżeniem, iż do wykonywania czynności związanych z odbiorem, konieczne jest działanie łączne 2 osób reprezentujących Zamawiającego i jednej osoby po stronie Wykonawcy.

Pkt 6: Ogólne warunki zamówienia:

Integralną częścią zamówienia są „**Ogólne Warunki Zamówienia**”, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia.

Pkt. 7: Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy przez osobę prawną

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 oraz art. 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - w skrócie RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie, ul. Śniadeckich 8.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) zawarcia i wykonania umowy zawartej pomiędzy Instytutem Matematycznym Polskiej Akademii Nauk, a podmiotem, który jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana, jako osobę do współpracy w związku z zawarciem /wykonywaniem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO);

- b) w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń w przypadku, gdy stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 3. Pani/Pana dane osobowe otrzymane zostały od podmiotu, który jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy.
- 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w poniżej wskazanym zakresie, gdy jest Pani/Pan:
 - a) reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu - są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie (w szczególności: imię i nazwisko, PESEL, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe);
 - b) osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie wskazanej w pkt 3 (w szczególności: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).
- 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres potrzebny do zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy do czasu zakończenia jej realizacji i rozliczenia oraz przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane tj. 10 lat od ustania celu przetwarzania, a także przez okres konieczny w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
- 6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:
 - a) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT;
 - b) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji;
 - c) podmiotom świadczącym usługi konsultingowe i doradcze, z którymi współpracuje Administrator;
 - d) upoważnionym podmiotom na udokumentowany wniosek.
- 7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO wskazanych powyżej w pkt 3.
- 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi kontaktowanie się z Panią/Panem w celach związanych z wykonaniem umowy, wymianą korespondencji, w celach związanych z podejmowaną lub prowadzoną współpracą wynikającą z zawartej umowy z podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje.

.....

(podpis i pieczęć)

W załączeniu:

1. Ogólne Warunki Zamówienia
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Kopia oferty Wykonawcy
4. Wzór „Protokołu odbioru częściowego/końcowego wykonania usługi”

Ogólne Warunki Zamówienia dla usług

Pkt 1: Warunki płatności:

1. Maksymalne wynagrodzenie (z podatkiem VAT) jest stałe i obejmuje koszty związane z wykonaniem wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej OPZ), w tym koszty robót, materiałów, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, zysk, narzuty, należny podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
2. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana w formie płatności częściowej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie wskazanym w zamówieniu, od daty otrzymania, czyli doręczenia jej Zamawiającemu. Faktura VAT będzie wystawiona po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru częściowego wykonania usługi bez uwag, zgodnie z postanowieniami Pkt 4.
3. Płatności będą realizowane na rachunek bankowy wskazany w dostarczonej Zamawiającemu fakturze VAT. Dniem zapłaty jest dzień zlecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury VAT będą wystawione na płatnika: Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk, ul Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa, NIP: 525-000-88-67, REGON 000325860. Faktury VAT wraz z załączonym Protokołem odbioru częściowego wykonania usługi podpisanym przez Strony bez uwag, będącym podstawą wystawienia tej faktury, należy przysyłać na adres: Instytut Matematyczny Polskiej Akademii Nauk, ul Śniadeckich 8, 00-656 Warszawa. Na fakturze VAT należy umieścić datę i numer niniejszego zamówienia. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT według aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, zaś Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kwoty wynagrodzenia (bez podatku VAT) powiększonej o należny podatek VAT. Zmiana ustawowej stawki VAT powoduje zmianę wysokości wynagrodzenia (z podatkiem VAT) należnego Wykonawcy i nie stanowi zmiany postanowień niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie przez Wykonawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), na warunkach określonych w Zamówieniu. W związku z w/w zgodą Zamawiającego.

Pkt 2: Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego,

zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełniając wymagania wynikające z Polskich Norm, Norm Branżowych, przepisów BHP i ppoż. oraz stosując się do wskazań Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w tym także za szkody związane z jego nienależytym wykonaniem.
3. Do wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć technik i materiałów gwarantujących spełnienie wszelkich wymagań technologicznych oraz właściwą jakość przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi koszty materiałów i części niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przewiduje to OPZ.
5. Wykonawca ma obowiązek na żądanie Zamawiającego zapewnić możliwość kontrolowania przez Zamawiającego jakości wykonywanych czynności. W związku z przeprowadzoną przez Zamawiającego kontrolą, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zalecenia i uwagi Zamawiającego oraz udostępniać wymagane przez niego dokumenty.
6. W przypadku, gdy miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba/teren Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia poniższych warunków:
 - a) Pracownicy Wykonawcy mogą przebywać wyłącznie na terenie, na którym wykonywany jest przedmiot zamówienia oraz w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - b) Wykonawca będzie realizował czynności składające się na przedmiot zamówienia w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych oraz dni wolnych od pracy) od godziny 08.00 do godziny 16.00 z możliwością wydłużenia czasu pracy, jeżeli ze względów technologicznych zajdzie taka potrzeba. Każdorazowe przedłużenie czasu pracy wymaga zgody Zamawiającego. Wnioski w przedmiotowej sprawie należy składać na piśmie do osób wskazanych w Zamówieniu zakupu, na terenie którego realizowany jest przedmiot zamówienia;
 - c) Czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia mogą być wykonywane wyłącznie pod stałym nadzorem pracowników Instytutu Matematycznego PAN, na terenie którego realizowany jest przedmiot zamówienia. Za składowane na terenie Zamawiającego części i materiały Wykonawcy Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
7. Zakres czynności obejmuje również wykonanie czynności przygotowawczych, pomocniczych, zabezpieczających i porządkowych związanych z realizacją podstawowego zakresu czynności w szczególności organizację i zabezpieczenie miejsca, w którym wykonywany jest przedmiot zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszystkie czynności składające się na przedmiot zamówienia w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego, w szczególności po wykonaniu pełnego zakresu czynności określonych w OPZ, Wykonawca pozostawi miejsce, w którym realizowany był przedmiot zamówienia w należytym stanie, tj. uporządkowane i oczyszczone.
9. Wykonanie czynności dodatkowych lub zakupu i wymiany części nie określonych w OPZ.
 - a) W przypadku stwierdzenia podczas realizacji przedmiotu zamówienia konieczności wykonania dodatkowych czynności nie określonych w OPZ lub zakupu i wymiany części, niezbędnych do zakończenia realizacji zamówienia, Wykonawca niezwłocznie (w dniu stwierdzenia konieczności wykonania czynności dodatkowych lub dokonania wymiany części) powiadomi o tym na piśmie Zamawiającego;
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania czynności dodatkowych lub zakupu i wymiany części wyłącznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kalkulacji wykonania czynności lub zakupu i wymiany tych części i udzieleniu zamówienia na wykonanie robót dodatkowych, przed upływem terminu określonego na realizację niniejszego zamówienia;
 - c) Wynagrodzenie za dodatkowe czynności określone w niniejszym ustępie, płatne będzie na podstawie odrębnego zamówienia udzielonego zgodnie z regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego;
 - d) W przypadku konieczności wymiany części Wykonawca jest zobowiązany użyć części fabrycznie nowych w oryginalnych opakowaniach producenta.
11. Gospodarka odpadami:
 - a) Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i ponosi pełną odpowiedzialność za gospodarowanie wytworzonymi przez siebie odpadami;
12. Wykonawca ma obowiązek na żądanie Zamawiającego (Użytkownika) przekazać zużyte części i inne elementy po wykonaniu przedmiotu zamówienia. Przekazanie ww. zużytych części i elementów będzie potwierdzone protokolarnie przez obie strony.

Pkt 3: Warunki ustalania terminu realizacji:

1. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację zamówienia pod względem merytorycznym po stronie Zamawiającego, dokładną datę przystąpienia do wykonywania czynności określonych w OPZ.

2. Strony dopuszczają przekazanie zamówienia faksem a dniem „otrzymania” jest dzień wskazany na potwierdzeniu wysłania zamówienia.

Pkt 4: Warunki odbioru:

1. Prawidłowe wykonanie (zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ) usługi zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez uwag „Protokołu odbioru częściowego/końcowego wykonania usługi”, z uwzględnieniem postanowień ppkt 2.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania którejkolwiek z czynności składającej się na przedmiot zamówienia, zostanie podpisany „Protokół odbioru częściowego/końcowego wykonania usługi” z uwagami dotyczącymi stwierdzonych nieprawidłowości. W takim przypadku, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości. Po stwierdzeniu przez przedstawicieli Zamawiającego, iż wszelkie nieprawidłowości zostały usunięte, Strony podpiszą „Protokół odbioru częściowego/końcowego wykonania usługi”, bez uwag.

Pkt 5: Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zamówieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Za skuteczne otrzymanie przez Wykonawcę zamówienia przyjmuje się moment otrzymania przez Zamawiającego komunikatu OK lub innego komunikatu potwierdzającego prawidłowe wysłanie faksu lub potwierdzenia wysłania wiadomości w formie elektronicznej.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, wedle swojego wyboru – w całości lub w części – w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
 - b) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w lit. a) – c) niniejszego punktu.

5. Wypowiedzenie zamówienia nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
6. Zamawiający może wypowiedzieć zamówienie również w innych prawem przewidzianych przypadkach, w szczególności w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

7. Zamawiający, w określonym w zamówieniu terminie jego realizacji, może odstąpić od zamówienia, w całości lub części, według własnego wyboru, z zastrzeżeniem, że niezależnie od powyższego, Zamawiający może odstąpić od zamówienia, w całości lub części, w przypadku co najmniej 7 dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji zamówienia, w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w zamówieniu lub na jego podstawie.
8. Wykonawca jest uprawniony do odwołania złożonej Zamawiającemu oferty w terminie 2 dni od dnia doręczenia Wykonawcy zamówienia przez Zamawiającego.

Umowa o treści określonej w złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz doręczonym Wykonawcy przez Zamawiającego zamówieniu zostaje zawarta pomiędzy Stronami z upływem terminu wskazanego w ppkt. 8.

Załącznik nr 4 do Zamówienia

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO / KOŃCOWEGO *)

WYKONANIA USŁUGI

1. Sporządzony dnia w
w sprawie odbioru usługi:
.....
wykonanej wg umowy/ zamówienia*) nr: z dnia
dla
2. Przedstawiciele Stron upoważnieni do odbioru.
Po stronie Zamawiającego:
1)
2)
Po stronie Wykonawcy:
1)
2)
3. Ustalenia:
1) Zakres usługi został wykonany/nie wykonany* zgodnie z umową/zamówieniem *)
w:
.....**)
2) Zakres wykonanych prac (ilości i/ lub wartości usług wykonanych zgodnie z
zapisami umowy/zamówienia):
.....
.....
3) W wykonawstwie nie stwierdzono/stwierdzono*) następujące usterki:
.....
.....
które zostaną usunięte ostatecznie do dnia
.....
1) Okres gwarancyjny (..... miesięcy) upływa dnia
2) Umowny termin zakończenia prac został dotrzymany/przekroczony *) o
dni z powodu:
Uwagi/ wnioski Przedstawicieli:
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele
Zamawiającego:

Przedstawiciele
Wykonawcy:

.....

.....

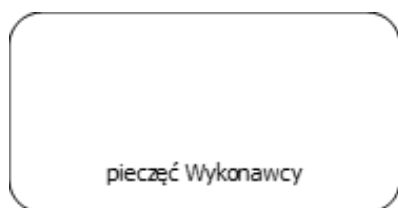
.....

.....

*) – niepotrzebne skreślić.

**) – wskazać termin

Załącznik nr3 do SWZ



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW Z PKT. 6.1.4 SWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy

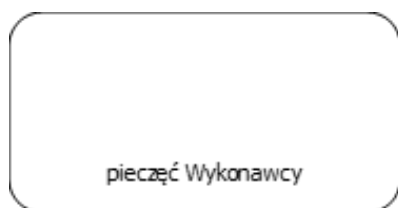
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: **świadczenie usług polegających na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew**

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że skieruję/skierujemy* do realizacji przedmiotu zamówienia osobę/osoby* posiadającą uprawnienia określone w pkt 6.1.4. SWZ.

..... dnia

*podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 4 do SWZ



**OŚWIADCZENIE PODMIOTU/PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCEGO/YCH WSPÓLNIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

Nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: **świadczenie usług polegających na okresowym przeglądzie technicznym oraz czyszczeniu kotłów centralnego ogrzewania (CO) zlokalizowanych w OBK IM PAN w Będlewie ul. Parkowa 1, 62-060 Stęszew**

w imieniu reprezentowanego/ych przeze mnie Wykonawcy/Wykonawców oświadczam, że spełniam/my wszystkie warunki określone w pkt 6.1. SWZ oraz nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz pkt 6.1.2. i 6.1.3. SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
w imieniu Wykonawcy*